

باسمه تعالی



دانشگاه صنعتی اصفهان

دانشکده برق و کامپیوتر

User story

نام و نام خانوادگی نویسندگان:

حوری دهش

رضوان عابدین ورامین

ساحل مهدوی نژاد

کاربران:

۱. ثبت نام:

زمانی که کاربر جدید وارد سایت می‌شود و قسمت ثبت نام را انتخاب می‌کند، صفحه‌ی جدیدی برایش باز می‌شود و حالا باید اطلاعات مربوط به خود، از جمله نام و نام خانوادگی، شماره تماس، نشانی منزل، نام کاربری و رمز عبور خود را وارد کند و دکمه‌ی "پایان ثبت نام" را کلیک کند، در صورتی که نام کاربری تکراری نباشد و رمز عبور با تکرار رمز عبور یکسان باشد، در این بخش با خطایی مواجه نمی‌شود و حساب کاربری آن فعال می‌شود و پیام "ثبت نام با موفقیت انجام شد" را مشاهده می‌کند و به صفحه اصلی منتقل می‌شود، در غیر این صورت اگر نام کاربری یکتا نبوده و یا رمز عبور وارد شده با تکرار رمز عبور یکی نباشد باید مراحل قبل تکرار شود.

۲. حذف:

در صورتی که کاربری تمایل به حذف حساب خود داشته باشد باید ابتدا به بخش "حذف حساب" مراجعه کند، در این بخش کاربر در صورت تمایل حذف روی "تایید حذف حساب" کلیک می‌کند و درخواست حذف حساب را نهایی می‌کند سپس برای کاربر روی صفحه یک پیغام "حساب کاربری با موفقیت حذف شد" نمایش داده می‌شود، در غیر این صورت روی دکمه‌ی انصراف از حذف کلیک می‌کند.

۳. ورود:

- کاربری که در سایت ثبت نام کرده است، روی "ورود" کلیک کرده و به صفحه ورود می‌رود و نام کاربری و رمز عبور خود را وارد می‌کند. سیستم ورود کاربر را بررسی کرده و در صورت صحت او را به حساب کاربری خود هدایت می‌کند و پیام "کاربر با موفقیت وارد شد" را مشاهده می‌کند.
- در این بخش همچنین گزینه‌ای مبتنی بر فراموشی رمز عبور آورده شده که کاربری که رمز عبور خود را فراموش کرده است برای اینکه در ورود به مشکل نخورد روی آن کلیک کرده و به صفحه فراموشی رمز عبور منتقل می‌شود سپس در آنجا ابتدا نام کاربری خود را وارد کرده و روی دکمه "تایید" کلیک می‌کند سپس پیامکی که حاوی رمز عبور یکبار مصرف است برایش ارسال می‌شود، بدین صورت با وارد کردن رمز یکبار مصرف به عنوان رمز عبور وارد حساب کاربری خود شده و از آنجا به صفحه بازبانی رمز عبور منتقل می‌شود تا رمز عبور جدیدی انتخاب کند، پس از وارد کردن رمز عبور جدید و تکرار آن روی گزینه "اعمال تغییرات" کلیک می‌کند و در صورتی که عملیات با موفقیت انجام شود، کاربر پیامکی مبتنی بر "رمز عبور با موفقیت تغییر یافت" دریافت می‌کند.

۴. خروج:

وقتی کاربر به دنبال خروج از حساب کاربری خود است به پنل کاربری می‌رود و روی گزینه "خروج" کلیک می‌کند. سیستم کاربر را از حالت ورود خارج می‌کند و او را به صفحه اصلی سایت بازمی‌گرداند. در این حالت کاربر به اطلاعات حساب کاربری خود دسترسی ندارد و هر زمان تصمیم به استفاده مجدد از سایت بگیرد می‌تواند به صفحه ورود برود و با وارد کردن نام کاربری و رمز عبور خود، مجدداً به حساب کاربری خود وارد شود.

۵. ویرایش حساب:

کاربری که قصد ویرایش حساب خود را دارد با کلیک روی "ویرایش حساب"، به صفحه‌ای منتقل می‌شود که می‌تواند علاوه بر مشاهده اطلاعات حساب کاربری خود، آن‌ها را ویرایش کند. کاربر می‌تواند اطلاعات شخصی خود را ویرایش کند، از جمله نام، نام خانوادگی، نشانی منزل، شماره تماس، ایمیل و اطلاعات دیگر. کاربر با کلیک روی هرکدام از موارد ذکر شده، اطلاعات مورد نظر را وارد می‌کند و سپس دکمه‌ی "اعمال تغییرات" را کلیک می‌کند. در این صورت پیامی مبتنی بر "تغییرات مورد نظر اعمال شد" روی صفحه دریافت می‌کند.

