

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ГОО ПОО «Усманский многопрофильный колледж»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ**

по учебной дисциплине
ОГСЭ.04 Иностранный язык (английский)

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности:
44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

(код и наименование специальности)
по программе углубленной подготовки

Усмань 2016

Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине ОГСЭ 04. Иностранный язык по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

.

Разработчики:

ГОБ ПОУ «Усманский многопрофильный колледж»,

преподаватель иностранных языков Оксана Петровна Корнелюк

Одобрено на заседании цикловой комиссии социально-гуманитарных дисциплин _____

(дата)

Председатель цикловой комиссии _____ А.А. Барабанов

(подпись) (инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по УМР _____ Т.А. Думма

(подпись) (инициалы, фамилия)

Введение

Согласно ФГОС: «При формировании ОПОП образовательное учреждение обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения...»

Увеличение доли внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся при реализации новых ФГОС, требует соответствующей организации учебного процесса и составления учебно-методической документации, разработки новых дидактических подходов для глубокого самостоятельного усвоения обучающимися учебного материала.

Данные методические указания по организации и проведению самостоятельной работы студентов составлены в соответствии с содержанием рабочей программы УД ОГСЭ 04. Иностранный язык специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

по программе базовой подготовки.

УД ОГСЭ 04. Иностранный язык изучается в течение 6 семестров. Общий объем времени, отведенный на выполнение самостоятельной работы по УД ОГСЭ 04., составляет в соответствии с учебным планом и рабочей программой– 46 часов.

Методические указания призваны помочь студентам правильно организовать самостоятельную работу и рационально использовать свое время при овладении содержанием УД ОГСЭ 04. Иностранный язык, закреплении теоретических знаний и умений.

Самостоятельная работа направлена на освоение студентами следующих результатов обучения согласно ФГОС специальности ОГСЭ 04. Иностранный язык и требованиям рабочей программы УД ОГСЭ 04. Иностранный язык:

умения:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знания:

– лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум,необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстовпрофессиональной направленности.

Распределение часов на выполнение самостоятельной работы студентов по разделам и темам ОГСЭ 04. Иностранный язык

Наименование раздела, темы	Количество часов на ВСП
Раздел 1 Вводно-коррективный курс	
Тема 1.1 About Myself. My Friends.	2
Раздел 2Развивающий курс	
Тема 2.1 Sports.	2
Тема 2.2 Travelling. Shopping.	2
Тема 2.4 The Russian Federation. Moscow.	2
Тема 2.5 Great Britain. London.	2
Тема 2.7 Education in Britain	2
Тема 2.9 Ecology.	2
Тема 2.10 Computer.	1
Раздел 3 Профессионально - ориентированный курс	
Тема 3.1. Education in Great Britain	3
Тема 3.2. Education in Great Britain	3
Тема 3.4. How To Write A Letter In English	3
Тема 3.5. How To Fill Out A Form.	3
Тема 3.6 The Internet	3
Раздел 4. Профессионально-ориентированный курс.	

Тема 4.1 Choosing a Career	2
Тема 4.2. Healthy Way of Life	2
Тема 4.3. Music in Our Life	2
Тема 4.4. Famous Musicians	2
Тема 4.5. The World of Dancing	2
Тема 4.6. Tourism: Pros and Cons	2
Тема 4.7 Bringing up children	2
Тема 4.8 Corporal punishment	2

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность и грамотность изложения (без орфографических, лексических и грамматических ошибок);
- работа сдана в срок.

Студент получает оценку «отлично», если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Студент получает оценку «хорошо», если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

Студент получает оценку «удовлетворительно», если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;
 - при изложении была допущена 1 существенная ошибка;
 - знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
 - излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
 - затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.
- 49% и менее от максимального количества баллов студент получает, если:

- неполно (менее 50% от полного) изложено задание;
- при изложении были допущены существенные ошибки.

