



**THE INSTITUTE OF
Company Secretaries of India**
भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान
IN PURSUIT OF PROFESSIONAL EXCELLENCE
Statutory body under an Act of Parliament
(Under the jurisdiction of Ministry of Corporate Affairs)

दिनांक Date ²¹ 20/02/2025

विषय : कंप्यूटर से संबद्ध अन्य वस्तु जारी करना
Sub: Issue of other Peripheral

कार्यालयीन कार्य के लिए निम्नलिखित वस्तुएं प्राप्त की :
Received the following items for official work:

विवरण निम्न है :
Details as follows:

1. कंप्यूटर से संबद्ध वस्तु का नाम Peripheral Name:

One new Dell laptop desktop
(3440) with Bag

2. क्रम संख्या Serial No: 9285754

हस्ताक्षर Signature :

नाम Name:

कर्मचारी संख्या Staff Number:

पदनाम Designation:

विभाग Department:

सूचना Note :-

मैं यह पुष्टि करता/करती हूँ कि मैंने उपर्युक्त वस्तुएं प्राप्त कर ली हैं और मैं कंप्यूटर से संबद्ध वस्तु को पूरी तरह सुरक्षित रखने के लिए सहमत हूँ। मैं यह मानता / मानती हूँ कि यह सुविधा मेरे वर्तमान कार्यालयीन दायित्वों के अनुसार कंपनी हित के संवर्द्धन हेतु दी गई है और इसे किसी भी समय, आवश्यकतानुसार वापस लिया जा सकता है। मैं वर्तमान पद से त्याग-पत्र/सेवा समाप्ति/स्थानांतरण पर अथवा प्राधिकारी द्वारा मांगे जाने पर वापस कर दूंगा / दूंगी।

I confirm that I have received the above items and I agree to take care of the Peripheral. I understand that this facility is being provided to me in my current official capacity for enhancing the company's interest and it can be withdrawn at any time as and when required. I will surrender this on my resignation/termination/transfer from my current position or when desired by the authority.

संपत्ति की वापसी Return of Asset :

नाम Name :

हस्ताक्षर Signature :