

# Műszaki specifikáció

HR Portál – Éleslátást biztosító szemüveg  
költségtérítés modul

Dokumentum információk	
Projekt neve	HRP SZEM
Projekt kódja	
Megrendelő neve	MÁV Zrt.
Dokumentum címe	Műszaki specifikáció
Verziószám	1.0

Dokumentumtörténet			
Verzió	Dátum	Szerkesztette	Leírás
1.0	2025.01.02.	Turóczy Márton	

## Tartalom

1	Áttekintés .....	5
1.1	A dokumentum célja .....	5
2	Folyamat modell – Üzleti folyamatok .....	6
3	Követelménymodell .....	8
4	Ablakfolyam diagram .....	8
5	Funkcionális és felület modell – Üzleti funkciók és képernyők bemutatása .....	9
5.1	Szerepkörök .....	9
5.2	Fogalmak .....	9
5.3	Státuszok .....	9
5.4	Szemüveg igénylése képernyő .....	10
5.5	Partnertörzs rögzítés képernyő .....	11
5.6	Könyvelés képernyő .....	12
5.7	Riportok képernyő .....	12
5.7.1	Bérszámfejtési riport képernyő .....	12
5.7.2	Munkabaleset form .....	Error! Bookmark not defined.
5.7.2.1	Személyes és munkahelyi adatok (form bal oldala) .....	Error! Bookmark not defined.
5.7.2.2	Munkabaleset adatai (form jobb oldala) .....	Error! Bookmark not defined.
5.8	Fogalommagyarázat .....	Error! Bookmark not defined.
5.9	Szabályok .....	Error! Bookmark not defined.
5.10	Szerepkörök, jogosultságok .....	Error! Bookmark not defined.
5.11	A rendszer működésének folyamata .....	Error! Bookmark not defined.
5.12	Funkcionális és felület modell – Üzleti funkciók és képernyők bemutatása .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.1	Ablakfolyam diagram .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2	Kódszótárak .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2.1	Vállalat adatai kódszótár működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2.2	Szervezeti egységek (Volánbusz) kódszótár működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2.3	Telephely (Volánbusz) kódszótár működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2.4	FEOR kódok (Volánbusz) kódszótár működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2.5	Képzettséget igazoló irat száma kódszótár működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2.6	Vállalati terület kódszótár működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2.7	Szakterület kódszótár működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.2.8	Fő tevékenységi kör (TEÁOR kódok) kódszótár működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.3	A munkabaleset képernyő .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.3.1	A munkabaleset rögzítése form működése .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.4	E-mail sablonok .....	16
5.12.4.1	Automatikusan küldött e-mailek .....	Error! Bookmark not defined.
5.12.4.2	Manuálisan küldött e-mailek .....	Error! Bookmark not defined.
5.13	Adatbázis tervezet – Fizikai adatmodell .....	19

5.13.1	Tábla 1 .....	Error! Bookmark not defined.
5.13.2	Tábla 2 .....	Error! Bookmark not defined.
5.14	Tárolt eljárások.....	Error! Bookmark not defined.
5.14.1	Eljárás 1.....	Error! Bookmark not defined.
5.14.2	Eljárás 2.....	Error! Bookmark not defined.
5.15	Rendszerkapcsolatok.....	20
5.15.1	<b>Interfész 1</b> .....	Error! Bookmark not defined.
5.15.1.1	Átadandó állomány formátuma, névkonvenció .....	Error! Bookmark not defined.
5.15.1.2	Átadandó állomány struktúrája .....	Error! Bookmark not defined.
5.15.1.3	Előállítás módja, ütemezés, paraméterezés.....	Error! Bookmark not defined.
5.15.1.4	Átadás módja, helye, hibakezelés .....	Error! Bookmark not defined.
5.15.1.5	Logikai adatmapping .....	Error! Bookmark not defined.
6	Érintettség vizsgálat.....	21
6.1	Érintett szerver oldali változások .....	Error! Bookmark not defined.
6.2	Érintett rendszerkapcsolatok .....	21
6.3	Érintett HÖP modulok .....	21
6.4	Dokumentum érintettség.....	21
6.4.1	Másik modul rendszertervének érintettsége .....	Error! Bookmark not defined.
6.4.2	HÖP felhasználói kézikönyv érintettsége .....	21
6.4.3	HÖP üzemeltetési kézikönyv érintett .....	Error! Bookmark not defined.
6.4.4	IMFT érintett.....	21
6.4.5	RIBSZ érintett .....	Error! Bookmark not defined.
7	Mellékletek .....	Error! Bookmark not defined.

