

**A BELÜGYMINISZTERIUM
HATÁSKÖRÉBE TARTOZÓ
03. EGÉSZSÉGÜGY ÁGAZAT
ORSZÁGOS SZAKMAI TANULMÁNYI VERSENYEINEK
VERSENYSZABÁLYZATA**

2022/2023. tanév

Kiadja az Országos Kórházi Főigazgatóság
Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság
Felelős kiadó: Dr. Páva Hanna igazgató

Tartalom

1.	A szabályzat hatálya	3
2.	A tanulmányi verseny pedagógiai célja	3
3.	Jogi keretek	3
4.	A verseny meghirdetése, a részvétel feltételei, a jelentkezés módja	3
4.1.	<i>A tanulmányi verseny meghirdetése.....</i>	3
4.2.	<i>A versenyben való részvétel feltételei, a jelentkezés módja</i>	4
5.	A versenyszervezés alapjai.....	4
6.	A verseny fordulói és részei	5
6.1.	<i>A verseny fordulói.....</i>	5
6.2.	<i>Az első forduló (iskolai válogatóverseny-elődöntő) megrendezése és szervezése</i>	5
6.3.	<i>A versenyzők teljesítményének értékelése az első fordulóban, a középdöntőbe jutó tanulók számának, személyének meghatározása.....</i>	6
6.4.	<i>A verseny második (középdöntő) fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok</i>	7
6.5.	<i>A verseny harmadik (döntő) fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok</i>	7
6.6.	<i>A verseny gyakorlati versenyfeladatai (középdöntő és döntő).....</i>	8
7.	A versenybizottságok.....	9
8.	A versenyzők teljesítményének értékelése.....	10
9.	A versenyrendező.....	11
10.	A verseny jegyzőkönyve	11
11.	Záró rendelkezések.....	11
12.	A verseny szervezésére és lebonyolítására vonatkozó, a járványügyi készültséget figyelembe véve hozott (az egészségvédelmet, a versenyzők és szervezők egészségbiztonságát fokozottan előtérbe helyező) intézkedések.....	12

1. A szabályzat hatálya

A versenyszabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) az Országos Kórházi Főigazgatóság Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatósága (a továbbiakban: OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság) által – a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara, mint kiemelt partner (a továbbiakban: Partner) közreműködésével – szervezésre és lebonyolításra kerülő Országos Szakmai Tanulmányi Versenyek (a továbbiakban: OSZTV) egészére vonatkozik. A versenyző elfogadja, és magára nézve kötelező érvényűnek ismeri el a Szabályzatot.

2. A tanulmányi verseny pedagógiai célja

Az OSZTV célja lehetőséget biztosítani a tehetséges tanulók versenyhelyzetben való megmérettetésére, és kiemelkedő tanulmányi eredményeik elismerésére. Célja az egészségügyi szakdolgozói hivatás presztízsének növelése mellett az egészségügyi szakmák iránt érdeklődő, illetve az abban jártas diákok ismereteinek bővítése, mélyítése. Célja továbbá a szaktanárok tehetséggondozó munkájának bemutatása, a szakképző iskolák oktató-nevelő munkájának ösztönzése és elismerése.

3. Jogi keretek

- (1) a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény
- (2) a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet
- (3) a munkavédelemről szóló, többször módosított 1993. évi XCIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet
- (4) a szakképzési tájékoztatási és információs központ (IKK Innovatív Képzéstámogató Központ) által működtetett honlapon (<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>) közzétett képzési és kimeneti követelmények, valamint az Szkr. 13. § szerint meghatározott, a képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott programtervek
- (5) OSZTV Versenyfelhívás 2022/2023. tanév
- (6) OSZTV Versenyszabályzat 2022/2023. tanév

4. A verseny meghirdetése, a részvétel feltételei, a jelentkezés módja

4.1. A tanulmányi verseny meghirdetése

- (1) A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 100.§ (1) bekezdés ga) pontjában kapott felhatalmazás alapján hirdeti meg az egészségügyért felelős miniszter a 2022/2023. tanévben a 03. Egészségügy ágazat országos szakmai tanulmányi versenyait.
- (2) A versenyszabályzatot és a versenyfelhívást évente szeptember 15-éig kell megküldeni a szakképzésért felelős miniszter részére. A szakképzésért felelős miniszter a versenyfelhívást a Hivatalos Értesítőben évente november 15-éig közzé teszi.
- (3) Az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság (<http://www.enkk.hu>) honlapján szintén közzétételre kerül a Versenyfelhívás.
- (4) Az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság Egészségügyi Szakképzés-fejlesztési osztálya fogadja a nevezéseket, készíti elő, koordinálja, valamint a Partner közreműködésével bonyolítja le a meghirdetett szakmák OSZTV fordulóit.