Оценку «неудовлетворительно» преподаватель вправе поставить за невыполненное задание или выполненное студентом задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Виды и формы самостоятельной работы студентов по

УД ОГСЭ 04. Иностранный язык

- *Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме (с учетом использования Интернет-ресурсов).*
- *Творческие работы по изучаемым устным темам*
- *Написание эссе по обсуждаемым в ходе изучения устных тем проблемам*
- *Составление коллажа*
- *Заполнение анкеты, написание автобиографии, резюме*
- *Написание личного и делового письма*
- *Составление тематического словаря*
- *Подготовка к контрольным работам, зачёту.*

**Методические рекомендации для студентов
по конкретным видам самостоятельной работы:**

1. Написание и защита доклада, подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого материала.

2. При подготовке доклада, сообщения используйте литературу по выбранной теме, электронные библиотеки или другие Интернет-ресурсы.

3. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме. (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточнить их значение в справочной литературе).

4. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или доклада, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

5. Напишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

6. Перескажите текст сообщения или доклада, корректируя последовательность изложения материала.

7. Подготовленный доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

2. *Написание реферата, доклада, сообщения.*

Реферат - краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где Вы раскрываете суть исследуемой проблемы, приводите различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно- тематический характер.

Отличие доклада от реферата в том, что он отражает одну точку зрения на проблему, не предполагает ее исследования в сравнении и анализе.

Методические рекомендации при работе над рефератом или докладом

✓ Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика обычно определяется преподавателем, но в определении конкретной темы инициативу можете проявить и Вы.

✓ Подберите и изучите основные источники по теме (как правило, при разработке реферата или доклада используется не менее 8-10 различных источников). Необходимую литературу Вы можете взять в библиотеке ОО или в любой другой библиотеке, а также желательно использование Интернет ресурсов.

✓ Составьте библиографию.

✓ Обработайте и систематизируйте подобранную информацию по теме.

✓ Разработайте план реферата или доклада исходя из имеющейся информации.

✓ Напишите реферат или доклад от руки или на компьютере.

✓ Подготовьте публичное выступление по материалам реферата или доклада, желательно подготовить презентацию, иллюстрирующую основные положения работы.

План - это «скелет» текста, компактно отражающий последовательность изложения материала.

Методические рекомендации:

✓ Составляя план при чтении текста, прежде всего старайтесь определить границы мыслей. Эти места в книге тотчас же отмечайте. Нужным отрывкам дайте заголовки, формулируя соответствующий пункт плана. Затем снова просмотрите прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен «поворот» содержания, уточните формулировки.

✓ Стремиться, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли автора. Последовательно прочитывая текст, составляйте к нему черновой набросок плана с нужной детализацией.

- ✓ Записи делайте так, чтобы ее легко можно было охватить одним взглядом.

Приступая к работе над докладом, ознакомьтесь с требованиями, предъявляемыми к его составлению и оформлению. Пользуясь периодическими изданиями и Интернет-источниками, другими источниками информации, соберите необходимый вам материал на иностранном языке о стране, ее истории, культуре, обычаях, традициях и великих людях, живших много лет назад и живущих в ней сейчас.

Проанализируйте имеющийся у вас материал, составьте план доклада, напишите доклад, оформите его, следуя Методическим рекомендациям для студентов при написании доклада по иностранному языку.

Требования, предъявляемые к оформлению доклада.

Доклад должен быть аккуратно оформлен. Объем доклада колеблется от 4 до 5 печатных страниц. Доклад должен быть оформлен на отдельных стандартных листах формата А4 (14 кегль шрифта TimesNewRoman, через 1,5 интервала). Печатать следует на одной стороне листа. Страницы работы должны иметь поля: левое – 30мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 25 мм. Все страницы должны быть пронумерованы. Первой страницей считается титульный лист, на ней цифра 1 не ставится, на следующей странице проставляется цифра 2 и так далее. Порядковый номер печатается в правом нижнем поле страницы.

