

BENUTZERHANDBUCH

INHALTSVERZEICHNIS

EINLEITUNG	4
LOGIN	5
• Login	5
• Fehler Login	5
REPORTING	6
• Reporting Standardfall	6
• Reporting ohne Sucheergebnisse	6
STAMMDATENVERWALTUNG	7
RÄUME	7
• Stammdatenverwaltung – Räume Start	7
• Raum bearbeiten	8
• Raum bearbeiten erfolgreich	8
• raum bearbeiten nicht erfolgreich	9
• Raum neu anlegen	9
• Raum anlegen erfolgreich	10
• Raum anlegen nicht erfolgreich	10
BENUTZER	11
• Stammdatenverwaltung Benutzer	11
• Benutzer neu anlegen	11
• Neuer Benutzer erfolgreich	12
• Neuer Benutzer nicht erfolgreich	12
• Benutzer ändern	13
• Benutzer ändern erfolgreich	13
• Benutzer ändern nicht erfolgreich	14
LIEFERANTEN	15
• Stammdatenverwaltung Lieferanten	15
• Lieferanten erstellen	16
• Lieferanten erstellen Erfolgreich	16
• Lieferanten anlegen nicht erfolgreich	17
• Lieferanten bearbeiten	18
• Lieferanten bearbeiten erfolgreich	18
• Stammdatenverwaltung komponenten	19

KOMPONENTEN	20
• Komponenten erstellen	20
• Komponenten anlegen erfolgreich	20
• Komponenten bearbeiten	21
• Komponenten ausmustern	21
• Komponente bearbeiten Erfolgreich	22
 KOMPONENTENARTEN	 23
• Stammdatenverwaltung Komponentenarten	23
• Komponentenart neu anlegen	24
• Komponentenart anlegen nicht erfolgreich	24
• Komponentenart anlegen erfolgreich	25
• Komponentenart bearbeiten	25
• Komponentenart bearbeiten erfolgreich	26
 NEUBESCHAFFUNG	 27

EINLEITUNG

Diese Anleitung enthält alle Benutzeroberflächen aus der Sicht des Administrators.

Hinweis

Je nach Berechtigungsstufe sind bestimmte Felder in der Navigationsleiste nicht eingeblendet und bestimmte Seiten sind dann nicht aufrufbar.

Im Fall der Reporting Gruppe (siehe Use-Case Diagramm) wird in der Navigationsleiste nur das Reporting angezeigt und der Benutzer hat nur Zugriff auf diese Seite.

LOGIN

LOGIN

Über diese Oberfläche kann der Benutzer sich in der Applikation mittels seines Benutzernamens und seines Passwortes anmelden.



Login

Benutzername

Bitte geben Sie den Benutzer ein...

Passwort

Passwort

Anmelden

FEHLER LOGIN

Sollte bei der Anmeldung ein Fehler auftreten, wird dieses wie unten angezeigt.



Der Nutzernamen und/oder Passwort ist nicht korrekt.

Login

Benutzername

Bitte geben Sie den Benutzer ein...

Passwort

Passwort

Anmelden


localhost:8012/projekt/src/index.html

REPORTING

REPORTING STANDARDFALL

Über die Reportingseite kann über die Auswahlfelder entsprechend gesucht werden. Es können auch mehrere Felder parallel ausgewählt werden für eine differenziertere Suche.

Über den Menüpunkt „Zurücksetzen“ können die Werte auf leer gesetzt werden.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Reporting

Raum

Hardware

Software

Gerätename

Suchen


Zurücksetzen

Raum	Name	Kategorie
101 (Sekretariat)	Think Center 12020	PC

Bearbeiten

REPORTING OHNE SUCHEERGEBNISSE

Dies ist die Anzeige, wenn keine Suchergebnisse vorhanden sind.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Reporting

Raum

Hardware

Software

Gerätename

Suchen

Zurücksetzen

Keine Komponenten vorhanden

STAMMDATENVERWALTUNG


RÄUME

STAMMDATENVERWALTUNG – RÄUME START

Wenn über das Dropdown Menü der Punkt Stammdaten-Räume ausgewählt wird, ist dies die erste Seite, welche angezeigt wird.

Über den Menüpunkt „Räume erstellen“ können neue Räume erstellt werden.

