



SOP – PROCESO SALIDA DE CAMIONES A LA RUTA

1) OBJETIVO

Dejar en claro el proceso de salida de los equipos de reparto del CD que se realiza diariamente.

2) ALCANCE

El alcance de este instructivo de trabajo involucra a responsable de logística, supervisores, analistas, personal de reparto y personal de depósito.

3) EPP

- Faja lumbar
- Ropa reflectiva
- Guantes
- Zapatos de seguridad

4) RACI: Si o si se tiene que realizar la Matinal 3 veces por semana durante todo el año.

	Chofer	Ayudante	Jefe de logística	Controlador
Controlar y validar la carga	R	I	A / I	C
Retirar llaves, documentación de carga y del camión	R		A / C	
Realizar checklist de liberación de flota	R	I	A / C	
Inicio de Ruta en Foxtrot	R		A / C	

R: RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN

A: DUEÑO

C: CONSULTADO

I: INFORMADO

5) DESARROLLO

Al llegar al CD, los integrantes de los equipos de reparto pasan por el reloj fichero para registrar su ingreso con la huella digital.

Luego, pasan a la sala de reuniones de logística para la reunión matinal.

Temas a tratar son:

1º - minuto de distención

2º - minuto de seguridad

3º - indicadores



SOP – PROCESO SALIDA DE CAMIONES A LA RUTA

y por último comentarios para realizar acción log para trabajar

Toman el bolsín con la documentación correspondiente a la mercadería que tienen para entregar, el mismo consta generalmente de facturas, remitos, notas de crédito, retiro de mercadería o heladeras, hoja de ruta y la el consolidado.

Al salir de la oficina, retiran las llaves y el bolsín con la documentación de cada camión, el mismo cuenta con teléfono celular, cedula verde, carnet del seguro, y demás documentación para circulación de camiones de carga y transporte de productos alimenticios.

Se revisa el dispositivo de comunicación, el kit básico de seguridad y EPPs.

Luego de controlar la carga si no pudo ser controlada el día anterior y luego de que el auto elevadorista cargue la misma en el camión, se dirigen y suben al mismo para realizar el “checklist liberación de flota” mediante el cual se revisa que todo en el vehículo funcione correctamente y pueda salir a la ruta. Este check se realiza a través de un Google Forms.

De tener alguna anomalía el camión y no cumplir con las condiciones de seguridad para salir a ruta el camión NO SALE a reparto y se cambia la carga a otro que este apto.

Al subirse al camión, tanto choferes como ayudantes deben colocarse el cinturón de seguridad.

Colocan el dispositivo en la herramienta de sujeción, acceden a la app Foxtrot e inician la ruta, mediante la cual pueden visualizar, valga la redundancia, la ruta de los pedidos que tienen para entregar.

6) CONSIDERACIONES

CARGA DE CAMIONES

Generalmente cuando los integrantes del equipo de reparto pueden controlar la carga por la tarde, los camiones quedan cargados el día anterior, salvo las recargas en época de verano o mucha rotación de mercadería (Temporada/Fin de semana largos/vacaciones de invierno/Feriados). Si no se pudiera controlar la carga con anterioridad, se cargará por la mañana antes de la salida luego de que el equipo de reparto controle y verifique la carga.

La carga se controla con el chofer o ayudante antes de ser cargada en el camión correspondiente.

El chofer estaciona el camión en el sitio demarcado y abre las lonas utilizando la siguiente circulación:

- Antes de comenzar la carga, el auto elevadorista y supervisor de depósito constata que el camión esté correctamente estacionado, motor apagado, y coloca el traba ruedas, debiendo permanecer en ese estado hasta que se termine con la operación de carga. En caso de existir alguna anomalía en la carga, será responsabilidad del verificador dar aviso y comunicar la misma a supervisor de turno.
- Para comenzar la carga, el chofer del camión puede indicar en qué posición del camión prefiere cada pallet de acuerdo con la configuración de su ruta.
 - ✓ En primer lugar, se cargan las paletas completas y luego el resto, para que el mayor peso no se encuentre en la parte posterior del camión. Las paletas completas se cargan directamente de estiba, evitando el doble movimiento Zona de Picking - Dock. Para lograr una correcta rotación del producto, es imprescindible que la salida de estas paletas respete el FEFO.



