

JORGE MARIO VELÁSQUEZ CASTRO, ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL – BILINGÜE
(ESPAÑOL – INGLÉS)

Dirección de estrategias y equipos legales | Gobierno Corporativo | Investigación legal | Gestión de Contratos.

✉ jorgevelasquezc@hotmail.com ☎ (+57) 3232213677 📍 Bogotá D.C., Zip Code: 110231 (abierto a relocalización)

RESUMEN.

Abogado especialista en derecho comercial, bilingüe (inglés – español) con más de 9 años de experiencia en la gestión y dirección de asuntos legales compañías y entidades el sector público y privado con cursos y diplomados realizados en propiedad intelectual, oficial de cumplimiento, contratación estatal y sistema de compras públicas, gestión de la calidad, auditor en gestión de riesgos LA/FT/FPADM, Diplomado en SARLAFT, contratación estatal y sistema de compras públicas, gestión del cambio, analítica para directivos, régimen de importaciones y exportaciones, derecho administrativo, entre otros. Asumiendo directamente responsabilidades como la gestión y negociación de diferentes contratos civiles y comerciales, asesorar en asuntos de derecho comercial, contractual, derecho corporativo, administrativo, asuntos regulatorios y de cumplimiento derecho financiero, derecho civil, inmobiliario, de la propiedad intelectual, derecho de la competencia, aeronáutico, tributario, aduanero, contratación estatal y seguros; cuento con habilidades sólidas como adaptación, orientación al logro, investigador, con dominio de la tecnología, de pensamiento estratégico, líder, resiliente, solucionador de conflictos, con atención al detalle, de excelente habilidad de comunicación oral y escrita, con conciencia comercial o de negocios, inteligencia emocional y proactivo.

LOGROS

★ Gestioné ante la Aeronáutica Civil el reconocimiento sobre el derecho a recaudar las tasas internacionales de pasajeros que realizan conexión en un vuelo internacional en la ciudad de Bogotá o Medellín partiendo desde Barranquilla, generando así ingresos anuales por más de \$2 Millones de dólares anuales.	👑 Adelanté estrategia para la revocatoria del cobro de impuesto predial por valor superior a los \$ 2 Mil Millones de pesos.	💎 Fui seleccionado para hacer parte de equipo interdisciplinario para la elaboración o actualización de procedimientos o acuerdos de colaboración con otras entidades como: Ecopetrol, Cenit, Invima, ICA, Policía Nacional, Fuerzas Militares y Ministerio de Transporte, entre otros logros.
👑 Adelanté gestiones para lograr el cierre financiero de un contrato de concesión por inversiones que ascendían a 345 mil millones de pesos.		

EXPERIENCIA

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES – DIAN. <i>Entidad del Estado Colombiano adscrita al Ministerio de Hacienda y Crédito Público encargada de la administración y control al debido cumplimiento de las obligaciones tributarias, aduaneras, cambiarias, los derechos de explotación y gastos de administración sobre los juegos de suerte y azar.</i> Cargo: Gestor III. Direcciones a Cargo: Grupos Internos de Trabajo de Logística de las Direcciones Seccionales de Bogotá, Medellín, Cali, Barranquilla, Santa Marta, Cúcuta, San Andrés, Valledupar, Cartagena, Bucaramanga, Cali, Villavicencio, Manizales, Arauca, Florencia, Girardot, Ibagué, Neiva, Turbo, Montería, Puerto Asís, Yopal, Cúcuta, Santa Marta, entre otras. RESPONSABILIDADES: <ul style="list-style-type: none">• Administrar y disponer de los bienes muebles e intangibles (acciones, cuotas de participación, marcas, patentes, derechos fiduciarios (fiducias), derechos de autor, unidades de explotación económica) adjudicados a la Nación de procesos de cobro coactivo y concursales. Etapa final del proceso tributario. Entre las actividades asociadas:<ul style="list-style-type: none">- Dirigir las actividades de representación de la DIAN en asamblea de accionistas, juntas directivas, junta de socios, reuniones de beneficiarios o comité fiduciarios con las actividades de registro.- Ejecutar las actividades de recibo y registro de bienes.- Elaboración de conceptos de viabilidad y comerciabilidad de bienes.- Dirigir las actividades de defensa y registro de marcas y otros bienes de propiedad industrial.• Direccionar y supervisar el proceso de contratación (licitación) de los contratos de asignados a la subdirección logística como lo son el contrato nacional de operación logística (guarda, custodia, transporte de mercancías y bienes), contrato de intermediación comercial (venta-subasta), contrato de chatarrización y destrucción de bienes y mercancías.• Ejecutar acciones de trabajo conjunto y atender asuntos regulatorios o gubernamentales con el Ministerio de Hacienda, Ministerio de Transporte Contraloría General de la República, Procuraduría General de la Nación, Contaduría General de la República, Agencia ITRC, ICA, INVIMA, Superintendencia de Sociedades,	Bogotá D.C. 29 /01/2020 / Actualidad.
--	---

Superintendencia de Industria y Comercio, y entidades de derecho privado como Ecopetrol y Bolsa de Valores de Colombia.