4.2. A versenyben való részvétel feltételei, a jelentkezés módja

- (1) A versenyre nevezni az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság honlapján (www.enkk.hu) elérhető elektronikus űrlap kitöltésével és elküldésével lehet.
- (2) A verseny jellege: egyéni verseny
- (3) A képzőintézmények és a jelentkezők számára a versenyre való nevezés, valamint a részvétel díjtalan.
- (4) A tanulóknak a szakképző intézmény vezetőjénél kell jelentkezniük a versenyre, a nevezéseket az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság csak az iskolától fogadja el. A nevező szakképző intézmény vezetője felelős azért, hogy a rögzített adatok pontosak, valósak legyenek, és a jelentkezett tanulók megfeleljenek a versenyfelhívásban meghatározott feltételeknek.
- (5) A versenyre csak az a tanuló jelentkezhet, aki szakmai oktatást folytató hazai szakképző intézménnyel tanulói/felnőttképzési jogviszonyban áll, a versenykiírás tanévében a meghirdetett szakmák/szakmairányok egyikének megszerzésére irányuló szakirányú oktatás utolsó évfolyamán folytatja tanulmányait és szakmai vizsgája a versenyfelhívás tanévének május-júniusi vizsgaidőszakában esedékes.
- (6) A nevezési határidőt a versenyfelhívás tartalmazza. A megadott határidő után az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság nem fogad további nevezéseket.
- (7) Az OSZTV középöntőjének, illetve döntőjének megrendezésére abban az esetben kerül sor, ha a tovább jutáshoz szükséges minimum százalékot, vagy az annál jobb eredményt elérő tanulók létszáma szakmánként/szakmairányonként eléri legalább az 5-5 főt.
A döntőbe kerülő versenyzők létszáma országosan szakmánként/szakmairányonként nem haladhatja meg a 8-8 főt, ezért a döntőbe jutás kritériuma ennek megfelelően kerül majd meghatározásra.
- (8) A középöntő és az országos döntő pontos dátumának, időpontjának és helyszínének meghatározására - a versenyre jelentkezők számától függően - a nevezési határidő lejáratát követően kerül sor. Az elődöntővel, a középöntővel és a döntővel kapcsolatos végleges információk - a honlapon való megjelenésen kívül - a nevezéskor megadott e-mail címekre is megküldésre kerülnek.
- (9) A versenyzők személyazonosságát a verseny alkalmával személyazonosság igazolására alkalmas, érvényes hatósági igazolvánnyal kell igazolni. Az a versenyző, aki nem tudja bemutatni a megfelelő okmányt, nem vehet részt a versenyben.

5. A versenyszervezés alapjai

- (1) Az OSZTV egyes versenyfordulói a Versenyszabályzat és a Versenyfelhívás előírásaival összhangban kerülnek lebonyolításra.
- (2) A versennyel kapcsolatos tájékoztatások, információk az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság honlapján (www.enkk.hu) kerülnek közzétételre.
- (3) A verseny szervezését és lebonyolítását az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság által megbízott szakértők segítik, a Partner bevonásával.
- (4) A versenyzők teljesítményét az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság által felkért és megbízott öttagú versenybizottság (szakmánként/szakmairányonként) értékeli a Versenyszabályzatban meghatározottak szerint.

- (5) Az OSZTV a jogszabályi előírásokhoz igazodó versenyhelyzetben biztosít komplex tudásmérést, mely a Versenyfelhívásban szereplő szakmák/szakmairányok képzési és kimeneti követelményeiben és a programtanterveiben megfogalmazott szakmai követelményekre és ismeretanyagra épül.
- (6) A versenyre való felkészüléshez a tankönyvjegyzéken szereplő tankönyvek és hatályos szakmai irányelvek használata javasolt, továbbá a Versenyfelhívásban szereplő szakmák/szakmairányok képzési és kimeneti követelményében és a programtervében megfogalmazott ismeretanyag ad támpontot.