Über die Suchleiste kann ein bestimmter Raum gesucht werden, ansonsten werden alle in der Datenbank gespeicherten Räume ausgegeben und können mit dem jeweiligen Button „Bearbeiten“ angepasst werden. Dieser verweist auf die entsprechende Bearbeitungsseite.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Räume


#	Raumnummer	Raumname	Beschreibung	
1	101	Sekretariat		<input type="button" value="Bearbeiten"/>
2	102	Kopierer Raum	Raum zum kopieren	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
3	103	Besenkammer	Raum für Besen und Heulsusen	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
4	104	Lehrer Zimmer		<input type="button" value="Bearbeiten"/>
5	105	Lager	Lagerraum	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
6	106	Besprechungszimmer		<input type="button" value="Bearbeiten"/>
7	107	Büro 001		<input type="button" value="Bearbeiten"/>
8	108	Büro 002		<input type="button" value="Bearbeiten"/>

RAUM BEARBEITEN

Wurde auf der vorherigen Seite der Punkt „Bearbeiten“ ausgewählt, wird man auf diese Seite verwiesen. Hier wird das Formular mit den entsprechenden Daten vorbefüllt.

Hier kann ein Raum bearbeitet und gespeichert oder gelöscht werden.

Falls nichts davon zutrifft, kann der Vorgang abgebrochen werden und wird auf die vorherige Seite zurück verwiesen.


 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Räume - Computer-Raum

Raum-Id	1
Raumnummer	R920
Raumname	Computer-Raum
Raumbeschreibung	Computer Raum

Speichern Löschen Abbrechen

RAUM BEARBEITEN ERFOLGREICH

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Änderungen erfolgreich gespeichert.

Stammdaten - Räume - Computer-Raum

Raum-Id	1
Raumnummer	R920
Raumname	Computer-Raum
Raumbeschreibung	Computer Raum

Speichern Löschen Abbrechen

RAUM BEARBEITEN NICHT ERFOLGREICH

Für das Feld für die Räume gibt es eine Formatvorgabe. Wenn diese nicht eingehalten wird, erscheint eine Fehlermeldung.

The screenshot shows a web interface for managing room data. At the top, there is a navigation bar with the logo 'B Fürth' and the menu items 'Reporting', 'Stammdaten', and 'Neubeschaffung'. A red button 'Abmelden' is in the top right corner. Below the navigation bar, a pink error message box states: 'Bitte geben Sie bei der Raumnummer genau 4 Zeichen an.' The main title of the form is 'Stammdaten - Räume - Sekretariat'. The form contains four input fields: 'Raum-Id' with the value '1', 'Raumnummer' with the value '101', 'Raumname' with the value 'Sekretariat', and 'Raumbeschreibung' which is empty. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Speichern' (green), 'Löschen' (red), and 'Abbrechen' (grey).

RAUM NEU ANLEGEN


Wurde die Schaltfläche für die Neuanlage ausgewählt, wird man auf diese Seite verwiesen.

Die Raumnummer und der Raumname müssen zwingend ausgefüllt werden.

The screenshot shows a web interface for creating a new room. At the top, there is a navigation bar with the logo 'B Fürth' and the menu items 'Reporting', 'Stammdaten', and 'Neubeschaffung'. A red button 'Abmelden' is in the top right corner. Below the navigation bar, the main title of the form is 'Stammdaten - Räume - Neuen Raum anlegen'. The form contains three input fields: 'Raumnummer' with the placeholder text 'Raumnummer z.B. 001', 'Raumname' with the placeholder text 'Raumname z.B. Computer-Lab', and 'Raumbeschreibung' with the placeholder text 'Fügen Sie hier die Beschreibung für den Raum ein...'. At the bottom left of the form, there is a green button 'Speichern'.

RAUM ANLEGEN ERFOLGREICH

Sollte der neue Raum erfolgreich angelegt worden sein, kann man über einen eingblendeten Link zurück zur Detailansicht gelangen.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Raum erfolgreich angelegt. [Zur Detailansicht](#)

Stammdaten - Räume - Neuen Raum anlegen


Raumnummer	<input type="text" value="920"/>
Raumname	<input type="text" value="Computer-Raum"/>
Raumbeschreibung	<input type="text" value="Raum für Computer"/>

Speichern Abbrechen

RAUM ANLEGEN NICHT ERFOLGREICH

Sollte der Raum nicht erfolgreich angelegt worden sein, wird dies entsprechend angegeben.