۶. نمایش دسته‌بندی غذاها:

زمانی که کاربر وارد نرم‌افزار PlatePicks می‌شود، می‌تواند در بالای صفحه نرم‌افزار، دسته‌بندی‌های غذایی (پروتئین‌دار، بدون کربوهیدرات، رژیمی و گیاه‌خواری) را مشاهده کند و روی دسته مورد نظر خود با موس نگه دارد تا وعده‌های غذایی آن دسته، زیر دسته مربوطه باز شود و از بین آن وعده‌ها یکی را انتخاب نماید.

۷. نمایش وعده‌های غذایی:

زمانی که کاربر وعده‌های غذایی را مشاهده کرد می‌تواند از بین وعده‌های غذایی (صبحانه، برانچ، ناهار، عصرانه، شام، نوشیدنی و فست فود) یک وعده را انتخاب کند به این صورت که روی وعده مورد نظر کلیک می‌کند و با کلیک روی آن به یک صفحه لیست غذاها منتقل می‌شود.

۸. نمایش لیست غذاها:

در صفحه جدید باز شده کاربر می‌تواند لیست تمام غذاها را مشاهده کند که این غذاها در این لیست از چندین شرکت می‌باشد. کاربر می‌تواند در این صفحه غذاها را همراه با تصویر غذای مورد نظر، قیمت آن و لوگوی شرکت تولید کننده‌اش مشاهده کند و برای دریافت اطلاعات دقیق‌تر از آن غذا می‌تواند روی آن کلیک کرده تا به یک صفحه جدید منتقل شود.

۹. نمایش جزئیات غذا:

در صفحه جدید باز شده کاربر می‌تواند جزئیات آن غذا را مشاهده کند که این جزئیات شامل:

- قیمت و تصویرهای مربوط به آن غذا
- توضیحات مربوط به مواد غذایی استفاده شده در آن غذا و اینکه متعلق به کدام شرکت است.
- انتخاب نوع پک (نابینا، معمولی و امکان گرم کردن) که غذای مورد نظر در آن قرار می‌گیرد و فرستاده می‌شود به این صورت که از بین سه دسته مورد نظر برای پک، روی پک مورد نظرش کلیک کرده و آن پک را انتخاب می‌نماید.
- در کنار قیمت آن غذا یک علامت مثبت و منها قرار دارد برای اینکه کاربر بتواند تعداد بیشتری یا تعداد کمتری از آن غذا را سفارش دهد.
- اگر این غذا از شرکت مورد نظر وجود نداشت کاربر می‌تواند روی زنگوله‌ی اطلاع رسانی کلیک کرده و آن را فعال کند تا در سریع‌ترین زمان باخبر شود.
- در آخر کاربر می‌تواند سفارش خود را به سبد خرید با زدن روی دکمه "افزودن به سبد خرید" اضافه بنماید و پیام "محصول مورد نظر با موفقیت به سبد خرید اضافه شد" را مشاهده میکند، در این بخش اگر کاربر از قبل ثبت نام نکرده باشد به صفحه ثبت نام منتقل می‌شود تا عملیات ثبت نام را انجام دهد و زمانی که ثبت نام خود را به پایان رساند دوباره به همین صفحه برمی‌گردد و اگر ثبت نام کرده باشد سفارش آن در سبد خرید وارد می‌شود.

۱۰. قابلیت جستجو:

کاربر می‌تواند در صفحه اصلی، غذای مورد نظر خود را در فیلد جستجو وارد کند و پس از آن به صفحه لیست غذاها منتقل می‌شود:

۱. جستجوی چند پارامتری:

- دسته‌بندی‌های غذایی (پروتئین‌دار، بدون کربوهیدرات، رژیمی و گیاه‌خواری): در این بخش کاربر می‌تواند یکی از دسته‌ها را انتخاب کند.
- شرکت‌های تولیدکننده غذایی: روی این بخش کلیک کرده و منوی شرکت‌های تولیدکننده غذا برای این بخش باز می‌شود و کاربر می‌تواند شرکت مورد نظر خود را انتخاب نماید و روی آن کلیک بکند.

اگر کاربر هم شرکت تولید کننده غذایی و هم یکی از دسته بندی های غذایی را انتخاب کند به صفحه جزئیات غذا منتقل میشود ولی اگر تنها یکی از این دو جستجو را انتخاب کند در همین صفحه لیست غذاها باقی می ماند با این تفاوت که این صفحه الان آپدیت شده است.

۲. مرتب سازی صفحه لیست غذا براساس فیلترها:

کاربر می تواند براساس فیلترهای، پرفروش ترین غذا، ارزان ترین غذا و بیشترین امتیازات صفحه لیست غذا را آپدیت و مرتب کند.