6. A verseny fordulói és részei

6.1. A verseny fordulói

- (1) A szakmai tanulmányi versenyre benevezett tanulók tudásának mérése három központi szervezésű fordulóban történik. Az első forduló (elődöntő) interaktív, a második forduló (középdöntő) gyakorlati, a harmadik forduló (döntő) a szakmák/szakmairányok képzési és kimeneti követelményében meghatározott szakmai vizsgatevékenységek alapján összeállított versenyrészek teljesítéséből áll. Az iskolai és területi válogató versenyfordulók megszervezésével kívánja biztosítani az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatósága, hogy a legfelkészültebb diákok kerüljenek be az országos döntőbe. A versenyzők szakmánként/szakmairányonként az egyes versenyfordulókon szerzett pontok alapján kerülnek rangsorolásra, és behívásra a középdöntőbe, majd az azt követő országos döntőbe.
- (2) Az első forduló célja a regionális vagy megyei második (középdöntő) fordulóra jutó versenyzők kiválasztása.
- (3) A második forduló megrendezésére abban az esetben kerül sor, ha a középdöntőbe jutás feltételeként előírt pontszámot elért versenyzők száma megyénként vagy régióként (szakmánként/szakmairányonként kerül meghatározásra) eléri a minimum öt-öt (5-5), maximum 10-10 főt.
- (4) Az OSZTV döntőjének megrendezésére abban az esetben kerül sor, ha a minimum százalékot, vagy az annál jobb eredményt elérő tanulók létszáma szakmánként/szakmairányonként eléri legalább az öt-öt (5-5) főt. A döntőbe kerülő versenyzők létszáma országosan szakmánként/szakmairányonként nem haladhatja meg a nyolc-nyolc (8-8) főt, ezért a döntőbe jutás kritériuma ennek megfelelően kerül majd meghatározásra.
- (5) A verseny egyes fordulóihoz rendelt versenytevékenységek szakmai tartalma a versenyfelhívásban meghirdetett szakmák/szakmairányok képzési és kimeneti követelményében és a programtervében megjelöltek alapján kerül összeállításra. A verseny tisztaságát, és esélyegyenlőség maximális érvényesülését a központilag kiadott, egységes feladatok, az azonos időben történő lebonyolítás, és az egységes szempontrendszer alapján történő értékelés garantálja.

6.2. Az első forduló (iskolai válogatóverseny-elődöntő) megrendezése és szervezése

- (1) Az elődöntő versenyrész központi interaktív versenytevékenység, mely központilag összeállított feladatlap megoldásából áll, online formában.
- (2) Az interaktív versenytevékenységhez szükséges központi feladatlap és a javítási-értékelési útmutató papír alapú példányát a minősítési szintnek megfelelő személyi,

fizikai, adminisztratív és elektronikus biztonsági feltételeknek megfelelően az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság készítetteti el és tárolja.

- (3) Az interaktív versenytevékenység során a feladatok megoldásához rendelkezésre álló maximális időtartamot a versenyfelhívás tartalmazza.
- (4) Az interaktív központi feladatlap kitöltését a megadott kezdőidőpontnál később is meg lehet kezdeni, de a lezárás a megadott időpontban mindenképpen megtörténik, plusz idő adására nincs lehetőség.
- (5) Az interaktív központi feladatlap a megadott időintervallumban csak egyszer tölthető ki, annak pótlására/újra beküldésére nincs lehetőség.
- (6) Amennyiben az interaktív központi feladatlap megoldási idejének kezdő időpontjában egyértelműen bizonyíthatóan a versenyzőnek fel nem róható esemény történik (pl. az informatikai rendszer túlterheltsége stb.) és emiatt a versenyző nem tudja a feladatlap megoldását elkezdeni, akkor a versenyző/versenyzők számára egyedi elbírálás alapján egy másik időpontban új interaktív központi feladatlapot kell biztosítani.
- (7) Az online formában történő verseny elődöntő lebonyolításával kapcsolatos egyéb tudnivalókat az elődöntő időpontját megelőzően a regisztrációkor megadott e-mail címekre fogjuk megküldeni.