## 1 Áttekintés

A MÁV Zrt. mint Megrendelő, felkérte a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-t, hogy adjon ajánlatot az Éleslátást biztosító szemüveg költségtérítés igénylése (továbbiakban: **SZEM**) HRP-ben történő kezelésére vonatkozóan.

A HR Portál fejlesztése az Oriana (Effector) platformon történik.

### 1.1 A dokumentum célja

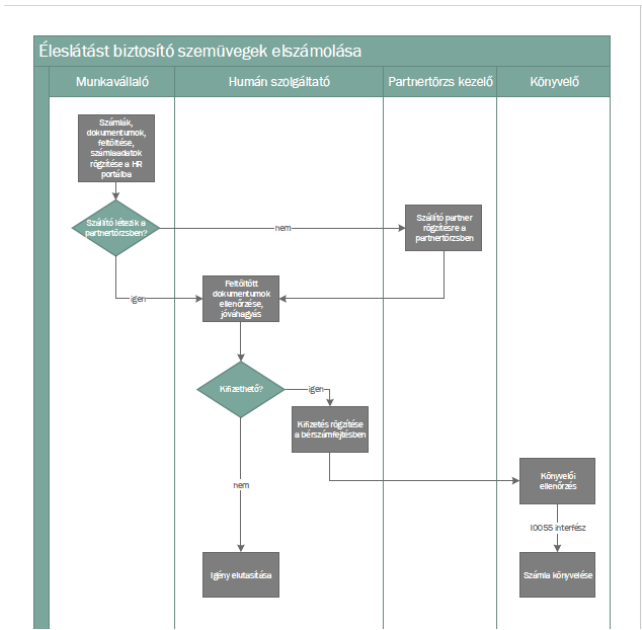
A dokumentum célja ismertetni a MÁV- csoport **SZEM projekttel** szemben támasztott követelmények alapján fejlesztésre kerülő rendszer műszaki specifikációját.

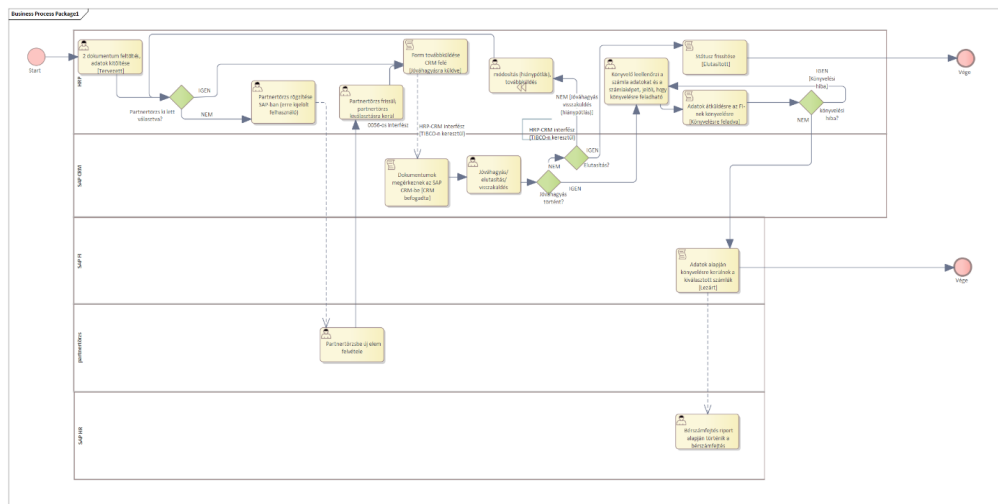
A dokumentumban vázolt megoldási javaslat a rendszer áttekintését tartalmazza. A megvalósítási javaslat a MÁV SZK által elkészítendő elemekre terjed ki részletesen. A rendszer működéséhez harmadik fél által biztosított elemek csak a szükséges kapcsolódás szintjén szerepelnek, feltárva a működésre gyakorolt kritikus hatásukat.

## 2 Folyamat modell – Üzleti folyamatok

A SZEM modul lehetőséget ad az igénylési folyamat egy felületen történő kezelésére, továbbá az adatok központi, biztonságos tárolására, így az igénylés egységes és hatékony kezelését segíti elő.  
 A folyamat az alábbi ábrán látható:

Az üzleti folyamat:





Ha Elutasításra kerül, a folyamat véget ér, az elutasított státusz látszik a HR Portál felületén.

Amennyiben vissza lett küldve hiánypótlásra, akkor az igénylő munkavállaló tudja módosítani a visszaküldő megjegyzése alapján, majd újra tovább küldeni az SAP CRM felé jóváhagyásra.