۱۱. سبد خرید:

کاربر در سبد خرید می تواند تعداد هر غذا را کنترل کند و در صورت لزوم میتواند غذا را از سبد خرید خود حذف کند. سپس با کلیک روی دکمه "ادامه" به صفحه ثبت نهایی سفارش منتقل می شود.

۱۲. ثبت نهایی سفارش:

کاربر در صفحه ثبت نهایی سفارش می تواند زمان تحویل سفارش، نوع پیک (عادی / پیشتاز) خود را انتخاب کند. در صورت داشتن کد تخفیف میتواند آن را در قسمت "افزودن کد تخفیف" وارد کند، سپس بعد از وارد کردن کد تخفیف روی دکمه "بررسی کد" کلیک کرده تا در صورت صحت، کد تخفیف روی سفارش اعمال شود، در صورت صحت کد پیام "کد تخفیف با موفقیت اعمال شد" را مشاهده میکند و در غیر این صورت در همین صفحه میماند.

همچنین کاربر می تواند روش پرداخت سفارش خود که شامل پرداخت درب منزل و پرداخت آنلاین می باشد را انتخاب کند. و پس از آن روی دکمه تایید کلیک کند، در صورتی که پرداخت آنلاین باشد به درگاه بانکی انتقال میابد و در صورتی که پرداخت درب منزل را انتخاب کرده باشد پیام "سفارش شما با موفقیت ثبت شد" را دریافت میکند.

۱۳. وضعیت سفارش:

در صفحه وضعیت سفارش کاربر میتواند وضعیت سفارش خود که شامل تایید / رد، در حال آماده سازی، ارسال توسط پیک و ... می باشد را مشاهده کند و تخمینی از زمان تحویل سفارش خود داشته باشد.

۱۴. تاریخچه سفارشات:

کاربر در صفحه تاریخچه سفارشات می تواند فیلد سفارشات جاری و سفارشات پیشین را انتخاب نماید:

- اگر کاربر روی فیلد سفارشات جاری کلیک نماید میتواند سفارش های جاری خود را مشاهده کند، با کلیک روی دکمه "وضعیت سفارش" وضعیت سفارش خود را مشاهده میکند و با کلیک روی دکمه "مشاهده فاکتور" میتواند جزئیات فاکتور سفارش را مشاهده کند.
- اگر کاربر روی فیلد سفارشات پیشین کلیک نماید میتواند سفارش های پیشین خود را مشاهده کند، با کلیک روی دکمه "سفارش مجدد" به صفحه سبد خرید هدایت می شود و با کلیک روی دکمه "مشاهده فاکتور" میتواند جزئیات فاکتور سفارش را مشاهده کند.

۱۵. ثبت امتیازات، نظرات و پیشنهادات:

کاربر میتواند برای سفارشات تکمیلی خود نظر ثبت کند برای این منظور در صفحه سفارشات پیشین با کلیک رو دکمه "ثبت نظر" فرمی باز میشود که میتواند درباره ی سفارش خود امتیاز، نظر و پیشنهاد خود را اعلام نماید و با کلیک رو دکمه "ارسال"، نظر خود را نهایی و ارسال کند. در این صورت پیام "نظر و امتیاز شما با موفقیت ثبت شد" را مشاهده میکند.

۱۶. درباره ما:

کاربر با رفتن به بخش درباره ی ما اطلاعات دقیقی درباره ی PlatePicks و اهداف آن، اسپانسرها، تاریخ تاسیس و اعضای کلیدی تیم و توضیحات درباره ی پکها به دست می آورد. همچنین با کلیک بر روی لینک هایی که در این بخش با نام شرکت های غذایی آورده شده است به صفحه ای منتقل می شود که اطلاعات جزئی تر و کامل تری درباره ی شرکت مورد نظر وجود دارد.

شرکت های تولیدکننده غذا:

۱. ثبت نام:

زمانی که فروشنده ی جدیدی وارد سایت می شود و قسمت "ثبت نام فروشنده" را انتخاب می کند، صفحه ی جدیدی برایش باز می شود که اطلاعات مربوط به خود از جمله نام شرکت، نام و نام خانوادگی مدیر شرکت، شماره تماس شرکت، شماره تماس مدیر شرکت، آدرس شرکت، مجوز بهداشت شرکت، نام کاربری و رمز عبور خود را وارد می کند در صورت تکراری بودن نام کاربری یا عدم یکسان بودن رمز عبور و تکرار آن پیغام خطا دریافت می کند و بعد از تکمیل اطلاعات روی دکمه ی "پایان ثبت نام" کلیک می کند و اگر مجوز بهداشت تایید شد حساب کاربری شرکت فعال شده و می تواند فعالیت خود را شروع کند در غیر این صورت باید مجوز بهداشت را دوباره آپلود کند. در صورت ثبت نام موفق پیام "ثبت نام با موفقیت انجام شد" را مشاهده میکند و به صفحه اصلی منتقل میشود، در غیر این صورت در همین صفحه می ماند.