6.3. A versenyzők teljesítményének értékelése az első fordulóban, a középdöntőbe jutó tanulók számának, személyének meghatározása

- (1) Az interaktív központi feladatlap megoldását egyrészt a rendszer automatikusan értékeli, másrészt a javítási-értékelési útmutató alapján kerül javításra és értékelésre.
- (2) A javított feladatlapokat szakmánként/szakmairányonként a versenybizottságok áttekintik és az elért pontszámokat véglegesítik.
- (3) A versenyzőknek az online kitöltött és értékelt feladatlapok megtekintésére az értékelés véglegesítését követően van lehetőségük, a javítással kapcsolatos észrevételeiket írásban (e-mail-ben) tehetik meg.
- (4) Az OKFŐ Egészségügyi Szakképzés-fejlesztési Osztálya (továbbiakban: versenyfelelős) kitölti a versenyre vonatkozó előzetes összesítő táblázatot a versenyzők pontszámaival, rögzíti a versenyzők javasolt sorrendjét.
- (5) Az elődöntőn elért előzetes eredményeket tartalmazó táblázatok az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság honlapján tekinthetők meg.
- (6) A versenyző által írásban (e-mail-ben) megtett észrevételeket a versenybizottság bírálja el. A versenybizottság döntéséről a versenyfelelős a versenyzőt és iskoláját értesíti.
- (7) A versenyzők első fordulón elért végleges helyezését az interaktív versenytevékenység eredményei alapján kell megállapítani. Az összesített pontszámok egyezősége esetén a sorrendet a versenybizottság döntésének megfelelően kell megállapítani.
- (8) A versenyfelelős kitölti a versenyre vonatkozó végleges összesítő táblázatot a versenyzők pontszámaival, és rögzíti a versenyzők sorrendjét a versenybizottság elnökének jóváhagyása alapján.
- (9) Az elődöntőn elért végleges eredményeket tartalmazó táblázatok szakmánként/szakmairányonként az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság honlapján tekinthetők meg.
- (10) A középdöntőbe jutáshoz az elődöntőben minimum 51%-ot szükséges elérni.
- (11) A középdöntőn résztvevő tanulók számáról a versenybizottság a versenyfelelőssel egyeztetve hozza meg döntését. A középdöntőbe kerülő versenyzők létszáma a meghirdetett szakmák/szakmairányok tekintetében megyénként/régióként

(szakmánként/szakmairányonként meghatározva) eléri a minimum öt-öt (5-5), maximum 10-10 főt.

- (12) A középdöntőbe került versenyzők száma, neve, sorrendje az elődöntők lezárását követően az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság honlapján lesz közzé téve.

6.4. A verseny második (középdöntő) fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok

- (1) A második (középdöntő) forduló során gyakorlati feladatot kell elvégezni a versenyzőknek szimulációs körülmények között, a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint, az adott szakma/szakmairány szakirányú oktatásának szakmai követelményei alapján.
- (2) A gyakorlati versenyfeladatokra az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság által felkért szakértők tesznek javaslatot, melyeket az egyes szakmák/szakmairányok felkért versenybizottsága hagy jóvá.
- (3) A versenyrészek előkészítését, szervezését a versenyfelelősök végzik.
- (4) A versenybizottságok a helyszíneken – a felkért szakértők közreműködésével –, a jóváhagyott értékelési útmutatók alapján értékelik a versenyzők gyakorlati teljesítményét és rögzítik az elért eredményeiket.
- (5) Az országos döntőbe jutáshoz a középdöntőben minimum 67%-t szükséges elérni.
- (6) Az OSZTV döntőjének megrendezésére abban az esetben kerül sor, ha a minimum százalékot, vagy az annál jobb eredményt elérő tanulók létszáma szakmánként/szakmairányonként eléri legalább az öt-öt (5-5) főt. A döntőbe kerülő versenyzők létszáma országosan szakmánként/szakmairányonként nem haladhatja meg a nyolc-nyolc (8-8) főt, ezért a döntőbe jutás kritériuma ennek megfelelően kerül majd meghatározásra.

