

Übersicht von Systemen zur Wissensorganisation

Grundlagen und Projektplanung

Jakob Voß

2017-03-07

Kurzvorstellung

Wer sind wir und wenn ja warum?

Projektziel

Übersicht von Systemen zur Wissensorganisation

- ▶ Was sind Systemen zur Wissensorganisation?
- ▶ Was ist eine Übersicht?

Systeme zur Wissensorganisation

- ▶ **Klassifikationen:** Regensburger Verbundklassifikation (RVK), Dewey Decimal Classification (DDC), Star Trek Planetenklassifikation. . .
- ▶ **Thesauri:** Medical Subject Headings (MeSH), AGROVOC, Eurovoc. . .
- ▶ **Ontologien:** Dublin Core (DC), Gene Ontology (GO). . .
- ▶ **Normdateien:** Gemeinsame Normdatei (GND), ORCID. . .
- ▶ . . .

Knowledge Organization Systems (KOS)

Eine Übersicht von KOS bekommen

- ▶ Basel Register of Thesauri, Ontologies & Classifications (BARTOC.org): Katalogdatenbank mit über 2.600 KOS
- ▶ Wikidata: Mehr als 1000(0) rudimentäre Einträge zu KOS
- ▶ Eigene Recherchen (Literatur, Sammlungen, Experten. . .)
- ▶ Ggf. Schwerpunkt auf bestimmte KOS (z.B. Medizin)

Eine Übersicht von KOS erstellen

- ▶ Im einfachsten Fall reicht BARTOC
Hurra, Projektziel erreicht!
- ▶ Detaillierte Erschließung möglich
(Typ, Fachgebiete, Sprachen, URL, Herausgeber, Lizenz. . .)
- ▶ Daten sind allerdings unvollständig/uneinheitlich
z.B. Form und Lizenz der Verfügbarkeit

Was gehört zu einer guten Übersicht?

- ▶ Inhalt (Daten in BARTOC)
- ▶ Form (Handbuch, Nachschlagewerk, Liste, Webseite, Flyer. . .)
- ▶ Qualität (Analysen, Feedback. . .)

Mögliche Arbeitsgruppen

- ▶ **Datenerfassung** (2-3 Personen)
 - ▶ Katalogisieren von KOS in BARTOC
 - ▶ Recherche nach weiteren KOS
- ▶ **Datenqualität** (2-3 Personen)
 - ▶ Angaben in BARTOC vereinheitlichen, ergänzen, korrigieren
 - ▶ Statistiken erstellen
- ▶ **Informationsvisualisierung** (2-3)
 - ▶ Diagramme und Infografiken erstellen
 - ▶ Informationsmaterial (Webseite, Flyer, Poster...)
- ▶ **Öffentlichkeitsarbeit** (2 Personen)
 - ▶ Projekt erklären und darstellen
 - ▶ Kontakt mit Herausgebern von KOS um Angaben in BARTOC zu verbessern
 - ▶ Interne Projektdokumentation (was haben wir wann erreicht)
 - ▶ Externe Projektdokumentation (ggf. Blog, Ergebnis-Präsentation)

Regelmäßige Fragen an jede AG

Zu Beginn jedes Treffens stellt jede AG kurz (!) vor:

- ▶ Was haben wir gemacht bzw. erreicht?
- ▶ Was wollen wir als nächstes machen?
- ▶ Was benötigen wir dafür
(Zuarbeit, Fähigkeiten, Ressourcen...)?

Fragen für den ersten Termin

- ▶ Was haben wir gemacht bzw. erreicht?
Vorstellungsrunde, uns zusammengefunden
- ▶ Was wollen wir als nächstes machen?
Projektplan, Arbeitsgruppen und Werkzeuge klären
- ▶ Was benötigen wir dafür?
Zeit, Ideen, Erfahrung

Zeitplan für heute

- ▶ Erfahrung mit BARTOC sammeln
- ▶ Ideen für eine gute Übersicht von KOS sammeln
- ▶ Gemeinsame Arbeitswerkzeuge klären
- ▶ Einteilung in Arbeitsgruppen
- ▶ Erste Teilziele pro AG für die nächste Woche festlegen