

Serdecznie zapraszam na spotkanie założycielskie Grupy Użytkowników Systemu Składu TeX, które odbędzie się

**8 stycznia 1992 roku o godz. 10**

w Centrum Matematycznym im. Stefana Banacha, Warszawa, ul. Mokotowska 25 (między pl. Zbawiciela a ul. Koszykową).

Przewidywany porządek spotkania:

1. przyjęcie porządku spotkania;
2. dyskusja nad projektem statutu;
3. uchwalenie statutu stowarzyszenia;
4. wybór komitetu założycielskiego; *+ określenie siedziby* *tymczasowej*)
5. wolne wnioski.

Zakończenie spotkania przewidujemy około godz. 14.

Hanna Kołodziejska  
MacroSoft  
Warszawa, ul. Chrościckiego 49  
tel. 23-76-81, fax: 23-98-61

(zebrano SOS-typ ut)

8. V 1992.

(1)

PROTOKÓŁ ZE SPOTKANIA GRUPY ZATOŻCIELSKIEJ TEX-a.

rozpoczęta  
10:10

H.K. ~~Witkowski~~

podpinkowania,  
wpisywanie się na listy → rejestracje w szkole (3x)  
→ lista kontaktowa.

■ sprawy organizacyjne: kawa, herbata, przedstawianie się

MAR. R. zaproponował H.K. na prowadzenie  
p. 1 PRZYGĘCIE PORZĄDKU ZEBRANIA  
H.K. - podczas zebrań poddany pod dyskusję.  
jednogłosnie przyjęty.

p. 2. DYSKUSJA NAD PROJEKTEM STATUTU.

Ob. Kadłubek. Zakończone

uwagi formalne:

w. 3, 4

ART. 1. zmiana zwana dalej "grupy"  
na zewnątrz nazywana "GAUSS TEX"

jasne. określenie narwy

2) aby działać wewnątrz powinno formalnie  
rejestrować.

J. Sosnowski IB S.P.

-że statuty w których muszą być opisane  
prawce

J. MICKIEWICZ

muszą być opisywać prawce, wymieniać  
organy administracyjne powinować m.in.  
to sens w dawnych czasach

(2)

## Propagacje nazw

### NAZWA

1. GAUSS - TEX ← (polskie Grupa ...)
2. GUST (polskie Grupa Uzytk. Syg. Tex)
3. PLUG - TEX (zatynka) (Polish Users Group - Tex)

A.O. dla całego małego stand. Angielski  
 p. BRUNSTEINSKI - nazwa angielska lub prostą  
 u. a. ASOCJACJA TEX ← (jaki w p. 3 inn.)  
 4 b. (TEX ASSO Association)  
 Association)

HK Historia nazw grup Tex - one my a

Ameryk. Grupy → TUG - Tex

Nordic Group

Gutenberg - pierwsi tw. history  
 rozwijali

DANTE - mówiący

ITALIC - istandary

CYR TUG - organizator

ČS&TUG - ceni i stowarzyszy

SPUTNIK.

5. Ogoniek p. MARTIN ← jako język ne / sform. polskie  
 Edna Cian / P. Gr. Uzyt. Texa

6. Polska Grupa Użytkowników TEX-a.

(PGU - TEX)

Pozwolenia

czy mówić Tex-a

Tex-U?

H.K. Tex-a. ~~ale żadnych~~  
ale proponuję to zostawić.

AKW

po powrocie grup regionalnych  
p. pozwolenia Konsultacja z Miodkiem - wszystko w jedno.

M. Rycko - para dnia na mita dla ucha.

tradycja → dwa problemy.

→ para narw

→ logo

p. MARTIN - ustalenie narwy angielskiej.

**propozycja**  
Polish Tex Users Group

p. PIĄTOWSKA - narwa ogólna podniesiona pod literkami

a my chcemy aby były polskie litery  
i nie popieramy tej tradycji

p. MARTIN - Polish A with ogonek

A. OP. TEX - OGONIEK

H.K. Czy tradycja chodzi mówiąc o ogonku?

M. RYBICKI - dopywać wreszcie

(4)

Wojciech.  
W. GŁÓBKIENSKI - albo grupa alba GAUSS  
w tym statucie wymienić grupę  
na GAUSS.

M. R - raczej odwrotnie.

H.K. -

Jan  
J. M. - głosowane formularze sprawy gospodarki  
pozajmują.

H.K. - projekt wykluczenia art. 5.

Sala - zmiana.  
Z. M. - wymusić organy.

A. Od. - nie należy zostawić pkt 5

M.R. - wreszcie pieczę i zarządzania są z dawnej epoki

A. O. - sąd może sobie niszczyć prawa do zmiany  
pieczęci lepiej aby organa administracyjne państwa

MAREK KOWALEWSKI *aprosto pieczęć*  
zatwierdzonych zgodnie z przepisami aktualnymi

H.K. WARIANTY DO GŁOSOWANIA.

1. skreślany Art. 5. - głos.

2. dostawiany 19 os.

3. ... zatwierdz. zgodnie z obowiązującymi  
przepisami 3.

4. Projekt explicite oto głos. 2. os  
wstępnie od głosu się 6 os.

(34 os)

Edward Cias - wymiń ⑥.

A.O. Gust jako biurk.

1) GAUSS (11)

2) (0)

3) GUST (17)

4) ab (2)

5) OGÓRKEK (4)

Bruszewski projekt aby mamy jemna na głosow

wymianę głosowania ma miejsce GAUSS-a  
wchodzi GUST.

\* A.O. Uchwalany statut, a nie projekt statutu.

A.O. Wniosek formalny aby zuniary w projekcie  $\frac{2}{3}$  głosów  
na sali 1 os

zatr. kto ponosi - renta

kto się wstydzi 6.05

w innych sprawach.

6

A. M. - orzeczenie redakcja I punktu.

A. O.

Polska Grupa Viyt. Syst. Tex fakst zawsze daje grupę  
jest . . . dalej jaka było

M. R. ~~Nazwa angielska~~  
Moje treba będzie tłumaczyć na chiniski  
i nie ma potrzeby sprawić się, dla wszystkich  
języków i tak tego nie robiimy.

A. ? Nau

Taką gzym mają kto wie co to Tex  
"GUST" - w budżetowaniu.

**TOMASIK** - Czstrom <sup>pod nami</sup> - prośba o stwierdzenie si  
przejście do oddzielnych punktów,

→ Państ. I punkt.

Polska Grupa Viyt. Systemu Tex "GUST"

za  
precis 0  
wstępnie Sos

D. M. - dla całego Art. 3 w Polsce

propozycja Recypospol. Polski i zaproponuj

A. O. Nie udeń zrobic statutu na wielu  
i można w przyrości walnym zgromadzeniem  
2/3 gł. zrobic zmiany w statucie.

należu zrobic statut dla konkretnych określonych potrzeb.

Martin. →

okossalanie ramiarz olysku sji.

na terenie Rzeczy Pospol... i za granice.

za 21

precin 6

wystyng 7

---

J. M.

p. 4 wykreslic o tym samym lub podobnym  
wzorze dzialania.

xx

A. O. Moreny walc' wypatko np. handlowac  
ogrodami.

p. Martin - UNESCO texem nie zajmuje sie

Za skreśleniem

za

precin 7<sub>os</sub>

wystyng 3<sub>os</sub>

skreśl.

## Cele i formy działań

Bruszewski - wykazat wnioski

J. Mich.

p. 4. wyznac... wobec kraj... itd  
za

princip	1	princip
wstęp	2	

p. 1. wyzn

MARTIN wyznac... z p. 1. polskich.

za.

princip	1
wst.	3

A.O. 1 takie mity mleć nie będzie działać.

CIAŚ - aby mleć dyskutować kaidego stava

Głos - dokument musi być spójny, konsekwentnie.

M.R. - kwestia formalno-avg.

powierzenie Komitetu redakcyjnemu gdyby za długą trwało.

p. TOMASZEK - trudne mamy się dalej.  
nie ma prawnika.

A.O. prawnik wie typu  
(co jest zgodne z ustaniem o stowarzyszeniu, a  
ja to też wiem)

p. TOMASZEK - mamy kraj nie ma prawa podejmować  
takich decyzji

Avt. 7.

WŁOSZEK, czy wyznac... w police p. 2.

za	zaz
p.	7
w.	6

ART. 7 c.d.

p. tadygim. ter wytwarzajc do TEX,

A.O. statut me ma niktogo wyci.

UNIÓSEK p. OLGO - system Tex] - wymienic  
ujemnolicic.

za

p. 2

w. 2.

ART. 8

UNIÓSEK p. MARTIN

Krótych cele so zblizone itp.

wymucić, ograniczenie profilu chłodnicy.

za

p. 1

w. 3

UNIÓSEK. PIOTR FUNGLENOR

uszypci na podstanie obowiązujących  
domyslony

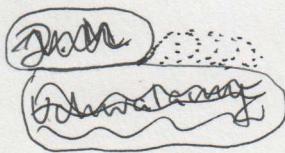
za

p. 0

w. 3

Uniósleks formularz: aby grupa wymicita taśce  
to co wynika z wniosku p. Funglenore  
i data do przekształcania.

A.O. - ma następny rebranic pokazac?



p. MARTIN - uniósleks oddotywanie głosu zabezpieczenie  
glosu w przypadkach jak uciek.

MARTIN,

Kto jest za organizacją może wypożyczyć

przeci 1  
wst 4.

patru

✓ Statut

prv. 0  
wst. 7

DACKOWSKA

ART. 8. 8

skreślić 8. jako powtórzenie 2.

wycofanie wniosku.

WMOSZ. 8. 8.

skreślić po przesiedleniu ✓ patru  
statut

za 5  
p. 3

p. 2 YCHOWICZ

~~WYSTĘP:~~ wpisane do protokołu  
przesiedlenie jedykowe aby nie było powtórzeni

Rozdział III

Główne.

Art. 12. - atomy honorowy -  
kandydat.

winy szczegółowe sprawy  
zastępstw grupie  
wynieść (?)

J. Mick.



Pr

PRYBLEKOWICZ. Czy prawo głośno ma ochronę wspierającą

A. OD. art. 11. - osoba prawnia musi wystać przedstawiciela  
i ma to charakter prawnego.

P. MARTIN - ma zastąpić wniosek wycofany

p.  
ART. 12. p. kardygim.

za 3

pneu.

Ust. 6 os.

punkt nien

ART. 13. A.O. projekcje na otońka musi zwrócić organ zatoyczekski.

MARTIN - otońka nowych otońków.

filter - dopuszczających nowych otońków.

Wniosek: o otońkach ~~jeżeli~~ wprowadzających.

JACKOWSKI - nie ma wprowadzania. w TUG

Wniosek: p. MARTIN - 2 otońki wprowadzani.

za 1

pneu.

Ust. 4

parT.

p. Hotowiec Kovalskiego

ART. 13. 2. skrzynie.

za

pneu 0

Ust. 3

Wniosek  
p. Zychowicz. ART. 13. 3 wykonać na uniosek zamoru.

za

p. 2

Ust. 50

FUGLEWICZ

Art. 14. 3.

?

M. RYCICKO

Art. 14. 3.

s kolejic podpisu 3.

~~dotonyci zameld moje pozbawie~~  
~~zameld moje pozbawie~~

2. punkt. 2.

Zameld moje pozbawic otocke. na 1 munte  
nieptaczania pror okres 6. miesiecy.

ad. 2. stage sie 3.

ART 13.3 - 13.2

za	3
preni	
ws	gos

wniosek: o przedłużenie do 12 miesięcy.

za	18
preni	6
ws	7
prenext.	