SOP – PROCESO SALIDA DE CAMIONES A LA RUTA

- ✓ En segundo lugar se cargan las paletas pickeadas o incompletas que ya se encuentran en posición correcta, en el Dock asignado.

De haber paletas con poca mercadería, el auto elevadorista podrá remontar la carga siempre que esto no contradiga normas de calidad.

En caso de existir remonte, es necesario que el verificador controle las paletas involucradas, teniendo en cuenta:

- A. Que al hacerlos no implique contacto entre la boca de la unidad y algún esqueleto o paleta que lo pueda dañar.
- B. Que la operatoria no puede realizarse sobre productos en latas.
- C. Que no debe ponerse en riesgo la inestabilidad de la carga.

Cabe destacar que para la carga y despacho de los camiones sólo debe utilizarse producto apto.

VERIFICACIÓN

Una vez realizada la carga del camión, el verificador junto al chofer, realizan el control por pallet. El verificador chequea que la carga coincida con el consolidado y se agregan a este control la totalidad de chapadur y paletas que al término del reparto deberán volver al CD.

POSIBLES DIFERENCIAS ENTRE CARGA Y DOCUMENTACIÓN

- **Producto faltante:** el verificador gestiona con depósito para que se agregue el producto en cuestión a la carga.
- **Producto sin stock:** en caso de que el faltante pertenezca a un producto con stock físico inexistente, se agrega la NC correspondiente o se avisa al chofer que le va a faltar esa mercadería que se facturo por error del sistema para que le haga el descuento al cliente.
- **Producto sobrante:** el verificador gestiona con depósito el retiro del producto sobrante en la carga. En este caso, no se producen cambios en la documentación pero se deberá dejar asentado el error producido para poder analizarlo posteriormente. (este error se le computa al pickeador que realizo el armado de la carga)
- **Producto cambiado:** Se detecta y se cambia (este error se le computa al pickeador que realizo el armado de la carga)
- **Cambio de Transportista:** en caso en que el Chofer asignado a un reparto no se presente a la carga o deba ser cambiado, se anotara en la tabla correspondiente a ese reparto y se cambiara en sistema para que al liquidar salga el chofer correcto. Este cambio es realizado por el responsable de la logística o el supervisor.
- **Control de Calidad de Productos!!!** Si algún producto no se encontrare en condiciones o no cumple con los estándares correspondientes no se enviará el mismo (dar aviso al controlador para levantar el tema) se saca la mercadería de la carga y se reemplaza con producto que este OK.

VALIDACION DE CARGA

Finalizado el control, el responsable del reparto confirma la carga por medio de un Google Forms en el teléfono celular del camión.



SOP – PROCESO SALIDA DE CAMIONES A LA RUTA

Cualquier reclamo referente a la carga, hecho una vez que el camión se encuentra fuera del CD, no se reconocerá como problema de carga en depósito debido a que todos los choferes y sus respectivos camiones deberán pasar por el proceso de validación de carga.

ULTIMO CONTROL

El camión deberá abandonar el CD con la su lona correctamente colocada: adecuado estado de amarre o sujeción.

En el caso de no encontrar el camión OK se procederá a dar aviso al superior y el mismo debe no sale a reparto.

7) PIs CONSIDERADOS

Tempo medio de liberación		
Tarea	Responsable	Tiempo (min)
Reunión Matinal	Chofer	12
Control y validación de carga	Chofer	12
Checklist seguridad	Chofer	6
	TOTAL	30