Amennyiben jóváhagyás történt, a könyvelő leellenőrzi a számla adatokat (és a számlaképet), és könyvelésre feladja az adott számlát.

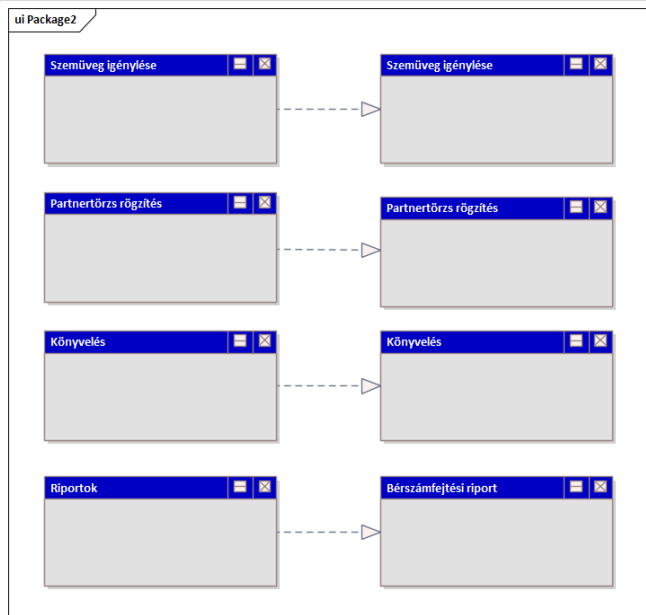
Ezt a "Könyvelés" képernyőn látja. Itt lehetősége van a számla adatainak módosítására, a könyvelésnek (SAP FI) feladás előtt.

### 3 Követelménymodell

A SZEM modul kialakításának legfontosabb céljai

- Az éleslátást biztosító szemüveg költségtérítés igénylése HR Portálba történő integrálása lehetővé teszi a folyamat nyomon követhetőségét, átláthatóságát.
- Adminisztratív terhek csökkentése, a folyamat egyszerűbbé, gyorsabbá tétele
- A folyamatban részt vevők (Munkavállalók, Könyvelők, Partnertörzs rögzítésre kijelölt munkatársak) munkájának támogatása
- Interfészszel automatikus feladás az SAP CRM és az SAP FI felé (jóváhagyásra, illetve könyvelésre).

### 4 Ablakfolyam diagram





## 5 Funkcionális és felület modell – Üzleti funkciók és képernyők bemutatása

### 5.1 Szerepkörök

Szerepkör	Betöltő munkavállaló	Feladat és jogosultság
IT adminisztrátor	MÁV SZK IT üzletág üzemeltetés HRP alkalmazás megoldócsoport	HRP rendszer informatikai menedzselését végzi, felhasználókat támogatja a rendszer használatában. Jogosultsága a teljes HRP rendszerre kiterjed.
HRP adminisztrátor	Cégcsoport szinten egy munkavállaló	HRP kódszótárak értékek, valamint levélsablonok karbantartása. Jogosultsága csak a kódszótárakra és levélsablonokra terjed ki.
Igénylő munkavállaló	Szemüveg igénylésre jogosult munkakörben dolgozó munkavállaló	A szemüveg igénylését elindítja, a folyamatot tudja követni
Partnertörzs rögzítő	Szakterület kijelölt munkatársa	Partnertörzs rögzítése a feladata, valamint a partner kiválasztása, miután frissült a lista a HR Portál felületén.
Könyvelő	Szakterület kijelölt munkatársa	Könyveléshez adatok ellenőrzése, szerkesztése, könyvelésre feladás

A jogosultságokat a MÁV SZK HelpDesznek kell bejelenteni az érintett munkavállaló munkáltatói jogkörgyakorló egyetértésével. Bejelentés után a HelpDesk adja meg a jogosultságokat a HRP-ban.

### 5.2 Fogalmak

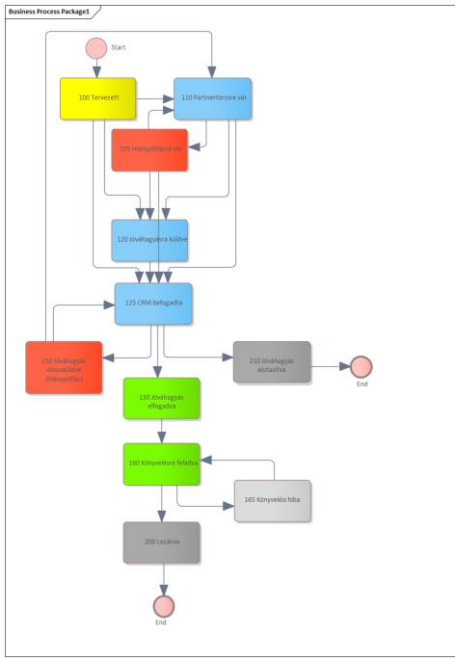
SZEM: Éleslátást biztosító szemüveg költségtérítés igénylése

