

รับเลขที่ KAPAD2562 / -
วันที่เข้า 13 ส.ค. 2562
วันที่ออก



งานแผนและพัฒนาคุณภาพ
มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี

รับเลขที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๒
วันที่เข้า

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๓๘๑.๗/๐๐๐๕๕

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติหลักการโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและส่งเสริมการอ่าน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี

ด้วย งานแผนและพัฒนาคุณภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี มีความประสงค์ ดำเนินการจัดทำโครงการ “ส่งเสริมการใช้ห้องสมุด และส่งเสริมการอ่าน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วม กิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ห้องสมุด และการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างถูกวิธี ส่งเสริมการอ่านให้แก่ ผู้ใช้บริการโดยใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และเพื่อใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าอย่างสูงสุด

ในการนี้ จึงขออนุมัติหลักการและบรรจุโครงการดังกล่าวในแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้แนบบแบบฟอร์ม MUKA-QD-16 โครงการ/กิจกรรม (ภารกิจปกติประจำปี) (ไม่ใช้ งบประมาณ) เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการข้างต้น จะขอบพระคุณยิ่ง

(นางสาวนันทยา หนูขาว)

รักษาการหัวหน้างานแผนและพัฒนาคุณภาพ

(รองศาสตราจารย์ ดร.นสพ.กำลัง ชุมพลบุญชร)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี

(๑) สำหรับเจ้าหน้าที่ด้านนโยบายและแผน
ลำดับที่ตามแผนงบประมาณ - งบประมาณ -
สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ข้อที่ 2
ชื่อหน่วยงาน วิทยาเขต รหัสนี้ 03802001

ลงชื่อ

(นางสาวปณณดา อัมพันธ์ทอง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

วันที่ 13 ส.ค. 2562

ลงชื่อ

(นางสาวนันทยา หนูขาว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ 13 ม.ค. 62

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชวีร์ สิละวัฒน์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี

วันที่ 19 ส.ค. 2562

ผู้ประสานงาน : นางสาวกาญจนา เสาวกุล

โทร. i + ๗๐ - ๒๔๐๐

 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจปกติประจำปี) ไม่ใช้งบประมาณ		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-16	วันที่ 27 ตุลาคม 2559	หน้าที่ 1 จาก 5

ประจำปีงบประมาณ 2562

1. ชื่อโครงการ...ส่งเสริมการใช้ห้องสมุด และส่งเสริมการอ่าน

2. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี พ.ศ.2559 – 2562


- ☐ ยุทธศาสตร์ 1 Academic Excellence สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการบนฐานของทรัพยากรแห่งภูมิภาคตะวันตก
ของประเทศ (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Open Access Education Resources พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนแหล่งเรียนรู้แบบเปิดที่
ตอบสนองความต้องการของนักศึกษา บุคลากร ชุมชนและสังคม (ร้อยละ...100...)
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาปัจจัยเกื้อหนุนด้านต่างๆ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานทุกพันธกิจ
- ☐ ยุทธศาสตร์ 3 Global Link-Local Touch สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับภูมิภาคตะวันตก
รองรับระบียงเศรษฐกิจแนวตะวันออก-ตะวันตก (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Financial Sustainability สร้างความเข้มแข็งทางการเงินเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่
- ☐ ยุทธศาสตร์ 5 Human Resources Excellence พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีขีดความสามารถเพื่อรองรับการเป็น
ศูนย์กลางทางการศึกษาแห่งภาคตะวันตก (ร้อยละ)
กลยุทธ์ที่

3. ความสอดคล้องกับแผนงาน

- ☐ แผนงานการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ☐ แผนงานการวิจัย
- ☐ แผนงานบริการวิชาการ ☐ แผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- ☒ แผนงานกิจกรรมสนับสนุนวิชาการ ☐ แผนงานบริหารวิทยาเขตกาญจนบุรี

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญต่อการเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง การค้นคว้าหาความรู้ต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและตรง
ความต้องการไม่เพียงจะเป็นประโยชน์ในด้านการศึกษา ซึ่งสามารถรวบรวมความรู้ที่มีอยู่มากมายมากลั่นกรองและนำไป
ประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวันได้อีกด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งสารสนเทศที่มีอยู่มากมายในฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ
ถ้าหากไม่รู้จักเทคนิค วิธีการในการสืบค้นที่ถูกต้องแล้ว จะทำให้เกิดความล่าช้าในการค้นหาข้อมูลมาใช้ประโยชน์ รวมถึง
อาจจะไม่สามารถค้นคว้าข้อมูลได้ตามความต้องการ ทั้งนี้ ห้องสมุดมีภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอน
การค้นคว้าวิจัยแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ตลอดจนบุคคลภายนอก และเป็นแหล่งค้นคว้าความรู้ ข้อมูล ทรัพยากร
สารสนเทศที่หลากหลาย ซึ่งส่งผลต่อการค้นคว้า การเข้าถึงสารสนเทศอีกด้วย


 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจปกติประจำปี)		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-16	วันที่ 27 ตุลาคม 2559	หน้าที่ 2 จาก 5

ดังนั้น ห้องสมุด เล็งเห็นความสำคัญในการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุด และส่งเสริมการอ่าน ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ดังนี้ กิจกรรมแนะนำการใช้ห้องสมุด การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ และการสอนสารสนเทศ (การใช้โปรแกรม EndNote และการใช้โปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกบทความวิชาการ TURN IT IN) ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการรับทราบบริการของห้องสมุด ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้เกิดการใช้ทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ อย่างคุ้มค่า รวมถึงส่งเสริมให้มีการใช้ห้องสมุด และรู้จักเครือข่ายห้องสมุดมหิดลมากยิ่งขึ้น และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการสืบค้นข้อมูล และบริการยืม – คืน ที่สะดวกรวดเร็ว และผู้ใช้บริการสามารถยืมระหว่างเครือข่ายห้องสมุดมหิดล หรือเครือข่ายมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ ทำให้ผู้ใช้บริการสามารถนำความรู้ที่ได้รับ นำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย ต่อไปได้

อีกทั้ง ทรัพยากรของห้องสมุดเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ เช่นเดียวกับหนังสือ ซึ่งมีหลายประเภทที่ให้บริการแก่ผู้ใช้ที่ชอบอ่านหนังสือที่ตนเองสนใจ หนังสือเป็นสิ่งที่อ่านเพื่อเสริมสร้างความรู้ ผ่อนคลายสมองจากการเรียน และเป็นการอ่านเพื่อจรรโลงจิตใจ ได้เช่นกัน เนื่องจากมีนักศึกษาสนใจที่ต้องการยืมหนังสือกลับบ้านระหว่างปิดภาคการศึกษา และนักศึกษาจะมีเวลารว่างจากการเรียน เป็นการส่งเสริมการอ่าน การใช้เวลารว่างให้เป็นประโยชน์ เพื่อเป็นการเพิ่มความคุ้มค่าของหนังสือที่มีไว้ให้บริการ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาที่ต้องการยืมหนังสือได้ยาวนานกว่าปกติ และเพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ และทรัพยากรของห้องสมุดยังถูกใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในช่วงปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้ ห้องสมุดวิทยาเขตกาญจนบุรี จึงขอเชิญชวนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ ยืมหนังสืออ่านได้ในช่วงปิดภาคการศึกษา และสามารถคืนหนังสือภายในวันที่กำหนด ซึ่งเป็นการขยายสิทธิ์ในการยืมหนังสือได้นานกว่าปกติอีกด้วย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ห้องสมุด และการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศอย่างถูกวิธี
- 5.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบว่าห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศ บริการ และกิจกรรมต่างๆ ของห้องสมุด ซึ่งเป็นการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดอีกช่องทางหนึ่ง
- 5.3 เพื่อส่งเสริมการอ่าน และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 5.4 เพื่อสอบถามความพึงพอใจต่อการขยายเวลาถึง 19.30 น. ของห้องสมุดวิทยาเขตกาญจนบุรี

 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจปกติประจำปี)		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-16	วันที่ 27 ตุลาคม 2559	หน้าที่ 3 จาก 5