Es ist hier auch möglich, über den eingblendeten Link zurück zur Detailansicht zu gelangen.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Raumnummer existiert bereits. [Zur Detailansicht](#)

Stammdaten - Räume - Neuen Raum anlegen

Raumnummer	<input type="text" value="920"/>
Raumname	<input type="text" value="Computer-Raum"/>
Raumbeschreibung	<input type="text" value="Raum für Computer"/>

Speichern Abbrechen

BENUTZER

STAMMDATENVERWALTUNG BENUTZER

Sollte über das Dropdown Menü Stammdaten die Benutzer ausgewählt werden, gelangt man zu dieser Seite.

Hier kann, wie bei den Räumen, ein Benutzer hinzugefügt werden, ein spezifischer Benutzer zur Änderung gesucht werden oder in der ganzen Übersicht ein Benutzer zum Bearbeiten ausgewählt werden und wird auf die entsprechenden Seiten verwiesen.

Stammdaten - Benutzerverwaltung

Suche...	Suchen	Benutzer erstellen		
#	Benutzername	Vorname	Nachname	Systembetreuer
1	Admin	Admin	Admin	Ja
2	Benutzer	Ben	utzer	Nein
3	Test	Test	Test	Ja

BENUTZER NEU ANLEGEN

Über dieses Formular kann ein neuer Benutzer angelegt werden und dann in der Datenbank abgespeichert werden.

Stammdaten - Benutzer - Neuen Benutzer anlegen

Benutzername	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>
Vorname	<input type="text"/>
Nachname	<input type="text"/>


Passwort	<input type="password"/>
Passwort wiederholen	<input type="password"/>

☐ Benutzer ist Systembetreuer

[Speichern](#) [Abbrechen](#)

NEUER BENUTZER ERFOLGREICH

Bei erfolgreicher Anlage, kann der Benutzer über den Link direkt zum neu angelegten Benutzer zu gelangen.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Benutzer erfolgreich angelegt. [Zur Detailsicht](#)

Stammdaten - Benutzer - Neuen Benutzer anlegen

Benutzername

E-Mail

Vorname

Nachname

Passwort

Passwort wiederholen

☒ Benutzer ist Systembetreuer

Speichern Abbrechen

NEUER BENUTZER NICHT ERFOLGREICH

Diese Anzeige wird angezeigt, wenn die Benutzeränderung nicht erfolgreich ist. Hier wird auch ein Link angezeigt, um zur vorherigen Seite zurück zu gelangen.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Passwörter stimmen nicht überein.

Stammdaten - Benutzer - Neuen Benutzer anlegen

Benutzername

E-Mail

Vorname

Nachname

Passwort

Passwort wiederholen


☒ Benutzer ist Systembetreuer

Speichern Abbrechen

BENUTZER ÄNDERN

Sollte auf der vorherigen Seite das Feld „Bearbeiten“ ausgewählt worden sein, wird man auf diese Seite verwiesen.

Das Formular wird mit den entsprechenden Daten vorbefüllt und kann dann entsprechend bearbeitet werden.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Benutzer - MaMu

Benutzername

MaMu

E-Mail

test@test.de

Vorname

Max

Nachname

Mustermann

Passwort

Passwort wiederholen

☒ Benutzer ist Systembetreuer


Speichern

Löschen

Abbrechen

BENUTZER ÄNDERN ERFOLGREICH

Wenn der Benutzer erfolgreich geändert wurde, kann über den Link der geänderte Benutzer angezeigt werden.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Änderungen erfolgreich gespeichert.

Stammdaten - Benutzer - MaMu

Benutzername

MaMu

E-Mail

test@test.de

Vorname

Max

Nachname

Musterfrau

Passwort

Passwort wiederholen

☒ Benutzer ist Systembetreuer

Speichern

Löschen

Abbrechen

BENUTZER ÄNDERN NICHT ERFOLGREICH

Sollte der Benutzer nicht korrekt angezeigt werden, kann über den Link auf die Seite davor zurück gelangt werden.



Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung

Abmelden

Passwörter stimmen nicht überein.