6.5. A verseny harmadik (döntő) fordulójának megrendezésére és szervezésére vonatkozó általános szabályok

- (1) A döntő forduló során a képzési és kimeneti követelményben az adott szakmára/szakmairányra meghatározott szakmai követelmények és a 8. pontjában a szakmai vizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai címszónál leírtak szerint összeállított központi interaktív és projekt feladatokat kell elvégeznie a versenyzőknek.
- (2) A döntő versenyfeladataira az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság által felkért szakértők tesznek javaslatot, melyeket az egyes szakmák/szakmairányok felkért versenybizottsága hagy jóvá.
- (3) A versenyrészek előkészítését, szervezését a versenyfelelősök végzik.
- (4) A döntőket a versenyek szervezési és lebonyolítási szabályzatai szerint kell lefolytatni, melyeket az egyes szakmák/szakmairányok felkért versenybizottsága előzetesen jóváhagyott. A versenyprogramot - a döntők megkezdése előtt a versenybizottságok tagjainak egyetértésével - a versenybizottságok elnöke hagyja jóvá.
- (5) A versenybizottságok a helyszíneken – a felkért szakértők közreműködésével –, a jóváhagyott értékelési útmutatók alapján értékelik a versenyzők teljesítményét és rögzítik az elért eredményeiket.

- (6) A döntő fordulóban a versenyzőknek a személyazonosságukon túl (személyazonosításra alkalmas fényképes okmány) az egészségi alkalmasságukat (egészségügyi kiskönyv/Foglalkozás-egészségügyi szakorvos által kiállított Igazolás) igazolniuk kell. Amelyik versenyző nem tudja bemutatni az előzőekben megnevezett okmányokat eredetiben, a verseny döntő fordulójában nem vehet részt.
- (7) A döntők megkezdése előtt a versenyzők az anonimitás biztosítása érdekében a regisztráció során kódszámot húznak, melyről jegyzék készül. A jegyzéket, a kitöltést követően egy borítékba kell helyezni, amelyet azonnal le kell zárni. A jegyzéket a verseny végeredményének megállapításáig olyan módon szükséges elzárni, hogy illetéktelen személy ne férhessen hozzá.
- (8) A regisztrációkor húzott kódszám alapján történik a versenyzők beazonosítása a verseny teljes időtartama alatt, mely egyben a feladat végrehajtásának sorrendjét is meg fogja határozni.
- (9) A versenybizottságok a helyszíneken – a felkért szakértők közreműködésével –, a jóváhagyott értékelési útmutatók alapján értékeli a versenyzők teljesítményét és a kódszámuknak megfelelően rögzíti az elért eredményeiket.

6.6. A verseny gyakorlati versenyfeladatai (középdöntő és döntő)

- (1) A versenyzőnek az adott szakma/szakmairány szakmai követelményei szerint összeállított, eredeti munkahelyzetet imitáló/valós betegkörnyezetben, feladatleírásban rögzített munkahelyzet és paraméterek alapján kell a versenyfeladatokat elvégeznie, amely alapján mérhető a versenyző az adott szakma képzési és kimeneti követelményében meghatározott, elvárható elméleti és gyakorlati ismereteinek, készségeinek, kompetenciáinak szintje.
- (2) Az egyes szakmák/szakmairányok felkért versenybizottsága ellenőrzi a verseny előkészítését, a versenyhelyszíneken szükséges szakmai, személyi és tárgyi feltételek megfelelőségét. Meggyőződnek továbbá az egészséges és biztonságos versenykörülmények meglétéről.
- (3) A feladatok elvégzését a versenyzők csak megfelelő munkaruhában és munkacipőben, az érvényes egészségügyi kiskönyv/ Foglalkozás-egészségügyi szakorvos által kiállított Igazolás bemutatásával kezdhetik meg.
- (4) A versenyhelyszínek kijelölt munkatársa a gyakorlati versenytevékenységeket megelőzően munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi oktatásban részesíti a versenyzőket. Az oktatásról jegyzőkönyvet készít, amit a résztvevők aláírásukkal látnak el, ami a verseny jegyzőkönyvének mellékletét képezi.
- (5) A versenyfeladatokat kizárólag akkor lehet megkezdeni, ha a versenybizottságok meggyőződtek a versenyfeladat elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi – beleértve a munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi – feltételek meglétéről. A versenyeket a versenybizottságok elnökei indíthatják el.
- (6) A versenyek teljes ideje alatt el kell látni a versenyzők felügyeletét a versenyszervezési és lebonyolítási szabályzatban foglaltak szerint.
- (7) A versenybizottságok és a felkért szakértők a versenyzők munkáját, munkavégzését folyamatosan ellenőrzik és értékelik, figyelembe véve annak szakszerűségét és a munkavégzés önállóságát.
- (8) A versenybizottságok az egyes versenyfeladatok önálló megvalósítását várják el a versenyzőktől, melyek során a szakmai felkészültségüket (elméleti és gyakorlati ismereteit, készségeit, kompetenciáit) mérik egymáshoz.
- (9) A versenyző a feladat jellegének megfelelően önállóan végzi tevékenységét, vagy szakmai megbeszélést folytat és/vagy készíti el írásos feladatát, feladatleírásban rögzített munkahelyzet és paraméterek alapján.

