

Bewertungsraster / Rückmeldung Arbeitsbereich

(Quellen: Trinamo AG, Kant, Verwaltung Zug, Stiftung für Arbeitsgestaltung)

Name TeilnehmerIn			Vorname TeilnehmerIn		
Zuweisende Stelle (Auftraggeber/in)	Beratungsstelle für Flüchtlinge, [REDACTED]				
Programm/Arbeitseinsatz (Organisation/Tätigkeit)	Verein Projekt-Werkstatt, [REDACTED]		Einsatzdauer	Start: 23.01.2019, Dauer: Voraussichtlich 3 Monate	
Abklärungsziel(e)	Berufliche Abklärung [REDACTED] arbeitet in der Werkstatt Arbeitsbereiche: Demontage von Fahrrädern, Komponenten reinigen und für das Ersatzteillager bereitstellen. Restaurieren von Fahrrädern für den Verkauf. Ausführen von Reparaturen an Kundenfahrrädern, Fahrräder für den Export bereitstellen.				
ausgefüllt durch	[REDACTED]	am	27.03.2019	<input checked="" type="checkbox"/> Selbsteinschätzung <input type="checkbox"/> Fremdeinschätzung	

	relevant	A Erwartungen übertraffen	B angestrebtes Niveau erreicht	C Entwicklungspotenzial vorhanden	D Hindernisse festgestellt
Fach- und Methodenkompetenzen					
Arbeitsqualität		X sehr sorgfältiges Arbeiten, sehr gute Qualität	O gute Qualität, Vorgaben erfüllt, hoher Qualitätsanspruch	ziemlich sorgfältig, knapp erfüllte Vorgaben	unsorgfältig, ungenügende Qualität
Arbeitstempo und Quantität		X schnell, speditiv	O angemessenes Tempo	eher langsam	langsam und träge
Methodisches Arbeitsvorgehen, Planung und Organisation		 plant und organisiert sehr gut, sehr überlegt, methodisch richtig	XO arbeitet meist planmässig, überlegt, zweckdienlich	 relativ gut organisiert, teilweise überlegt/ zweckdienlich	 weiss nicht, wie Aufgaben anzugehen, läuft unüberlegt
Sprachverständnis		 versteht sehr gut	O versteht gut	XO versteht teilweise	 grosse Sprachschwierigkeiten
Handwerkliches Geschick		 überdurchschnittlich	XO gut	 knapp ausreichend	 zu gering, unzureichend
Ausdauer/ Konstanz		 sehr ausdauernd	XO ziemlich ausdauernd	 genügend, aber schwankend	 unzureichend
Flexibilität, Umstellungsfähigkeit		XO passt sich neuen Situationen und Aufgaben sehr gut an	 passt sich neuen Situationen und Aufgaben auf an	 etwas Mühe umzustellen, braucht viel Zeit bei neuen Aufgaben	 kann sich nicht an neue Situationen und Aufgaben anpassen
Umgang mit Betriebsmitteln		XO sehr schonend und sehr sparsam	 schonend und sparsam	 teilweise unwirtschaftlich	 unwirtschaftlich
Erläuternde Bemerkungen zu Fach- und Methodenkompetenzen					
Sozialkompetenzen					
Teamverhalten		 sehr kooperativ, kann andere miteinbeziehen	XO kooperativ, nimmt aktiv am Teamgeschehen teil	O hat manchmal Mühe, sich einzuordnen	 zeigt kein Interesse an der Teamarbeit
Kommunikation		 flüssende Kommunikation, aktives Informieren, Nachfragen, Zuhören	XO kann sich gut ausdrücken, informiert, fragt nach, hört zu	 häufige Missverständnisse, fragt wenig nach	 sehr häufige Missverständnisse, äussert sich nicht, scheint nicht zu verstehen
Verantwortungsbereitschaft		 übernimmt rasch Verantwortung	XO verantwortungsbewusst, Unterstützung selten nötig	 braucht Antrieb und Fremdkontrolle	 übernimmt keine Verantwortung
Hilfsbereitschaft		XO wird von sich aus aktiv, wenn Unterstützung nötig ist	 ist jederzeit bereit zu helfen	 ist teilweise bereit, Hilfe zu leisten	 vermeidet es, Hilfe zu leisten
Dienstleistungs- und Kundenorientierung		 ist ausgesprochen dienstleistungs- und kundenorientiert	 ist dienstleistungs- und kundenorientiert	XO ist teilweise dienstleistungs- und kundenorientiert	 ist nicht dienstleistungs- und kundenorientiert
Konfliktfähigkeit		 sehr konstruktives Verhalten in Konfliktsituationen	XO konstruktives Verhalten in Konfliktsituationen	 teilweise konstruktives Verhalten in Konfliktsituationen	 reagiert heftig in Konfliktsituationen
Erläuternde Bemerkungen zu Sozialkompetenzen					
[REDACTED] ist eine eher zurückhaltende Person und hat oftmals Hemmungen um sich mitzuteilen. Weiterhin dranhängen und versuchen mehr zu kommunizieren.					
Selbstkompetenzen					
Arbeitsmotivation, Leistungs- und Lernbereitschaft		XO zeigt grosses Interesse für die Tätigkeit, sehr leistungsbereit	 zeigt Interesse für die Tätigkeit, motiviert und leistungsbereit	 zeigt teilweise Interesse für die Tätigkeit, teilweise leistungsbereit	 zeigt kein Interesse für die Tätigkeit, Motivation nicht erkennbar
Auffassungsgabe		 lernt sehr rasch, sehr gute Auffassung	XO gute Auffassung, lernt stets etwas dazu	 hat teilweise Mühe, Neues zu erfassen, lernt es mit der Zeit	 lernt nur langsam dazu, langsame Auffassung
Zielorientierung		XO arbeitet sehr zielorientiert	 arbeitet zielorientiert	 arbeitet teilweise zielorientiert	 arbeitet nicht zielorientiert
Selbständigkeit, Eigeninitiative		 sehr selbstständig, zeigt grosse Eigeninitiative	XO erfüllt selbstständig gewisse Aufgaben, zeigt Eigeninitiative	 braucht öfter Unterstützung, zeigt teilweise Eigeninitiative	 unselbstständig, laufende Anleitung und Kontrolle nötig, keine Eigeninitiative