J. MICK. Czy otocke honowony ptaci skradki -

wniosek

Art. 14 dotonyci otocke. zyczenia.

P. FUGLEWICZ → otocke uspierajacy wptaca skradki,  
nigdy sie go nie informuje o ugnieciu  
jaka prestige ptaci to sam to zwaria.

P. MARTIN - zostalnić

p. KOUALONKA

13

zostaniecie polu tak jak jest teraz



za  
pneum 4  
wst. 30s

---

## FUGLEWICZ

UNIÓSEK 1.

18 usunec 2. - jakie oznaczenia

UNIÓSEK 2.

F. P. 3. tak mat. jak i nie maetels  
wykresic

Głos. Uniósek. I

pneum 4  
wst. 40s

Uniósek 2.

za  
pneum 0  
wst. 4

---

ART. 18

UNIÓSEK: przyjecie p. 2

za 4  
pneum 7  
wykres 7b

## KOUALONKA

a) wybrane wykresy ktos nie przyjedzie  
statute

p. BRUSZEWSKI

UNIÓSEK o przyjęcie monety

H. K.  
Tak. Sąd Kolejowy

Pneum 20 min

Zmiana nieformalna porządku obrad.

(14)

p. Język Kucharski

Wniosek formalny o zamknięcie listy

prawo 2  
za 4

LISTA WYBÓR KOMITETU zatwierdzona

1. Hanna Kotodziejska
2. Janusz Sosnowski
3. M. Ryśko
4. Anna Rudnick I. M. P.
5. Krysztof Lerszynski

Wniosek formalny

głosowanie za blok

za  
prawo 4

wstępny 4

Wniosek: głosowanie całej listy.

za  
prawo 0  
wstępny 60s.

Wniosek: Ta grupa jest teraz koniugat stat.

p. mit 3

ant. Rozdział IV.

bez kwez

Ważne z

Rozdziały

Rozdz. IV.

ART. 19 → 22

Rozdz. ART. 23 - 27

A. Odynek sposoby okwesania Quorum  
karbowe lub. procentowe.

WMIOSZEK o nadrz. gło QUORUM

1)  $\frac{1}{3}$  lub 310s

2)  $\frac{1}{2}$  lub 390s wykazany

~~BB~~

130s

150s

WMIOSZEK o nadrz. p. 4.

140s

130s

AN. SENCERR

WMIOSZEK: poniedzielenie do 1 mesiec

130s

70s

8s

280s

H.K. delegator na obr.

ART. 28/12)

bez głos.

~~WYNIOSŁEK~~  
ART 22 po  $\frac{2}{3}$  głosów.

pręgą i metą na  
dyskusję  
o głosowaniu.

WYNIOSŁEK A. ODYNIEC.

ART 27

<del>ART 27</del>	<del>2/2</del>	<del>Dost. kub 500s</del>	<del>2/3 obecnych</del>	$\frac{2}{3}$
	$2/2$	$2/3$	$2/3 \text{ i } 50\%$	$\frac{2}{3}$
	$ART 27/1$	$2/3$	$3/9 + 66,6\%$	$\frac{3}{9} = \frac{1}{3}$
	$27/2$			$50\%$ rul 510s.

~~KOMIZJARZ~~

Jadłowski : 51  za mąta

Joanna Michniemir : wymuszenie nowe ART 27/1  
udzielenia nowego statutu.

p. Kowalska : dokonanie punktu 27 musi być  
też raz.

→ głosowanie /

/ 0

/ 20s

Głosowanie

zmiana umówków A. Odynica

$\frac{3}{4}$  pny obecności 50%

skreślono  
51 os.

projekt aby jak przez 2 lata nie znajdzie się quorum do rozwiązywania stowarzyszenia.

gt.

1  
10  
120s.

270s.

Wyjaśnienie J. Mielkiewicz. ponieważ

na temat dokonowania nowych uchwał przed ukończeniem się kadencji prezydenta walne zgromadzenie które przejmie jego funkcje.

370

10  
1

2  
6

0

p. 6

zawqd.

Komisja Remizjowa  
bez uwag

Sąd Kolejowski

p. Ludwikowski } zwraca uwagę

12 os to minimum stac.

zameld 1+3-10

ROM. REW 3-5

SĄD 5-7

Wniosek MATEJA

zmniejszenie SĄDU 00 205

p. LESZCZYNSKA  
jest tak małe sprawi tak trudne, że lepiej  
by było większe grono.

Wycofane zmniejszenie.

J. Midkewicz - Sąd Kolej. jest niepotrzebny

~~Sąd Kolej.~~

BROSTELNOR.

wysok wyznacic. Sąd Kolejowski

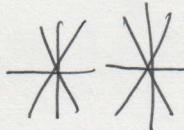
JACKOWSKI

któ ustanowia sąd kolejowy.  
czy moina nie wybrać?

czy?

Wniosek p. Ludwikowski

ART. 19 1, 2, 3 tak jak było



4 - walne zgromadzenie  
mnie powołać 4) Sąd Kolejowy

Instytut Badan Systemowych  
zgromadził się jako miejsce.

(2B)

Inst. Mat. Pan.

Komisja wybierająca na miejsce głosowania -

/0

/0

Składka mafromatne

Uwagi konieczne  
Informacje na zewnątrz.

J. Michniewicz

nie musi byc Siedziba Kolejenskiego.

19

A. Odyniec

statut: ale pytanie naruszenie statutu moze byc' trudne do ustalenia.

Naruszenie statutu to np. akt prawnego  
prawa autorskiego

MARTIN \*

Sed Kolejenski

w duzym

stowarzyszenie

moze byc'

potrebny

Wniosek Walne zgromadzenie moze powłac Sed Kolejenski.

Michniewicz

~~zakaz~~ hamowanie  
prawniczym

prawy autorskie jest problemem  
moze robic ekspertyzy na temat

Kowalewska

Poniewaz nie mamy  
miec ony nie to bym go nie ustalat.

(wtedy on chaly)

(Siedziba Kolejenskiego)

A walne zgromadzenie, gdy takie potreba nastepi  
stanie wniosku o zmiany statutu.

Ludwikowski

Problem etyczny

Brak zmian statutu jest

tak dzug, ze trzeby prosic

bedzie go uklasowac.

A. OD'NIEC

dopisac skarbnik

+ osoba prav moga upoważniona

~~MARTIN~~

~~dwie osoby~~

Kowalewko

Podpisy, rola jest istotna,  
skarbnik zna sie na finansach.

14

14

WYROSTEK

warme zebrazenie

moze zwrotac  $\frac{1}{5}$  lub ~~80~~ 80 złotow

5  
11

7

telefony obrazki

3

Tymczasowa siedziba

INST. MAT. PAR

J. Mielniczuk Anna Rudnick

Adres do korespondencji, morina

p. Kowalczuk

zameld mię more go wykluczyc' (recnika?)

Duligim

wykluczanie      sądu      i recnika  
i emana

Głosowanie.

~~KK~~

p. Lwawidowski:

sąd kolejnicki



opcjonalne      sąd kolejnicki

BRUSTEWSKI

strukture      i zakres

obciążania ustalac walne zebrani

A. ODYNIEC

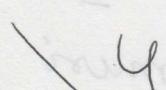
p. CTAS      wniosek  
statut      muni

ustalac uprawnienia

ART

(41) p. 2

dodac i zatwierdzany przez zameld.



MATEI  
ART 41 p. 2  
skrelic po regulaminem.

## Majsterki i fundusze:

21

Art 44 Tryb. jednogłosna ustalona określona  
zawiera. tadygim

wycofanie

Art 45 Wykrenienie Art. Martin

~~ART.~~ ART. 45 wykrenie.

ART 44 Wysokość /  
+ tryb. ustala (11  
ustala Wane Rebman

### J. Michiewicz

pravo banckowe my image  
pony ratowania konta

Zarządzanie statutu

Kotynia | my + reba określić osoby utworzone  
by dać do podpisu.

### J. Michiewicz

Pozes  
Viceprezes

(+) Skarb Państwa zawsze daje  
inne upoważnione  
poniżej napiso ~~osoba~~.

### Fonaski

M. Rycko -  
zawód musi być operatywny  
dowolne

Pani Anna Sencerz  
MacroSoft

Serdecznie zapraszam na spotkanie założycielskie Grupy Użytkowników Systemu Składu TeX, które odbędzie się

**8 stycznia 1992 roku o godz. 10**

w Centrum Matematycznym im. Stefana Banacha, Warszawa, ul. Mokotowska 25 (między pl. Zbawiciela a ul. Koszykową).

Przewidywany porządek spotkania:

1. przyjęcie porządku spotkania;
2. dyskusja nad projektem statutu;
3. uchwalenie statutu stowarzyszenia;
4. wybór komitetu założycielskiego;
5. wolne wnioski.

Zakończenie spotkania przewidujemy około godz. 14.

Hanna Kołodziejska  
MacroSoft  
Warszawa, ul. Chrościckiego 49  
tel. 23-76-81, fax: 23-98-61

# Statut Grupy Użytkowników Systemu Składu TeX

## Rozdział I Przepisy ogólne

dalej grupa

**Art. 1.** Grupa Użytkowników Systemu Składu TeX, zwana dalej „GAUSS TeX” lub „Grupą”, jest stowarzyszeniem zrzeszającym osoby fizyczne, prowadzącym w różnych formach działalność na rzecz upowszechnienia systemu składu TeX i systemu generowania fontów METAFONT, oraz związanego z nimi środowiska.

**Art. 2.** GAUSS TeX działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o stowarzyszeniach” (Dz. U. z 1989 r. nr 20 poz. 104 z późn. zm.). Grupa posiada osobowość prawną.

**Art. 3.** GAUSS TeX działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Siedzibą władz Grupy jest m. st. Warszawa.

**Art. 4.** GAUSS TeX może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych ~~o tym samym lub podobnym profilu działania~~.

**Art. 5.** Grupa może używać odznak i pieczęci ~~według wzorów zatwierdzonych przez właściwe organy administracji~~.

**Art. 6.** Grupa opiera swoją działalność na społecznej pracy członków.

## Rozdział II Cele i formy działania

**Art. 7.** Celem Grupy jest:

- 1) zrzeszanie polskich użytkowników TeX-a;
- 2) upowszechnianie w Polsce systemu składu TeX, systemu generowania fontów METAFONT, ich środowiska, jak również związanego z nimi oprogramowania stanowiącego tzw. dobro wspólne (*public domain*);
- 3) propagowanie ochrony praw autorskich, tak materialnych jak i niematerialnych;
- 4) reprezentowanie członków Grupy, ich opinii i potrzeb, ~~wobec krajowych i zagranicznych stowarzyszeń o tym samym lub podobnym profilu działania~~;
- 5) ułatwianie kontaktów między członkami Grupy.

**Art. 8.** Grupa osiąga swoje cele przez:

- 1) współdziałanie z instytucjami, towarzystwami naukowymi oraz stowarzyszeniami, tak krajowymi jak i zagranicznymi, których cele działania zblizone są do celu Grupy;
- 2) inspirowanie, wspieranie i patronowanie działalności mającej na celu upowszechnianie systemów TeX i METAFONT oraz rozwój ich środowiska;
- 3) prowadzenie działalności szkoleniowej poprzez organizowanie kursów, konferencji, odczytów, wystaw i pokazów w dziedzinach objętych działalnością Grupy na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 5) ułatwianie wymiany informacji poprzez tworzenie archiwów i prowadzenie dystrybucji oprogramowania *public domain* związanego z systemami TeX i METAFONT.
- 6) prowadzenie działalności gospodarczej, której dochody przeznaczone są na wspieranie statutowej działalności Grupy;
- 7) zajmowanie stanowiska i wyrażanie opinii w sprawach dotyczących komputerowego składu tekstu, ~~celu grupy~~
- 8) rozwijanie innych form działalności, służących propagowaniu TeX-a.