В докладе соединяются три качества исследователя: умение провести исследование, умение преподнести результаты слушателям и квалифицированно ответить на вопросы. Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль - это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа “по всей видимости”, “на наш взгляд”;

- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения “я”, “моя (точка зрения)”;
- в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Доклад должен состоять из следующих структурных элементов:

- титульный лист;
- оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых они начинаются);
- введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос);
- заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада);
- список литературы.

Структура доклада.

Титульный лист заполняется по единой форме. Он должен содержать: название учебного заведения, тему работы, фамилию, инициалы студента, номер группы, название города (Usman), а также год написания работы.

После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) доклада и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте доклада.

После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1 страницу.

Основная часть доклада может состоять из 3-4 разделов и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

Закключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания доклада литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Доклад может быть выполнен как на английском, так и на русском языках. В последнем случае оценка за самостоятельную работу будет снижена на 1 балл. Если доклад будет полностью выполнен на английском языке, с полным соблюдением темы, то добавляется 1 балл.

Метод проектов – это система обучения, гибкая модель организации учебного процесса, ориентированная на самореализацию личности учащегося, развитие его интеллектуальных качеств и творческих способностей.

Можно считать, что любая деятельность осуществляется в рамках проекта, если:

- сформулирована цель предстоящих действий;
- намечены основные этапы;
- определены результаты каждого этапа в виде задач;
- установлены сроки выполнения проекта;
- определены исполнители, распределены функции каждого;
- намечены источники средств для достижения цели;
- определена форма отчетности по результатам проекта;

Проектная деятельность – это учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата деятельности.

Типы учебных проектов

1.Исследовательские. Под исследовательским проектом подразумевается деятельность автора, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы (задачи) с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования.

2.Творческие. Этот тип проектов предполагает четкое планирование конечных результатов и формы их представления. Структура проекта только намечается и развивается далее в ходе работы, подчиняясь жанру конечного результата и интересам участников, но уже в самом начале оговаривается, что будет представлять собой проект. Это может быть совместная газета, сочинение, видеофильм и прочее.

3.Ознакомительно-ориентировочные (информационные). Этот тип проектов направлен на работу с информацией о каком-то объекте, явлении. Предполагается ознакомление участников проекта с конкретной информацией, ее анализ и обобщение уже для широкой аудитории. Такие проекты, как и исследовательские, требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы.

4.Практико-ориентированные (прикладные). Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала будущий результат деятельности его участников. Например, документ, созданный на основе полученных результатов исследования; программа действий, рекомендации.

Проект должен содержать следующие части:

- титульный лист
- оглавление
- краткая аннотация
- эпиграф
- основная часть
- заключение (итог)
- библиография

1-этап

Выбор формулировки темы – это начальный и очень серьезный этап любого исследования. Тема должна быть актуальной, т.е. практически полезной и представлять интерес в научном отношении. Выбирая тему исследования, автор должен руководствоваться несколькими правилами:

- тема должна быть интересна, должна увлекать, соответствовать склонностям автора,
- тема должна быть выполнима, решение ее должно принести реальную пользу,
- тема должна быть оригинальной,
- тема должна быть выполнима, достижима и постижима литературные источники.

1. **Начальным** этапом любого проекта является обоснование актуальности выбранной темы. Объяснение актуальности должно быть немногословным. Главное показать суть проблемной ситуации, объяснить, для чего проводится исследование.

2. **Формулировка цели**, т.е. постановка вопроса, на который надо получить ответ. При этом выдвинутая цель должна быть конкретной и доступной. Работа должна быть нужной. Ее результаты должны быть интересны не только самому автору, но и еще какому-то кругу людей.

3. После выделения цели необходимо указать на **конкретные задачи**, которые предстоит решать (изучить, описать, установить, выяснить, вывести формулу и т.п.).

4. Необходимым условием проектной работы является определение его **объекта и предмета**. В объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования.

Объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

5. Выдвижение гипотезы – необходимый атрибут любого исследования.

Гипотеза – это научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений. Гипотеза возникает как возможный вариант решения проблемы.

2 - этап

Проведение проектной работы:

Сбор экспериментальных данных, сравнение их с литературными данными и предсказаниями теории.

После того как выбрана тема, сформулированы вопросы, на которые необходимо получить ответ – нужно попытаться собрать как можно больше информации о предмете изучения.

Планирование работы подразумевает необходимость выбрать методику проведения исследования, рассчитать, каким должен быть необходимый объем наблюдений или количество опытов, прикинуть, на какую часть работы, сколько времени у вас уйдет.

Выбор методики работы зависит от цели и предмета исследования: наблюдение, сравнение, эксперимент, анализ, синтез и т.д.

3-этап

Оформление полученных результатов работы

На защите автор в своем докладе и при его обсуждении должен показать, что он может кратко и ясно излагать свои мысли, аргументировано отстаивать свои идеи и вести научную дискуссию.

После детального изучения всей научной литературы по теме исследования и окончательного обсуждения результатов собственного исследования начинается стадия литературного оформления работы – ее написание.

Структура работы:

- титульный лист,
- оглавление,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения.

Титульный лист – первая страница работы (не нумеруется). В оглавлении приводятся пункты работы с указанием страниц. Введение – это краткое обоснование актуальности выбранной темы, цели и поставленные задачи. Указываются цель, задачи и методы исследования. Проводится обзор литературы по данной теме. В основной части излагаются и анализируются полученные результаты. Номер ссылки в тексте работы должен соответствовать порядковому номеру в списке литературы. В приложении приводятся схемы, графики, таблицы, рисунки.

План оформления проектной работы:

- Введение (обоснование актуальности, определение цели, задачи, объекта, предмета, гипотезы исследования).
- Основная часть (литературный обзор, методика исследования, описание исследования).
- Заключение (выводы и результаты).
- Список литературы.

1. Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, характеристику объекта, предмета, гипотезы исследования, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

Введение – очень важная часть работы. Во введении должны быть четкие ответы на следующие вопросы:

Чем интересна данная задача с точки зрения науки или ее практического применения? Какое место занимают результаты данной работы в общем решении задачи? Зачем была выполнена работа, какова была ее цель и насколько она была достигнута?

2. **Основная часть** должна содержать краткий обзор используемой литературы и источников с выводами автора, степень изученности данного вопроса, описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы (параграфы). В конце каждой главы (параграфа) должны быть выводы. В выводах по существу повторяется то, что уже было сказано в предыдущей главе, но формулируется сжато, уже без подробных доказательств.

3. **Заключение** должно содержать в лаконичном виде выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

4. **Список литературы** содержит в алфавитном порядке список публикаций, изданий и источников, использованные автором с указанием издательства, города, общего числа страниц.

Общепринятые стандарты оформления проектных работ

Шрифт: TimesNewRoman, 14, не жирный (кроме выделения названий разделов, подразделов и др.).

Межстрочный интервал: полуторный.

Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, слева – 3 см, справа – 1.5 см.

Нумерация страниц – со второй (страница с планом или содержанием).

Абзацы – отступ от левой границы основного текста на 1.5 см.

Выравнивание текста по ширине.

Эссе

Слово «эссе» пришло к нам из французского и исторически восходит к латинскому слову *exagium* (взвешивание). Французское *essai* можно перевести как *опыт, проба, очерк, попытка, набросок, очерк*. Эссе – разновидность очерка, в котором главную роль играет не воспроизведение факта, а изображение впечатлений, раздумий, ассоциаций. (Краткий словарь литературоведческих терминов). Эссе – , очерк, трактующий какие-нибудь проблемы не в систематическом научном труде, а в свободной форме. («Толковый словарь иностранных слов» Л.П.Крысина)

Эссе, жанр философский, литературно-критический, историко-биографический, публицистической прозы, сочетающий индивидуальную позицию автора с непринужденным, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь (Большой энциклопедический словарь).