6. ลักษณะกิจกรรม (ให้ระบุถึงแนวทางและวิธีการดำเนินงานโดยสังเขป)

กิจกรรม	พ.ศ. 2561			พ.ศ. 2562								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นวางแผนงาน (P) 1. การวางแผนดำเนินงาน						↔						
ขั้นดำเนินการ (D) 1. กิจกรรมปิดเทอมเยี่ยมได้้นะ 2. กิจกรรมการศึกษาความพึงพอใจต่อการขยายเวลาถึง 19.30 น. ระหว่างเดือน มีนาคม – พฤษภาคม 2562 3. กิจกรรมแนะนำการใช้ห้องสมุด การสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ และการสอนสารสนเทศ						↔		↔				
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินผล และจัดทำรายงานผลโครงการ												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป												↔


7. กลุ่มเป้าหมาย/สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ

7.1 กลุ่มเป้าหมาย คือ นักศึกษา ปีการศึกษา 2561

7.2 สถานที่จัดโครงการ/กิจกรรม ห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี

7.3 วัน/เดือน/ปีเริ่มโครงการ มีนาคม 2562 วัน/เดือน/ปี สิ้นสุดโครงการ กันยายน 2562

* แนบกำหนดการจัดโครงการ

 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจปกติประจำปี)		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-16	วันที่ 27 ตุลาคม 2559	หน้าที่ 4 จาก 5

8. เป้าหมายตัวชี้วัดโครงการ


เป้าหมาย/ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมายตัวชี้วัด		เครื่องมือที่ใช้วัดผลลัพธ์ตามเป้าหมายตัวชี้วัด
	หน่วยนับ	แผน	
เชิงปริมาณ			
1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมปิดเทอมยิ้มได้นะ	คน	30	รายชื่อผู้เข้าร่วมแต่ละกิจกรรม
2. กิจกรรมการศึกษาความพึงพอใจต่อการขยายเวลาถึง 19.30 น. ระหว่างเดือน มีนาคม – พฤษภาคม 2562	คน/วัน	30	
3. กิจกรรมแนะนำการใช้ห้องสมุดและการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ	คน	250	
เชิงคุณภาพ			
1. ได้รับข้อมูลเพื่อนำมาปรับปรุงการบริการ	ข้อเสนอแนะ	มีคำแนะนำและติชม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงความพึงพอใจ			
1. ความพึงพอใจของนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ	ระดับ	3 ใน 5 ระดับ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

- 9.1 ห้องสมุดมีส่วนในการส่งเสริมการอ่านให้นักศึกษา
- 9.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถค้นหาข้อมูลแหล่งทรัพยากรสารสนเทศต่างๆ ที่มีให้บริการในห้องสมุดสืบค้นจาก Mahidol Library Catalogs (OPAC) ด้วยตนเอง และเข้าถึงสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง
- 9.3 ได้ทราบความพึงพอใจในภาพรวมและนำมาปรับปรุงห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10. ผู้ร่วมดำเนินงาน (ถ้ามี)

ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน	หน้าที่รับผิดชอบในโครงการ
1. นางสาวกาญจนาถ เสาวกุล	คลังความรู้	รับผิดชอบ และรายงานผล
2. นางสาวณัฐิกา ซีเจริญสุข	คลังความรู้	ผู้ร่วมโครงการ

 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการ/กิจกรรม (ภารกิจปกติประจำปี)		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-16	วันที่ 27 ตุลาคม 2559	หน้าที่ 5 จาก 5

11. รายงานผลการดำเนินงาน

☒ เมื่อสิ้นสุดโครงการภายใน 15 วัน

☐ ทุก 1 เดือน

☐ ทุก 3 เดือน

ผู้รับชอบโครงการ



(นางสาวกาญจนาถ เสาวกุล)

บรรณารักษ์

ที่ปรึกษา



(นางสาวมนันยา หนูขาว)

รักษาการหัวหน้างานแผนและพัฒนาคุณภาพ

ที่ปรึกษา



(รองศาสตราจารย์ ดร.นสพ.กำลัง ชุมพลบุญชร)

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชวีร์ ลีละวัฒน์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ

และวิทยาเขตกาญจนบุรี