**Rozdział III**  
**Członkowie, ich prawa i obowiązki**

**Art. 9.** Członkowie Grupy dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

**Art. 10.** Członkiem zwyczajnym Grupy może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która poprzez złożenie deklaracji zobowiązuje się do działania na rzecz celów Grupy i przestrzegania postanowień jej Statutu.

**Art. 11.** Członkiem wspierającym może być osoba prawa, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej lub osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zadeklaruje na cele Grupy pomoc finansową lub rzeczną. Osoba prawa lub jednostka organizacyjna działa w Grupie przez swojego przedstawiciela.

**Art. 12.** Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój TeX-a lub w inny, szczególny sposób zasłużyła się Grupie.

**Art. 13.** 1. Przyjęcie na członka zwyczajnego lub wspierającego następuje w drodze uchwały Zarządu.

2. Prawa członka wspierającego przyznaje Zarząd.

23. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.)

**Art. 14.** 1. Członkostwo wygasza na skutek:

- 1) śmierci członka,
- 2) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie,
- 3) niepłacenia składek przez okres 6 miesięcy, 12
- 4) prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu,
- 5) utraty praw publicznych,
- 6) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub osobowości prawnej.

2. Wygaśnięcie członkostwa następuje z datą podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd.

**Art. 15.** Od uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia na członka oraz uchwały o wygaśnięciu członkostwa służy zainteresowanemu prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie jednego miesiąca od daty powiadomienia o uchwale.

**Art. 16.** Godności członka honorowego pozbawia Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu w przypadku sprzeniewierzenia się przez członka honorowego idei Grupy lub rażącego naruszenia postanowień Statutu.

**Art. 17.** 1. Członkowie zwyczajni posiadają czynne i bierne prawo wyborcze a nadto mają prawo do:

- 1) wyrażania swoich opinii i propozycji dotyczących działalności Grupy,
- 2) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Grupy.

2. Członkowie wspierający i honorowi mają prawo członków zwyczajnych z wyjątkiem praw wyborczych oraz prawa głosu stanowiącego w obradach władz Grupy. Członkowie honorowi mają nadto prawo brania udziału z głosem doradczym w posiedzeniach wszystkich organów Grupy.

**Art. 18.** 1. Obowiązkiem członków Grupy jest postępowanie zgodne ze Statutem, regulaminami i uchwałami władz Grupy.

2. Członkowie Grupy zobowiązani są do poszanowania praw autorskich, zarówno materialnych jak i niematerialnych.

3. Członkowie zwyczajni zobowiązani są nadto do czynnego udziału w pracach Grupy oraz opłacania składek członkowskich.

**Rozdział IV**  
**Władze Grupy**

**Art. 19.** Władzami Grupy są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Sąd Koleżeński.

**Art. 20.** 1. Kadencja wszystkich władz Grupy trwa trzy lata a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym z nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Ukonstytuowanie się nowo wybranych władz i przejęcie spraw od dotychczasowych władz powinno nastąpić w ciągu jednego miesiąca. Do tego czasu działają władze poprzedniej kadencji.

**Art. 21.** 1. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka władz Grupy przed upływem kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród niewybranych kandydatów w kolejności uzyskanych głosów.

2. W przypadku ustąpienia Prezesa Grupy przed upływem kadencji, Zarząd powierza obowiązki Prezesa jednemu ze swoich członków. Najbliższe Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru nowego Prezesa Grupy.

3. W przypadku odwołania Prezesa Grupy przed upływem kadencji, Walne Zebranie Członków, które go odwołało, dokonuje wyboru nowego Prezesa Grupy.

**Art. 22.** O ile dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Grupy zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

**Walne Zebranie Członków**

**Art. 23.** 1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Grupy i może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd co trzy lata jako zebranie sprawozdawczo-wyborcze.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbyć się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej albo na pisemny wniosek co najmniej  $\frac{1}{5}$  ogólnej liczby członków Grupy w ciągu trzech miesięcy od złożenia wniosku.

**Art. 24.** 1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym — członkowie zwyczajni Grupy,
- 2) z głosem doradczym — członkowie honorowi i wspierający oraz zaproszeni goście.

2. O miejscu, terminie i porządku obrad Zebrania Zarząd powiadamia członków z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem.

3. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów, w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy liczby członków, w drugim terminie — bez względu na liczbę obecnych, jeżeli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

4. W przypadku braku quorum w I terminie Zarząd wyznacza II termin, nie wcześniej jednak niż w godzinę po I terminie.

5. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regułaminu obrad.

**Art. 25.** Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) ustalenie głównych kierunków działania Grupy na okres kadencji;
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego;
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 4) wybór i odwoływanie Prezesa oraz członków władz Grupy;
- 5) wybór i odwoływanie Rzecznika Dyscyplinarnego;

- 6) uchwalanie Statutu Grupy i jego zmian;
- 7) uchwalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie składek członkowskich;
- 9) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Grupy;
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu oraz orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Grupy i przeznaczeniu jej majątku;
- 12) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez delegatów i władze; *et buntur*
- 13) podejmowanie uchwał i postanowień w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania Członków.

**Art. 26.** 1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

2. Nad sprawami nie objętymi porządkiem obrad Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może obradować i podejmować uchwały po wyrażeniu na to zgody przez  $\frac{2}{3}$  zebranych członków Grupy.

**Art. 27.** 1. Walne Zebranie Członków uchwały w sprawie uchwalenia nowego Statutu lub jego częściowej zmiany, odwołania przed upływem kadencji Prezesa lub członków władz Grupy oraz pozbawienia godności członka honorowego podejmuje większością  $\frac{2}{3}$  głosów przy obecności co najmniej połowy członków Grupy.

2. Rozwiązanie Grupy może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów przy obecności co najmniej  $\frac{2}{3}$  członków.

### Zarząd

**Art. 28.** 1. W skład Zarządu wchodzi Prezes Grupy oraz 6–10 członków wybieranych spośród członków Grupy. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swojego grona:

- 1) 1–2 wiceprezesów Zarządu,
- 2) sekretarza,
- 3) skarbnika.

2. Zarząd pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.

**Art. 29.** 1. Zarząd kieruje działalnością Grupy i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Grupy na zewnątrz i działanie w jej imieniu;
- 2) realizacja kierunków działalności Grupy wytyczonych przez Walne Zebranie Członków;
- 3) powoływanie i rozwijanywanie komisji i zespołów w celu wykonania zadań statutowych, sprawowanie nad nimi nadzoru i uchwalanie regulaminów ich działalności;
- 4) zarządzanie majątkiem Grupy i dysponowanie jej funduszami, opracowywanie preliminarzy i sprawozdań budżetowych;
- 5) podejmowanie uchwał o przyjęciu członków zwyczajnych i wspierających Grupy oraz o wyjaśnieciu członkostwa;
- 6) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Grupy;
- 7) zwoływanie Walnych Zebrań Członków;
- 8) składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności Zarządu;
- 9) zapewnienie administracyjno-organizacyjnych warunków działalności Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego i Rzecznika Dyscyplinarnego;
- 10) podejmowanie uchwał o przystąpieniu Grupy do organizacji lub stowarzyszeń krajowych i zagranicznych;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Grupy.

**Art. 30.** Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

### Komisja Rewizyjna

**Art. 31.** 1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Grupy.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3–5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 32.** Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz do roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej oraz zgodności z obowiązującymi Grupę przepisami;
- 2) przedstawianie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli i żądanie od kontrolowanych sprawozdania z realizacji wniosków pokontrolnych;
- 3) przedstawianie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu;
- 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających, zleconych przez Walne Zebranie Członków lub wnioskowanych przez Zarząd.

**Art. 33.** 1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i przedstawicieli władz Grupy wszystkich szczebli składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

2. Tryb i formy działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin przez nią uchwalony.

**Art. 34.** Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### Sąd Koleżeński

**Art. 35.** 1. Sąd Koleżeński składa się z 5–7 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 36.** 1. Do zakresu działania Sądu Koleżeńskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członków władz w zakresie niedopełnienia przez nich obowiązków lub przekroczenia uprawnień wynikających ze Statutu i uchwał władz Grupy;
- 2) rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Grupy oraz między członkami a władzami Grupy, powstały na tle ich praw i obowiązków wynikających z ich przynależności i działalności w Grupie;
- 3) składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;

2. Sąd Koleżeński rozpatruje sprawy na wniosek Rzecznika Dyscyplinarnego, władz Grupy lub zgodny wniosek zainteresowanych stron.

3. Tryb i formy działania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin przezeń uchwalony.

**Art. 37.** 1. Na wniosek Rzecznika Dyscyplinarnego Sąd Koleżeński może orzec wobec członka władz Grupy o czasowym zawieszeniu go w pełnieniu funkcji do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy, w której Rzecznik Dyscyplinarny prowadzi postępowanie.

2. Sąd Koleżeński, stwierdzając w orzeczeniu naruszenie Statutu lub uchwał władz Grupy, może orzec karę:

- 1) upomnienia,
- 2) nagany,
- 3) zawieszenia w prawach członkowskich na okres od jednego do trzech lat,
- 4) wykluczenia z Grupy.

3. Strony sporu powinny dobrowolnie podporządkować się orzeczeniu Sądu Koleżeńskiego.

4. Członek Grupy nie może być ukarany po upływie jednego roku od dopuszczenia się przez niego naruszenia Statutu lub uchwał władz Grupy.

**Art. 38.** Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego służy stronom prawo odwołania do Walnego Zebrańia Członków. Odwołanie wnosi się w terminie 30 dni od otrzymania orzeczenia Sądu Koleżeńskiego za pośrednictwem Zarządu. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Zebraniu.

**Art. 39.** Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego ma prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.

### Rzecznik Dyscyplinarny

**Art. 40.** 1. Rzecznik Dyscyplinarny wybierany jest przez Walne Zebranie Członków.

2. Rzecznik Dyscyplinarny nie może pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 41.** 1. Zadaniem Rzecznika Dyscyplinarnego jest wszczynanie i prowadzenie postępowania dyscyplinarnego w przypadku uzyskania informacji o naruszeniu przez członka Grupy postanowień Statutu lub uchwał władz Grupy oraz kierowanie spraw do Sądu Koleżeńskiego.

2. Tryb i formy działania Rzecznika Dyscyplinarnego określa regulamin przezeń ustalony.

## Rozdział V

### Majątek i fundusze

**Art. 42.** Majątek Grupy stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

**Art. 43.** 1. Źródłami powstania majątku Grupy są:

- 1) składki członkowskie,
- 2) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Grupy,
- 3) dotacje i subwencje,
- 4) darowizny, zapisy i spadki,
- 5) wpływy z działalności statutowej,
- 6) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Grupę.

2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Grupy. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej na te konta przekazywane.

**Art. 44.** Wysokość składek członkowskich ustalana jest w oparciu o uchwałę Walnego Zebrania Członków.

**Art. 45.** 1. Składki członkowskie powinny być wpłacone do końca I kwartału każdego roku.

2. Nowi członkowie wpłacają składki w ciągu dwóch tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka.

**Art. 46.** Zarząd może tworzyć fundusze celowe, wyodrębniając w tym celu posiadane w swojej dyspozycji środki finansowe.