۲. حذف:

در صورتی که شرکتی تمایل به قطع همکاری داشته باشد باید ابتدا به بخش "حذف حساب" مراجعه کند، در این بخش شرکت روی "تایید حذف حساب" کلیک میکند و درخواست حذف حساب را نهایی می کند سپس برای شرکت روی صفحه یک پیغام "حساب کاربری با موفقیت حذف شد" نمایش داده میشود. در غیر این صورت گزینه "انصراف از حذف" را کلیک میکند.

۳. ورود:

- شرکتی که در سایت ثبت نام کرده است، روی "ورود" کلیک کرده و به صفحه ورود می رود و نام کاربری و رمز عبور خود را وارد می کند. سیستم، ورود شرکت را بررسی کرده و در صورت صحت او را به حساب کاربری خود هدایت می کند و پیام "کاربر با موفقیت وارد شد" را مشاهده میکند.
- در این بخش همچنین گزینه ای مبتنی بر فراموشی رمز عبور آورده شده که شرکتی که رمز عبور خود را فراموش کرده است برای اینکه در ورود به مشکل نخورد روی آن کلیک کرده و به صفحه فراموشی رمز عبور منتقل میشود سپس در آنجا ابتدا نام کاربری خود را وارد کرده و روی دکمه "تایید" کلیک میکند سپس پیامکی که حاوی رمز عبور یکبار مصرف است برایش ارسال می شود، بدین صورت با وارد کردن رمز یکبار مصرف به عنوان رمز عبور وارد حساب کاربری خود شده و از آنجا به صفحه بازبایی

رمز عبور منتقل میشود تا رمز عبور جدیدی انتخاب کند، پس از وارد کردن رمز عبور جدید و تکرار آن روی گزینه "اعمال تغییرات" کلیک می‌کند و در صورتی که عملیات با موفقیت انجام شود، شرکت پیامکی مبتنی بر "رمز عبور با موفقیت تغییر یافت" دریافت می‌کند.

۴. خروج:

در صورتی که کارمندان یا افراد مرتبط با شرکت تمایل به خروج از صفحه کاربری خود داشته باشند با کلیک روی گزینه "خروج" از حساب کاربری خود خارج شده و به صفحه اصلی سایت منتقل می‌شوند.

۵. ویرایش حساب:

شرکتی که قصد ویرایش حساب خود را دارد با کلیک روی "ویرایش حساب"، به صفحه‌ای منتقل می‌شود که میتواند علاوه بر مشاهده اطلاعات حساب کاربری خود، آن‌ها را ویرایش کند. شرکت می‌تواند اطلاعاتی که در قسمت ثبت‌نام یا پس از آن وارد کرده است را ویرایش کند، بدین صورت که روی بخش مورد نظر خود کلیک کرده و اطلاعات جدید را وارد می‌کند و گزینه‌ی "اعمال تغییرات" را انتخاب می‌کند. در این صورت پیامی مبتنی بر "تغییرات مورد نظر اعمال شد" روی صفحه دریافت می‌کند.

۶. نمایش دسته‌بندی غذاها:

زمانی که فروشنده وارد نرم‌افزار PlatePicks می‌شود، می‌تواند در بالای صفحه نرم‌افزار، دسته‌بندی‌های غذایی (پروتئین‌دار، بدون کربوهیدرات، رژیمی و گیاه‌خواری) را مشاهده کند و روی دسته مورد نظر خود با موس نگه دارد تا وعده‌های غذایی آن دسته، زیر دسته مربوطه باز شود و از بین آن وعده‌ها یکی را انتخاب نماید.

۷. نمایش وعده‌های غذایی:

زمانی که فروشنده وعده‌های غذایی را مشاهده کرد می‌تواند از بین وعده‌های غذایی (صبحانه، برانچ، ناهار، عصرانه، شام، نوشیدنی و فست فود) یک وعده را انتخاب نماید به این صورت که روی وعده مورد نظر خود کلیک کرده و با کلیک روی آن به یک صفحه جدیدی منتقل می‌شود.

