

**G07组**

**软件工程系列课程教学辅助网站**

**质量保障计划**



**G07组“软件工程系列课程教学辅助网站”质量保障计划**

**组长：林初煌**

**组员：黄令成、黄昕晰、陈宣帆、谢蕾**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 文件状态： | | 负责人： | 林初煌 |
| [ ] 草稿 | | 参与人： | 林初煌 |
| [ | √] 正式发布 | 当前版本： | 1.0 |
| [ | ] 正在修改 | 完成日期： | 2017-01-04 |

跟踪记录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **跟踪记录表** | | | | |
| 序号 | 修改日期 | 修改问题/建议描述 | 修改人 | 审核人 |
| 1 | 2017.01.03 | 编写质量保障计划v0.1 | 林初煌 | 黄昕晰 |
| 2 | 2017.01.04 | 发布质量保障计划v1.0 | 林初煌 | 黄昕晰 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# 1.目标

本文档旨在说明设计的产品内容和质量管理情况，是按照怎样的质量标准进行设计的。

# 2.参考文档

# 3.管理安排

## 3.1组织

本项目由客户发起，其下项目经理组织团队，进行项目开发的管理，期间用户代表参与协助开发。

上下级关系

客户

-项目经理

-项目组成员

协助人员：用户代表，也可算进项目组成员内

## 3.2任务

主要由项目经理在团队会议（一周一次）里进行当前任务的统计，之后根据工作量、人员适宜度进行任务分配。并在周末进行当前任务完成度的确认，进行任务的调度与再分配。在下周会议进行时进行上周任务完成情况的统计。

## 3.3职责

1.客户

项目的发起人，对项目经理进行任命，提供基本的项目要求，以及进行评审确认。

2.项目经理

经过项目经理确认后进行任命，主要负责对项目开发人员进行任务分配和项目的进度管理。

3.项目组成员

项目开发的主力人员，听从项目经理的意见，在给定时间内完成指定任务。

4.用户代表

在开发过程中，从其获取更为详细的需求，来协助项目开发的用户。

# 4.标准、实践和约定

TBD

# 5.评审和审计

在计划初定义项目要完成的里程碑。

在组内成员完成一个文档之后，将文档交付项目经理进行审核改进。

里程碑会由客户进行审核。

在里程碑审核之前会进行项目组内部审核，进行内容整理修改。

# 6.测试

在获取需求后，确认各用户功能用例后，编写相应的测试用例，并在界面原型上进行测试。

系统的设计与开发计划，要定义之后的系统测试的具体计划，即编写《测试计划》用于正式安装系统后进行测试。

# 7.问题报告和纠正措施

组内有协商，当出现任务无法完成、延期完成、病假等风险情况，组内成员要立即向项目经理汇报。项目经理会根据情况进行项目组内部交流讨论或调整任务分配。

# 8.工具、技术和方法

用户用例的设计和复杂模块的时序图设计，统一采用IBM Rational Rose进行绘制

网页页面制作统一采用Axure RP 7.0软件进行制作

项目组使用同一的版本管理工具SVN

# 9.记录收集、维护和保留

每次的会议记录都有留档，记录每次的会议时间、人员、上次任务的完成情况和具体任务分配。

访谈和会议都有录音留档。

文档的历史版本都存放在版本管理器SVN中，可以在其中查看。

# 10.培训

项目组成员，皆是头一次参与这样的项目开发，所以没有非常合适的培训计划。主要是在开发过程中和其他组相互交流讨论，互相学习。

项目执行后的人员培训，会在项目进行安装部署之前就设计好，便于后期调整控制。

# 11.风险管理

在《需求工程项目计划》中会明确地写明项目组会出现的风险内容，便于后继开发控制。