**Art. 47.** W imieniu Grupy dokumenty związane ze zobowiązaniami finansowymi podpisują dwie osoby: Prezes Grupy lub sekretarz oraz skarbnik lub wyznaczony wiceprezes. Pozostałe dokumenty podpisują członkowie Zarządu zgodnie z podziałem obowiązków wynikającym z regulaminu Zarządu.

# Statut Grupy Użytkowników Systemu Składu TeX

## Rozdział I

### Przepisy ogólne<sup>GUST</sup>

**Art. 1.** Grupa Użytkowników Systemu Składu TeX, zwana dalej „GAUSS TeX” lub „Grupą”, jest stowarzyszeniem zrzeszającym osoby fizyczne, prowadzącym w różnych formach działalność na rzecz upowszechnienia systemu składu TeX i systemu generowania fontów METAFONT, oraz związanego z nimi środowiska. Grupa

**Art. 2.** GAUSS TeX działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o stowarzyszeniach” (Dz. U. z 1989 r. nr 20 poz. 104 z późn. zm.). Grupa posiada osobowość prawną.

**Art. 3.** GAUSS TeX działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Siedzibą władz Grupy jest m. st. Warszawa. Grupa

**Art. 4.** GAUSS TeX może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych o tym samym lub podobnym profilu działania.

**Art. 5.** Grupa może używać odznak i pieczęci, według wzorów zatwierdzonych przez właściwe organy administracji.

**Art. 6.** Grupa opiera swoją działalność na społecznej pracy członków.

## Rozdział II

### Cele i formy działania

**Art. 7.** Celem Grupy jest:

- 1) zrzeszanie polskich użytkowników TeX-a;
- 2) upowszechnianie w Polsce systemu składu TeX, systemu generowania fontów METAFONT, ich środowiska, jak również związanego z nimi oprogramowania stanowiącego tzw. dobro wspólne (public domain);
- 3) propagowanie ochrony praw autorskich, tak materialnych jak i niematerialnych;
- 4) reprezentowanie członków Grupy, ich opinii i potrzeb, wobec krajowych i zagranicznych stowarzyszeń o tym samym lub podobnym profilu działania;
- 5) ułatwianie kontaktów między członkami Grupy.

**Art. 8.** Grupa osiąga swoje cele przez:

- 1) współdziałanie z instytucjami, towarzystwami naukowymi oraz stowarzyszeniami, tak krajowymi jak i zagranicznymi, których cele działania zbliżone są do celu Grupy;
- 2) inspirowanie, wspieranie i patronowanie działalności mającej na celu upowszechnianie systemów TeX i METAFONT oraz rozwój ich środowiska;
- 3) prowadzenie działalności szkoleniowej poprzez organizowanie kursów, konferencji, odczytów, wystaw i pokazów w dziedzinach objętych działalnością Grupy na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów; i dalej
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 5) ułatwianie wymiany informacji poprzez tworzenie archiwów i prowadzenie dystrybucji oprogramowania public domain związanego z systemami TeX i METAFONT.
- 6) prowadzenie działalności gospodarczej, której dochody przeznaczone są na wspieranie statutowej działalności Grupy; elu Grupy
- 7) zajmowanie stanowiska i wyrażanie opinii w sprawach dotyczących komputerowego składu tekstu;
- 8) rozwijanie innych form działalności, służących propagowaniu TeX-a.

### Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki

**Art. 9.** Członkowie Grupy dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

**Art. 10.** Członkiem zwyczajnym Grupy może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która poprzez złożenie deklaracji zobowiązuje się do działania na rzecz celów Grupy i przestrzegania postanowień jej Statutu.

**Art. 11.** Członkiem wspierającym może być osoba prawa, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej lub osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zadeklaruje na cele Grupy pomoc finansową lub rzeczną. Osoba prawa lub jednostka organizacyjna działa w Grupie przez swojego przedstawiciela.

**Art. 12.** Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój TeX-a lub w inny, szczególny sposób zasłużyła się Grupie.

**Art. 13.** 1. Przyjęcie na członka zwyczajnego lub wspierającego następuje w drodze uchwały Zarządu.

2. Prawa członka wspierającego przyznaje Zarząd.

3. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków ~~na wniosek Zarządu~~.

**Art. 14.** 1. Członkostwo wygasza na skutek:

- 1) śmierci członka,
- 2) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie,
- 3) nie płacenia składek przez okres 6 miesięcy,
- 4) prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu,
- 5) utraty praw publicznych,
- 6) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub osobowości prawnej.

3. Wygaśnięcie członkostwa następuje z datą podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd.

**Art. 15.** Od uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia na członka oraz uchwały o wygaśnięciu członkostwa służy zainteresowanemu prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie jednego miesiąca od daty powiadomienia o uchwale.

**Art. 16.** Godności członka honorowego pozbawia Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu w przypadku sprzeniewierzenia się przez członka honorowego idei Grupy lub rażącego naruszenia postanowień Statutu.

**Art. 17.** 1. Członkowie zwyczajni posiadają czynne i bierne prawo wyborcze a nadto mają prawo do:

- 1) wyrażania swoich opinii i propozycji dotyczących działalności Grupy,
- 2) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Grupy.

2. Członkowie wspierający i honorowi mają prawo członków zwyczajnych z wyjątkiem praw wyborczych oraz prawa głosu stanowiącego w obradach władz Grupy. Członkowie honorowi mają nadto prawo brania udziału z głosem doradczym w posiedzeniach wszystkich organów Grupy.

**Art. 18.** 1. Obowiązkiem członków Grupy jest postępowanie zgodne ze Statutem, regulaminami i uchwałami władz Grupy.

2. Członkowie Grupy zobowiązani są do poszanowania praw autorskich, zarówno materialnych jak i niematerialnych.

3. Członkowie zwyczajni zobowiązani są nadto do czynnego udziału w pracach Grupy oraz opłacania składek członkowskich.

Rozdział IV  
Władze Grupy

**Art. 19.** Władzami Grupy są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Sąd Koleżeński.

*(Copy)*

**Art. 20.** 1. Kadencja wszystkich władz Grupy trwa trzy lata a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym z nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Ukonstytuowanie się nowo wybranych władz i przejęcie spraw od dotychczasowych władz powinno nastąpić w ciągu jednego miesiąca. Do tego czasu działają władze poprzedniej kadencji.

**Art. 21.** 1. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka władz Grupy przed upływem kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród niewybranych kandydatów w kolejności uzyskanych głosów.

2. W przypadku ustąpienia Prezesa Grupy przed upływem kadencji, Zarząd powierza obowiązki Prezesa jednemu ze swoich członków. Najbliższe Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru nowego Prezesa Grupy.

3. W przypadku odwołania Prezesa Grupy przed upływem kadencji, Walne Zebranie Członków, które go odwołało, dokonuje wyboru nowego Prezesa Grupy.

**Art. 22.** O ile dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Grupy zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

**Walne Zebranie Członków**

**Art. 23.** 1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Grupy i może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoywane przez Zarząd co trzy lata jako zebranie sprawozdawczo-wyborcze.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbyć się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej albo na pisemny wniosek co najmniej  $\frac{1}{5}$  ogólnej liczby członków Grupy w ciągu trzech miesięcy od złożenia wniosku.

**Art. 24.** 1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym — członkowie zwyczajni Grupy,
- 2) z głosem doradczym — członkowie honorowi i wspierający oraz zaproszeni goście.

2. O miejscu, terminie i porządku obrad Zebrania Zarząd powiadamia członków z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem. *1/3 ✓ 31*

3. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów, w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy liczby członków, w drugim terminie — bez względu na liczbę obecnych, jeżeli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

~~4. W przypadku braku quorum w I terminie Zarząd wyznacza II termin, nie wcześniej jednak niż w godzinę po I terminie.~~

5. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regułaminu obrad.

**Art. 25.** Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) ustalenie głównych kierunków działania Grupy na okres kadencji;
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego;
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 4) wybór i odwoływanie Prezesa oraz członków władz Grupy;
- 5) wybór i odwoływanie Rzecznika Dyscyplinarnego;

- 6) uchwalanie Statutu Grupy i jego zmian;
- 7) uchwalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie składek członkowskich;
- 9) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Grupy;
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu oraz orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Grupy i przeznaczeniu jej majątku;
- 12) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez delegatów i władze;
- 13) podejmowanie uchwał i postanowień w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania Członków.

**Art. 26.** 1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

2. Nad sprawami nie objętymi porządkiem obrad Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może obradować i podejmować uchwały po wyrażeniu na to zgody przez  $\frac{2}{3}$  zebranych członków Grupy.

**Art. 27.** 1. Walne Zebranie Członków uchwały w sprawie uchwalenia nowego Statutu lub jego częściowej zmiany, odwołania przed upływem kadencji Prezesa lub członków władz Grupy oraz pozbawienia godności członka honorowego podejmuje większością  $\frac{2}{3}$  głosów przy obecności co najmniej połowy członków Grupy.

2. Rozwiązanie Grupy może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów przy obecności co najmniej  $\frac{2}{3}$  członków.

### Zarząd

**Art. 28.** 1. W skład Zarządu wchodzi Prezes Grupy oraz 6–10 członków wybieranych spośród członków Grupy. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swojego grona:

- 1) 1–2 wiceprezesów Zarządu,
- 2) sekretarza,
- 3) skarbnika.

2. Zarząd pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.

**Art. 29.** 1. Zarząd kieruje działalnością Grupy i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Grupy na zewnątrz i działanie w jej imieniu;
- 2) realizacja kierunków działalności Grupy wytyczonych przez Walne Zebranie Członków;
- 3) powoływanie i rozwijanie komisji i zespołów w celu wykonania zadań statutowych, sprawowanie nad nimi nadzoru i uchwalanie regulaminów ich działalności;
- 4) zarządzanie majątkiem Grupy i dysponowanie jej funduszami, opracowywanie preliminarzy i sprawozdań budżetowych;
- 5) podejmowanie uchwał o przyjęciu członków zwyczajnych i wspierających Grupy oraz o wygaśnięciu członkostwa;
- 6) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Grupy;
- 7) zwoływanie Walnych Zebrzeń Członków;
- 8) składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności Zarządu;
- 9) zapewnienie administracyjno-organizacyjnych warunków działalności Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego i Rzecznika Dyscyplinarnego;
- 10) podejmowanie uchwał o przystąpieniu Grupy do organizacji lub stowarzyszeń krajowych i zagranicznych;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Grupy.

**Art. 30.** Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

### Komisja Rewizyjna

**Art. 31.** 1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Grupy.  
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3–5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 32.** Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz do roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej oraz zgodności z obowiązującymi Grupę przepisami;
- 2) przedstawianie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli i żądanie od kontrolowanych sprawozdania z realizacji wniosków pokontrolnych;
- 3) przedstawianie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu;
- 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających, zleconych przez Walne Zebranie Członków lub wnioskowanych przez Zarząd.

**Art. 33.** 1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i przedstawicieli władz Grupy wszystkich szczebli składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

2. Tryb i formy działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin przez nią uchwalony.

**Art. 34.** Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### Sąd Koleżeński

**Art. 35.** 1. Sąd Koleżeński składa się z 5–7 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 36.** 1. Do zakresu działania Sądu Koleżeńskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członków władz w zakresie niedopełnienia przez nich obowiązków lub przekroczenia uprawnień wynikających ze Statutu i uchwał władz Grupy;
- 2) rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Grupy oraz między członkami a władzami Grupy, powstały na tle ich praw i obowiązków wynikających z ich przynależności i działalności w Grupie;
- 3) składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;

2. Sąd Koleżeński rozpatruje sprawy na wniosek Rzecznika Dyscyplinarnego, władz Grupy lub zgodny wniosek zainteresowanych stron.