HRP: HR Portál

### 5.3 Státuszok

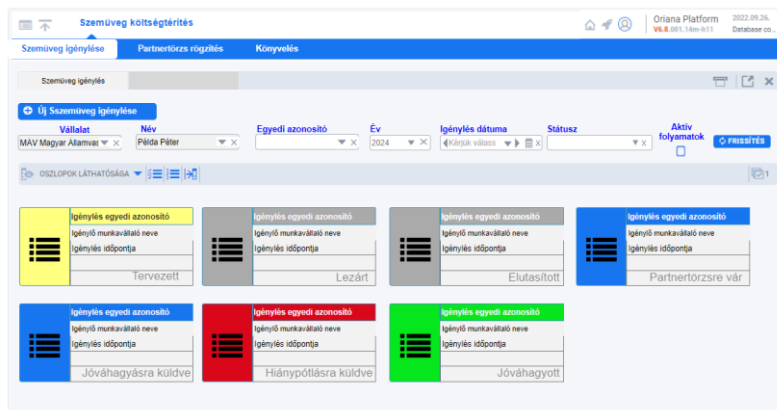
Státusz neve		szín	Leírás
Tervezett	100	sárga	Igénylés szerkesztés alatt, elküldés előtt
Hiánypótlásra vár	105	piros	Partnertörzs rögzítőtől visszaküldés esetén
Partnertörzsre vár	110	kék	Partnertörzs rögzítés folyamatban
Jóváhagyásra küldve	120	kék	Jóváhagyásra elküldve SAP CRM felé
CRM befogadta	125	kék	SAP CRM befogadta (első hívásnál megérkezik a CRM azonosító az aszinkron interfészen keresztül)

Jóváhagyás visszaküldés (hiánypótlás)	150	piros	SAP CRM felől hiánypótlásra visszaküldve
Jóváhagyás elfogadva (könyvelés)	130	zöld	SAP CRM felől jóváhagyva, könyvelési feladat folyamatban
Könyvelésre feladva	160	zöld	SAP FI felé elküldve könyvelésre
Könyvelési hiba	165	szürke	Könyvelésre feladás során az SAP FI felől hibaüzenet érkezett
Lezárva	200	szürke	Könyvelésre feladást az SAP FI sikeresen feldolgozta, a folyamat vége
Jóváhagyás elutasítva	210	szürke	SAP CRM felől az igény elutasítva, a folyamat vége



#### 5.4 Szemüveg igénylése képernyő

Az igénylést a jogosult munkavállaló tudja elindítani.



A képernyőn látja a saját igényléseit, itt tud új igénylést elindítani, illetve a folyamatban lévő igénylést megtekinteni (adott esetben módosítani). Új szeműveg igénylés akkor jöhet létre, ha az adott naptári évben belül nem volt sikeres igénylése.

- Szeműveg igénylés kártyák
  - Egy kijelölhető
  - A kártyán látható adatok:
    - Egyedi azonosító (a címsorban)
    - Igénylő munkavállaló neve
    - Igénylés időpontja
    - Státusz (vízjel)
- Szűrőmezők
  - Vállalat
  - Név (törzsszám)
  - Egyedi azonosító
  - Év
  - Igénylés dátuma
  - Státusz

## 5.5 Partnertörzs rögzítés képernyő

A Partnertörzs rögzítés képernyő a Partnertörzsre vár státuszú kártyák jelennek meg. Csak a Partnertörzs rögzítő és a SZEM Admin jogosultsággal rendelkező felhasználók látják ezt a képernyőt. Alapértelmezett szűrés: év szűrő az aktuális év szűréssel (módosítható).

- Szeműveg igénylés kártyák
  - Egy kijelölhető
  - A kártyán látható adatok:
    - Egyedi azonosító (a címsorban)
    - Igénylő munkavállaló neve
    - Igénylés időpontja
    - Státusz (vízjel)
- Szűrőmezők
  - Vállalat
  - Név (törzsszám)
  - Egyedi azonosító

- Év
- Igénylés dátuma

## 5.6 Könyvelés képernyő

Ezen a képernyőn azok a kártyák jelennek meg, amelyek a jóváhagyásra kerültek (Jóváhagyás: elfogadva státuszúak). Alapértelmezett szűrő: Év (aktuális év – változtatható).