- (11) A versenytévékenységek során a versenybizottságok a képzési és kimeneti követelményekben megfogalmazott szakmai kompetenciákat értékelik, a szakmai tartalom mellett a versenyzők kommunikációjára, szakmai gondolatmenetére, elemző-, és problémamegoldó képességére helyezve a hangsúlyt.
- (12) A versenyfeladat megoldásához a versenyző segítséget nem kérhet, és nem kaphat. Pótfeladat húzására nincs lehetőség.

7. A versenybizottságok

- (1) Az egyes versenybizottságok öt főből állnak, melyek összetétele:

- elnök
- Partner képviselő
- OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság képviselője
- versenybizottsági tagok.

A versenybizottságok munkáját szakértők segítik.

- (1) A versenybizottságok elnökét az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság igazgatója bízza meg.
- (2) A versenybizottságok kamarai képviselőjét a Partner elnöke bízza meg.
- (3) A versenybizottsági tagokat és az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság képviselőjét az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság igazgatója bízza meg.
- (4) A versenybizottságok elnöke és tagjai akadályoztatásuk esetén írásban, a megbízólevelük visszaküldésével együtt legkésőbb a verseny időpontja előtt hét nappal értesítik az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság igazgatóját, aki új személyt kér fel a feladat ellátására.
- (5) Az elnök vagy a tagok váratlan akadályoztatása esetén értesítik az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság igazgatóját, és a továbbiakban az ő intézkedése szerint kell eljárni.
- (6) A versenybizottságok elnöke felelős a verseny tisztaságáért, a versenybizottság munkájának irányításáért, az értékelés lebonyolításáért.
- (7) Az egyes versenybizottságok elnökének feladatai:
 - a) irányítja a versenybizottság munkáját;
 - b) biztosítja a szakmai verseny jogszerű, szakszerű megtartását, zavartalan lebonyolítását;
 - c) a döntő megkezdése előtt ellenőrzi a versenyrendet (versenyrészek, versenytévékenységek, azok sorrendje és időpontja), meghatározza a versenybizottság tagjainak feladatát, majd a versenybizottsági értekezleten a bizottság döntése alapján jóváhagyja a versenyprogramot;
 - d) a versenyfelelős tájékoztatása alapján ellenőrzi a verseny előkészítését;
 - e) áttekinti az interaktív dolgozatok javítását;
 - f) jóváhagyja az elődöntő végleges eredményeit, a döntő versenytévékenységeinek feladatait;
 - g) a verseny megkezdése előtt közvetlenül is ellenőrzi a szükséges szakmai feltételek, a munka-, tűz-, és balesetvédelmi szempontból biztonságos versenykörülmények meglétét;
 - h) ellenőrzi a versenyzők személyazonosságát, részvételük jogosságát;
 - i) gondoskodik a titkosítást biztosító nevezési számok kihúzásáról, és az arról készült dokumentum megfelelő elzárásáról;
 - j) tájékoztatja a versenyzőket a verseny lebonyolításának módjáról, a versenyfeladatok megoldásával kapcsolatos formai tudnivalókról;

- k) ellenőrzi a gyakorlati tevékenység megkezdése előtt a versenyzők munka-, tűz-, és balesetvédelmi oktatásának megtörténtét;
- l) a versenyfeladatok megoldása során a versenybizottság tagjaival, valamint a felkért szakértőkkel együtt értékeli a versenyzők tevékenységét; szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt;
- m) a versenyprogramban meghatározott utolsó versenytevékenység befejezésekor záró megbeszélést tart, ahol értékeli a verseny előkészítésével, szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok végrehajtását, valamint a versenyzők eredményeit és a verseny szakmai színvonalát; közreműködik a versenyzőknek adandó jutalmak elosztásában, az okmányok előkészítésében, a díjak kiosztásában,
- n) jóváhagyja és aláírásával hitelesíti a verseny jegyzőkönyveit;
- o) a versenyfelhívás értelmében a szakma alóli vizsgamentességről kiadott igazolásokat aláírásával hitelesíti.