3. Tryb i formy działania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin przezeń uchwalony.

**Art. 37.** 1. Na wniosek Rzecznika Dyscyplinarnego Sąd Koleżeński może orzec wobec członka władz Grupy o czasowym zawieszeniu go w pełnieniu funkcji do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy, w której Rzecznik Dyscyplinarny prowadzi postępowanie.

2. Sąd Koleżeński, stwierdzając w orzeczeniu naruszenie Statutu lub uchwał władz Grupy, może orzec karę:

- 1) upomnienia,
- 2) nagany,
- 3) zawieszenia w prawach członkowskich na okres od jednego do trzech lat,
- 4) wykluczenia z Grupy.

3. Strony sporu powinny dobrowolnie podporządkować się orzeczeniu Sądu Koleżeńskiego.

4. Członek Grupy nie może być ukarany po upływie jednego roku od dopuszczenia się przez niego naruszenia Statutu lub uchwał władz Grupy.

**Art. 38.** Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego służy stronom prawo odwołania do Walnego Zebrańia Członków. Odwołanie wnosi się w terminie 30 dni od otrzymania orzeczenia Sądu Koleżeńskiego za pośrednictwem Zarządu. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Zebraniu.

**Art. 39.** Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego ma prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.

### Rzecznik Dyscyplinarny

**Art. 40.** 1. Rzecznik Dyscyplinarny wybierany jest przez Walne Zebranie Członków.

2. Rzecznik Dyscyplinarny nie może pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 41.** 1. Zadaniem Rzecznika Dyscyplinarnego jest wszczynanie i prowadzenie postępowania dyscyplinarnego w przypadku uzyskania informacji o naruszeniu przez członka Grupy postanowień Statutu lub uchwał władz Grupy oraz kierowanie spraw do Sądu Koleżeńskiego.

2. Tryb i formy działania Rzecznika Dyscyplinarnego określa regulamin ~~przezeń ustalony~~.

### Rozdział V

#### Majątek i fundusze

**Art. 42.** Majątek Grupy stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

**Art. 43.** 1. Źródłami powstania majątku Grupy są:

- 1) składki członkowskie,
- 2) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Grupy,
- 3) dotacje i subwencje,
- 4) darowizny, zapisy i spadki,
- 5) wpływy z działalności statutowej,
- 6) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Grupę.

2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Grupy. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej na te konta przekazywane.

**Art. 44.** Wysokość składek członkowskich ustalana jest w oparciu o uchwałę Walnego Zebrania Członków.

**Art. 45.** 1. Składki członkowskie powinny być wpłacone do końca I kwartału każdego roku.

2. Nowi członkowie wpłacają składki w ciągu dwóch tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka.

**Art. 46.** Zarząd może tworzyć fundusze celowe, wyodrębniając w tym celu posiadane w swojej dyspozycji środki finansowe.

**Art. 47.** W imieniu Grupy dokumenty związane ze zobowiązaniami finansowymi podpisują dwie osoby: Prezes Grupy lub sekretarz oraz skarbnik lub wyznaczony wiceprezes. Pozostałe dokumenty podpisują członkowie Zarządu zgodnie z podziałem obowiązków wynikającym z regulaminu Zarządu.

*pars v vice*

*skarbnik v zarząd. Wszelkie rachunki  
przez skarbnika*

# Statut Polskiej Grupy Użytkowników Systemu TeX „GUST”

## Rozdział I Przepisy ogólne

*elotyczne  
zrzeszanie  
upowszechnianie  
TeX/MF*  
**Art. 1.** Polska Grupa Użytkowników Systemu TeX „GUST”, zwana dalej „Grupą”, jest stowarzyszeniem zrzeszającym osoby fizyczne, prowadzące w różnych formach działalność na rzecz upowszechnienia systemu TeX i systemu generowania fontów METAFONT, oraz związanego z nimi środowiska.

**Art. 2.** Grupa działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o stowarzyszeniach” (Dz. U. z 1989 r. nr 20 poz. 104 z późn. zm.). Grupa posiada osobowość prawną.

**Art. 3.** Grupa działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą zgodnie z przepisami prawa miejscowego. Siedzibą władz Grupy jest m. st. Warszawa.

**Art. 4.** Grupa może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych.

**Art. 5.** Grupa może używać własnych odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**Art. 6.** Grupa opiera swoją działalność na społecznej pracy członków.

*z wykazu pracy w zakładzie*

*n-t*

*działalność  
oświatowa*

## Rozdział II Cele i formy działania

**Art. 7.** Celem Grupy jest:

- 1) zrzeszanie użytkowników systemu TeX i METAFONT;
- 2) upowszechnianie systemu TeX, systemu generowania fontów METAFONT, ich środowiska, jak również związanego z nimi oprogramowania stanowiącego tzw. добро wspólne (*public domain*);
- 3) propagowanie ochrony praw autorskich;
- 4) reprezentowanie członków Grupy, ich opinii i potrzeb;
- 5) ułatwianie kontaktów między członkami Grupy.

**Art. 8.** Grupa osiąga swoje cele przez:

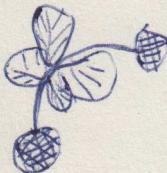
- 1) współdziałanie z instytucjami, towarzystwami naukowymi oraz stowarzyszeniami, tak krajowymi jak i zagranicznymi;
- 2) inspirowanie, wspieranie i patronowanie działalności mającej na celu upowszechnianie systemów TeX i METAFONT oraz rozwój ich środowiska;
- 3) prowadzenie działalności szkoleniowej poprzez organizowanie kursów, konferencji, odczytów, wystaw i pokazów w dziedzinach objętych działalnością Grupy, a także
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 5) ułatwianie wymiany informacji poprzez tworzenie archiwów i prowadzenie dystrybucji oprogramowania (*public domain*) związanego z systemami TeX i METAFONT.
- 6) rozwijanie innych form działalności merytorycznej służącej realizacji celów statutowych.

## Rozdział III

### Członkowie, ich prawa i obowiązki

**Art. 9.** Członkowie Grupy dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.



**Art. 10.** Członkiem zwyczajnym Grupy może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która poprzez złożenie deklaracji zobowiązuje się do działania na rzecz celów Grupy i przestrzegania postanowień jej Statutu.

**Art. 11.** Członkiem wspierającym może być osoba prawa lub osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zadeklaruje na cele Grupy pomoc finansową lub rzeczną. Osoba prawa działa w Grupie przez swojego przedstawiciela.

**Art. 12.** Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój systemu TEx lub w inny, szczególny sposób zasłużyła się Grupie.

**Art. 13.** 1. Przyjęcie na członka zwyczajnego lub wspierającego następuje w drodze uchwały Zarządu.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków.

**Art. 14.** Członkostwo wygasa na skutek:

- 1) śmierci członka,
- 2) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego Zarządowi na piśmie,
- 3) prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu,
- 4) utraty praw publicznych,
- 5) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub osobowości prawnej,
- 6) skreślenia uchwały Zarządu w przypadku niepłacenia składek przez okres 12 miesięcy.

**Art. 15.** Od uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia na członka lub uchwały o skreśleniu oraz od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu służy zainteresowanemu prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie jednego miesiąca od daty powiadomienia o uchwale lub orzeczeniu.

**Art. 16.** Godności członka honorowego pozbawia Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu w przypadku sprzeniewierzenia się przez członka honorowego idei Grupy lub rażącego naruszenia postanowień Statutu.

**Art. 17.** 1. Członkowie zwyczajni posiadają czynne i bierne prawo wyborcze a nadto mają prawo do:

- 1) wyrażania swoich opinii i propozycji dotyczących działalności Grupy,
- 2) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Grupy.

2. Członkowie wspierający i honorowi mają prawo członków zwyczajnych z wyjątkiem praw wyborczych oraz prawa głosu stanowiącego w obradach władz Grupy. Członkowie honorowi mają nadto prawo brania udziału z głosem doradczym w posiedzeniach wszystkich organów Grupy.

**Art. 18.** 1. Obowiązkiem członków Grupy jest postępowanie zgodne ze Statutem, regulaminami i uchwałami władz Grupy.

2. Członkowie zwyczajni zobowiązani są nadto do czynnego udziału w pracach Grupy oraz opłacania składek członkowskich.

#### Rozdział IV

#### Władze Grupy

**Art. 19.** Władzami Grupy są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Sąd Koleżeński.

**Art. 20.** 1. Kadencja wszystkich władz Grupy trwa trzy lata a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym z nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Ukonstytuowanie się nowowybranych władz i przejęcie spraw od dotychczasowych władz powinno nastąpić w ciągu jednego miesiąca. Do tego czasu działają władze poprzedniej kadencji.

**Art. 21.** 1. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka władz Grupy przed upływem kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród niewybranych kandydatów w kolejności uzyskanych głosów. Liczba członków dokooptowanych nie może przekroczyć  $\frac{1}{2}$  liczby członków pochodzących z wyboru.

2. W przypadku ustąpienia Prezesa Grupy przed upływem kadencji, Zarząd powierza obowiązki Prezesa jednemu ze swoich członków. Najbliższe Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru nowego Prezesa Grupy na okres do końca kadencji władz.

3. W przypadku odwołania Prezesa Grupy przed upływem kadencji, Walne Zebranie Członków, które go odwołało, dokonuje wyboru nowego Prezesa Grupy na okres do końca kadencji władz.

**Art. 22.** O ile dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Grupy zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

### Walne Zebranie Członków

**Art. 23.** 1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Grupy i może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd co trzy lata jako zebranie sprawozdawczo-wyborcze.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbyć się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej albo na pisemny wniosek co najmniej  $\frac{1}{5}$  ogólnej liczby członków zwyczajnych Grupy w ciągu trzech miesięcy od złożenia wniosku.

**Art. 24.** 1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym — członkowie zwyczajni Grupy,
- 2) z głosem doradczym — członkowie honorowi i wspierający oraz zaproszeni goście.

2. O miejscu, terminie i porządku obrad Zebrania Zarząd powiadamia członków z co najmniej trzydziestodniowym wyprzedzeniem.

3. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów, w pierwszym terminie przy obecności co najmniej  $\frac{1}{3}$  liczby członków uprawnionych do głosowania, w drugim terminie bez względu na ilość obecnych, jeżeli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

4. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

**Art. 25.** Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) ustalenie głównych kierunków działania Grupy na okres kadencji;
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego;
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 4) wybór i odwoływanie Prezesa oraz członków władz Grupy;
- 5) wybór i odwoływanie Rzecznika Dyscyplinarnego;
- 6) uchwalanie zmian Statutu Grupy;
- 7) uchwalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie składek członkowskich;
- 9) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Grupy;
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu oraz orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Grupy i przeznaczeniu jej majątku;
- 12) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków i władze;
- 13) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Grupy.

**Art. 26.** 1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

2. Nad sprawami nie objętymi porządkiem obrad Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może obradować i podejmować uchwały po wyrażeniu na to zgody przez  $\frac{2}{3}$  obecnych członków Grupy.

**Art. 27.** 1. Walne Zebranie Członków uchwały w sprawie zmian Statutu, odwołania przed upływem kadencji Prezesa lub członków władz Grupy oraz pozbawienia godności członka honorowego podejmuje większością  $\frac{2}{3}$  głosów.

