



SOP – RECEPCION DE MERCADERIA EN EL DEPOSITO

1) OBJETIVO

Dejar en claro el proceso para la recepción de la mercadería proveniente de planta en el depósito.

2) ALCANCE

El presente SOP tiene alcance al jefe de almacén, Auto elevadorista, chofer del camión.

3) EPP

- Guantes
- Faja
- Ropa reflectiva
- Zapatos de seguridad
- Casco

4) RACI

TAREA \ PUESTO						
	Jefe de Almacén	Supervisor de Depósito	Auto elevadorista	Jefe de Logística	Chofer	Área de Seguridad e Higiene
Estacionamiento del camión	I	R			A	
Asegurar ruedas	I	R				
Uso de equipo de seguridad (chofer)	I	C			R	
Instruir al chofer sobre la zona segura	I	R				
Entrega de documentación al Supervisor	I	R			A	
Revisión de la documentación	I	R				
Control de la carga	I	R				



SOP – RECEPCION DE MERCADERIA EN EL DEPOSITO

Descarga de la mercadería	I	R	A			
Comparación con el remito	I	R				
Comparación con la planilla de pedidos	I	R		C		
Registro de discrepancias	I	R		C		
Emisión de alertas de discrepancias	I	R		C		
Verificación del uso de EPP (todo personal)	C	C				R
Carga del remito en Chess ERP	I	R				

R: Responsable de llevar a cabo la tarea
A: Dueño del KPi / Pi al que está relacionado la tarea
C: A quien se le puede consultar sobre la tarea
I: A quien se le informa por la tarea

5) DESARROLLO

- Arribo del camión al depósito:
 - Ubicación en dock de descarga: El camión se estaciona en el dock de descarga asignado.
 - Seguro de ruedas: El personal responsable asegura las ruedas del camión con los traba ruedas.
- Instrucciones para el chofer:
 - Entrega de documentación: El chofer entrega la documentación al Supervisor de Depósito.
 - Zona segura: El chofer se dirige a la zona segura asignada para evitar el contacto hombre-máquina.
- Control de la documentación por el Supervisor de Depósito:
 - Revisión de la documentación: El Supervisor verifica la documentación recibida.
- Control de la carga:



SOP – RECEPCION DE MERCADERIA EN EL DEPOSITO

- Revisión visual: El Supervisor realiza un control visual de la carga.

Si al momento de inspeccionar la carga en el camión antes de abrir las lonas, se detecta una paleta de producto terminado volcada hacia el lado de la lona, el procedimiento de descarga será especial y se describirá en el apartado siguiente.

5. Descarga de la mercadería y control de fecha:

- Descarga: El auto elevadorista descargara la mercadería bajo la supervisión del Supervisor/controlador.

En el caso de encontrar paletas volcadas hacia la lona, se abrirá la lona del lado opuesto del camión y se descargarán primeramente las paletas de ese lado para facilitar el acceso a la paleta en cuestión.

Los operarios con todos los EPPs correspondientes se subirán al camión y se desarmara manualmente la paleta afectada.

Se realizará un traspaso de la mercadería a una nueva paleta (o varias), clasificando simultáneamente los productos en:

Producto apto.

Producto no apto (que puede ser destinado directamente a rotura o derivarse a reempaque).

Solo una vez finalizado el traspaso y la clasificación del producto, el auto elevadorista podrá trasladar las paletas con la mercadería hasta su ubicación final dentro del depósito.

El remito de ingreso se procesa normalmente en su totalidad.

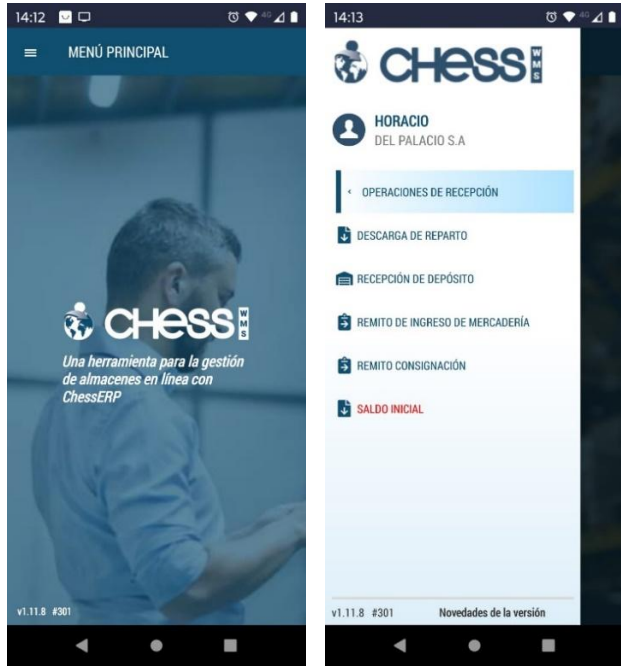
En paralelo, el producto clasificado como roto se derivará al depósito correspondiente según su condición (rotura o reempaque).