- Atender peticiones y dar respuesta a los requerimientos de gestión cumplimiento, calidad o de control interno de la entidad.
- Elaboración de Resoluciones, actos administrativos y adelantar actuaciones administrativas.
- Apoyar en la supervisión y disposición de la mercancía aprehendida, decomisada y abandonada a favor de la Nación provenientes del proceso aduanero.
- Atención de procesos judiciales. Entre otros.

SIPI ASSETS RECOVERY. *Full Circle Electronics – Empresa multinacional tecnológica dedicada a la disposición de sus equipos electrónicos y de tecnología en desuso.*

Cargo: Asesor Legal (Counsel). Modalidad Prestación de Servicio.

Jefe inmediato: Teófilo del Toro - General Manager Latam.

Responsabilidades:

- Dirigir la estrategia de atención de consultas legales en materia de derecho comercial, contractual, derecho corporativo, seguros, derecho de la propiedad intelectual y de la competencia, derecho local y comparado.
- Elaboración, negociación y revisión de contratos comerciales para la prestación de los servicios de la compañía con alcance en Colombia, Latinoamérica y Estados Unidos.
- Elaboración y revisión de acuerdos de confidencialidad – NDA, para la protección del know how de la compañía.
- Velar por el cumplimiento de los asuntos regulatorios del negocio y la preservación de las certificaciones, patentes o licencias otorgadas a la compañía. Entre otros.
- Determinar y revisar el tipo de garantía o póliza de seguro de acuerdo al tipo de negocio y cliente.

Bogotá D.C.

26/04/2024 – Actual.

GRUPO AEROPORTUARIO DEL CARIBE S.A.S. *Concesionario del Aeropuerto Internacional Ernesto Cortissoz que sirve a la ciudad de Barranquilla - Construcción y prestación de servicios asociados al transporte de pasajeros y operación aérea.*

Cargo: Abogado - Analista legal

Personal a cargo: Una (1) (Abogado Junior).

Jefe inmediato: Director de asuntos legales & cumplimiento del contrato de concesión.

Responsabilidades:

- Asesorar a la gerencia general, la junta directiva y a las demás áreas de la compañía en asuntos de derecho comercial, contractual, derecho corporativo, derecho administrativo, derecho aeronáutico, inmobiliario, financiero, seguros, policivo, tributario, aduanero, civil y regulatorio y atender y gestionar asuntos de gobierno corporativo.
- Estructurar, ejecutar y supervisar en todas sus etapas, los diferentes contratos civiles y comerciales de la empresa para la provisión de bienes y servicios del Aeropuerto, como lo son los contratos de arrendamiento, seguridad, safety, mantenimiento, infraestructura, medio ambiente, IT (tecnología), redes, aseo, autogeneración energética, combustible, contratos de seguros, comodatos, consultorías técnicas, legales y financieras especializadas, compra e importación de maquinaria y equipos; asesorías externas, importación de bienes y ejecutar actividades de oficial de cumplimiento.
- Supervisar y administrar el programa de seguros de la compañía (Pólizas Ariel, cumplimiento, responsabilidad civil extracontractual, arrendamiento y las demás exigidas por el contrato de concesión).
- Representar y supervisar procesos judiciales adelantados ante la jurisdicción ordinaria y contenciosa administrativa; en conciliaciones, arbitrajes y en diferentes actuaciones ante autoridades administrativas/ controvertir tributos y derechos de aduanas.
- Realizar compra internacional de bienes y servicios.
- Elaboración de NDA's y actos de debida diligencia contractual y corporativa.
- Ejecutar acciones en materia de cumplimiento.
- Atención de asuntos gubernamentales, regulatorios y requerimientos de entidades públicas.
- Supervisar las fuentes de financiación del contrato de concesión y los contratos de créditos suscritos con bancos o entidades financieras.
- Asesorar y gestionar asuntos legales al contratista EPC del proyecto y a la sociedad operadora del aeropuerto (asociado a la compañía americana HASDC). Entre otros.