8. A versenyzők teljesítményének értékelése

- (1) A versenyek befejezését követően összesíteni kell az eredményeket. A versenybizottság a döntőn elért eredmények alapján állapítja meg a helyezések sorrendjét. Azonos eredmény esetén a Versenybizottság elnöke dönt arról, hogy a versenyfeladaton belül mely feladatrészt szerepel nagyobb súllyal a végső sorrend kialakításánál.
- (2) Az OKFŐ Humán erőforrás-fejlesztési Igazgatóság értesíti a versenyzőt nevező iskolát a versenyző által elért vizsgamentességről. A szakma/szakmairány megszerzését igazoló oklevelet az Igazoláson szereplő versenytevékenység(ek) (vizsgatevékenységek) beszámításával a versenyzőt nevező iskola mellett működő szakmai vizsgabizottság adja ki a szakmai vizsga megtartásakor.
- (3) A felmentés iránti igényt minden esetben a tanulónak kell kérelmeznie írásban, az eredeti dokumentum benyújtásával. A kérelemhez csatolni szükséges a tanuló portfólióját is.
- (4) A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 264. § (2) bekezdése alapján „*Mentesül a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység letétele alól az a vizsgázó, aki országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills, vagy EuroSkills versenyen a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott követelményt teljesítette és a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. Az e bekezdésben meghatározott felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység eredménye jelesnek minősül.*”
- (5) A döntőbe jutott és azon részt vevő versenyző, aki a szakma/szakmairány versenytevékenységeihez rendelt versenyfeladatokat teljesítette (Interaktív-, Projektfeladat), és az adott versenyfeladat esetében a megszerezhető pontok 79%-át megszerezte, az adott versenyfeladatnak megfelelő vizsgafeladat letétele alól mentesül. Amennyiben a versenyző a meghirdetett szakmánként/szakmairányonként az egyes képzési és kimeneteli követelményekben meghatározott értékelési súlyarányok figyelembe vételével – az összesítést követően – a pontszámok legalább 79%-t elérte, a teljes szakmai vizsga alól felmentést kap.
- (6) Valamennyi, a döntőn részt vevő versenyző "Emléklap"-ot kap.
- (7) A verseny I—II—III. helyezett versenyzője elismerő "Oklevél" mellett jutalomban is részesül. A versenybizottság dönt az egyéb jutalmak szétosztásáról.

9. A versenyrendező

Neve: OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság

Címe: 1085 Budapest, Horánszky 15.

Elérhetősége: szff@okfo.gov.hu

10. A verseny jegyzőkönyve

A központi szervezésű elődöntőről, középdöntőről és döntőről részletes jegyzőkönyvet kell készíteni.

(1) A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a verseny megnevezését;
- b) a verseny helyét és időpontját;
- c) a versenybizottság tagjainak nevét;
- d) a versenyen részt vevő versenyzők számát, a versenyre behívott versenyzők adatait (az esetleges távolmaradók nevének és iskolájának megnevezésével),
- e) az elnök, illetve a versenybizottsági tagok értékelését a verseny feltételeiről, az előírások betartásáról, a szakmai színvonalról;
- f) a verseny lebonyolítását érintő rendkívüli eseményekről;
- g) a versenyzők részletes eredményeit, táblázatos formában;
- h) a versenyzők teljesítménye alapján kapott mentesüléseket, részletezve.

(2) A jegyzőkönyvet és az értékelőlapot a versenybizottság elnöke és a versenyfelelős aláírásával hitelesíti.