- Una vez descargados los palets del camión y colocados en su lugar asignado para que el supervisor pueda controlar y tomar nota de las fechas de vencimiento, este ingresa estas fechas en el sistema, imprime los frentes de estiba que contienen todos los datos necesarios para el correcto guardado de la mercadería (fecha vencimiento, bloqueo, pre bloqueo, producto, cantidad de bultos, sku) y se los entrega al auto elevadorista para que los coloque y realice el segundo control de fechas y cantidad de producto. Una vez puestos los frentes de estiba, el auto elevadorista puede comenzar con el guardado de la mercadería, es su correspondiente lugar asignado.

6. Registro en ChessWMS: El Supervisor registra el tipo de producto, cantidad en la aplicación ChessWMS desde una tablet o celular.



SOP – RECEPCION DE MERCADERIA EN EL DEPOSITO



7. Verificación final:
- Comparación con el remito: El Supervisor compara la información ingresada en ChessWMS con el remito.

Ingreso / consulta de movimientos

Datos del movimiento

Depósito: 001 CASA CENTRAL Tipo Movimiento: REM REMITO INGRESO MERCADERIA

Proveedor: 1 QUILMES SAICAYG Estado: MOVIMIENTO EN TRÁNSITO Operador: chino Modo: ☒ Anulado Nro: 0013 00003000

Transporte: Chofer: Devengar Flete de acarreo para el movimiento. Destino: 000 Fecha de Cble.: 06/05/2021

Ctro. Carga: SIN CENTRO DE CARGA ASOCIADO Identificador: (chino) - 06/05/2021 16:20:12.999-03:00 - ALTA - 1204 Fecha de Stock:

Tipo Viaje: Nuevo comentario Observaciones: (chino) - 06/05/2021 16:21:20.405-03:00 - ANULADO -

Artículos involucrados | Datos adicionales |

Detalle de artículos del movimiento

Código	Descripción	CANTIDADES MVTO				Fecha Vto.	C.P.P.
		Pallets	Bultos	Unids	Peso		
2777	PALETA CHEP - PERIMETRAL		12		0.000	0.000	
2158	ECO ANDES AGUAS/G *X20 500 RET		10		0.000	0.000	
V 2152	BOT 1/2 ECO 20		10		0.000	0.000	
V 2153	Q ECO X 20		10		0.000	0.000	
16666	ANDES ORIGEN NEGRA RET X12 1000		10		0.000	0.000	
V 2731	Q CERVEZAS 1/1		130		0.000	0.000	
V 2776	BOT 1/1 ARACELI 1000CC X12		130		0.000	0.000	
16668	ANDES ORIGEN RUBIA RET X12 1000		10		0.000	0.000	
7026	QUILMES -X12 1000RET		100		0.000	0.000	
7108	QUILMES 1890 -X12 1000RET		10		0.000	0.000	
61677	CORONA -X24 355 OW		24		0.000	0.000	
17091	BUD CAN 4X6 473		20		0.000	0.000	
13503	QUILMES STOUT CAN 4X6 473		20		0.000	0.000	

