



## ACTA DE REUNION

Emisión: 2016/10/03

Revisión: 1

Código: RDQ-13

Página 1 de 2

TEMA: **COMITÉ DE CALIDAD**

FECHA: (A/M/D) **2020-12-24**

HORA DE INICIO: **11:00 AM**

HORA DE TERMINACION: **12:00 M**

### PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Ilse Martinez Villamil	Directora Administrativa	
William Sanchez	Gerente	
Daniela Sanchez Martinez	Directora Medicina Preventiva	
Luz Adriana Tovar Jara	Coordinadora Atención al Usuario	
Estefany Romero	Directora Financiera	
Fabio Ortiz	Coordinador HSEQ	
Geraldine Garzón	Coordinadora Talerño Humano	
Andres Fuentes	Coordinador de Inventarios-Gas Zipa - Postulado	

### OBJETIVO DE LA REUNION

- Realizar reunión mensual del comité de ética con el objetivo de tratar temas relacionados a la asociación de usuarios, política de participación social en salud y los reportes que se deben generar a la plataforma pisis sispro y supersalud

### TEMAS TRATADOS

- Se realiza presentación del sr Andres Fuentes, quien integra la asociación de usuarios
- Se informa que se realizó la conformación de la asociación de usuarios, se revisa plan de convocatoria e implementación.
- Se realiza socialización de los avances con la política de participación social y se define reprogramación de Actividades que no se alcanzaron a ejecutar durante el año 2020, por tema de pandemia Covid 19 y por fecha de conformación de la asociación de usuarios: Entre las actividades que se sugieren reprogramar están:
- realizar celebración anual del día del equiusuario en cada sede donde se incluyan talleres liderados por la alianza de usuarios sobre programas de promoción y prevención



## ACTA DE REUNION

Emisión: 2016/10/03

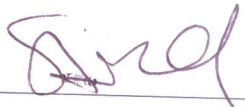
Revisión: 1

Código: RDQ-13

Página 1 de 2

- realizar una taller con la alianza de usuarios y funcionarios sobre control social en salud puede ser gestionada con la secretaria de salud
- apoyar la elección del representante de los usuarios al comité de ética cada vez que venza su periodo según lo establecido en la normatividad vigente
- realizar una reunión con la alianza de usuarios para la formulación de plan de acción del 2021
- Coordinadora de calidad informa reportes mensuales, trimestrales y anuales que hay que reportar con corte al 31 de enero de 2021 y 20 de febrero de 2021.

TAREAS Y COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar reportes	Sandra Gutierrez	31/01/2021 y 20/02/2021
2. Programar política PSS	Asociación de usuarios	02/02/2021

Responsable: Sandra Patricia Gutierrez	Firma: 	Área: Coordinadora de Calidad en Salud
---	---	---