



# MARIO ALVEAR FONSECA

## INGENIERO INDUSTRIAL

📍 Calle 63 # 35-25 Bogotá D.C 📞 +57 3005013826 ✉ Marioalvear\_04@hotmail.com

### PERFIL PROFESIONAL

Profesional en ingeniería industrial con sólida experiencia en la supervisión de obras, gestión administrativa y optimización de recursos en proyectos de construcción. Con conocimientos en coordinación de actividades administrativas y garantía de cumplimiento de estándares técnicos y administrativos. Reconocido por la capacidad para mejorar la eficiencia operativa y asegurar la calidad en la ejecución de proyectos educativos y de infraestructura vial. Competente en el uso de herramientas como Microsoft Office y en la elaboración de informes detallados que permiten la toma de decisiones estratégicas. Posee un diplomado en planeación, programación y control de producción y formación en administración y control de inventarios.

### HABILIDADES

- Microsoft office (Word, Excel)
- Comunicación asertiva
- Supervisión de obras
- Administración de personal
- Apoyo administrativo
- Gestión de bases de datos
- Elaboración de informes
- Análisis de datos
- Optimización de recursos

### EXPERIENCIA LABORAL

#### COORDINADOR DE VISITAS

Espacios Urbanos Grupo Constructor SAS

(Abril 2024 – junio 2024)(Julio 2023 – septiembre 2023)

- Garantizar la calidad de la implementación de proyectos educativos, verificando el cumplimiento de estándares técnicos y administrativos en la dotación de las sedes educativas.
- Evaluar los impactos sociales y ambientales de la dotación en las sedes educativas, asegurando que las mejoras contribuyan positivamente al entorno escolar y a la calidad educativa en la región.
- Supervisar el cumplimiento de los aspectos financieros y contables del proyecto, para verificar que los recursos sean utilizados de acuerdo con el presupuesto aprobado y las normativas establecidas.
- Coordinar el cumplimiento de los aspectos jurídicos del proyecto, garantizando que todas las actividades y procedimientos se ajusten a las leyes y regulaciones vigentes.
- Elaborar informes detallados sobre el estado de avance del proyecto, incluyendo observaciones, recomendaciones y acciones correctivas para mejorar la ejecución en las sedes educativas.

**LOGRO:** Optimicé la ejecución de proyectos educativos al garantizar el cumplimiento de estándares técnicos, administrativos, financieros y jurídicos, con el fin de mejorar la calidad educativa y el entorno escolar, reflejado en informes detallados y acciones correctivas efectivas.

#### TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Ivan Baños Cardona

Agosto 2022 – abril 2023

- Coordinar las actividades administrativas relacionadas con la construcción de pavimento en placa huella, asegurando la correcta gestión de documentos y la eficiencia en el registro de actividades del personal.
- Registrar minuciosamente las actividades diarias del proyecto, incluyendo el avance en la construcción y las tareas realizadas por el equipo, para mantener un control preciso y actualizado.
- Administrar el personal asignado al proyecto, gestionando sus horarios, tareas y necesidades, garantizando una adecuada distribución de recursos humanos para el éxito del proyecto.

- Revisar y analizar la documentación recibida, asegurando su correcta clasificación y cumplimiento con los requisitos técnicos y administrativos.
- Elaborar informes periódicos sobre el progreso de las actividades administrativas y de campo, destacando logros, problemas y áreas de mejora para optimizar la gestión del proyecto.

**LOGRO:** Optimicé la coordinación de actividades administrativas en la construcción de pavimento en placa huella, logrando una gestión eficiente de documentos y un registro preciso de las actividades del personal, lo que resultó en una mayor eficiencia operativa del proyecto.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

### INGENIERÍA INDUSTRIAL

Fundación Universitaria Tecnológico Comfenalco  
2022

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

**DIPLOMADO EN PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE PRODUCCIÓN** - Fundación Universitaria Tecnológico Comfenalco - 2021

**CURSO IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** – Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) - 2021

**CURSO ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS** - Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) - 2021

## DATOS DE INTERÉS

- Licencia de conducción A2 – B1