Barranquilla, Atlántico

16/07/2016 - 20/01/2020

MIGUEL ÁNGEL VALENCIA LÓPEZ, ABOGADO; y GESTIÓN DE CARTERA LIMITADA (GECAR LTDA) Cargo: Asistente Jurídico	Barranquilla, Atlántico Febrero 2016-Julio 2016
LOS COLCHONES CARIBE E.U <i>Empresa dedicada a la manufactura y retail de productos electrodomésticos, muebles y colchones.</i> Cargo: Asistente administrativo.	Barranquilla, Atlántico Diciembre 2013 – junio 2015

HABILIDADES.

Legales y Blandas: orientación al logro, dirección de equipos de trabajo, gobierno corporativo, trabajo en equipo investigador, de pensamiento estratégico, líder, resiliente, adaptabilidad, atento al detalle, habilidad de comunicación oral y escrita, con conciencia comercial o de negocios, inteligencia emocional, proactivo, leal, con sentido de pertenencia.

Tecnológica: Word, Excel, power point, aplicativos Microsoft 365, Siesa, Oracle, SAP, entre otros.

EDUCACIÓN FORMAL

Especialización en derecho comercial. Universidad del Norte.	Barranquilla, Col 2017-2018
Derecho (Abogado) Universidad del Norte.	Barranquilla, Col 2008-2015
Bachiller académico. Colegio Liceo de Cervantes	Barranquilla, Col 2007.

CERTIFICACIONES.

Curso General de Propiedad Intelectual World Intellectual Property Organization -WIPO	Bogotá D.C. 2024-2024
Curso de analítica para directivos. Universidad Javeriana	Bogotá D.C. 2024-2024
Diplomado Oficial de Cumplimiento en el diplomado SARLAFT “sistema de administración del riesgo de lavado de activos y de la financiación del terrorismo”. Universidad de Cataluña.	Bogotá D.C. 2023-2023
Diplomado en Contratación Estatal y Sistema de Compras Públicas. Organización de Estados Iberoamericanos e Instituto de Estudios del Ministerio Público.	Bogotá D.C. 2023
Auditor en Gestión De Riesgos De LA / FT / FPADM. Universidad de Cataluña.	Bogotá D.C. 2023
Diplomado en SARLAFT - Sistema de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo. Universidad de Cataluña.	2023.
Diplomado en Gestión de la Calidad Universidad de Cataluña.	2023
Curso en Asociaciones Público-Privadas En Colombia. Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y Departamento Nacional de Planeación.	2023
Diplomado en Gestión del Cambio DIAN – Universidad Javeriana.	
Curso Análisis Y Gestión De Procesos Y Operaciones Universidad Nacional.	
Curso Modelos de Planeación Universidad Nacional.	

Diplomado en Fundamentos del Derecho Administrativo.
Politécnico Superior.

Diplomado en Régimen de Importación y Exportación.
Politécnico de Colombia.

REFERENCIAS PROFESIONALES

REYNALDO CORTES ORTIZ

Socio fundador y director, Alcysa Consultoría Aeropuertos (Santiago, Chile)
Director comercial Grupo Aeroportuario del Caribe S.A.S (2015-2017)
Gerente comercial Aport Operaciones S.A Aeropuertos Chile (2009-2015)
Correo electrónico: recortes@alcysa.com; reco1971@hotmail.com
Celular: Chile (+56) 932015777; Colombia (+57) 3506627730.

ADIS CAROLINA CABARCAS JAMBOOZ

Directora Jurídica
SACYR CONCESIONES
Celular: (+57) 3166901063, (+57) 3216957779

TEÓFILO DEL TORO

General Manager LatAm
Sipi Asset Recovery
Celular: (+57) 3144407768

MARIA ANGÉLICA CHACÓN

Gerente Regional de Segmento de Producto
Hilti Regional Services
Celular: +50 766211980, Panamá

CAMILA WOLFF VELÁSQUEZ

Gerente de Proyecto
Metaskins Studios S.A.S
Celular: +57 3234779508

MICHAEL PINTO ESCOBAR

IT Operations Manager & Cybersecurity
Intcomex
Celular: (+57) 3014716646

MIGUEL ANGEL VALENCIA LÓPEZ

Abogado
Miguel Angel Valencia López Abogados; Gestión Cartera & Asesorías LTDA
Celular: (+57) 3116067122; Correo electrónico: maval2@yahoo.com.mx