Stammdaten - Benutzer - Neuen Benutzer anlegen

Benutzername	<input type="text" value="MaMu"/>
E-Mail	<input type="text" value="test@test.de"/>
Vorname	<input type="text" value="Max"/>
Nachname	<input type="text" value="Mustermann"/>


Passwort	<input type="password"/>
Passwort wiederholen	<input type="password"/>

☒ Benutzer ist Systembetreuer

LIEFERANTEN

STAMMDATENVERWALTUNG LIEFERANTEN

Der Nutzer erhält eine Übersicht über alle Verfügbaren Lieferanten. In der Suche kann nach dem Lieferantennamen, Telefonnummer und die E-Mailadresse gesucht werden. Über den Button bearbeiten, kann er den ausgewählten Nutzer direkt bearbeiten. Und über Lieferanten erstellen, kann ein neuer Lieferant angelegt werden.


 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Lieferanten

#	Lieferantenname	Telefonnummer	E-mailadresse	
1	HardwareFix Gbr	(0959) 24830831	pellentesque.massa@omare.com	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
2	SuperGünstig	(04953) 4558522	at.arcu.Vestibulum@enimgravid.net	<input type="button" value="Bearbeiten"/>

LIEFERANTEN ERSTELLEN

Auf dieser Seite kann der Nutzer einen neuen Lieferanten anlegen. Hierzu muss er sowohl den Namen als auch die Adresse des Lieferanten hinterlegen. Des Weiteren wird eine E-Mailadresse benötigt. Telefonnummer, Mobilnummer und Faxnummer sind optional und müssen nicht eingegeben werden. Mit Speichern wird ein neuer Lieferant angelegt. Über Abbrechen gelangt der Nutzer zurück zur Übersichtsseite.


 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Lieferanten - Neuen Lieferanten anlegen

Lieferantenname	<input type="text" value="Datasol GmbH"/>		
Straße	<input type="text" value="Häußterweg 4"/>		
Postleitzahl	<input type="text" value="12345"/>	Stadt	<input type="text" value="Berlin"/>
Land	<input type="text" value="Deutschland"/>		
E-Mail	<input type="text" value="test@lieferant.de"/>		
Telefonnummer	<input type="text" value="0123/456789"/>		
Handynummer	<input type="text" value="0123/456789"/>		
Faxnummer	<input type="text" value="0123/456789"/>		
<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>			

LIEFERANTEN ERSTELLEN ERFOLGREICH

Wenn der Nutzer einen Lieferanten erfolgreich anlegt, wird eine Erfolgsmeldung ausgegeben, über die der Nutzer direkt zum neu angelegten Lieferanten springen kann.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden


Lieferant erfolgreich angelegt. [Zur Detailsicht](#)

Stammdaten - Lieferanten - Neuen Lieferanten anlegen

Lieferantenname	<input type="text" value="Datasol GmbH"/>		
Straße	<input type="text" value="Häußterweg 4"/>		
Postleitzahl	<input type="text" value="12345"/>	Stadt	<input type="text" value="Berlin"/>
Land	<input type="text" value="Deutschland"/>		
E-Mail	<input type="text" value="test@lieferant.de"/>		
Telefonnummer	<input type="text" value="0123/456789"/>		
Handynummer	<input type="text" value="0123/456789"/>		
Faxnummer	<input type="text" value="0123/456789"/>		
<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>			

LIEFERANTEN ANLEGEN NICHT ERFOLGREICH

Wenn der Nutzer bei der Eingabe einen Fehler macht, bekommt er eine entsprechende Fehlermeldung. Sollte der Lieferant bereits vorhanden sein, wird eine Entsprechende Meldung ausgegeben, in der ein Verweis auf den Lieferanten angezeigt wird.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden


Lieferant existiert bereits. [Zur Detailsicht](#)

Stammdaten - Lieferanten - Neuen Lieferanten anlegen

Lieferantennamen	Datasol GmbH		
Straße	Häußtenweg 4		
Postleitzahl	12345	Stadt	Berlin
Land	Deutschland		
E-Mail	test@lieferant.de		
Telefonnummer	0123/456789		
Handynummer	0123/456789		
Faxnummer	0123/456789		
Speichern Abbrechen			

LIEFERANTEN BEARBEITEN

Hier hat der Nutzer die Möglichkeit, den Lieferanten zu bearbeiten und Daten entsprechend abzuändern. Dies umfasst sowohl den Namen als auch die Adresse und Kontaktinformation. Über den Button Speichern, kann der Nutzer die Änderung übernehmen. Über Abbrechen kommt der Nutzer zurück zur Übersichtsseite.