۸. ویرایش لیست غذاها:

فروشنده در صفحه جدید می‌تواند غذاهای شرکت را مشاهده نماید و همچنین غذاهای مورد نیاز خود را اضافه کند به این صورت که روی دکمه "ایجاد غذا" کلیک کرده و در بخش باز شده اطلاعاتی از جمله نام غذا، قیمت غذا، لوگوی شرکت خودش و تصویر غذای مربوطه را وارد می‌کند سپس دکمه "ذخیره اطلاعات" را می‌زند تا اطلاعات وارد کرده ذخیره شود و به لیست غذاها اضافه گردد و پیام "غذای مورد نظر با موفقیت اضافه شد" را مشاهده میکند. همچنین او می‌تواند روی غذاهای مورد نظرش رفته و روی نماد سطل آشغال آن غذاها کلیک کند، به صفحه‌ی حذف غذا هدایت میشود و در صورت تمایل روی دکمه‌ی تایید حذف غذا کلیک میکند و در صورت حذف پیام "غذای مورد نظر با موفقیت حذف شد" را مشاهده میکند. در غیر این صورت روی دکمه‌ی انصراف از حذف کلیک میکند و به صفحه‌ی ویرایش لیست غذا برمیگردد.

علاوه بر این فروشنده می‌تواند روی غذاهای موجود از آن لیست کلیک کرده تا به صفحه جدیدی برود که فقط شامل جزئیات آن غذا می‌باشد.

۹. ویرایش جزئیات غذاها:

در صفحه جدید باز شده فروشنده می‌تواند جزئیات غذا را مشاهده کند و در صورت نیاز تغییرات زیر را اعمال نماید:

- در کادر قیمت غذا کلیک کرده و قیمت آن را تغییر بدهد.

- در بخش توضیحات مربوط به غذا کلیک کرده و توضیحات آن را تغییر بدهد.
 - روی تصویر غذا کلیک کرده و تصویر آن را تغییر بدهد.
 - می‌تواند برای آن غذا در بخش تعیین موجودی، تعداد سقف موجودی را مشخص کند به این صورت که روی آن کادر کلیک کرده و عدد مورد نظر را وارد می‌کند که نشان‌دهنده این است که این تعداد از این غذا موجود است.
 - اگر غذای مورد نظر یا پک مربوطه در زمان کوتاهی وجود نداشت، فروشنده می‌تواند روی دکمه "ناموجود" کلیک کرده و پیام "ناموجودی" را برای کاربر فعال می‌کند که برای کاربر قابل مشاهده باشد و زمانی که این دکمه فعال می‌شود، دکمه "اضافه کردن به سبد خرید" برای کاربر غیر فعال می‌شود.
- سپس زمانی که تمام تغییرات را اعمال کرد روی دکمه "ثبت اطلاعات" کلیک کرده تا اطلاعات تغییر کرده، ثبت شود. و پیام "جزئیات غذا با موفقیت تغییر یافت" را مشاهده می‌کند.

۱۰. قابلیت جستجو:

- فروشنده می‌تواند در صفحه اصلی، غذای مورد نظر خود را در فیلد جستجو وارد کند و پس از آن به صفحه لیست غذاها منتقل می‌شود:
- جستجوی چند پارامتری:
- دسته‌بندی‌های غذایی (پروتئین‌دار، بدون کربوهیدرات، رژیمی و گیاه‌خواری): در این بخش فروشنده می‌تواند یکی از دسته‌ها را انتخاب کند و سپس به صفحه جزئیات غذا منتقل شود.

۱۱. نمایش و تایید/رد سفارشات ثبت شده:

فروشنده می‌تواند لیست سفارشات ثبت شده را مشاهده کند، سفارشات را تایید و سفارشات را لغو کند و در پایان با کلیک روی دکمه ی اعمال تغییرات، به صفحه ثبت وضعیت سفارش هدایت می‌شود.

۱۲. ثبت وضعیت سفارش:

فروشنده بعد از تایید سفارشات در صفحه تایید/رد سفارشات ثبت شده می‌تواند وضعیت سفارشات مشتریان را به‌روز رسانی کند.

۱۳. تاریخچه سفارشات مشتریان:

فروشنده می‌تواند تاریخچه سفارشات ثبت شده توسط مشتریان را مشاهده کند، همچنین برای بدست آوردن نتایج مطلوب، برای جذب مشتری و ... یا به عبارتی CRM و انجام تصمیم‌گیری‌های لازم می‌تواند کل تاریخچه سفارشات خود را در قالب فایل excel, txt و ... دریافت کند. برای دریافت فایل با نگه داشتن موس روی دکمه "دانلود" می‌تواند انواع فایل خروجی را مشاهده و با کلیک رو نوع فایل مورد نظر می‌تواند آن را دانلود کند.