- Szemüveg igénylések táblázatos nézetben
  - Egy kijelölhető
  - A táblázatos nézet oszlopai:
    - Egyedi azonosító
    - Név (törzsszám)
    - Vállalat
    - Szállító
    - Adószám
    - Számla sorszáma
    - Igénylés dátuma
    - Számla kelte
    - Bruttó összeg (Ft)
    - Áfa mértéke
    - Könyvelési dátum a bizonylaton
    - Státusz
- Szűrőmezők
  - Vállalat
  - Név (törzsszám)
  - Egyedi azonosító
  - Év
  - Igénylés dátuma
  - Státusz
  - Aktív adatok (jelölőnégyzet)

## 5.7 Riportok képernyő

### 5.7.1 Bérszámfejtési riport képernyő

A lezárt (könyvelésre sikeresen feladott) kártyák jelennek meg. Alapértelmezett szűrő: Év (aktuális naptári év - változtatható).

- Szemüveg igénylések táblázatos nézetben
  - Egy kijelölhető
  - A táblázatos nézet oszlopai:
    - Egyedi azonosító
    - Név (törzsszám)
    - Vállalat
    - Szállító
    - Adószám
    - Számla sorszáma
    - Igénylés dátuma
    - Számla kelte
    - Bruttó összeg (Ft)
    - Áfa mértéke
    - Könyvelési dátum a bizonylaton
- Szűrőmezők

- Vállalat
- Név (törzsszám)
- Egyedi azonosító
- Év
- Igénylés dátuma
- Aktív adatok (jelölőnégyzet)

## 5.8 Szemüveg igénylés űrlap (form)

Új igénylés indításakor, vagy meglévő megtekintésekor a következő form jelenik meg a felhasználónak:

Szerkeszthető mezők:

- Üzemorvosi igazolás (fájl csatolása)
- Számla (fájl csatolása)
- Számla sorszáma
- Számla kelte
- Szállító kódja: a partnertörzsből kiválasztható.
- Számla bruttó összege (Ft-ban): maximum 35.000 Ft lehet
- ÁFA mértéke (kiválasztható): 27% vagy 0%

Jobb oldalon megjelenik a feltöltött számlakép, és egy másik fülön az üzemorvosi igazolás.

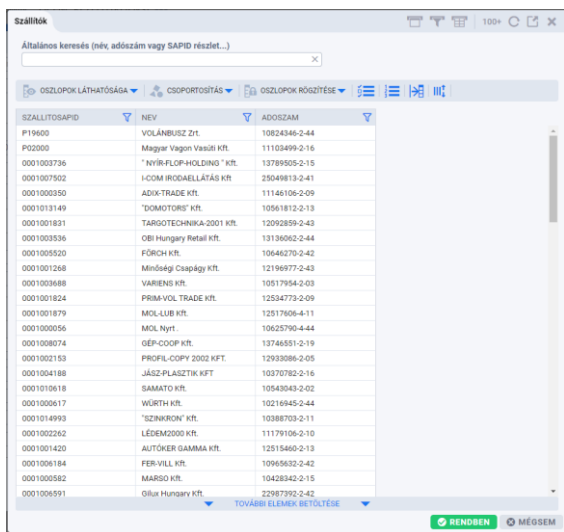
Jelmagyarázat: R - csak olvasható W - írható H - nem látható M - kötelező		Jegyzet Járvásmegelőzés	HRP Admin	Magyarázat	Járvásmegelőzés érték	Egyéb	Hívott ablak/szolgáltatás
Vállalat	R				felhasználó		
Egyedi azonosító	R				generált		
Név (törzsszám)	R	W			felhasználó		
Szervezeti egység	R				felhasználó		
Munkaköre	R				felhasználó		
Mezők							
Üzemorvosi igazolás	WM						
Számla	WM						
Szállító (optika)	W				listából választható		
Számla sorszáma	WM						
Számla kette	WM						
Számla bruttó összege	WM				nem lehet 1-nél kisebb, 35000-nél nagyobb szám		
ÁFA mértéke	WM				listából választható		
Gombok							
Mentés	W						Úrlap módosításainak mentése
Mentés és tovább (jövőhagyásra)	W						Továbbküldés
Mégsem	W						Úrlap bezárása mentés nélkül

## Hibakezelés/Rendszerüzenetek

Az adott képernyőhöz tartozó rendszerüzenetek:

Esetleírás (HA)	Hibaüzenet (AKKOR)	Jelzés típusa	Futás befolyásolás
Kötelező mező üres	A (...) mező kitöltése kötelező!	Hiba	Nem történik mentés
Számla értéke nem megfelelő	A számla bruttó összege 1 és 35.000 között kell legyen!	Hiba	Nem történik mentés

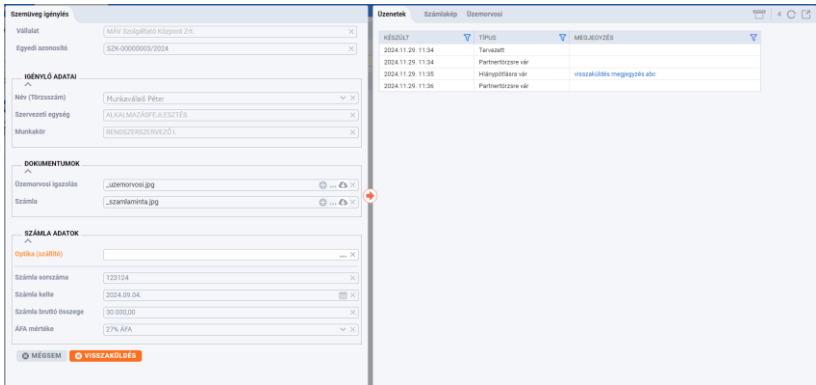
A partner kiválasztása külön ablakban tud történni (általános keresőmező minden mezőben keres):



## MÁV Szolgáltató Központ Zrt. IT Üzletág

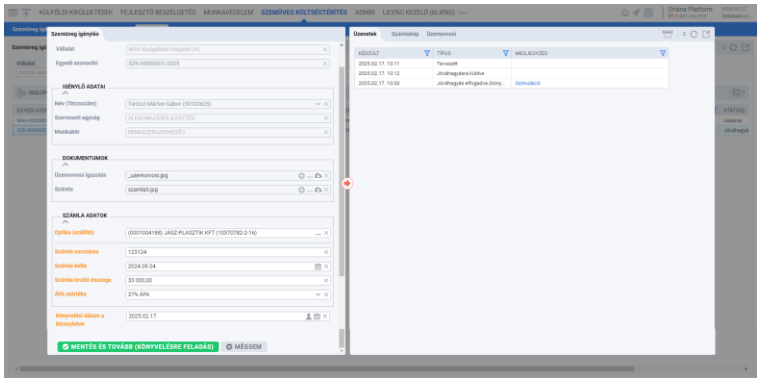
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. Tel.: +36-1 457-9300; fax: +36-1 457-9500; e-mail: it@mav-szk.hu

A **partnertörzs rögzítő** azokat az igényléseket látja, amelyekkel feladata van. Itt egyetlen mezőt tud módosítani, a szállító kódját:



Jelmagyarázat: R - csak olvasható W - írható M - nem látható - kötelező	Jogosultsági alapszint	HRP Admin	Magyarázat	Alapszint t érték	Egyéb	Hívott ablak/szolgáltatás
Vállalat	R					
Egyedi azonosító	R					
Név (törzsszám)	R					
Szervezeti egység	R					
Munkakör	R					
Üzemorvosi igazolás	R					
Számla	R					
Szállító (optika)	WM				listából választható	
Számla sorszáma	R					
Számla kelte	R					
Számla bruttó összege	R					
ÁFA mértéke	R					
Mentés	W					Úrlap módosításainak mentése
Mentés és tovább (jóváhagyásra)	W					
Visszaküldés	W					
Mégsem	W					Úrlap bezárása mentés nélkül

A **könyvelő** számára több mező szerkeszthető, de a feltöltött fájlokon már nem tud módosítani.



Jelmagyarázat: R - csak olvasható W - írható H - nem látható M - kötelező	Jegyzet/Ismeret alapértelmezés	HRP Admin	Magyarázat	Alapértelmezett érték	Egyéb	Hívott ablak/szolgáltatás
Vállalat	R					
Egyedi azonosító	R					
Név (törzsszám)	R					
Szervezeti egység	R					
Munkaköre	R					
Üzemorvosi igazolás	R					
Mezők						
Számla	R					
Szállító (optika)	WM				listából választható	
Számla sorszáma	WM					
Számla kelte	WM				nem lehet 1-nél kisebb, 35000-nél nagyobb szám	
Számla bruttó összege	WM					
ÁFA mértéke	WM				listából választható	
Könyvelési dátum a bizonylaton	WM				profil gombra kattintva aktuális dátum kiválasztásra kerül	
Mentés	W					Úrlap módosításainak mentése
Gombok						Tovább lépés
Mentés és tovább (könyvelésre feladás)	W					Úrlap bezárása mentés nélkül
Mégsem	W					

### 5.8.1 E-mail sablonok – automatikus értesítések

#### 5.8.1.1 Ügyfélszolgálat az igényt jóváhagyja

Itt a cél csupán a tájékoztatás, munkavállalónak csak tudomásul kell vennie.

