Projet Jeux Olympiques 2024

Manuel d'utilisation

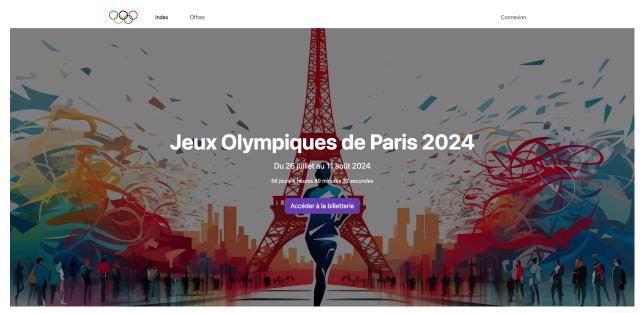
Créateur: Hugo ROGER

Bienvenue sur le site des Jeux Olympiques de France 2024! Avant de commencer, veuillez lire ce mode d'emploi afin de vous aider à prendre en main le site.

I. Accueil et présentation générale

Vous voici sur la page d'accueil.

Sur la barre de navigation que vous trouverez en haut de la page, ou bien en cliquant sur le bouton "Accéder à la billetterie", vous pourrez avoir accès à l'onglet des offres.



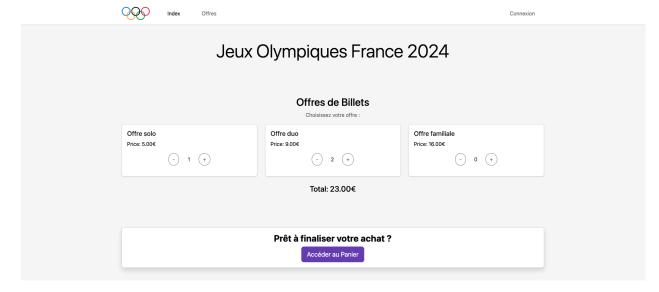
Page d'accueil

II. Page des offres :

La page des offres contient toutes les offres disponibles.

Pour chaque offre, à l'aide des boutons + et -, vous pourrez modifier la quantité de tickets que vous souhaitez mettre dans votre panier pour chaque offre. A chaque ajout ou suppression, les prix totaux pour chaque offre et le prix total sont recalculés.

Une fois cela fait, cliquez sur le bouton "Accéder au Panier".

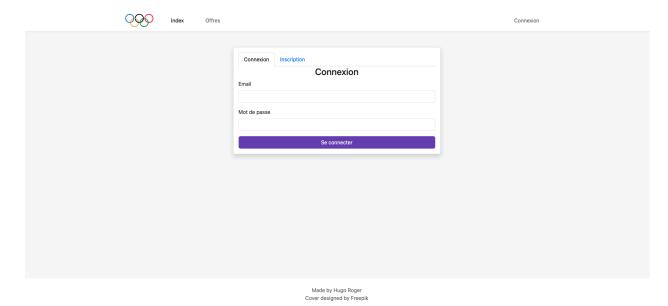


Page des offres

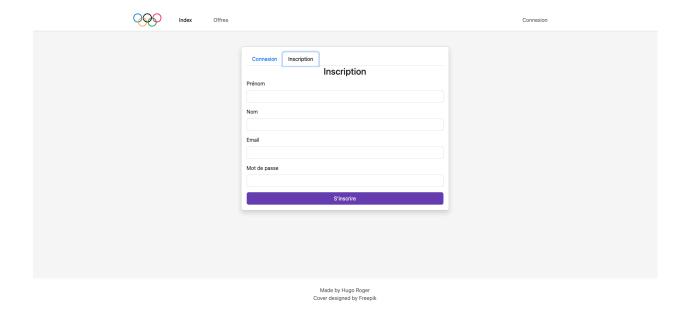
III. Authentification

La page d'authentification vous demande de mettre un email et un mot de passe. Vous pourrez avoir la possibilité de vous inscrire ou de vous connecter, en remplissant le formulaire choisi.