2. Rozwiążanie Grupy może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów przy obecności co najmniej połowy członków Grupy uprawnionych do głosowania.

### Zarząd

**Art. 28.** 1. W skład Zarządu wchodzi Prezes Grupy oraz 3–10 członków wybieranych spośród członków Grupy. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swojego grona:

- 1) 1–2 więcprezesów Zarządu,
- 2) sekretarza,
- 3) skarbnika.

2. Zarząd pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.

**Art. 29.** 1. Zarząd kieruje działalnością Grupy i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Grupy na zewnątrz i działanie w jej imieniu;
- 2) realizacja kierunków działalności Grupy wytyczonych przez Walne Zebranie Członków;
- 3) powoływanie i rozwiązywanie komisji i zespołów w celu wykonania zadań statutowych, sprawowanie nad nimi nadzoru i uchwalanie regulaminów ich działalności;
- 4) zarządzanie majątkiem Grupy i dysponowanie jej funduszami, opracowywanie preliminary i sprawozdań budżetowych;
- 5) podejmowanie uchwał o przyjęciu członków zwyczajnych i wspierających Grupy oraz o skreśleniu z listy członków;
- 6) zwoływanie Walnych Zebrań Członków;
- 7) składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności Zarządu;
- 8) zapewnienie administracyjno-organizacyjnych warunków działalności Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego i Rzecznika Dyscyplinarnego;
- 9) podejmowanie uchwał o przystąpieniu Grupy do organizacji lub stowarzyszeń krajowych i zagranicznych.

**Art. 30.** Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

### Komisja Rewizyjna

**Art. 31.** 1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Grupy.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3–5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 32.** Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz do roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej oraz zgodności z obowiązującymi Grupę przepisami;
- 2) przedstawianie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli i żądanie od kontrolowanych sprawozdania z realizacji wniosków pokontrolnych;
- 3) przedstawianie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi;
- 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających, zleconych przez Walne Zebranie Członków lub wnioskowanych przez Zarząd.

**Art. 33.** 1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i przedstawicieli władz Grupy wszystkich szczebli składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

2. Tryb i formy działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin przez nią uchwalony.

**Art. 34.** Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### Sąd Koleżeński

**Art. 35.** 1. Sąd Koleżeński składa się z 5–7 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 36.** 1. Do zakresu działania Sądu Koleżeńskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członków władz w zakresie niedopełnienia przez nich obowiązków lub przekroczenia uprawnień wynikających ze Statutu i uchwał władz Grupy;
- 2) rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Grupy oraz między członkami a władzami Grupy, powstały na tle ich praw i obowiązków wynikających z ich przynależności i działalności w Grupie;
- 3) rozpatrywanie spraw związanych z nieprzestrzeganiem Statutu i uchwały władz Grupy lub działaniem na szkodę Grupy;
- 4) składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków.

2. Sąd Koleżeński rozpatruje sprawy na wniosek Rzecznika Dyscyplinarnego, władz Grupy lub wniosek zainteresowanych stron.

3. Tryb i formy działania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin przezeń uchwalony.

**Art. 37.** 1. Na wniosek Rzecznika Dyscyplinarnego Sąd Koleżeński może orzec wobec członka władz Grupy o czasowym zawieszeniu go w pełnieniu funkcji do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy, w której Rzecznik Dyscyplinarny prowadzi postępowanie.

2. Sąd Koleżeński, stwierdzając w orzeczeniu naruszenie Statutu lub uchwał władz Grupy, może orzec karę:

- 1) upomnienia,
- 2) nagany,
- 3) zawieszenia w prawach członkowskich na okres od jednego do trzech lat,
- 4) wykluczenia z Grupy.

**Art. 38.** Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego służy stronom prawo odwołania do Walnego Zebrańia Członków. Odwołanie wnosi się w terminie 30 dni od otrzymania orzeczenia Sądu Koleżeńskiego za pośrednictwem Zarządu. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Zebraniu.

**Art. 39.** Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego ma prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.

### Rzecznik Dyscyplinarny

**Art. 40.** 1. Rzecznik Dyscyplinarny wybierany jest przez Walne Zebranie Członków.

2. Rzecznik Dyscyplinarny nie może pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 41.** 1. Zadaniem Rzecznika Dyscyplinarnego jest wszczynanie i prowadzenie postępowania dyscyplinarnego w przypadku uzyskania informacji o naruszeniu przez członka Grupy postanowień Statutu lub uchwał władz Grupy oraz kierowanie spraw do Sądu Koleżeńskiego.

2. Tryb i formy działania Rzecznika Dyscyplinarnego określa regulamin.

Rozdział V  
Majątek i fundusze

**Art. 42.** Majątek Grupy stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

**Art. 43.** 1. Źródłami powstania majątku Grupy są:

- 1) składki członkowskie,
- 2) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Grupy,
- 3) dotacje i subwencje,
- 4) darowizny, zapisy i spadki,
- 5) wpływy z działalności własnej,
- 6) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Grupę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dochody z działalności gospodarczej służą realizacji celów Grupy i nie mogą być przeznaczone do podziału między jej członków.

2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Grupy. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej na te konta przekazywane.

**Art. 44.** Wysokość składek członkowskich i termin ich wpłacania ustala Walne Zebranie Członków.

**Art. 45.** Zarząd może tworzyć fundusze celowe, wyodrębniając w tym celu posiadane w swojej dyspozycji środki finansowe.

**Art. 46.** W imieniu Grupy dokumenty związane ze zobowiązaniami finansowymi podpisują dwie osoby: Prezes Grupy lub wiceprezes, oraz skarbnik lub upoważniony członek Zarządu. Poostałe dokumenty podpisuje jeden członek Zarządu zgodnie z podziałem obowiązków wynikającym z regułaminu Zarządu.

# Statut Polskiej Grupy Użytkowników Systemu TeX

## Rozdział I Przepisy ogólne

**Art. 1.** Polska Grupa Użytkowników Systemu TeX „GUST”, zwana dalej „Grupą”, jest stowarzyszeniem zrzeszającym osoby fizyczne, prowadzącym w różnych formach działalność na rzecz upowszechnienia systemu TeX i systemu generowania fontów METAFONT, oraz związanego z nimi środowiska.

**Art. 2.** Grupa działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o stowarzyszeniach” (Dz. U. z 1989 r. nr 20 poz. 104 z późn. zm.). Grupa posiada osobowość prawną.

**Art. 3.** Grupa działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą. Siedzibą władz Grupy jest m. st. Warszawa.

**Art. 4.** Grupa może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych.

**Art. 5.** Grupa może używać własnych odznak i pieczęci.

**Art. 6.** Grupa opiera swoją działalność na społecznej pracy członków.

## Rozdział II Cele i formy działania

**Art. 7.** Celem Grupy jest:

- 1) zrzeszanie użytkowników systemu TeX-a;
- 2) upowszechnianie systemu TeX, systemu generowania fontów METAFONT, ich środowiska, jak również związanego z nimi oprogramowania stanowiącego tzw. dobro wspólne (*public domain*);
- 3) propagowanie ochrony praw autorskich;
- 4) reprezentowanie członków Grupy, ich opinii i potrzeb;
- 5) ułatwianie kontaktów między członkami Grupy.

**Art. 8.** Grupa osiąga swoje cele przez:

- 1) współdziałanie z instytucjami, towarzystwami naukowymi oraz stowarzyszeniami, tak krajowymi jak i zagranicznymi;
- 2) inspirowanie, wspieranie i patronowanie działalności mającej na celu upowszechnianie systemów TeX i METAFONT oraz rozwój ich środowiska;
- 3) prowadzenie działalności szkoleniowej poprzez organizowanie kursów, konferencji, odczytów, wystaw i pokazów w dziedzinach objętych działalnością Grupy;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 5) ułatwianie wymiany informacji poprzez tworzenie archiwów i prowadzenie dystrybucji oprogramowania *public domain* związanego z systemami TeX i METAFONT.
- 6) prowadzenie działalności gospodarczej, której dochody przeznaczone są na wspieranie statutowej działalności Grupy;
- 7) rozwijanie innych form działalności.

## Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki

**Art. 9.** Członkowie Grupy dzielą się na:

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

**Art. 10.** Członkiem zwyczajnym Grupy może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która poprzez złożenie deklaracji zobowiązuje się do działania na rzecz celów Grupy i przestrzegania postanowień jej Statutu.

**Art. 11.** Członkiem wspierającym może być osoba prawa, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej lub osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zadeklaruje na cele Grupy pomoc finansową lub rzeczną. Osoba prawa lub jednostka organizacyjna działa w Grupie przez swojego przedstawiciela.

**Art. 12.** Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój systemu TEx lub w inny, szczególny sposób zasłużyła się Grupie.

**Art. 13.** 1. Przyjęcie na członka zwyczajnego lub wspierającego następuje w drodze uchwały Zarządu.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków.

**Art. 14.** 1. Członkostwo wygasza na skutek:

- 1) śmierci członka,
- 2) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie,
- 3) prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego o wykluczeniu,
- 4) utraty praw publicznych,
- 5) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub osobowości prawnej.

2. Zarząd może pozbawić członkostwa wskutek niepłacenia składek przez okres 12 miesięcy.

3. Wygaśnięcie członkostwa następuje z datą podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd.

**Art. 15.** Od uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia na członka oraz uchwały o wygaśnięciu członkostwa służy zainteresowanemu prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie jednego miesiąca od daty powiadomienia o uchwale.

**Art. 16.** Godności członka honorowego pozbawia Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu w przypadku sprzeniewierzenia się przez członka honorowego idei Grupy lub rażącego naruszenia postanowień Statutu.

**Art. 17.** 1. Członkowie zwyczajni posiadają czynne i bierne prawo wyborcze a nadto mają prawo do:

- 1) wyrażania swoich opinii i propozycji dotyczących działalności Grupy,
- 2) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Grupy.

2. Członkowie wspierający i honorowi mają prawo członków zwyczajnych z wyjątkiem praw wyborczych oraz prawa głosu stanowiącego w obradach władz Grupy. Członkowie honorowi mają nadto prawo brania udziału z głosem doradczym w posiedzeniach wszystkich organów Grupy.

**Art. 18.** 1. Obowiązkiem członków Grupy jest postępowanie zgodne ze Statutem, regulaminami i uchwałami władz Grupy.

2. Członkowie zwyczajni zobowiązani są nadto do czynnego udziału w pracach Grupy oraz opłacania składek członkowskich.

#### Rozdział IV Władze Grupy

**Art. 19.** 1. Władzami Grupy są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna,

2. Walne Zebranie Członków może powołać Sąd Koleżeński i Rzecznika Dyscyplinarnego.

**Art. 20.** 1. Kadencja wszystkich władz Grupy trwa trzy lata a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym z nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Ukonstytuowanie się nowo wybranych władz i przejęcie spraw od dotychczasowych władz powinno nastąpić w ciągu jednego miesiąca. Do tego czasu działają władze poprzedniej kadencji.

**Art. 21.** 1. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka władz Grupy przed upływem kadencji, skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród niewybranych kandydatów w kolejności uzyskanych głosów.

2. W przypadku ustąpienia Prezesa Grupy przed upływem kadencji, Zarząd powierza obowiązki Prezesa jednemu ze swoich członków. Najbliższe Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru nowego Prezesa Grupy.

3. W przypadku odwołania Prezesa Grupy przed upływem kadencji, Walne Zebranie Członków, które go odwołało, dokonuje wyboru nowego Prezesa Grupy.