Элемент структуры% к общему объему работы

Начало (актуализация заявленной темы) 20 %

Тезис. Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение и имеющих 60 % в своей основе научный подход.

Переформулировка тезиса

Вывод, содержащий заключительное 20 % суждение (умозаключение)

Структура эссе

вступление-

тезис, аргументы-

тезис, аргументы-

тезис, аргументы-

заключение

Структура аргументации

- Структура любого доказательства включает в себя, по меньшей мере, три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.
- Тезис- это суждение, которое надо доказать.
- Аргументы- это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.
- Вывод- это мнение, основанное на анализе фактов.
- Оценочные суждение- это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях, взглядах.

Клише, наиболее часто используемые в сочинениях - рассуждениях

Вступление

Для меня эта фраза является ключом к пониманию...

Выбор данной темы продиктован следующими соображениями...

Поразительный просмотр для мысли открывает это короткое высказывание...

Никогда не думал, что меня заденет за живое идея о том...

Основная часть

- Во – первых, ...
- Во – вторых, ...
- В - третьих, ...
- Рассмотрим несколько подходов...
- Например...
- Проиллюстрируем это положение примером...
- Для полемического эссе:
С одной стороны, ...
С другой стороны, ...

Заключение

- Таким образом, ...
- Подведем общий итог рассуждению...
- Итак, ...
- Именно поэтому я не могу согласиться с автором высказывания...

ПОПС- формула:

- П- Положение (утверждение)- *Я считаю, что ... ;*
- О- Объяснение- *Потому что ...;*
- П- Пример- иллюстрация- *Например, ...;*
- С- Суждение (итоговое)- *Таким образом, ...*

Требования, предъявляемые к эссе:

- Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
- Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
- Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
- Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
- Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения.
- Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.
- Эссе должно обязательно содержать раскрытие центрального или центральных понятий.

Задания для самостоятельного выполнения

по УД ОГСЭ 04. Иностранный язык

Вопросы и задания составлены в соответствии разделами и темами рабочей программы УД для удобства при выполнении самостоятельной работы студентов к учебным занятиям.

Наименование раздела, темы	Количество часов на ВСР
Раздел 1 Вводно-коррективный курс	
Тема 1.1 About Myself. My Friends.	Проект: Лучший друг, друг познается в беде (2часа ВСР)
Раздел 2 Развивающий курс	
Тема 2.1 Sports.	Проект «TheOlympicGames 2014»,«Жизнь без табака», «Жизнь без наркотиков». (2часа ВСР)
Тема 2.2 Travelling. Shopping.	Доклад «Мой город», «Мой район», «Любимое место», «Усмань вчера, сегодня, завтра». (2часа ВСР)
Тема 2.4 The Russian Federation. Moscow.	Реферат «Москва» (2часа ВСР)
Тема 2.5 Great Britain. London.	Проект «По улицам Лондона» (2часа ВСР)
Тема 2.7 Education in Britain	Реферат «Образование в Великобритании» (2часа ВСР)
Тема 2.9 Ecology.	Проект «Экологическая ситуация в Усманском районе» (2часа ВСР)
Тема 2.10 Computer.	Доклад «Современные технологии» (1час ВСР)
Раздел 3 Профессионально - ориентированный курс	
Тема 3.1. Education in Great Britain	Презентация «Школы Британии» (3 часа ВСР)
Тема 3.2. Education inRussia	Презентация «Школы России» (3 часа ВСР)
Тема 3.4. How To Write A Letter In English	Написание писем: личные письма, письмо – жалоба, письмо-запрос на работу, письма официального и неофициального характера (3часаВСР)
Тема 3.5. How To Fill Out A Form.	Заполнениеанкеты, написание автобиографии в форме CV.(3 часа ВСР)
Тема 3.6	Эссе: «Вы за или против