Buscar por Código

Activar Windows



SOP – RECEPCION DE MERCADERIA EN EL DEPOSITO

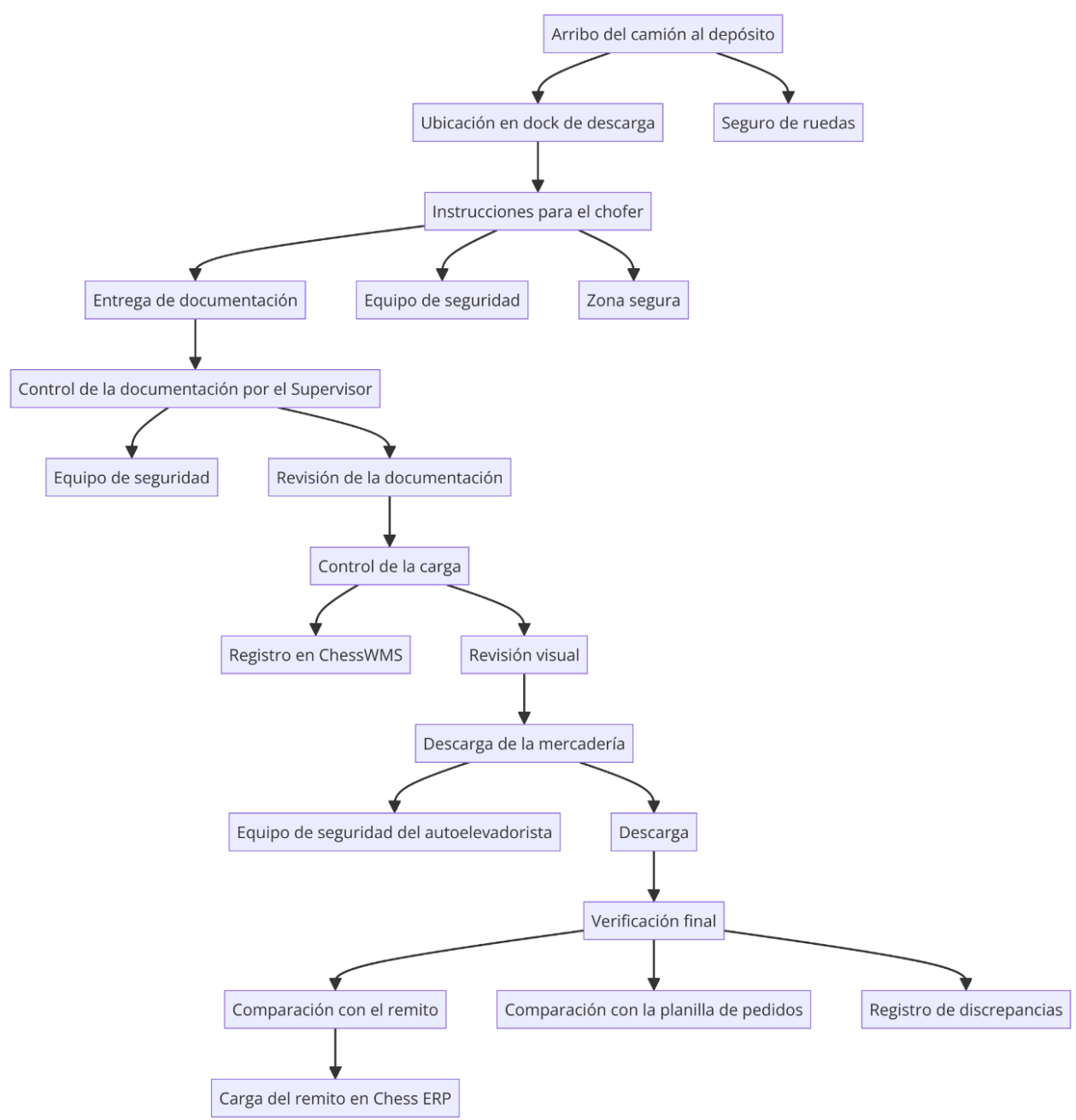
- Comparación con la planilla de pedidos: El Supervisor verifica que los datos coincidan con la planilla de pedidos realizada a planta.
- Registro de discrepancias: Si hay discrepancias, se registran en una planilla de discrepancias en Google Sheets, lo que emite alertas automáticas mediante Gmail a las áreas correspondientes. Ver “5.8 Almacén - SOP - Control de pedidos a CMQ (comunicación de discrepancias y vencimientos cortos)”

6) CONSIDERACIONES



SOP – RECEPCION DE MERCADERIA EN EL DEPOSITO

7) FLUJOGRAMA





SOP – RECEPCION DE MERCADERIA EN EL DEPOSITO

8) REVISIONES

N° DE REVISION	FECHA	RESPONSABLE	CARGO	MODIFICACIONES
1	04/2024	Horacio Yeuchuk, Mecozzi Gian Franco	Jefe de administración, Supervisor de Almacén	
2				