 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Lieferanten - HardwareFix Gbr

Lieferanten-ID	1	Name	HardwareFix Gbr	
Straße	9882 Cursus Road			
Postleitzahl	27316	Stadt	Zweibrücken	
Land	Germany			
E-Mail	pellentesque.massa@ornare.com			
Telefonnummer	(0959) 24830831			
Handynummer	(678) 922-8155			
Faxnr.	(666) 538-7841			
Speichern Löschen Abbrechen				

LIEFERANTEN BEARBEITEN ERFOLGREICH

Hat der Nutzer alle Daten korrekt eingegeben, wird eine entsprechende Erfolgsmeldung angezeigt, dass die Daten übernommen worden sind.

 Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung Abmelden

Änderungen erfolgreich gespeichert.

Stammdaten - Lieferanten - HardwareFix Gbr

Lieferanten-ID	1	Name	HardwareFix Gbr	
Straße	HardwareFix Straße 12			
Postleitzahl	27316	Stadt	Zweibrücken	
Land	Germany			
E-Mail	pellentesque.massa@ornare.com			
Telefonnummer	(0959) 24830831			
Handynummer	(678) 922-8155			
Faxnr.	(666) 538-7841			
Speichern Löschen Abbrechen				

STAMMDATENVERWALTUNG KOMPONENTEN

Hier bekommt der Nutzer eine Übersicht über alle verfügbaren Komponenten und kann diese durch den entsprechenden Button bearbeiten. Des Weiteren hat er die Möglichkeit neue Komponenten anzulegen.

Stammdaten - Komponenten

Suche...		Suchen		Komponenten erstellen			
#	Bezeichnung	Lieferant	Kaufdatum	Art	Raum	Ausgemustert	
1	Think Center 12020	HardwareFix Gbr	2012-12-20	PC	Sekretariat	Nein	Bearbeiten
2	Test	HardwareFix Gbr	2019-07-02	Switches	Kopierer Raum	Nein	Bearbeiten
4	Test	HardwareFix Gbr	2019-07-04	Switches	Lehrer Zimmer	Nein	Bearbeiten

KOMPONENTEN

KOMPONENTEN ERSTELLEN

Hier hat der Nutzer die Möglichkeit eine neue Komponente zu erstellen. Zu nächst muss er eine Komponententyp auswählen, damit die entsprechenden Felder geladen werden, die mit einem Komponententyp verknüpft sind. Danach kann er festlegen in welchen Raum die Komponente steht und auch Hersteller etc. auswählen. Des Weiteren ist es möglich einen Kaufbeleg hochzuladen um diesen zu archivieren. Durch den Button Speichern wird die Komponente angelegt und durch Abbrechen kommt der Nutzer zurück zur Übersichtsseite.

Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung

Abmelden

Stammdaten - Komponent neu anlegen

Komponentenart

Switches

Bezeichnung

Bezeichnung

Lieferant

Auswahl

Kaufdatum

tt.mm.iiii

Gewährleistung bis

tt.mm.iiii

Hersteller

Auswahl

Raum

Auswahl

Kaufbeleg

Datei auswählen... Browse

Notiz

Textarea

Seriennummer

Seriennummer

Anzahl Ports

Anzahl Ports

Uplinktyp

Uplinktyp

Speichern

Abbrechen

KOMPONENTEN ANLEGEN ERFOLGREICH

Bei einer erfolgreichen Anlage, wird eine entsprechende Meldung ausgegeben.

Reporting Stammdaten ▾ Neubeschaffung

Abmelden

Komponente erfolgreich angelegt. [Zur Detailansicht](#)

Stammdaten - Komponent neu anlegen

Komponentenart

Wähle die Komponentenart

Auswählen

Abbrechen

KOMPONENTEN BEARBEITEN

Hier hat der Nutzer die Möglichkeit die Daten einer Komponente abzuändern und so bei einem Wechsel des z.B. DVD-Laufwerkes die neuen Daten zu erfassen. Desweiteren besteht die Möglichkeit, dass eine Komponente ausgemustert wird. Diese wird dann automatisch in das Lager verschoben und kann dort abgerufen werden.