**Art. 22.** O ile dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Grupy zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

### Walne Zebranie Członków

**Art. 23.** 1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Grupy i może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd co trzy lata jako zebranie sprawozdawczo-wyborcze.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbyć się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej albo na pisemny wniosek co najmniej  $\frac{1}{5}$  ogólnej liczby członków Grupy w ciągu trzech miesięcy od złożenia wniosku.

**Art. 24.** 1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym — członkowie zwyczajni Grupy,
- 2) z głosem doradczym — członkowie honorowi i wspierający oraz zaproszeni goście.

2. O miejscu, terminie i porządku obrad Zebrania Zarząd powiadamia członków z co najmniej trzydziestodniowym wyprzedzeniem.

3. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej  $\frac{1}{3}$  liczby członków lub 31 członków, jeżeli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.

4. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

**Art. 25.** Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) ustalenie głównych kierunków działania Grupy na okres kadencji;
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Sądu Koleżeńskiego;
- 3) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- 4) wybór i odwoływanie Prezesa oraz członków władz Grupy;
- 5) wybór i odwoływanie Rzecznika Dyscyplinarnego;
- 6) uchwalanie Statutu Grupy i jego zmian;
- 7) uchwalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie składek członkowskich;
- 9) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Grupy;
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu oraz orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
- 11) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Grupy i przeznaczeniu jej majątku;
- 12) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków i władze;
- 13) podejmowanie uchwał i postanowień w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania Członków.

**Art. 26.** 1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

2. Nad sprawami nie objętymi porządkiem obrad Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może obradować i podejmować uchwały po wyrażeniu na to zgody przez  $\frac{2}{3}$  obecnych członków Grupy, przy obecności co najmniej  $\frac{1}{3}$  liczby członków lub 31 członków.

**Art. 27.** 1. Walne Zebranie Członków uchwały w sprawie uchwalenia nowego Statutu lub jego częściowej zmiany, odwołania przed upływem kadencji Prezesa lub członków władz Grupy oraz pozbawienia godności członka honorowego podejmuje większością  $\frac{2}{3}$  głosów, przy obecności co najmniej  $\frac{1}{3}$  liczby członków lub 31 członków.

2. Rozwiążanie Grupy może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów przy obecności co najmniej połowy członków Grupy.

### Zarząd

**Art. 28.** 1. W skład Zarządu wchodzi Prezes Grupy oraz 3–10 członków wybieranych spośród członków Grupy. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swojego grona:

- 1) 1–2 wiceprezesów Zarządu,
- 2) sekretarza,
- 3) skarbnika.

2. Zarząd pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.

**Art. 29.** 1. Zarząd kieruje działalnością Grupy i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Grupy na zewnątrz i działanie w jej imieniu;
- 2) realizacja kierunków działalności Grupy wytyczonych przez Walne Zebranie Członków;
- 3) powoływanie i rozwiązywanie komisji i zespołów w celu wykonania zadań statutowych, sprawowanie nad nimi nadzoru i uchwalanie regulaminów ich działalności;
- 4) zarządzanie majątkiem Grupy i dysponowanie jej funduszami, opracowywanie preliminarzy i sprawozdań budżetowych;
- 5) podejmowanie uchwał o przyjęciu członków zwyczajnych i wspierających Grupy oraz o wygaśnięciu członkostwa;
- 6) zwoływanie Walnych Zebrań Członków;
- 7) składanie sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności Zarządu;
- 8) zapewnienie administracyjno-organizacyjnych warunków działalności Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego i Rzecznika Dyscyplinarnego;
- 9) podejmowanie uchwał o przystąpieniu Grupy do organizacji lub stowarzyszeń krajowych i zagranicznych;
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Grupy.

**Art. 30.** Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

### Komisja Rewizyjna

**Art. 31.** 1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Grupy.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3–5 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 32.** Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz do roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej oraz zgodności z obowiązującymi Grupę przepisami;
- 2) przedstawianie Zarządom wniosków z przeprowadzonych kontroli i żądanie od kontrolowanych sprawozdania z realizacji wniosków pokontrolnych;
- 3) przedstawianie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządom;
- 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających, zleconych przez Walne Zebranie Członków lub wnioskowanych przez Zarząd.

**Art. 33.** 1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i przedstawicieli władz Grupy wszystkich szczebli składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

2. Tryb i formy działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin przez nią uchwalony.

**Art. 34.** Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

#### Sąd Koleżeński

**Art. 35.** W przypadku gdy Walne Zebranie Członków powoła Sąd Koleżeński to będzie on działał według zasad określonych w Art. 36–40.

**Art. 36.** 1. Sąd Koleżeński składa się z 5–7 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

2. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 37.** 1. Do zakresu działania Sądu Koleżeńskiego należy:

1) rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członków władz w zakresie niedopełnienia przez nich obowiązków lub przekroczenia uprawnień wynikających ze Statutu i uchwał władz Grupy;

2) rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Grupy oraz między członkami a władzami Grupy, powstały na tle ich praw i obowiązków wynikających z ich przynależności i działalności w Grupie;

3) składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków;

2. Sąd Koleżeński rozpatruje sprawy na wniosek Rzecznika Dyscyplinarnego, władz Grupy lub zgodny wniosek zainteresowanych stron.

3. Tryb i formy działania Sądu Koleżeńskiego określa regulamin przezeń uchwalony.

**Art. 38.** 1. Na wniosek Rzecznika Dyscyplinarnego Sąd Koleżeński może orzec wobec członka władz Grupy o czasowym zawieszeniu go w pełnieniu funkcji do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy, w której Rzecznik Dyscyplinarny prowadzi postępowanie.

2. Sąd Koleżeński, stwierdzając w orzeczeniu naruszenie Statutu lub uchwał władz Grupy, może orzec karę:

1) upomnienia,

2) nagany,

3) zawieszenia w prawach członkowskich na okres od jednego do trzech lat,

4) wykluczenia z Grupy.

3. Strony sporu powinny dobrowolnie podporządkować się orzeczeniu Sądu Koleżeńskiego.

4. Członek Grupy nie może być ukarany po upływie jednego roku od dopuszczenia się przez niego naruszenia Statutu lub uchwał władz Grupy.

**Art. 39.** Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego służy stronom prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków. Odwołanie wnosi się w terminie 30 dni od otrzymania orzeczenia Sądu Koleżeńskiego za pośrednictwem Zarządu. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Zebraniu.

**Art. 40.** Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego ma prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.

#### Rzecznik Dyscyplinarny

**Art. 41.** W przypadku gdy Walne Zebranie Członków powoła Rzecznika Dyscyplinarnego to będzie on działał według zasad określonych w Art. 42–43.

**Art. 42.** 1. Rzecznik Dyscyplinarny wybierany jest przez Walne Zebranie Członków.

2. Rzecznik Dyscyplinarny nie może pełnić funkcji w innych władzach Grupy.

**Art. 43.** 1. Zadaniem Rzecznika Dyscyplinarnego jest wszczynanie i prowadzenie postępowania dyscyplinarnego w przypadku uzyskania informacji o naruszeniu przez członka Grupy postanowień Statutu lub uchwał władz Grupy oraz kierowanie spraw do Sądu Koleżeńskiego.

2. Tryb i formy działania Rzecznika Dyscyplinarnego określa regulamin.

Rozdział V  
Majątek i fundusze

**Art. 44.** Majątek Grupy stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

**Art. 45.** 1. Źródłami powstania majątku Grupy są:

- 1) składki członkowskie,
- 2) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Grupy,
- 3) dotacje i subwencje,
- 4) darowizny, zapisy i spadki,
- 5) wpływy z działalności statutowej,
- 6) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Grupę.

2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Grupy. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej na te konta przekazywane.

**Art. 46.** Wysokość składek członkowskich i termin ich wpłacania ustala Walne Zebranie Członków.

**Art. 47.** Zarząd może tworzyć fundusze celowe, wyodrębniając w tym celu posiadane w swojej dyspozycji środki finansowe.

**Art. 48.** W imieniu Grupy dokumenty związane ze zobowiązaniami finansowymi podpisują dwie osoby: Prezes Grupy lub wiceprezes, oraz skarbnik lub upoważniony przez skarbnika członek Zarządu. Pozostałe dokumenty podpisują członkowie Zarządu zgodnie z podziałem obowiązków wynikającym z regulaminu Zarządu.



# MacroSoft

02-414 Warszawa, ul. Chrościckiego (d. Mikowa) 49  
tel. (0-22) 23-76-81, fax 23-98-61, tlx 82-53-34  
81-743 Sopot, ul. 3 Maja 55, ..... tel. (0-58) 51-65-01

Pani Hanna Kołodziejska

+ Marek Rytko (MacroSoft, Warszawa),

dr inż. Przemysław Sęta (Instytut Automatyki Politechniki Śląskiej, Gliwice),

- Dariusz Sosoczyński (Uniwersytet A. Mickiewicza, Poznań),

Warszawa, 7 stycznia 1992 r.

Braków w Pamięci,

- Halina Antoszewska (grafik-typograf, Ars Catholica, Katowice),

- doc. dr hab. Ludwik Biegała (Instytut Niskich Temperatur i Badań Strukturalnych PAN, Wrocław),

- prof. Andrzej Blikle (Instytutu Podstaw Informatyki PAN, Warszawa),

+ Szymon Brandt (Instytut Energii Atomowej, Otwock-Świerk),

+ prof. Wojciech Bruszewski (PWSSP, Poznań),

- dr Andrzej Burzyński (Instytut Fizyki UJ, Kraków),

+ Włodzimierz Bzyl (Instytut Matematyki Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk),

+ mgr inż. Edward Ciaś (Wyższa Szkoła Inżynierska, Zielona Góra),

+ prof. Tadeusz Czachórski (Instytut Informatyki Teoretycznej i Stosowanej PAN, Gliwice),

- prof. Zbigniew Czech (Instytut Informatyki Politechniki Śląskiej, Gliwice);

- dr Stanisław Czuba (Białystok),

+ mgr inż. Piotr Fuglewicz (Katowice),

+ Bogusław Jackowski (Polski TeX, Sopot),

+ mgr Krzysztof Kotynia (Instytut Informatyki, Politechnika, Łódź),

+ Marek Kowalówka (Instytut Informatyki Teoretycznej i Stosowanej PAN, Gliwice),

+ Paweł Knitter (Instytut Oceanologii PAN, Sopot),

+ doc. dr hab. Jerzy Kucharczyk (Instytut Informatyki Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław),

+ dr inż. Jan Kusiak (Instytut Metalurgii Akademii Górnictwo-Hutniczej, Kraków),

- mgr Elżbieta Leško (dyr. Wydawnictwa Politechniki Śląskiej, Gliwice),

\* + Zbigniew Ladygin (Wydawnictwo Tatrzańskie, Zakopane),

- prof. Witold Marciszewski (Uniwersytet Warszawski, Warszawa),

+ Jerzy Ludwichowski (VMK, Toruń)

- † Włodzimierz Martin (Instytut Okrętowy Politechniki Gdańskiej, Gdańsk),  
 - Roman Matuszewski (Instytut Matematyki, filia Uniwersytetu Warszawskiego, Białystok),  
 + mgr Joanna Mickiewicz (Instytut Informatyki Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa),  
 - dr inż. Zbigniew Mrozek (Instytut Elektrotechniki i Elektroniki, Politechnika, Kraków),  
 ⊕ dr Wojciech Penczek (Instytut Podstaw Informatyki PAN, Warszawa),  
 † Krzysztof Piskorczyk (Studio Express, Płock),  
 + Andrzej Pokrzywa (Instytut Matematyczny PAN, Warszawa),  
 + Marek Ryćko (MacroSoft, Warszawa),  
 - dr inż. Przemysław Siuda (Instytut Automatyki Politechniki Śląskiej, Gliwice),  
 - Dariusz Smoczyński (Uniwersytet A. Mickiewicza, Poznań),  
 + dr Janusz Sosnowski (Instytut Badań Systemowych PAN, Warszawa),  
 - Stefaniak (Wydział Chemii UMCS, Lublin),  
 ⊖ dr Jerzy Supel (Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN, Warszawa),  
 \* - mgr Jadwiga Wolny (Cyfronet, Kraków),  
 + mgr Waldemar Wołowiec (Instytut Informatyki Teoretycznej i Stosowanej PAN, Gliwice),  
 - dr Henryk Z. Wrembel (Zakład Fizyki, Wyższa Szkoła Pedagogiczna, Słupsk),  
 + dr Piotr Wyrostek (Cyfronet, Kraków),  
 - prof. Ryszard Zieliński (Instytut Matematyczny PAN, Warszawa).  
 - płk. Stanisław Zoń (Wojskowa Akademia Techniczna, Warszawa).

