**PRD-2016-G07会议记录表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议名称 | | | PRD-2016-G07第九次会议记录 | | | | | | |
| 会议记录员 | | | 黄昕晰 | 会议地点 | | | 理四209 | | |
| 会议时间 | | | 2016.11.29 15:20-16:00 | | | | | | |
| 会议参与人员 | | | 黄昕晰、黄令成、谢蕾、陈宣帆、林初煌 | | | | | | |
| 缺席人员及原因 | | | 无 | | | | | | |
| 会议内容 | | | | | | | | | |
| 说明: 联盟标志说明: 联盟标志之前任务完成情况： | | | | | | | | | |
| 序号 | | 负责任务 | | | 执行情况 | | | 负责人 | |
| 1 | | 界面原型 | | | 待改进（急） | | | 黄昕晰、林初煌 | |
| 2 | | 用例制作 | | | 待改进 | | | 陈宣帆 | |
| 3 | | 对话框图、ER图 | | | 基本完成 | | | 谢蕾 | |
| 4 | | 数据字典 | | | 待改进 | | | 黄令成 | |
| 5 | | 需求规格说明书 | | | 待改进 | | | 林初煌 | |
|  | |  | | |  | | |  | |
|  | |  | | |  | | |  | |
| 下阶段工作内容分配: | | | | | | | | | |
| 序号 | 负责任务 | | | | | 负责人 | | | 完成期限 |
| 1 | 准备访谈（界面、优先级） | | | | | 全组 | | | 2016.11.30 |
| 2 | 测试用例 | | | | | 谢蕾、陈宣帆 | | | 2016.12.12 |
| 3 | 用户手册 | | | | | 黄昕晰 | | | 2016.12.12 |
| 4 | 数据字典 | | | | | 黄令成 | | | 2016.12.12 |
| 5 | 补全访谈记录（录音上传、记录表） | | | | | 黄昕晰 | | | 2016.12.04 |
| 6 | 需求规格说明书 | | | | | 林初煌 | | | 2016.12.12 |
|  |  | | | | |  | | |  |
|  |  | | | | |  | | |  |
| 意见：   1. 界面原型急需完善，还有很多没有完成。 2. 目前最需准备的就是明天的访谈，包括问题，各种准备。 3. 这两个星期需要多赶一赶，东西比较多。 | | | | | | | | | |