



งานกฎหมายและนิติกรรมสัญญา  
กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี

โทร. .... โทรสาร ๐ ๒๘๔๙ ๖๒๖๕

ที่ อว ๗๘.๐๑๙/

วันที่ .....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บันทึกบัญชีลูกหนี้ผิดสัญญา

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตรวจสอบข้อผูกพันและเรียกให้.....  
ซึ่งเป็นผู้ผิด..... ที่ได้ทำไว้กับมหาวิทยาลัย  
ชดใช้เงินจำนวน.....บาท ให้แก่มหาวิทยาลัย

กองกฎหมายขอเรียนว่า เพื่อให้การบันทึกบัญชีลูกหนี้ผิดสัญญาเป็นไปตามเกณฑ์คงค้างที่มหาวิทยาลัย  
กำหนดไว้ในนโยบายบัญชี และเพื่อให้การแสดงสินทรัพย์ที่ควรได้รับในงบทางการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างถูกต้อง  
ในการนี้ กองกฎหมายจึงขอความอนุเคราะห์มายังกองคลังเพื่อดำเนินการบันทึกบัญชีลูกหนี้ผิดสัญญารายนี้ โดยได้จัดทำ  
แบบขอสร้างและปรับปรุงข้อมูลหลักลูกหนี้ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตาม  
เอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล)

ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

ผู้รับผิดชอบ : .....  
ผู้ตรวจ : เวียงพร