۱۴. پاسخگوی نظرات:

فروشنده می‌تواند به نظرات ثبت شده توسط مشتریان پاسخ مناسبی بدهد و ارتباط خود را با مشتریان حفظ کند، برای این منظور باید روی دکمه "ثبت نظر" کلیک کند و فرمی باز می‌شود، در این فرم نظر خود را نوشته و دکمه ی ارسال را کلیک می‌کند و پیام " نظر شما با موفقیت ثبت شد" را مشاهده می‌کند.

۱۵. ویرایش درباره ما:

در قسمت درباره‌ی ما، شرکت اطلاعات مورد نظر خود را در کادرهایی که برایش وجود دارد، وارد میکند که این اطلاعات شامل تاریخچه شرکت، شماره تماس شرکت، افراد مطرح شرکت، لیست تمام غذاهای شرکت و... است و در نهایت روی دکمه "اعمال تغییرات" کلیک میکند.

پشتیبانان تلفنی:

۱. ثبت نام:

پشتیبانان تلفنی می‌توانند از طریق تماس تلفنی، نام و نام خانوادگی، شماره تماس، نشانی منزل، نام کاربری و رمز عبور را از کاربران دریافت کنند و سپس روی دکمه‌ی "پایان ثبت نام" کلیک کنند تا ثبت نام کاربران پایان یابد. در صورتی که نام کاربری تکراری نباشد و رمز عبور با تکرار رمز عبور یکسان باشد در این بخش با خطایی مواجه نمی‌شوند و فرایند ثبت نام انجام شده و حساب کاربران فعال میشود و پیام "ثبت نام با موفقیت انجام شد" را مشاهده میکند، در غیر این صورت کاربران باید نام کاربری و رمز عبور دیگری را به پشتیبانان اعلام کنند تا مراحل قبل ادامه پیدا کند.

۲. حذف:

در صورتی که کاربران تمایل به حذف حساب خود داشته باشند باید پشتیبانان وارد حساب کاربران شوند و به بخش "حذف حساب" مراجعه کنند و در این بخش روی "تایید حذف حساب" کلیک نمایند و درخواست حذف حساب را نهایی می‌کنند تا حساب کاربران حذف شود، در نهایت برای پشتیبانان روی صفحه یک پیغام "حساب کاربری با موفقیت حذف شد" نمایش داده می‌شود. در صورت عدم تمایل به حذف روی انصراف از حذف کلیک میکند.

۳. ورود:

کاربران می‌توانند از طریق پشتیبانان تلفنی وارد حساب کاربری خود شوند برای این منظور پشتیبان ابتدا روی "ورود" کلیک کرده و به صفحه ورود می‌رود و نام کاربری و رمز عبور کاربر را وارد می‌کند. سیستم ورود کاربر را بررسی کرده و در صورت صحت پشتیبان را به حساب کاربری فرد مورد نظر هدایت می‌کند و پیام "کاربر با موفقیت وارد شد" نمایش داده میشود. در صورت خطا در همین صفحه میماند.

۴. خروج:

در صورتی که کاربری تمایل به خروج از حساب خود داشته باشد، پشتیبان می‌تواند در حساب کاربری او روی گزینه "خروج" کلیک کند. در این حالت سیستم کاربر را از حالت ورود خارج می‌کند و او را به صفحه اصلی سایت بازمی‌گرداند.

۵. ویرایش حساب:

کاربری که قصد ویرایش حساب خود را دارد به پشتیبان اطلاع می‌دهد و پشتیبان با کلیک روی "ویرایش حساب"، به صفحه‌ای منتقل می‌شود که میتواند علاوه بر مشاهده اطلاعات حساب کاربری فرد مورد نظر، آن‌ها را طبق خواسته کاربر ویرایش کند. پشتیبان می‌تواند اطلاعات شخصی کاربر را ویرایش کند، از جمله نام، نام خانوادگی، نشانی منزل، شماره تماس، ایمیل و اطلاعات دیگر. پشتیبان با کلیک روی هر کدام از موارد ذکر شده، اطلاعات مورد نظر کاربر را وارد می‌کند و سپس بر روی دکمه‌ی "اعمال تغییرات" کلیک می‌کند. در این صورت پیامی مبتنی بر "تغییرات مورد نظر اعمال شد" روی صفحه نمایش داده می‌شود.

۶. نمایش دسته‌بندی غذاها:

زمانی که پشتیبان تلفنی وارد نرم‌افزار PlatePicks می‌شود، می‌تواند در بالای صفحه نرم‌افزار، دسته‌بندی‌های غذایی (پروتئین‌دار، بدون کربوهیدرات، رژیمی و گیاه‌خواری) را مشاهده کند و به اطلاع کاربر رساند سپس روی دسته مورد نظر کاربر، با موس نگه داشته تا وعده‌های غذایی آن دسته، زیر دسته مربوطه باز شود و از بین آن وعده‌ها یکی را که مد نظر کاربر است، انتخاب نماید.

۷. نمایش وعده‌های غذایی:

زمانی که پشتیبان تلفنی وعده‌های غذایی را مشاهده کرد و به اطلاع کاربر رساند، می‌تواند از بین وعده‌های غذایی (صبحانه، برانچ، ناهار، عصرانه، شام، نوشیدنی و فست فود) یک وعده را که مد نظر کاربر است، انتخاب نماید به این صورت که روی وعده مورد نظر کلیک می‌کند و با کلیک روی آن به یک صفحه جدید منتقل می‌شود.

۸. نمایش لیست غذاها:

در صفحه جدید باز شده پشتیبان تلفنی می‌تواند لیست تمام غذاها از شرکت‌های متفاوت را مشاهده کند و به اطلاع کاربر رساند. پشتیبان تلفنی می‌تواند در این صفحه غذاها را همراه با تصویر غذای مورد نظر، قیمت آن و لوگوی شرکت تولید کننده‌اش مشاهده کند و به کاربر گزارش دهد سپس برای دریافت اطلاعات دقیق‌تر از آن غذا و گزارش نهایی به کاربر می‌تواند روی آن غذا کلیک کرده تا به یک صفحه جدید منتقل شود.

۹. نمایش جزئیات غذاها:

در صفحه جدید باز شده پشتیبان تلفنی می‌تواند جزئیات آن غذا را مشاهده کند و به اطلاع کاربر رساند. که این جزئیات شامل:

- قیمت و تصویرهای مربوط به آن غذا
- توضیحات مربوط به مواد غذایی استفاده شده در آن غذا و اینکه متعلق به کدام شرکت است.
- انتخاب نوع پک (نابینا، معمولی و امکان گرم کردن) که غذای مورد نظر در آن قرار می‌گیرد و فرستاده می‌شود به این صورت که از بین سه دسته مورد نظر برای پک، روی پک مورد نظر کاربر کلیک کرده و آن پک را انتخاب می‌نماید.
- در کنار قیمت آن غذا یک علامت مثبت و منها قرار دارد برای اینکه پشتیبان تلفنی بتواند تعداد بیشتری یا تعداد کمتری از آن غذا را برای کاربر سفارش دهد.
- اگر این غذا از شرکت مورد نظر وجود نداشت پشتیبان تلفنی می‌تواند با درخواست کاربر روی زنگوله‌ی اطلاع رسانی کلیک کرده و آن را فعال کند تا در سریع‌ترین زمان باخبر شود و به اطلاع کاربر رساند.
- در آخر پشتیبان تلفنی می‌تواند سفارش کاربر را با تایید از طرف کاربر به سبد خرید با زدن بر روی دکمه "افزودن به سبد خرید" اضافه نماید و پیام "محصول مورد نظر با موفقیت به سبد خرید اضافه شد" را مشاهده میکند. در این بخش اگر پشتیبان تلفنی، کاربر را از قبل ثبت نام نکرده باشد به صفحه ثبت نام منتقل می‌شود تا عملیات ثبت نام را برای کاربر مورد نظر انجام دهد و زمانی که ثبت نام کاربر را به پایان رساند دوباره به همین صفحه برمی‌گردد و اگر کاربر را از قبل ثبت نام کرده باشد سفارش آن در سبد خرید وارد می‌شود.

۱۰. قابلیت جستجو:

پشتیبان تلفنی می‌تواند در صفحه اصلی، غذای مورد نظر کاربر را در فیلد جستجو وارد کند و پس از آن به صفحه لیست غذاها منتقل می‌شود:

۱. جستجوی چند پارامتری:

- دسته‌بندی‌های غذایی (پروتئین‌دار، بدون کربوهیدرات، رژیمی و گیاه‌خواری): در این بخش پشتیبان می‌تواند دسته مورد نظر کاربر را انتخاب کند.

- شرکت‌های تولیدکننده غذایی: روی این بخش کلیک کرده و منوی شرکت‌های تولیدکننده غذا برای این بخش باز می‌شود و پشتیبان می‌تواند شرکت مورد نظر کاربر را انتخاب نماید و روی آن کلیک کند.

اگر پشتیبان هم شرکت تولیدکننده غذایی و هم یکی از دسته بندی های غذایی را انتخاب کند به صفحه جزئیات غذا منتقل میشود ولی اگر تنها یکی از این دو جستجو را انتخاب کند در همین صفحه لیست غذاها باقی می‌ماند با این تفاوت که این صفحه الان آپدیت شده است.

۲. مرتب سازی صفحه لیست غذا براساس فیلترها:

پشتیبان تلفنی می تواند براساس فیلترهای، پر فروش ترین غذا، ارزان ترین غذا و بیشترین امتیازات صفحه لیست غذا را آپدیت و مرتب کند و به کاربر صفحه آپدیت شده را بازگو کند.

