

# INFORME TÉCNICO DE AVANCE SOBRE PROYECTO

El informe técnico de avance debe ser presentado ante el orientador, cuando éste así lo requiera y para la presentación final del proyecto.

FECHA DE PRESENTACION: 23/04/2015

Documentación completa ☐ Si ☒ No  
Pendientes: Calendario Gantt

No. De Informe: N 1

Título del Proyecto:	Sistema de Gestión de Turno para un consultorio Odontológico.				
Encargado del Proyecto	Maikel Schroetlin		Email	maikelhenery@gmail.com	
Encargado del seguimiento directo	Maikel Schroetlin		Email	maikelhenery@gmail.com	
Fecha de Inicio	01/04/2015	Fecha de cierre	15/04/2015	Duración en Días	15 días
Informe (Marque con una x)	Diario <input type="checkbox"/>	Semanal <input checked="" type="checkbox"/>	Quincenal <input type="checkbox"/>	Otro <input type="checkbox"/>	¿Cual?

1. Reporte de avances

Diligencie el cuadro siguiente para cada uno de los objetivos del proyecto aprobado según cronograma vigente, manteniendo el mismo enunciado que el registrado en el protocolo del proyecto original.

Objetivo	% de avance	Resultado Obtenido / Producto	Indicador *
Seleccionar el sistema a realizar	100%	Sistema de gestión de Turno	completo
Realizar calendario Gantt	70%	Calendario Gantt	incompleto

Adicione filas si es necesario

2. Observaciones

3. Dificultades  
Organizarse para seleccionar el tema a realizar.

4. Recomendaciones

5. Estado de ejecución del Cronograma (Estado Anterior en grafico y Estado Actual)

6. Relación de productos tangibles con sus respectivos soportes de información y demás evidencias de los desarrollos del proyecto.

(\*) A este informe deben anexarse los soportes documentales de los productos y demás entregables (demo) comprometidos en el protocolo aprobado.

Visto Bueno del Orientador del Proyecto

Firma Nombre  
**Maikel Henery Schroetlin Knapke**