+ Stanisław Wałykiewicz (---, Gdańsk) z poważaniem,

- dr Stanisław Osoba (Białystok)

+ mgr inż. Piotr Fusiński (Katowice)

+ Anna Sencen

+ Anna Rudnick

+ Piotr Pianowski

+ Grażyna Nowak

+ Anna Ciaś

+ Krzysztof Lenczyński

+ Joanna Tomaszuk-Krawczyk (IITs, Gliwice)

+ Joanna Zychowicz-Pokutniak (IPPT, Warszawa)

+ Małgorzata Sołtowska (WNT)

+ Zofia Lenczyńska (WNT)

Hanna Kotadziejska

+ Bożena Bartoszek (Swidnica)

+ Małgorzata Olko (Zd. Fir Team PAN, Warszawa)

+ Piotr Kowalski (IBS PAN)

+ Hanna Kotadziejska

⊕ Andrzej Odymer

= 39 =

## REJEST STOWARZYSZEŃ

Sąd Wojewódzki w Warszawie  
VII Wydział Cywilny  
Rejestracji Związków Zawodowych  
ul. Świerczewskiego 127  
00-958 Warszawa  
(tel. 20-03-71 w. 118 lub 304)  
(VI piętro, p. 627)

w Biurze Podawczym („okienko”)

Celem rejestracji należy złożyć:

1. Wniosek o rejestrację - 2 egz.
2. Listę założycieli - 2 egz. : (imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, miasto zamieszkania, podpis)
3. Statut - 3 egz. i uchwalenia statutu
4. Protokol z wyboru komitetu założycielskiego - 2 egz.

We wniosku należy podać adres siedziby tymczasowej lub stałej stowarzyszenia.

Wniosek należy opłacić znaczkami opłaty sądowej w wysokości 60 tys. zł.

E (w lutym 1921.)

# LISTA UŻYTKOWNIKÓW TEX-A

Imię i nazwisko	Adres kontaktowy	Nr telefonu (lub inny kontakt)
ANNA SENCERZ	MACRO SOFT, CHROŚCICKIEGO 49, W-WA 02-414	2376 81
Joanna Mickiewicz	Institut Informatyki Uniwersyt. Warmiawski. ul. Banacha 2 p. 336 b	658-45-22
Andrzej Pontryga	Institut Matematyczny PW 00-950, Warszawa, skr. poczt. 137	628 24 71 w 15
Anna Rudnick	Centrum Banacha 00-950 Warszawa skr. poczt. 137	295 222
Zbigniew Tadejgin	Zakopane, 43-300 Oddział Gandy Krajobrazowej (0-165)-49-39	↗
Stanisław Hawrykiewicz	81-837 Sopot, Broniewskiego 2/2	51-29-14
Piotr Kritter	Institut Oceanologii PAN Sopot ul. Podgórna 155	51-72-83
Włodzimierz J. MARTIN	Wydział Oceanotechniki i Okrętownictwa Politechniki Gdańskiej ul. Majakowskiego 11/12	↗ (058) 4726 31 dom: (058) 478948

80-952 GDAŃSK

# LISTA UŻYTKOWNIKÓW TEX-A

Imię i nazwisko	Adres kontaktowy	Nr telefonu (lub inny kontakt)
Piotr Pionowski	"Polski TEX" sp. z o.o. 81-743 Sopot al. 3 Maja 55	tel. (0-58) 51-65-01
Grażyna Nowak	"Polski TEX" sp. z o.o. 81-743 Sopot al. 3 Maja 55	(0-58) 51-65-01
Włodzimierz Bryl	Borowikowa 27/4 81-004 Gdynia	tel. (0-58) 23-85-04
Szymon Brandt	Inst. Energii Atomowej SCO CYFRONET 05-400 OTWOCK-ŚWIERK	tel. 799547 e-mail CYFRONET@PLEARN.BITNET
Hanek Kowalczyk	Inst. Informatyki Teor. i Stosowanej PAN ul. Batorycka 5 44-100 Gliwice	tel. (0-32) 31-70-26 (fax) lub (dom) (0-3) 156-11-22
Waldemar Notowiec	Inst. Informatyki Teor. i Stosowanej PAN ul. Batorycka 5 44-100 Gliwice	tel (0-32) 31-70-26 (adwokat Pex) lub (0-32) 31-22-11
Edward Cias	Wyższa Szkoła Inżynierska w Zielonej Górze Instytut Informatyki 65-246 Zielona Góra. ul. Podgórna 50 tel (68) 48-31 11 228. Fax (68) 39-44. E-mail: <del>instinf</del> E-mail: instinf	tel. (0-68) 48-31 11 228 tlx 432215 usipol fax (0-68) 39 44 Email: instinf@wsizg.pwr.pl tel. nrz. (0-68) - 716-94
X		

# LISTA UŻYTKOWNIKÓW TEX-A

Imię i nazwisko	Adres kontaktowy	Nr telefonu (lub inny kontakt)
Anna Ciaś	ul. Bęska 8/87 02-638 Warszawa	662-44-65 (tel. greczn.)
Jerzy Bernarek Ludwikowicki	Pełnomocnik Rektora d/s Komputeryzacji Uni- wersytetu M. Kopernika Uniwersytet M. Kopernika ul. Gagarina 7 87-100 Toruń	(856) 24-510 (856) 246-02 (fax) (856) 265-76 (dom)
KRZYSZTOF LESZCZYŃSKI	UL. MALTANSKA 6 m. 21 02-761 WARSZAWA	42-30-56 BITNET: CHRIS @ PLEARN.BITNET INTERNET: CHRIS @ FIZYK.FUW.EDU.PL
Tadeusz CZACHÓRSKI	IITiS PAN 44-100 GLIWICE, ul. Bałycka 5	(832) 317026 (takie fax) (832) 314817 (dom)
Joanna TOMASIK- -KRAWCZYK	Inst. Informatyki Teoretycznej i Stosowa- nej PAN ul. Bałycka 5 44-100 GLIWICE	tel+fax (832) 31-70-26 (832) 31-14-65 (dom)
JOANNA ZŁYCHOWICZ- POKULNIEWICZ	Instytut Podstawowych Problemów Techniki PAN ul. Świdnicka 21	tel. 261-281 m. 247
Małgorzata Sokołowska	Nydawnictwo Naukovo- Techniczne ul. Majowiecka 2/4, Warszawa	tel. 26-72-71 m. 263
Łopieńka Leszczyńska	Nydawnictwa Naukovo- Techniczne Redakcja Matematyki i Fizyki Majowiecka 2/4 Kamara	tel 26-72-71 w 245 lub 271

# LISTA UŻYTKOWNIKÓW TEX-A

Imię i nazwisko	Adres kontaktowy	Nr telefonu (lub inny kontakt)
Bogusza Bartoszek	Śmigla-Horodecka al. Śmigły-Rydzego 14/10 41-604 woj. Katowice	37-28-29
Mariusz OLKO	Górnośląska 99/36 m7 01-117 Warsaw Zakład Fizyki Teoretycznej PAN	36-84-74 (dom) 47-09-720 (praca)
Piotr Wyrostek	ACK CYFRONET Reymonta 4a 30-059 Kraków	34-11-24
Jerzy Supel	Inst. Podst. Probl. Tech. PAN Narutowicza - al. Świętokrzyska 81	
Krysztof Piskorski	"Studio-Express" 08400 Pruszków ul. Kobylińska 102	345-85 (dom)
Jan Kersiak	AGH Kraków al. Mickiewicza 30 30-059 Kraków	33-76-00 w. 29-21 (praca) 37-78-76 (dom)
Piotr Kowalek	IBS PAN ul. Nowelska 6 01-447 W-wa	36-19-01 w. 208) <hr/> <hr/> (dom)
Janusz Sosnowski	Institut Badań Systemowych PAN ul. Nowelska 6 01-447 Warsaw	pr. tel. 37-07-63 dom. 679-70-60 ✓

# LISTA UŻYTKOWNIKÓW TEX-A

Imię i nazwisko	Adres kontaktowy	Nr telefonu (lub inny kontakt)
Jerzy Kucharczyk	Inż. Informatyki Uniwersytetu Współczesnego, ul. Przemysłowego 20, 51-151 Wrocław	25-12-71 (autow., tele. + fax) ↓ (071)
Krzysztof Kotyński	Inżynier Informatyki Politechniki Łódzkiej ul. Steinringa 16/18 80-217 Łódź	<del>██████████</del> (0-42) 32 97 57
Bogusław JACKOWSKI	ul. Tatrzanska 6/1 80 331 GDAŃSK	(058) 56 78 77
Piotr Fuglewicz	Oddział Górnospiski PTI - Katowice (ko-014) ul. Moniuszki 6	(832) 538-102
Marek Ryciąka	ul. Myśliwska 23 05-807 Podkowa Leśna	Wiadomości moim przyjaciółm przez: 23-76-81 (Macrosoft)
Hanna Kotodziejska	Macrosoft <del>██████████</del> W-wo 02-914 ul. Chrobrego 49	23-76-81
Wojciech Brzusiewski	STRZELECKIEGO 38 91-614 Łódź	ŁDZ 57-90-38

# LISTA UŻYTKOWNIKÓW TEX-A

Imię i nazwisko	Adres kontaktowy	Nr telefonu (lub inny kontakt)
Bożenna Bartoszek	Instytut Matematyczny ul. Śniadeckiego 14/10 41-609 woj. katowice	37-28-29
Marek OLKO	Górnośląska 99/36 m7 01-117 Warsaw Zakład Fizyki Teoretycznej PAN	36-84-74 (dom) 97-03-20 (praca)
Piotr Wynostek	ACK CYFRONET Reymonta 42 30-059 Kraków	34-11-24
Jerzy Supel	Inst. Podst. Probl. Tech. PAN Narutowicza - al. Świętokrzyskie 21	
Krystof Ruskawski	"Studio-Express" 08400 Pruszków ul. Kobylińska 2	345-45 (dom)
Zom Kersiak	AGH Kraków al. Mickiewicza 30 30-059 Kraków	33-76-00 w. 29-21 (praca) 37-78-76 (dom)
Piotr Kowalek	IBS PAN ul. Nowelska 6 01-447 W-WA	36-19-01 w 208) _____ (0004)
Janusz Sosnowski	Instytut Badów Systemowych PAN ul. Nowelska 6 01-447 Warsaw	pr. tel. 37-07-63 dom. 679-70-60 ✓