۱۱. سبد خرید:

پشتیبان تلفنی میتواند در صورت نیاز کاربر، به تعداد غذاهای انتخاب شده اضافه یا کم کند به این صورت که از دکمه مثبت و منفی کنار هر غذا استفاده میکند و یا در صورت لزوم آن غذا را از سبد خرید حذف میکند. سپس با کلیک روی دکمه "ادامه" به صفحه ثبت نهایی سفارش منتقل می‌شود.

۱۲. ثبت نهایی سفارش:

پشتیبان تلفنی در صفحه ثبت سفارش می‌تواند زمان تحویل سفارش، نوع پیک (عادی / پیش‌تاز) را مطابق میل کاربر انتخاب کند. در صورتی که کاربر کد تخفیف داشته باشد، پشتیبان میتواند آن را در قسمت "افزودن کد تخفیف" وارد کند، سپس بعد از وارد کردن کد تخفیف روی دکمه "بررسی کد" کلیک کرده تا در صورت صحت، کد تخفیف روی سفارش کاربر اعمال شود. در صورت صحت کد پیام "کد تخفیف با موفقیت اعمال شد" را مشاهده میکند.

در این حالت روش پرداخت تنها به صورت درب منزل می‌باشد سپس پشتیبان روی دکمه "ثبت نهایی" کلیک می‌کند تا سفارش کاربر ثبت شود و پیام "سفارش شما با موفقیت ثبت شد" را مشاهده میکند.

۱۳. وضعیت سفارش:

پشتیبان در بخش وضعیت سفارش کاربر میتواند وضعیت سفارش کاربر که شامل تایید / رد ، در حال آماده سازی، ارسال توسط پیک و ... می‌باشد را مشاهده کند و متعاقبا وضعیت سفارش را به کاربر اعلام نماید همچنین پشتیبان میتواند تخمینی از زمان تحویل سفارش به کاربر اعلام نماید.

۱۴. تاریخچه سفارشات:

پشتیبان در تاریخچه سفارشات کاربر می‌تواند فیلد سفارشات جاری و سفارشات پیشین را طبق نظر کاربر انتخاب نماید:

- اگر پشتیبان روی فیلد سفارشات جاری کلیک نماید میتواند در صفحه سفارشات کاربر، سفارش‌های جاری کاربر را مشاهده کند، با کلیک روی دکمه "وضعیت سفارش" به صفحه وضعیت سفارش هدایت می‌شود و با کلیک روی دکمه "مشاهده فاکتور" میتواند جزئیات فاکتور سفارش کاربر را مشاهده و متعاقبا به کاربر اعلام نماید.
- اگر پشتیبان روی فیلد سفارشات پیشین کلیک نماید میتواند در صفحه سفارشات کاربر، سفارش‌های پیشین کاربر را مشاهده کند، و در صورت تمایل کاربر با کلیک روی دکمه "سفارش مجدد" به صفحه سبد خرید هدایت شود و سفارش مورد نظر کاربر را دوباره ثبت کند و با کلیک روی دکمه "مشاهده فاکتور" میتواند جزئیات فاکتور سفارش کاربر را مشاهده و متعاقبا به کاربر اعلام نماید.

۱۵. ثبت امتیازات، نظرات و پیشنهادات:

پشتیبان میتواند برای سفارشات تکمیلی کاربر، مطابق میل کاربر نظر ثبت کند برای این منظور در صفحه سفارشات پیشین با کلیک روی دکمه "ثبت نظر" فرم جدیدی باز میشود که میتواند در مورد سفارش کاربر امتیاز، نظر و پیشنهاد کاربر را ثبت نماید و با کلیک روی دکمه "ارسال"، نظر کاربر را نهایی و ارسال کنند. و پیام "نظر و امتیاز شما با موفقیت ثبت شد" را مشاهده میکند.

۱۶. درباره ما:

طبق خواسته کاربر، پشتیبان میتواند با رفتن به بخش درباره‌ی ما اطلاعات دقیقی درباره‌ی PlatePicks و اهداف آن، اسپانسرها، تاریخ تاسیس و اعضای کلیدی تیم و توضیحات درباره‌ی پک‌ها به دست آورد و آنان را به کاربر اعلام نماید. همچنین با کلیک بر روی لینک‌هایی که در این بخش با نام شرکت‌های غذایی آورده شده است به صفحه‌ای منتقل می‌شود که اطلاعات جزئی‌تر و کامل‌تری درباره‌ی شرکت مورد نظر وجود دارد و آنان را برای کاربر بازگو می‌کند.