Reporting Stammdaten Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Komponente - Think Center 12020

Komponententyp	PC
Bezeichnung	Think Center 12020
Lieferant	HardwareFis GbR
Kaufdatum	20.12.2012
Gewährleistung bis	tt.mm.aa
Hersteller	Microsoft
Raum	Selbstkiosk
Kaufbeleg	Datei auswählen... Browse
Notiz	2014-12-20
Anschlüsse	3 x PCI 16, 5 x USB 3.0, Audiojack, 1 x HDMI, 2 x VGA
Festplatte	SSD 250 GB
Arbeitsspeicher	
Seriennummer	
CPU Bezeichnung	

Speichern Ausmustern Abbrechen

KOMPONENTEN AUSMUSTERN

Wenn der Nutzer eine Komponente ausgemustert hat, wird diese wie bereits automatisch ins Lager verschoben. Ist dies wird durch eine entsprechende Meldung angezeigt. Nun hat der Nutzer auch die Möglichkeit die Komponente endgültig zu löschen und aus dem System zu entfernen, falls sie z.B. verkauft wird.

Reporting Stammdaten Neubeschaffung Abmelden

Komponente wurde erfolgreich ausgemustert.

Stammdaten - Komponente - Think Center 12020

Diese Komponente wurde ausgemustert.

Komponententyp	PC
Bezeichnung	Think Center 12020
Lieferant	HardwareFis GbR
Kaufdatum	20.12.2012
Gewährleistung bis	tt.mm.aa
Hersteller	Microsoft
Raum vor der Ausmusterung	Selbstkiosk
Kaufbeleg	Datei auswählen... Browse
Notiz	2014-12-20
Anschlüsse	3 x PCI 16, 5 x USB 3.0, Audiojack, 1 x HDMI, 2 x VGA
Festplatte	SSD 250 GB
Arbeitsspeicher	
Seriennummer	
CPU Bezeichnung	

Speichern Wieder Einfügen Löschen Abbrechen

KOMPONENTE BEARBEITEN ERFOLGREICH

Hat ein Nutzer eine Komponente bearbeitet und gespeichert, wird dies mit einer entsprechenden Meldung angezeigt.

Reporting Stammdaten Neubeschaffung

Abmelden

Komponente wurde erfolgreich wieder eingeführt.

Stammdaten - Komponente - Think Center 12020

Komponentenart

PC

Bezeichnung

Think Center 12020

Lieferant

HardwarePro GbR

Kaufdatum

20.12.2012

Gewährleistung bis

12.01.2013

Hersteller

Microsoft

Raum

Sekretariat

Kaufpreis

Daten auswählen...

Browse

Notiz

2018-12-20

Anschlüsse

3 x PCI 16, 5 x USB 3.0, Audiojack, 1 x HDMI, 2 x VGA

Festplatte

SSD 250 GB

Arbeitsspeicher

Seriennummer

CPU Bezeichnung

Speichern

Auswählen


Abbrechen

KOMPONENTENTARTEN

STAMMDATENVERWALTUNG KOMPONENTENTARTEN

Nach der Auswahl Komponententarten aus dem Dropdownmenü unter Komponenten gelangt man in folgende Stammdaten.

Man hat die Möglichkeit einer Neuanlage von Komponententarten, der Suche nach einer spezifischen Eigenschaft (Nummer, Bezeichnung, Anzahl der Attribute) und der Bearbeitung von vorhandenen Arten.

 Reporting **Stammdaten** ▾ Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Komponententarten

#	Bezeichnung	Anzahl der Attribute	
2	Switches_2	2	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
3	Router	0	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
8	Accesspoints	0	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
10	Drucker_2	2	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
12	Beamer	0	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
14	Visualizer	0	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
16	Software	0	<input type="button" value="Bearbeiten"/>
17	Test_2	4	<input type="button" value="Bearbeiten"/>

KOMPONENTENART NEU ANLEGEN

Bei der Neuanlage ist ein Bezeichner anzugeben; Attribute können aus der vorhandenen Auswahl getroffen oder neue Attribute hinzugefügt werden.

