

**G07组**

**软件工程系列课程教学辅助网站**

**项目沟通管理**



**G07组“软件工程系列课程教学辅助网站”范围管理计划**

**组长：林初煌**

**组员：黄令成、黄昕晰、陈宣帆、谢蕾**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 文件状态： | | 负责人： |  |
| [√] 草稿 | | 参与人： |  |
| [ | ] 正式发布 | 当前版本： | 1.1 |
| [ | ] 正在修改 | 完成日期： | 2016.11.7 |

跟踪记录

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **跟踪记录表** | | | | | |
| 序号 | 修改日期 | 修改问题/建议描述 | 跟踪情况 | 修改人 | 审核人 |
| 1 | 2016.10.30 | 沟通管理计划V1.0 | 已跟踪 | 黄令成 | 林初煌 |
| 2 | 2016.11.7 | 沟通管理计划V1.1 | 已跟踪 | 黄令成 | 林初煌 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## 规划沟通管理

### 1.1干系人登记册

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 角色 | 电话 | QQ | 微信名/号 | 邮箱 | 地址 |
| 杨枨 | 项目发起人、客户、教师用户代表 | 13357102333 | 无 | Holley Yang | [yangc@zucc.edu.cn](mailto:yangc@zucc.edu.cn) | 理四506 |
| 侯宏仑 | 项目发起人、客户、教师用户代表 | 13071858629 | 56689824 | 土豆烧牛肉 | [houhl@zucc.edu.cn](mailto:houhl@zucc.edu.cn) | 理四501—515 |
| 林初煌 | 项目经理 | 17367073356 | 409263312 | Cris1990 | [31401334@stu.zucc.edu.cn](mailto:31401334@stu.zucc.edu.cn) | 精诚二506 |
| 黄昕晰 | 组员 | 13588306867 | 497129546 | huangxx126 | [497129546@qq.com](mailto:497129546@qq.com) | 精诚二506 |
| 黄令成 | 组员 | 18368889137 | 454358471 | fucker\_p | [454358471@qq.com](mailto:454358471@qq.com) | 精诚二506 |
| 陈宣帆 | 组员 | 13588331384 | 354778010 | cxf | [31401328@stu.zucc.edu.cn](mailto:31401328@stu.zucc.edu.cn) | 精诚二505 |
| 谢蕾 | 组员 | 18268846150 | 964059653 | 964059653 | [31401358@stu.zucc.edu.cn](mailto:31401358@stu.zucc.edu.cn) | 尚雅228 |

根据干系人的具体信息请款，制定合适的项目沟通方式和计划

通常联系方式：邮箱、qq以及微信

紧急联系方式：电话以及前往联系地址

### 1.2输入

《项目管理计划》

《干系人登记册》

事业环境因素

组织过程资产

### 1.3活动与工具

沟通需求分析

沟通技术

沟通模型

沟通方法

会议

### 1.4输出

《沟通管理计划》

更新：项目进度计划，干系人登记册

## 管理沟通

根据沟通管理计划，生成、收集、分发、储存、检索及最终处置项目信息

会议时间：周三晚8:30 周六下午三点

### 1.1输入

《沟通管理计划》

《工作绩效报告》

事业环境因素

组织过程资产

### 1.2活动与工具

沟通计划

沟通模型

沟通方法

信息管理系统

报告绩效

### 1.3输出

项目管理计划更新

项目文件更新：《问题日志》《项目进度计划》《项目资金需求》

项目过程资产更新

## 控制沟通

在整个项目生命周期中对沟通进行监督和控制，以满足项目干系人对信息的需求

### 1.1输入

《项目管理计划》

项目沟通

问题日志

工作绩效数据

组织过程资产

### 1.2活动与工具

信息管理系统

专家判断

会议

### 1.3输出

工作绩效信息

变更请求

项目管理计划更新

项目文件更新：预测，绩效报告，问题日志

组织过程资产更新