	relevant	A Erwartungen übertrafen	B angestrebtes Niveau erreicht	C Entwicklungspotenzial vorhanden	D Hindernisse festgestellt
Zuverlässigkeit			XO	XO	
		sehr zuverlässig	zuverlässig	teilweise zuverlässig	unzuverlässig
Pünktlichkeit			XO	XO	
		stets pünktlich oder vorzeitig anwesend	pünktlich	gelegentlich unpünktlich	oft unpünktlich
Kritik- und Reflexionsfähigkeit			XO		
		kann sich sehr gut einschätzen, kann Kritik sehr gut annehmen	kann Kritik annehmen und umsetzen, kennt eigene Fähigkeiten und Grenzen	fühlt sich leicht persönlich angegriffen, über- oder unterschätzt sich teilweise	verträgt keine Kritik, über- oder unterschätzt sich häufig
Erscheinungsbild, Auftreten		XO			
		wird sehr gepflegt, sehr freundlich und zuvorkommend	wird gepflegt, freundlich und zuvorkommend	wird manchmal ungepflegt, meist freundlich und zuvorkommend	wird ungepflegt, unfreundlich, unangebrachtes Benehmen
Erläuternde Bemerkungen zu Selbstkompetenzen		■ ■■■ hat sich während seinem Einsatz 8x verspätet. Bedingt durch seinen langen Arbeitsweg.			
weitere berufs-/branchenspezifische Kompetenzen (ergänzen bei Bedarf) für Anforderungen vgl. z.B. auch www.anforderungsprofile.ch , www.berufsberatung.ch/dyn/show/1893					
Erläuternde Bemerkungen zu weiteren berufs-/branchenspezifischen Kompetenzen					

Zusammenfassende Einschätzung der Arbeitsmarktfähigkeit: Ist die Person bereit für den Arbeitsmarkteinstieg? Aus welchen Gründen (nicht)?

Aus Sicht der Leitung hat ■■■ eine gute Arbeits- und Leistungsfähigkeit und kann somit eine Arbeit im 1. Arbeitsmarkt ausführen. Schwierigkeiten bei der Stellensuche: Fehlender Führerschein, Flüchtlingsstatus und leichte sprachliche Einschränkungen (Deutsch). Auch seine gesundheitliche Situation sollte beachtet werden. Er klagte oftmals wegen Kopfschmerzen. (Anzeichen von Migräne)

Spezielles, besondere Fähigkeiten/Stärken/Potenziale: vgl. Spalte A, evtl. weitere

Entwicklungspotenzial, empfohlene Massnahmen: vgl. Spalte C, evtl. Spalten B/D

Mechanische Grundkenntnisse anwenden und erweitern. Zuverlässigkeit und Pünktlichkeit beachten. Gesundheitliche Situation beachten (Kopfschmerzen)

Wurden im Rahmen des Praxiseinsatzes weitere Angebote wahrgenommen? Wenn ja, welche? (z.B. Bewerbungcoaching, Sprachkurs, Computerkurs)

Um sich EDV- Grundkenntnisse anzueignen haben wir ihm einen Lap-Top ausgelohnt. Er bekommt von uns Unterstützung bei der Stellensuche. Bewerbungsunterlagen sind aktualisiert. Seine Deutschkenntnisse konnten durch die Kommunikation am Arbeitsplatz verbessert werden. Die Bewertung haben wir zusammen ausgefüllt und besprochen.

Die Bewertungen wurden mit dem/der TeilnehmerIn besprochen.

Ort, Datum: 27.03.2019

Vorgesetzte/r: Kägi, Urs David, info@projektwerkstatt.ch Tel: 071 223 89 71

Unterschrift TeilnehmerIn:

Unterschrift Vorgesetzter:

