

11. Ingresar el sueldo, categoría y antigüedad de un empleado, calcular el sueldo final de cada uno de ellos, si el empleado es de la categoría 1 se le adicionara \$50 por cada año de antigüedad.

12. Sobre los datos del ejercicio anterior imprimir los sueldos de los empleados con más de 5 años de antigüedad