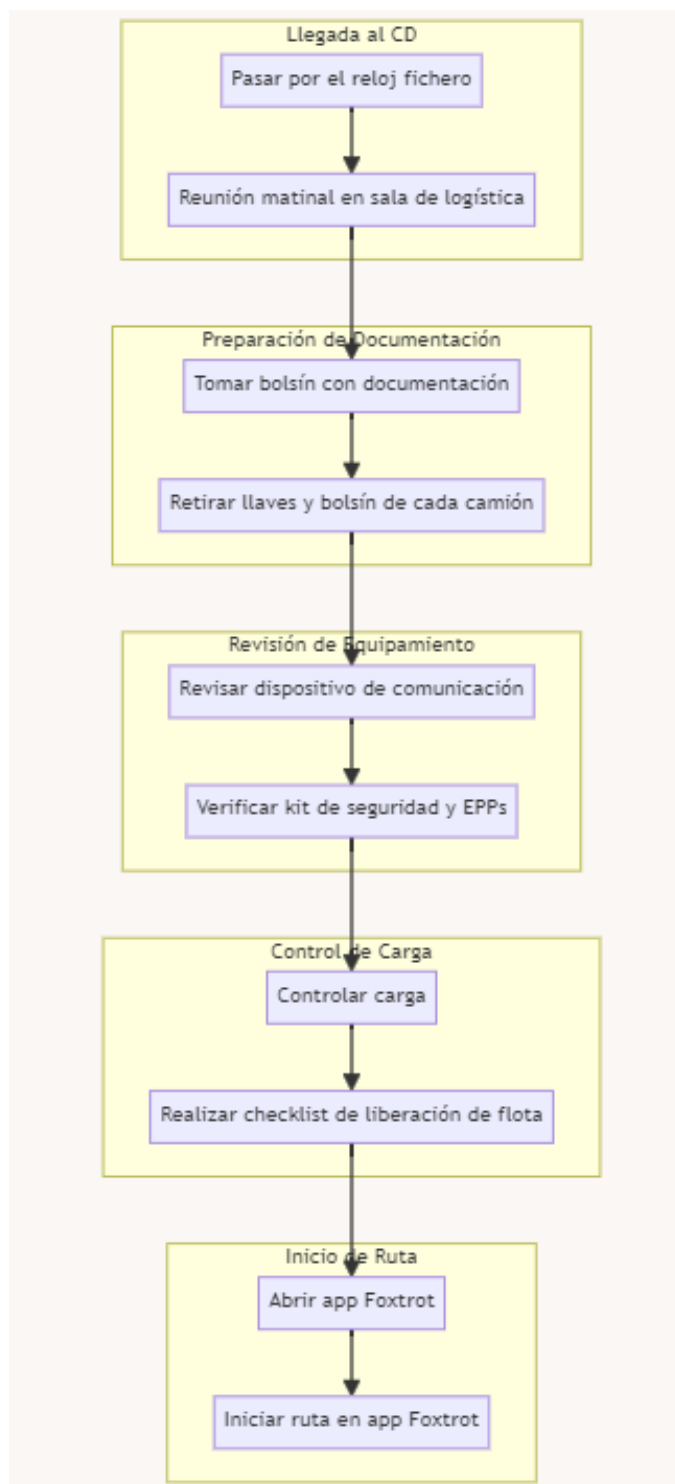
8) DEFINICIONES

Dock	Dársena para la carga/descarga de Camiones.
Revisión de camión/carga:	Se refiere al control del estado del camión y de la carga propia a distribuir, conocer la cantidad de clientes y la ruta.
Armado de la ruta:	Ordenar las facturas y organizar el recorrido según los tipos de Clientes y zonas asignadas teniendo en cuenta ciertas necesidades como franjas horarias o tipos de descarga en los PDV. Consultando la hoja de ruta.
Pedido rechazado:	Es aquel que el cliente no recibe. Son de diversos motivos por ej: Cerrado, Sin Dinero, Mal facturado, etc.
Consolidado	Documento que informa detalle de producto y cantidad cargado en un camión
Planilla	Entidad por la cual se genera un movimiento físico o financiero
Hoja de Ruta	Documento que informa producto, cantidad y transacción asociado a cada cliente de la ruta de entrega
Auto elevadorista	Operario que conduce un Auto elevador / montacargas
Equipo de Distribución	Equipo completo de Choferes y Ayudantes/Auxiliares que operan en el CD (Fijos + Eventuales)



SOP – PROCESO SALIDA DE CAMIONES A LA RUTA

9) FLUJOGRAMA





SOP – PROCESO SALIDA DE CAMIONES A LA RUTA

10) REVISIONES

N° DE REVISION	FECHA	RESPONSABLE	CARGO	MODIFICACIONES
1	06/2023	BARRIOS VICTOR	JEFE DE LOGISTICA	
2	04/2024	BARRIOS VICTOR	JEFE DE LOGISTICA	
3	17/05/2024	BARRIOS VICTOR	JEFE DE LOGISTICA	
4	12/11/2024	BARRIOS VICTOR	JEFE DE LOGISTICA	Texto <i>producto sin stock</i> – Texto <i>ca</i> <i>mbio de transportista</i>
5	14/05/2025	BARRIOS VICTOR	JEFE DE LOGISTICA	Modificacion de tiempo del tml

6