Reporting Stammdaten Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Komponentenart - Neuanlage

Bezeichnung

☐ Komponentenart ist eine Software

Komponentenattribute

<input type="checkbox"/> Festplatte	<input type="checkbox"/> Grafikkarte	<input type="checkbox"/> Arbeitsspeicher
<input type="checkbox"/> Monitor	<input type="checkbox"/> Anschlüsse	<input type="checkbox"/> Kabel
<input type="checkbox"/> Seriennummer	<input type="checkbox"/> CPU Bezeichnung	<input type="checkbox"/> Anzahl Ports
<input type="checkbox"/> Uplinktyp	<input type="checkbox"/> IP1, IP2, IP3, IP4	<input type="checkbox"/> WLAN-Standard
<input type="checkbox"/> Druckertyp	<input type="checkbox"/> Druckerart	<input type="checkbox"/> Druckformat
<input type="checkbox"/> Beidseitig	<input type="checkbox"/> ANSI-Lumen	<input type="checkbox"/> Eingang
<input type="checkbox"/> Lautsprecher	<input type="checkbox"/> Versionsnummer	<input type="checkbox"/> Lizenztyp
<input type="checkbox"/> Lizenzanzahl	<input type="checkbox"/> Lizenzlaufzeit	<input type="checkbox"/> Lizenzinformationen
<input type="checkbox"/> Installationshinweise		

Attributbezeichnung Attribut hinzufügen

Speichern Abbrechen

KOMPONENTENART ANLEGEN NICHT ERFOLGREICH

Bereits vorhandene Komponentenarten können nicht mehrmals angelegt werden.

Reporting Stammdaten Neubeschaffung Abmelden

Komponentenart existiert bereits. [Zur Detailsicht](#)

Stammdaten - Komponentenart - Neuanlage

Bezeichnung

☐ Komponentenart ist eine Software

Komponentenattribute

<input type="checkbox"/> Festplatte	<input type="checkbox"/> Grafikkarte	<input type="checkbox"/> Arbeitsspeicher
<input type="checkbox"/> Monitor	<input type="checkbox"/> Anschlüsse	<input type="checkbox"/> Kabel
<input type="checkbox"/> Seriennummer	<input type="checkbox"/> CPU Bezeichnung	<input type="checkbox"/> Anzahl Ports
<input type="checkbox"/> Uplinktyp	<input type="checkbox"/> IP1, IP2, IP3, IP4	<input type="checkbox"/> WLAN-Standard
<input type="checkbox"/> Druckertyp	<input type="checkbox"/> Druckerart	<input type="checkbox"/> Druckformat
<input type="checkbox"/> Beidseitig	<input type="checkbox"/> ANSI-Lumen	<input type="checkbox"/> Eingang
<input type="checkbox"/> Lautsprecher	<input type="checkbox"/> Versionsnummer	<input type="checkbox"/> Lizenztyp
<input type="checkbox"/> Lizenzanzahl	<input type="checkbox"/> Lizenzlaufzeit	<input type="checkbox"/> Lizenzinformationen
<input type="checkbox"/> Installationshinweise		

Attributbezeichnung Attribut hinzufügen

Speichern Abbrechen

KOMPONENTENART ANLEGEN ERFOLGREICH

Bei erfolgreicher Neuanlage wird folgende Nachricht angezeigt.

Reporting Stammdaten • Neubeschaffung Abmelden

Komponentenart erfolgreich angelegt. [Zur Detailsicht](#)

Stammdaten - Komponentenart - Neuanlage

Bezeichnung:

☐ Komponentenart ist eine Software

Komponentenattribute

<input type="checkbox"/> Festplatte	<input type="checkbox"/> Grafikkarte	<input type="checkbox"/> Arbeitsspeicher
<input type="checkbox"/> Monitor	<input type="checkbox"/> Anschlüsse	<input type="checkbox"/> Kabel
<input type="checkbox"/> Seriennummer	<input type="checkbox"/> CPU Bezeichnung	<input type="checkbox"/> Anzahl Ports
<input type="checkbox"/> Uplinktyp	<input type="checkbox"/> IP1, IP2, IP3, IP4	<input type="checkbox"/> WLAN-Standard
<input type="checkbox"/> Druckertyp	<input type="checkbox"/> Druckerart	<input type="checkbox"/> Druckformat
<input type="checkbox"/> Beidseitig	<input type="checkbox"/> AWD-Lumen	<input type="checkbox"/> Eingang
<input type="checkbox"/> Lautsprecher	<input type="checkbox"/> Versionsnummer	<input type="checkbox"/> Lizenztyp
<input type="checkbox"/> Lizenzanzahl	<input type="checkbox"/> Lizenzauflage	<input type="checkbox"/> Lizenzinformationen
<input type="checkbox"/> Installationshinweise		

