干部任职证明（电子文件）

申请时间 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学（工）号 |  |
| 手机号码 |  | 电子邮箱 |  |
| 院系 |  | 类别 | 专职团干部/兼职团干部/教师/学生 |
| 任职部门 | 校团委内设部门/学生会/研究生会 | 任职年度 | （下拉选项） |
| 任职信息 | XX学年 于XX部门担任XX职务  XX学年 于XX部门担任XX职务  XX学年 于XX部门担任XX职务  … | | |
| **使用说明：**  **首次申请：**  先点击“获取任职电子证明”，点击“预览”查看证明，如内容确认无误，点击“下载任职电子签章证明”。如内容有误，可向对应单位反映。  **再次申请：**  若无需重新申请证明，直接点击“下载任职电子签章证明”，可以下载上次已签署完成的电子证明文件。  若需要重新申请，则按照首次申请步骤操作。 | | | |
| 任职电子证明 |  |  |  |
| 任职证明（电子签章） |  |  |  |

例子：