Kedves %Munkavállaló neve%!

A HRP Szemüveg költségtérítés modulban a %iktarószám% ügyszámon feladott elszámolási igénye jóváhagyásra került.

Ígény részletei:

Ígénylő neve: %igénylő munkavállaló neve%

Törzsszám: %igénylő munkavállaló törzsszáma%

Link a HRP szemüveg költségtérítés oldal adott feladatkártyájára (Szemüveg költségtérítés/Szemüveg igénylése képernyőn)

Ez egy automatikus e-mail, kérjük ne válaszoljon rá!

#### 5.8.1.2 Ügyfélszolgálat, vagy Partnertörzs rögzítő hiánypótlást kér

Ebben az esetben a munkavállalónak teendője van, amit az Ügyfélszolgálat munkatársa CRM jegyzetben, vagy Partnertörzs rögzítő üzenetben konkrétan leír.



Kedves %Munkavállaló neve%!

A HRP Szemüveg költségtérítés modulban a %iktarószám% ügyszámon feladott elszámolási igényének elbírálásához hiánypótlás szükséges.

Igény részletei:

Igénylő neve: %igénylő munkavállaló neve%

Törzsszám: %igénylő munkavállaló törzsszáma%

Hiánypótlás tárgya:

%Ügyfélszolgálati referens által a CRM jegyzetbe, vagy Partnertörzs rögzítő által üzenetben beírt szöveg átemelése%

Link a HRP szemüveg költségtérítés oldal adott feladatártyájára mutasson, konkrétan oda, ahol fel kell töltenie a hiánypótlásban érintett dokumentumot (Szemüveg költségtérítés/Szemüveg igénylése képernyőn)

Ez egy automatikus e-mail, kérjük ne válaszoljon rá!

#### 5.8.1.3 *Ügyfélszolgálat az igényt elutasítja*

Ebben az esetben a munkavállalónak feladata nincs, de az elutasítás okát az Ügyfélszolgálat munkatársa CRM jegyzetben konkrétan leírja.

Kedves %Munkavállaló neve%!

A HRP Szemüveg költségtérítés modulban a %iktarószám% ügyszámon feladott elszámolási igénye elutasításra került.

Igény részletei:

Igénylő neve: %igénylő munkavállaló neve%

Törzsszám: %igénylő munkavállaló törzsszáma%

Elutasítás indoklása:

%Ügyfélszolgálati referens által a CRM jegyzetbe beírt szöveg átemelése%

Link a HRP szemüveg költségtérítés oldal adott feladatkártyájára mutasson (Szemüveg költségtérítés/Szemüveg igénylése képernyőn)

Ez egy automatikus e-mail, kérjük ne válaszoljon rá!

#### 5.8.1.4 *Partnertörzs: mikor partnertörzs rögzítőhöz érkezik a partnertörzs rögzítés feladata*

Címzett: MVZ-Partnertörzs (partnertorzs@mav.hu)

Tárgy: HRP %iktarószám% partnertörzs feladat

Tisztelt Partnertörzskezelő csoport!

A HRP Szemüveg költségtérítés modulban a %iktarószám% ügyszámon partnertörzskezelői feladat keletkezett.

Igény részletei:

Igénylő neve: %igénylő munkavállaló neve%

Törzsszám: %igénylő munkavállaló törzsszáma%

Link a HRP szemüveg költségtérítés oldal adott feladatkártyájára (Szemüveg költségtérítés/Partnertörzs rögzítés képernyőn)

Ez egy automatikus e-mail, kérjük ne válaszoljon rá!

#### 5.8.1.5 *Bejövő számla könyvelő: mikor CRM-ben jóváhagyják az igényt*

Címzett: MÁV-SZK könyvelés (konyveles@mav-szk.hu)

Tárgy: HRP %iktarószám% könyvelő feladat

Tisztelt Bejövő számla könyvelés!

A HRP Szemüveg költségtérítés modulban a %iktarószám% ügyszámon feladott elszámolási igény a Humán szolgáltatás részéről jóváhagyásra került. Kérjük ellenőrizze a számla alapján a rögzített adatokat.