Attributbezeichnung

KOMPONENTENART BEARBEITEN

Die bereits vorhandenen Attribute sind gekennzeichnet, die Bezeichnung ist bereits ausgefüllt.

Reporting Stammdaten • Neubeschaffung Abmelden

Stammdaten - Komponentenart - Test

Bezeichnung:

☐ Komponentenart ist eine Software

Komponentenattribute

<input checked="" type="checkbox"/> Festplatte	<input type="checkbox"/> Grafikkarte	<input type="checkbox"/> Arbeitsspeicher
<input checked="" type="checkbox"/> Monitor	<input type="checkbox"/> Anschlüsse	<input type="checkbox"/> Kabel
<input checked="" type="checkbox"/> Seriennummer	<input type="checkbox"/> CPU Bezeichnung	<input type="checkbox"/> Anzahl Ports
<input type="checkbox"/> Uplinktyp	<input type="checkbox"/> IP1, IP2, IP3, IP4	<input type="checkbox"/> WLAN-Standard
<input type="checkbox"/> Druckertyp	<input type="checkbox"/> Druckerart	<input type="checkbox"/> Druckformat
<input type="checkbox"/> Beidseitig	<input type="checkbox"/> AWD-Lumen	<input type="checkbox"/> Eingang
<input type="checkbox"/> Lautsprecher	<input type="checkbox"/> Versionsnummer	<input type="checkbox"/> Lizenztyp
<input type="checkbox"/> Lizenzanzahl	<input type="checkbox"/> Lizenzauflage	<input type="checkbox"/> Lizenzinformationen
<input type="checkbox"/> Installationshinweise		

Attributbezeichnung

KOMPONENTENART BEARBEITEN ERFOLGREICH

Es können vorhandene Attribute zusätzlich ausgewählt werden, oder neue Attribute angelegt.

Bei erfolgreicher Bearbeitung wird folgende Nachricht angezeigt.

Reporting Stammdaten Neubeschaffung Abmelden

Änderungen erfolgreich gespeichert.

Stammdaten - Komponentenart - Test

Bezeichnung:

☐ Komponentenart ist eine Software

Komponentenattribute

<input checked="" type="checkbox"/> Fotoplate	<input type="checkbox"/> Grafikkarte	<input type="checkbox"/> Arbeitsspeicher
<input checked="" type="checkbox"/> Monitor	<input type="checkbox"/> Anschlüsse	<input type="checkbox"/> Kabel
<input checked="" type="checkbox"/> Seriennummer	<input type="checkbox"/> CPU Bezeichnung	<input type="checkbox"/> Anzahl Ports
<input checked="" type="checkbox"/> Updattyp	<input type="checkbox"/> IP1, IP2, IP3, IP4	<input type="checkbox"/> WLAN-Standard
<input checked="" type="checkbox"/> DruckerTyp	<input type="checkbox"/> DruckerArt	<input type="checkbox"/> Druckformat
<input type="checkbox"/> Beidseitig	<input type="checkbox"/> ANSI-Lumen	<input type="checkbox"/> Eingang
<input type="checkbox"/> Lautsprecher	<input type="checkbox"/> Versionsnummer	<input type="checkbox"/> Lizenztyp
<input type="checkbox"/> Lizenzanzahl	<input type="checkbox"/> Lizenzdauer	<input type="checkbox"/> Lizenzinformationen
<input type="checkbox"/> Installationshinweise		

Attributbezeichnung Attribut hinzufügen

Speichern Abbrechen Abbrechen

NEUBESCHAFFUNG

Über den Menüpunkt Neubeschaffung wird man direkt zur Komponente neu anlegen verwiesen.