(3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell:

- a) a megtekintést követően a versenyzők interaktív feladatlapjával kapcsolatos észrevételeket, és az arra hozott versenybizottsági döntést;
- b) a döntők szervezési és lebonyolítási szabályzatát;
- c) a döntőn kiadott nevezési számokat (kódszámokat) tartalmazó jegyzéket;
- d) a döntők versenyprogramjainak forgatókönyvét;
- e) a versenybizottság elnöke által hitelesített és a versenytevékenységek során felhasznált feladatokat;
- f) a versenyzőknek kiadott igazolás/ok hitelesített másolatát;
- g) az igazolás/ok eredeti példányának átvételét igazoló jegyzéket iskolánként;
- h) a versenytevékenység megkezdése előtti a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi oktatásról készült, a versenyzőkkel által aláírt jegyzőkönyvet.

11. Záró rendelkezések

(1) A versenyfelelős az elődöntő, a középdöntő és a döntő verseny befejezése után a verseny dokumentumait és iratait irattárazza. A versennyel kapcsolatos minden dokumentumot, iratot két évig kell megőrizni.

(2) A verseny jegyzőkönyveit és a versenyzőknek kiadott igazolások összesített jegyzékének egy példányát és az igazolások másolatait az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság irattárában kell elhelyezni.

- (3) A versenyre versenyzőt nevező szakképző intézmények, illetve a nevezett versenyzők tudomásul veszik a versenyfelhívásban, illetve a versenyszabályzatban foglaltakat, és azok ellen kifogást nem emelhetnek.
- (4) Az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság csak a jelen szabályzatában ismertetett módon megküldött nevezéseket fogadja el.
- (5) A versenyek indításakor és a versenyek folyamán adódó rendkívüli helyzetben az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság illetékes igazgatójának, akadályoztatása esetén megbízottjának van intézkedési joga, aki írásban (e-mailben) is megküldi intézkedését a versenyfelelősnek. Ebben az esetben az intézkedéssel érintett verseny felelőse jegyzőkönyvet készít.

12. A verseny szervezésére és lebonyolítására vonatkozó, a járványügyi készültséget figyelembe véve hozott (az egészségvédelmet, a versenyzők és szervezők egészségbiztonságát fokozottan előtérbe helyező) intézkedések

- (1) A verseny lebonyolítása a verseny időpontjában érvényes és aktuális járványügyi intézkedések, és előírások betartásával történik.
- (2) A versenyt a versenybizottság elnökének döntése alapján a verseny időpontjában aktuális járványügyi helyzetre való tekintettel le lehet mondani, illetve meg lehet szakítani.
- (3) A versenybizottság és a versenyzők számára a gyakorlati feladatmegoldás során a verseny időpontjában aktuális járványhelyzetnek megfelelően előírt védőfelszerelés viselése kötelező. A versenyteremben gondoskodni kell a folyamatos kézfertőtlenítési lehetőségről.
- (4) Az egyes versenyfeladatok megoldásához szükséges berendezéseket, eszközöket, gépeket minden versenyző feladatának megkezdése előtt és a feladat befejezését követően az erre kijelölt segítő személynek fertőtlenítenie kell.
- (5) A versenyzők egymás eszközeivel nem dolgozhatnak.
- (6) A versenybizottság és az értékelő, segítők jelenlévő tagjai számára a verseny időpontjában aktuális járványhelyzetnek megfelelően előírt védőfelszerelést, valamint a szükséges kézfertőtlenítőszerrel a versenyszervező biztosítja.
- (7) A versenybizottság és az OKFŐ Humánerőforrás-fejlesztési Igazgatóság együttesen felelős az előírt óvintézkedések teljes körű megtartásáért és a veszélyhelyzettel összefüggésben a versennyel kapcsolatban megtett intézkedések, meghozott határozatok versenyjegyzőkönyvben történő rögzítéséért.
- (8) Amennyiben a járványügyi helyzet miatt a versenybizottság elnöke a verseny elődöntőjének lezajlását követően a verseny megszakítása mellett dönt, akkor az elődöntő során elért eredményeket csak a vizsgarész alóli felmentés esetében vesszük figyelembe.
- (9) Amennyiben a verseny megszervezése a kiírt időpontban/időintervallumban a versenybizottság elnökének döntése alapján nem lehetséges, úgy a verseny későbbi időpontban nem kerül megrendezésre.

A verseny döntője 2023. március 13. és április 30. között kerül megrendezésre. A döntő időpontjának változtatási jogát fenntartjuk, helyszíne később kerül meghatározásra, melyről elektronikus úton értesítjük a döntőbe jutó versenyzőket.