Il vous sera demandé pour la connexion votre email et votre mot de passe. Pour vous inscrire, il vous sera également demandé votre nom et votre prénom. Un mot de passe doit être entre 8 et 20 caractères et doit contenir au moins une majuscule, une minuscule, un chiffre et un caractère spécial parmi les suivants: #?!@\$%^&*+-



Page de connexion - onglet connexion

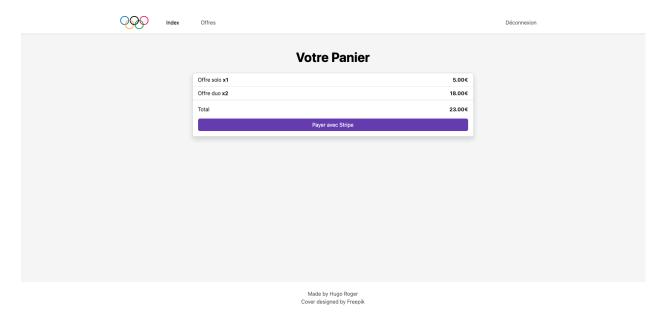


Page de connexion - onglet inscription

IV. Validation d'achat

1. Checkout

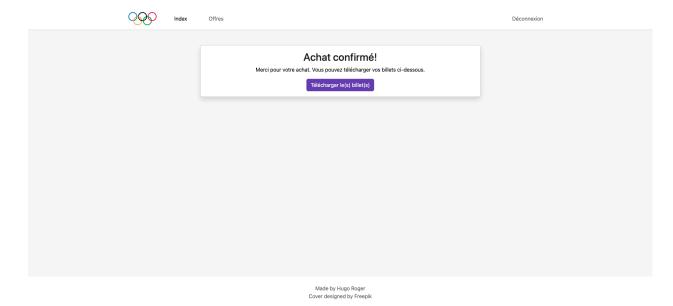
Quand vous aurez sélectionné vos offres et êtes authentifié, la page de vérification récapitule vos offres choisies et le montant à payer.



Page du panier

2. Confirmation d'achat

Quand vous cliquerez sur la bouton de paiement par Stripe, vous pourrez enregistrer un PDF contenant vos billets contenant des QR codes à faire scanner.



Page de confirmation d'achat

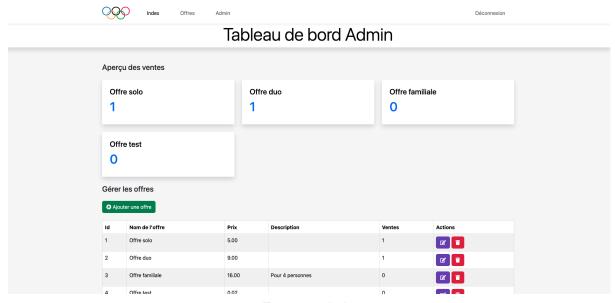
V. Espace administrateur

Si vous êtes connecté en tant qu'administrateur, un lien vers l'espace administrateur apparaîtra dans la barre de navigation. Cliquez sur celui-ci pour vous y rendre.



Barre de navigation avec bouton "Admin"

Sur l'espace administrateur, vous pourrez voir un dashboard des offres accompagné de leur nombre de ventes, ainsi qu'un tableau permettant de gérer les offres (ajout, modification, suppression).



Espace admin

Pour créer une offre, il vous faudra cliquer sur le bouton "Ajouter une offre". Une interface s'ouvrira où vous devrez remplir les champs nécessaires à la création du produit. Une fois appliqué, cliquez sur "Ajouter".



Fenêtre pour ajouter une offre

Vous pourrez aussi éditer et supprimer une offre via les boutons dans la colonne action pour chaque offre. Pour l'édition, il faudra modifier les champs nécessaires.



Fenêtre pour éditer une offre

Pour supprimer une offre, une fenêtre vous demandant de confirmer la suppression d'une offre sera affichée.



Fenêtre pour supprimer une offre