The Internet	использования Интернета в образовании?»(3 часа ВСР)
Раздел 4. Профессионально-ориентированный курс.	
Тема 4.1 Choosing a Career	Эссе «Каким должен быть настоящий профессионал?» (2 часа ВСР)
Тема 4.2. HealthyWayofLife	Проект «Как дожить до 100?» (2 часа ВСР)
Тема 4.3. Music in Our Life	Презентация «Виды музыкальных произведений» (2 часа ВСР)
Тема 4.4. Famous Musicians	Проект «Известные музыканты» (2 часа ВСР)
Тема 4.5. The World of Dancing	Презентация «Виды танцев» (2 часа ВСР)
Тема 4.6. Tourism: Pros and Cons	Проект «Эко туризм» (2 часа ВСР)
Тема 4.7 Bringing up children	Эссе «Нужно ли давать детям карманные деньги» (2 часа ВСР)
Тема 4.8 Corporal punishment	Реферат «Поощрения и наказания» (2 часа ВСР)

Перечень рекомендуемой литературы

(в том числе Интернет-ресурсы)

Основные источники:

1. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. – М.: ТК Велби, Издательство Проспект, 2015.-320с.
2. Голубев А.П. Учебное пособие для студ. сред. учеб.заведений:- М.Издательский центр «Академия»,2009.-336.
3. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 261, 2009.
4. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский. – М.: Эксмо, р.698, 2008.

Дополнительные источники:

1. Oxford Business Dictionary(Upper-Int to Advanced B1 to C2) – OUP, p. 478, 2009
2. Николенко Т. Тесты по грамматике английского языка – М.: Айрис-пресс, 2005,208с.
3. Иванова.И.П. Теоритическая грамматика современного английского языка: учебник/ И.П.Иванова, В.В.Бурлакова, Г,Г.Почепцов.-М.:Высшая школа,2009.-312с
4. Иванова.И.П. Теоритическая грамматика современного английского языка: учебник/ И.П.Иванова, В.В.Бурлакова, Г,Г.Почепцов.-М.:Высшая школа,2008.-312с

Интернет ресурсы

Обучающие и методические материалы

1. http://www.mirrabort.com/work/work_50498.html
2. <http://www.emba-uams.ru/programs/forms/mod/>
3. <http://www.arcsakhalin.ru/files/modprogobuch%20.doc>
4. <http://www.alt aids.alt.ru/projects/5.php>
5. <http://mirelinde.narod.ru/Metod.htm>
6. http://www.portalus.ru/modules/shkola/rus_readme.php?subaction=showfull&id=1193748666113.2. &archive=1194448667&start_from=&ucat=&
7. <http://dao.tisbi.ru/>
8. <http://open-edu.rsu.ru/pub/1883>
9. <http://dist.imit.ru/lms/course/category.php?id=21>
10. <http://www.ed.gov.ru/prof-edu/sred/rub/oop/spoo.doc>
11. <http://59428s016.edusite.ru/p16aa1.html>
12. <http://www.akvt.ru/student/moup/obscheobrazovatelnye-discipliny>

Учебники и интерактивные материалы

1. www.longman.com
2. www.oup.com/elt/naturalenglish
3. www.oup.com/elt/englishfile
4. www.oup.com/elt/wordskills

Audio Resources

1. www.bbdearningenglish.com
2. www.britishcouncil.org/learnenglish-podcasts.htm news.bbc.co.uk/cbbcnews
3. www.onestopenglish.com
4. www.breakingnewsenglish.com
5. www.splendid~speaking.com

Video Resources

1. www.bbc.co.uk/iplayer
2. www.itv.com/
3. www.channel4.com/video
4. www.channel4learning.com/

5. www.youtube.com
6. www.videojug.com
7. www.nationalgeographic.co.uk/video
8. www.eslvideo.com
9. www.teflclips.com