

Julian Andres Estupinan M.

Coordinador Proyectos | Administración de empresas | Ejecutivo de Cuenta | SAP | |Power BI | Excel Avanzado | KPI'S| Compras | Facturación

Administrador de Empresas y Administrador Financiero con más de 10 años de experiencia en áreas comerciales y administrativas, coordinación de proyectos, servicio al cliente, desarrollo de propuestas financieras y ejecución de nuevas iniciativas. Creación y análisis de indicadores de gestión, análisis financiero, compras masivas, administración del recurso humano, facturación y cartera, entre otros. Capacidad de trabajo individual y en equipo, habilidades de liderazgo, enfocado en resultados. Manejo de herramientas ofimáticas y tecnológicas, como POWER BI y Excel Avanzado, para mejorar la productividad y la toma de decisiones. Adaptabilidad al cambio, comunicación efectiva.

julian.estupinan9@gmail.com

3004512255



Bogotá, Colombia



in linkedin.com/in/julian-estupinan-mahecha

EXPERIENCIA LABORAL

Administrador / Gestor Proyectos **COMPENSAR**

Análisis de las necesidades de los clientes para el desarrollo de proyectos enfocados al cumplimiento de sus estrategias y la mejora de la experiencia.

Objetivo / Funciones

- Optimice en conjunto con áreas de procesos internos, espacios de Coworking para Compensar, lo cual genero una mejora en términos de ingresos y ventas articuladas con las diferentes unidades de negocio.
- Gestione el diseño y la creación de los KPI´S para el negocio de Salud, con el propósito de mantener una data que facilite la toma de decisiones frente al presupuesto anual.
- o Iniciativas de proyectos y modelos de operación con proveedores y cliente final. Maneje el proyecto de facturación y Cuentas por pagar. Inicie el proyecto de cadena de alimentos con la unidad de negocio, se tenia una compra masiva diaria de productos para los 20 jardines sociales.
- Maneje la apertura de varias sedes en Compensar, una de ella en Barranquilla. Articulación con procesos internos del CSC; Mantenimiento, transporte, seguridad física, facturación, ingeniería clínica, servicio al cliente, compras y abastecimiento.
- Mejoras y cumplimiento en el eje experiencia cliente.
- Manejo y seguimiento de presupuestos mensuales con KPIS.

Gestor de Recursos | Gestor Legal **COMPENSAR**

Planeación y ejecución de proyectos del sistema de gestión de calidad para 16 sedes, por medio de la coordinación de un equipo enfocado en la auditoría, prestación del servicio y la satisfacción del cliente.

Objetivos y funciones

- o Diseñe el proyecto de Certificación Legal y Normativa, el cual inicie y lidere, logre la primera certificación nacional para Compensar en acreditar sus sedes con normas sanitarias y reglamentarias por ACOLAP, secretaría de Gobierno e IDIGER. Se certificaron el 100% las sedes, proyecto ejecutado 6 meses.
- Maneje proyectos donde se dirigió la capacitación masiva frente a la operación de las sedes y el proyecto de INCITAR, (recursos con entidades del gobierno), lo que me permitió ascender de carga en dos puestos dentro del proceso.
- o Control y seguimiento a los pedidos de materiales por negocio, con procedimientos definidos y satisfacción del cliente.

Analista administrativo | Comercial Salud Colpatria

09/2011 - 08/2013

Bogotá. Colombia

Análisis financiero de los contratos a cancelar por mora, para una recuperación eficiente de la cartera.

Obietivo / Funciones

- Recaudo cartera de contratos a cancelar por mora.
- Informes estadísticos a la gerencia regional Bogotá.
- Manejo bases de datos, informes Excel avanzado.
- Propuestas al área comercial con el análisis de indicadores y cifras.

HABILIDADES



EDUCACIÓN FORMAL

Administrador de Empresas

Politécnico Grancolombiano

08/2017 - 11/2012

Bogota, Colombia

 Administrador Financiero Politécnico Grancolombiano

08/2017 - 03/2011

Bogotá. Colombia

Diplomado Gerencia de proyectos

UdeCataluña

01/2022 - 07/2022

Bogota. Colombia

Diplomado Responsabilidad Social Empresarial Poltécnico Grancolombiano

06/2012 - 11/2012

 Diplomado Preparación como PMP STRMG.

02/2016 - 04/2016

Bogotá. Colombia

CERTIFICACIONES

Power Bi para Gestión administrativa (12/2023 - 12/2023) Fundación Universitaria Compensar

Gerencia Financiera (07/2022 - 07/2022) UdeCataluña

Excel financiero (02/2010 - 02/2010)

Nombre de la institución que lo emitió/otoraó

Profesional de redes (10/2023 - 10/2023)

Aprendizaje en Linkedin

Liderazgo organizacional (11/2021 - 11/2021)

Centro de Negocios Liderazgo 360 - Politecnico Grancolombiano

Programación Neurolinguistica (04/2022 - 04/2022) UdeCataluña

Introducción al marketing digital (12/2022 - 12/2022)

CLAP - Hemisferio D