

งานหอพัก

รับเลขที่ KAP&D 2562/00419

วันที่ 27 พ.ค. 62

วันที่ออก



งานหอพักและศูนย์พัฒนาฝึกอบรม

โทร. ๔๑๐๔

ที่ อว ๗๘.๓๘๑.๑๐/000๗๔

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติหลักการโครงการจิตอาสาทาสีห้องให้น้องสาย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและวิทยาเขตกาญจนบุรี

ด้วย งานหอพักและศูนย์พัฒนาฝึกอบรม มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี มีความประสงค์ ดำเนินการจัดทำโครงการจิตอาสาทาสีห้องให้น้องสาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาสร้างความผูกพันและสร้างจิตสำนึกในการรักษาสถาบันโดยการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารที่พักอาศัยให้นักศึกษาที่เป็นรุ่นน้อง เพื่อให้เกิดความรักใคร่ผูกพันระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง

ในการนี้ จึงขออนุมัติหลักการและบรรจุโครงการดังกล่าวในแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้แนบแบบฟอร์ม MUKA-QD-๐๘ โครงการตามยุทธศาสตร์ (ไม่ใช่งบประมาณ) เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติหลักการข้างต้น จะขอบพระคุณยิ่ง


(นายภุชฌ ขาวบาง)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริศักดิ์ สุนทรยาตร)

รักษาการหัวหน้างานหอพักและศูนย์พัฒนาฝึกอบรม ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

<p>(๑) สำหรับเจ้าหน้าที่ด้านนโยบายและแผน</p> <p>ลำดับที่ตามแผนงบประมาณ.....</p> <p>สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ข้อที่..... 2</p> <p>ชื่อหน่วยงาน.....งานหอพัก..... รหัส..... ๐๘๘๐๑๑๐</p> <p>(นางสาวนันยา หนูขาว)</p> <p>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>วันที่..... 27 พ.ค. 62</p> <p>(รองศาสตราจารย์ ดร.นพ.กำลัง ขุนพลบุญพร)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชวีร์ สีละวัฒน์)</p> <p>รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ</p> <p>และวิทยาเขตกาญจนบุรี</p> <p>วันที่.....</p>
---	--

ผู้ประสานงาน : นางสาวนิตยา มีกิ โทร.๔๑๐๔

 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์ (ไม่ใช้งบประมาณ)		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-09	วันที่ 3 สิงหาคม 2559	หน้าที่ 1 จาก 3


ประจำปีงบประมาณ 2562

1. ชื่อโครงการ จิตอาสาทาสีห้องให้น้องสาย
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ 1. หอพักและศูนย์พัฒนาฝึกอบรม
3. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ - สกุล 1. นางสาวนิลยา มีกี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
2. นางสาวสมิตรา ภูทอง ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ระดับ 3
4. ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ถ้ามี (โปรดระบุ) 1. งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม  
2. งานการศึกษาและกิจการนักศึกษา
5. ประเภทโครงการ ☐ งานประจำ ☐ พัฒนางานประจำ ☒ งานผลักดันยุทธศาสตร์
6. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่  
☐ โครงการต่อเนื่อง
  - ☐ มีการรายงานผลโครงการโดยบรรลุเป้าหมายร้อยละ ..... ของตัวชี้วัดทั้งหมด
  - ☐ ไม่มีการรายงานผลโครงการ

7. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี พ.ศ.2559 – 2562

- ☐ ยุทธศาสตร์ 1 Academics Excellence ความเข้มแข็งทางวิชาการบนฐานของทรัพยากรแห่งภูมิภาคตะวันตกของประเทศ (ร้อยละ .....)  
กลยุทธ์ที่ .....
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Open Access Education Resources พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนแหล่งเรียนรู้แบบเปิดที่ตอบสนองความต้องการของนักศึกษา บุคลากร ชุมชนและสังคม (ร้อยละ .....)  
กลยุทธ์ที่ .....
- ☐ ยุทธศาสตร์ 3 Global Link-Local Touch สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับภูมิภาคตะวันตก รองรับระเบียงเศรษฐกิจแนวตะวันออก-ตะวันตก (ร้อยละ .....)  
กลยุทธ์ที่ .....
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Financial Sustainability สร้างความเข้มแข็งทางการเงินเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (ร้อยละ .....)  
กลยุทธ์ที่ .....
- ☐ ยุทธศาสตร์ 5 Human Resources Excellence พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีขีดความสามารถเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางทางการศึกษาแห่งภาคตะวันตก (ร้อยละ 100)  
กลยุทธ์ที่ 3. ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง




 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์ (ไม่ใช้งบประมาณ)		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-09	วันที่ 3 สิงหาคม 2559	หน้าที่ 2 จาก 3

#### 8. ความสอดคล้องกับแผนงาน

- ☐ แผนงานการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
☐ แผนงานการวิจัย
- ☐ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม
☐ แผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- ☐ แผนงานกิจกรรมสนับสนุนวิชาการ
☒ แผนงานบริหารวิทยาเขตกาญจนบุรี

#### 9. รายละเอียดโครงการ

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	แนวทางการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์
<p>เนื่องจากหอพักหญิง หิริญญการ์ 1 ได้มีการก่อสร้างและเปิดให้เข้าพักเป็นระยะเวลาที่ยาวนานมากแล้ว ทำให้ภายในหอพักมีสภาพค่อนข้างเก่าและฝาผนังภายในห้องพักของนักศึกษามีรอยเปื้อนและเทปกาวยาที่ไม่สวยงาม</p> <p>ทั้งนี้ ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 ทางงานหอพักได้จัดสรรนักศึกษาหญิงที่จะขึ้นชั้นที่ 2 ทั้งหมด เข้าพักอาศัยภายในหอพักนักศึกษาหญิงหิริญญการ์ 1</p> <p>ในการนี้ทางงานหอพักฯ จึงเล็งเห็นแล้วว่า เพื่อให้ นักศึกษาสร้างความผูกพันและสร้างจิตสำนึกในการรักษารักษาโดยการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารที่พักอาศัยให้นักศึกษาที่เป็น รุ่ น นั อ ง จะเป็นการทำให้เกิดความผูกพันกันระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง</p>	<p>1. ความผูกพันระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง และการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา</p> <p>2. อาคารหอพักหญิงหิริญญการ์ 1 ได้มีการซ่อมแซมบูรณะให้สวยงามน่าอยู่</p>	<p>1. สำรวจพื้นที่ ที่เข้าดำเนินงาน</p> <p>2. วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>3. กำหนดเงินในการดำเนินงาน</p> <p>4. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน</p> <p>5. จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการ เพื่อรับสมัครอาสาสมัคร</p> <p>6. ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้</p> <p>7. รายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>1. นักศึกษาได้มีการร่วมแรงร่วมใจช่วยกันดำเนินเพื่อปรับปรุงอาคารที่พักอาศัยให้นักศึกษาเป็น รุ่ น นั อ ง</p> <p>2. นักศึกษาเกิดจิตสำนึกรักษาสถาบัน</p> <p>3. ห้องพักที่จะให้บริการแก่นักศึกษาปี 1 ขึ้นปี 2 มีความสวยงามน่าพักอาศัย</p>

 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์ (ไม่ใช้งบประมาณ)		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-09	วันที่ 3 สิงหาคม 2559	หน้าที่ 3 จาก 3

10. ระยะเวลาดำเนินการ

วัน/เดือน/ปีเริ่มโครงการ มิถุนายน 2562 วัน/เดือน/ปี สิ้นสุดโครงการ สิงหาคม 2562

\* โปรดแนบกำหนดการจัดโครงการ

11. สถานที่ หอพักหญิงหิรัญญิการ์ 1

12. ความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจเกิดขึ้นจากด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ ของโครงการ

\* ขอให้พิจารณาจากกระบวนการของแต่ละขั้นตอนว่า อาจมีความเสี่ยงอะไรบ้าง ที่ทำให้ขั้นตอนแต่ละขั้นตอน

ไม่ประสบผลสำเร็จและอะไรคือความเสี่ยงที่ทำให้ผลผลิต/ผลลัพธ์ไม่เกิดขึ้น

\*\* ด้วยการจำลองสถานการณ์ขึ้นว่า ถ้าเกิดเหตุการณ์ขึ้น จะเสียหายอย่างไรบ้าง


ประเด็นที่ต้องพิจารณา ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น	คำอธิบาย	ระดับความเสี่ยง (สูงมาก สูง ปานกลาง น้อย)	แนวทางการป้องกัน ความเสี่ยง
<b>ด้านกระบวนการ</b>				
1. นักศึกษาที่จะเข้าร่วมกิจกรรม	อาจมีนักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมน้อยกว่าที่คาดการณ์ไว้	การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง และเป็นช่วงปิดภาคการศึกษา	สูงมาก	ประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางและมีการเสนอสิ่งตอบแทน
2. วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	อุปกรณ์อาจมีน้อยกว่าความต้องการใช้งาน	อาจมีอุปกรณ์จำนวนน้อย และไม่เพียงพอในการใช้งาน	สูง	ตรวจสอบจำนวนคนและคำนวณสัดส่วนของอุปกรณ์ให้เพียงพอ
<b>ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์</b>				
1. การดำเนินการไม่สำเร็จตามเป้าหมาย	ความสำเร็จน้อยกว่า 70%	หากมีการดำเนินการไม่สำเร็จเนื่องจากมีเวลาในการดำเนินงานน้อย	ปานกลาง	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
2. ผลลัพธ์ของการดำเนินงาน	ผลลัพธ์จากการดำเนินงานไปเป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้	อาจมีการทาสีที่ไม่ได้มาตรฐาน	ปานกลาง	ให้มีการ สอน และดูแลการทาสีอย่างใกล้ชิด

13. รายงานผลการดำเนินงาน

☒ เมื่อสิ้นสุดโครงการภายใน 15 วัน

☐ ทุก 1 เดือน

☐ ทุก 3 เดือน

 มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี	แบบฟอร์มเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์ (ไม่ใช้งบประมาณ)		แก้ไขครั้งที่ -
	รหัสเอกสาร MUKA-QD-09	วันที่ 3 สิงหาคม 2559	หน้าที่ 3 จาก 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวนิลยา มีกั)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ที่ปรึกษา.....

(นายกฤษณ์ ขาวบาง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานหอพักและศูนย์พัฒนาฝึกอบรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นางสาวสมิตรา ภูทอง)

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ระดับ 3

ที่ปรึกษา.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริศักดิ์ สุนทรยาตร)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี  
ด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ผู้อนุมัติโครงการ .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชวีร์ สิละวัฒน์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศและ  
วิทยาเขตกาญจนบุรี



เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่ วันที่ 17 มิถุนายน 2562 - 5 กรกฎาคม 2562

ปี 2562																
กิจกรรม	เม.ย. ( สัปดาห์ )				พ.ค. ( สัปดาห์ )				มิ.ย. ( สัปดาห์ )				ก.ค.( สัปดาห์ )			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
ชั้นวางแผนงาน																
1.เขียนโครงการ/วางแผนงบประมาณ																
2. สำรวจพื้นที่เพื่อเข้าดำเนินการ																
2. กำหนดวันและเวลาดำเนินการ																
ชั้นดำเนินการ (วิธีดำเนินการ)																
1.จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์																
2.ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาอาสาสมัคร																
3.ดำเนินการปรับปรุงทาสีผนังห้องตามกระบวนการข้าง																
ชั้นสรุปและประเมินผล																
1.รายงานผลการดำเนินงาน																