



NĂNG LỰC NGƯỜI TỐT NGHIỆP

CHƯƠNG TRÌNH: KẾ TOÁN – KIỂM TOÁN (ACCOUNTING – AUDIT)

MỤC TIÊU ĐÀO TẠO

Cung cấp cho xã hội nguồn nhân lực có kiến thức về kế toán, kiểm toán vững vàng, có phẩm chất đạo đức, khả năng tư duy tốt và có đầy đủ các kỹ năng cần thiết như: tính toán, phân tích bằng các công cụ hiện đại, dự báo, tư vấn... nhằm tự phát triển và ứng dụng kiến thức được học để làm công tác kế toán, công tác kiểm toán, nghiên cứu, phân tích, hoạch định, giải quyết vấn đề, ra quyết định phục vụ cho công việc tác nghiệp, quản lý hiệu quả trong lĩnh vực kế toán – kiểm toán.

NĂNG LỰC CHUNG (GENERAL COMPETENCE - GC)

- GC1: Năng lực hiểu biết về hệ thống chính trị, pháp luật và quốc phòng – an ninh của nhà nước Việt Nam.
- GC2: Năng lực sử dụng công nghệ thông tin trình độ B và khả năng sử dụng tiếng Anh tương đương B1 theo khung tham chiếu chung châu Âu - CEFR.
- GC3: Năng lực hiểu biết cơ bản về khoa học tự nhiên như thống kê ứng dụng, các vấn đề về môi trường và phát triển bền vững.
- GC4: Năng lực hiểu biết về các quy luật kinh tế, các kiến thức về quản trị và kỹ thuật marketing cơ bản, đồng thời khơi dậy tinh thần khởi nghiệp.
- GC5: Năng lực hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống của Việt Nam trong bối cảnh hội nhập kinh tế - văn hóa – xã hội với các quốc gia ASEAN, nhận biết các các vấn đề xã hội đương đại, đa văn hóa và tôn giáo.
- GC6: Các năng lực và tố chất cá nhân chung để học tập tốt ở bậc đại học và hỗ trợ cho quá trình phát triển cá nhân cũng như hội nhập nhanh với thế giới việc làm sau khi tốt nghiệp.

NĂNG LỰC VỀ KỸ THUẬT (COMPETENCE FOR TECHNOWARE - CT)

- CT1: Kiến thức cơ bản của ngành nghề kế toán – kiểm toán. Trang bị kiến thức cơ bản về toán, quản trị, kinh tế học, tài chính, kế toán, các công việc của các phân hành kế toán kế toán phải làm nhằm đáp ứng nhu cầu cung cấp thông tin của doanh nghiệp.
- CT2: Quản lý các phân hành kế toán, kiểm tra các công việc kế toán, kiểm toán. Được trang bị những quy trình về tài chính, luật pháp, kỹ thuật trong kế toán, kiểm toán có khả năng cải tiến những quy trình đó nhằm tạo ra bộ máy kế toán tối ưu nhất cho doanh nghiệp.

NĂNG LỰC VỀ CON NGƯỜI (COMPETENCE FOR HUMANWARE - CH):

Là năng lực về kinh nghiệm, tính sáng tạo, đạo đức và đạo đức nghề nghiệp; sự hiểu biết về khác biệt văn hóa và cá nhân, mối quan hệ giữa các cá nhân. Chương trình đào tạo ngành/chuyên ngành kế toán kiểm toán tạo cho sinh viên các năng lực về mặt con người như sau:

- CH1: Đạo đức nghề nghiệp. Được trang bị các kiến thức cơ bản về đạo đức, trách nhiệm của người làm công tác kế toán – kiểm toán; các kiến thức về luật có liên quan đến người làm công tác kế toán – kiểm toán. Được rèn luyện kỹ năng giao tiếp, rèn luyện khả năng thích ứng tốt với môi trường làm việc, nhạy bén trong xử lý
- CH2: Giao tiếp và làm việc nhóm. Được trang bị và rèn luyện các kiến thức về khả năng làm việc theo đội – nhóm; Được rèn luyện tính kỷ luật, tác phong làm việc chuyên nghiệp, có thể thích ứng với môi

trường làm việc ở nhiều loại hình tổ chức, doanh nghiệp khác nhau và môi trường kinh doanh trong nước và quốc tế.

NĂNG LỰC VỀ THÔNG TIN (COMPETENCE FOR INFORWARE - CI):

Là năng lực giao tiếp và sử dụng công nghệ thông tin, sử dụng các phần mềm kế toán, các quy trình trong hệ thống thông tin kế toán; khả năng tiếp tục học hỏi, nhận thức và vận dụng các kiến thức có tổ chức, các quy trình của chuyên ngành kế toán – kiểm toán. Chương trình đào tạo chuyên ngành kế toán – kiểm toán tạo cho sinh viên các năng lực về mặt thông tin như sau:

- CI1 – Khả năng học tập và tiếp nhận, thu thập thông tin. Được trang bị kiến thức và rèn luyện kỹ năng nghiệp vụ chuyên nghiệp trên tất cả các mặt hoạt động của lĩnh vực kế toán – kiểm toán như: thu thập và xử lý thông tin, phân tích, tổng hợp và đánh giá các báo cáo kế toán một cách toàn diện các vấn đề tầm vĩ mô và vi mô; Được rèn luyện kỹ năng xử lý các tình huống trong lĩnh vực kế toán – kiểm toán thông qua việc học tập mang tính mô phỏng được thực hiện trên phòng kế toán mô phỏng và các phần mềm kế toán chuyên biệt.
- CI2 – Khả năng xử lý, chọn lọc và truyền thông tin cho các đối tượng khác. Được trang bị các kiến thức, kỹ năng chuyên sâu, các phương pháp hiện đại để thực hiện hiệu quả nhất công tác kế toán, kiểm toán tại doanh nghiệp phù hợp với xu thế phát triển và hội nhập trong khu vực và thế giới. Được rèn luyện kỹ năng xử lý các tình huống trong lĩnh vực kế toán – kiểm toán thông qua việc trải nghiệm tại các doanh nghiệp và học tập mang tính mô phỏng được thực hiện trên các phần mềm kế toán chuyên biệt.

NĂNG LỰC VỀ TỔ CHỨC (COMPETENCE FOR ORGAWARE - CO):

Là khả năng hiểu biết cơ cấu tổ chức của một doanh nghiệp, mối liên hệ giữa phòng kế toán và các phòng ban khác, sự phối hợp, liên kết trong quản lý và điều hành với các tổ chức bên trong, bên ngoài doanh nghiệp; khả năng tư duy lập luận, tầm nhìn và thiết lập kế hoạch mục tiêu; kỹ năng quản lý và giải quyết vấn đề, thúc đẩy và kiểm soát các hoạt động tại doanh nghiệp. Chương trình đào tạo ngành/chuyên ngành kế toán kiểm toán tạo cho sinh viên các năng lực về mặt tổ chức, thể chế như sau:

- CO1 – Các kiến thức cơ bản về các quy định có tính pháp lý (luật, chuẩn mực, thông tư), tầm nhìn chiến lược, xây dựng mục tiêu. Được trang bị những kiến thức, kỹ năng về quy định có tính pháp lý, cơ cấu, mô hình tổ chức bộ máy quản lý của doanh nghiệp, các quy định pháp lý về chức năng, quyền hạn và trách nhiệm của các cấp quản lý trong doanh nghiệp; về khung thể chế, cơ cấu, mô hình tổ chức bộ máy quản lý của các doanh nghiệp.
- CO2 – Lập kế hoạch tài chính cho doanh nghiệp. Lập kế hoạch và phát triển ý tưởng kinh doanh tạo thuận lợi trong việc nhìn nhận trước được những cơ hội và thách thức khi khởi sự và thực hiện hoạt động kinh doanh trong doanh nghiệp. Được trang bị những kiến thức, kỹ năng về việc phối hợp, mở rộng mối quan hệ giữa nhân viên trong doanh nghiệp với các tổ chức, doanh nghiệp khác.