Igény részletei:

Igénylő neve: %igénylő munkavállaló neve%

Törzsszám: %igénylő munkavállaló törzsszáma%

Link a HRP szemüveg költségtérítés oldal adott feladatkártyájára (Szemüveg költségtérítés/Könyvelés képernyőn)

Ez egy automatikus e-mail, kérjük ne válaszoljon rá!

5.8.1.6 *Bejövő számla könyvelő: mikor könyvelésre feladás 10055 interfészen hibára fut (hibaüzenet az üzenetek közé íródik)*

Címzett: MÁV-SZK könyvelés (konyveles@mav-szk.hu)

Tárgy: HRP %ikttatósám% könyvelésre feladása során hiba történt

Tisztelt Bejövő számla könyvelés!

A HRP Szemüveg költségtérítés modulban a %ikttatósám% ügyszámon feladott elszámolási igény interfészen történő könyvelésre feladása során hiba történt.

Igény részletei:

Igénylő neve: %igénylő munkavállaló neve%

Törzsszám: %igénylő munkavállaló törzsszáma%

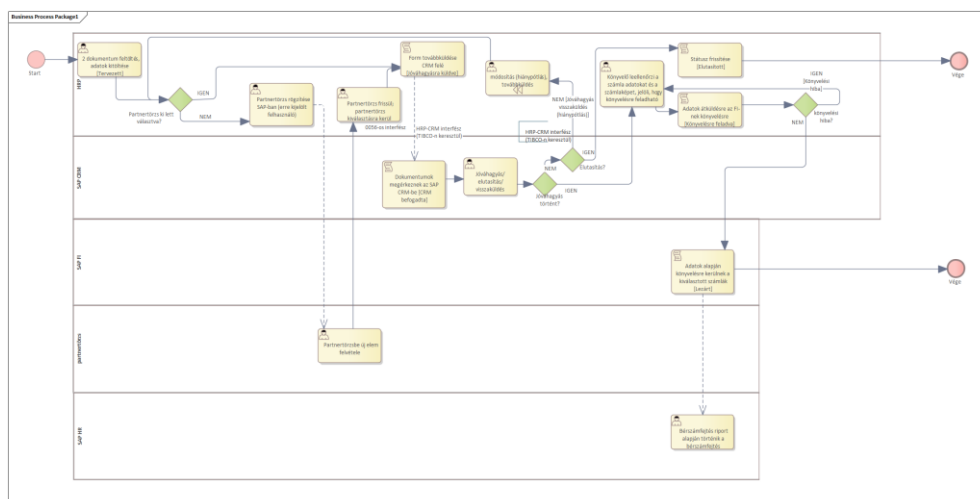
Könyvelésre feladás során kapott hibaüzenet:

%hibaüzenet%

Link a HRP szemüveg költségtérítés oldal adott feladatkártyájára (Szemüveg költségtérítés/Könyvelés képernyőn)

Ez egy automatikus e-mail, kérjük ne válaszoljon rá!

## 5.9 Adatbázis tervezet – Fizikai adatmodell



- HRP Törzsadat interfész
  - Munkavállalók adatai
  - Modul láthatósága csak a képernyő előtti munkavégzésben érintett felhasználóknak
- Partnertörzs interfész (Partnertörzs rögzítés eredménye)
  - Partnertörzs berögzítése után jön át az adat, ez alapján az új partner is a listából kiválasztható lesz
- CRM interfész (aszinkron)
  - Jóváhagyásra küldés (első alkalommal)
  - Automatikusan visszaérkezik a CRM azonosító
  - A két fájl elküldésre kerül SAP CRM felé, ahol döntenek a jóváhagyásról
  - Döntés eredménye visszajön az interfészen keresztül (Engedélyezés, Elutasítás vagy Visszaküldés hiánypótlásra)
- CRM update (hiánypótlás utáni küldésnél)
  - Második, vagy további küldésnél
  - Szinkron hívás - azonnal érkezik a válasz
- Könyvelés interfész (SAP FI)
  - Könyvelésre feladás SAP FI felé
  - Automatikus válasz érkezik (rendben/hiba)

## 6 Érintettség vizsgálat

### 6.1 Érintett rendszerkapcsolatok

### 6.2 Érintett HÖP modulok

### 6.3 Dokumentum érintettség

#### 6.3.1 HÖP felhasználói kézikönyv érintettsége

Az Effector Platformon működő HR Portál általános felhasználói kézikönyve változatlan a korábbi dokumentumban leírt működtetéssel.

A modulhoz felhasználói kézikönyv készült.

#### 6.3.2 IMFT érintett

Az IMFT dokumentum legutolsó verziója a modul működésének is megfelelő.