

HOJA DE VIDA

Perfil profesional

Administradora de Negocios Internacionales, creativa, contextualizada, capaz de trabajar en equipo y buenas relaciones.

Especialista en formulación y evaluación de proyectos, con competencias para formular, evaluar, planear, ejecutar y controlar proyectos.

Con experiencia levantamiento e implementación de requerimientos, y metodologías ágiles.

Administrando y coordinar los proyectos asignados, siendo responsable por el cumplimiento de los cronogramas y entregables comprometidos, logrando la adopción e implementación de procesos y metodologías definidas por la compañía en los proyectos a cargo.

DATOS PERSONALES

Nombres	ANGELA MARIA
Apellidos	BITRAGO VALENCIA
Cédula	1.097.033.878 de Quimbaya Q
Fecha de Nacimiento	01 Abril de 1988
Lugar de Nacimiento	Quimbaya (Quindío)
Estado Civil	Soltera
Profesión	Administradora de negocios internacionales
Dirección Residencia	Carrera 77 número 20-53 apto505 Conjunto el lago B/ La felicidad
Correo	<u>angelabuitragovalencia@gmail.com</u>
Teléfono	3217902924
Ciudad	Bogotá

ESTUDIOS REALIZADOS

POSGRADO

Universidad Católica de
Colombia Especialización en
Formulación y Evaluación de
Proyectos Facultad de Economía
Año de terminación 2013
Bogotá D.C

UNIVERSITARIO

Universidad del Quindío
Administradora de negocios
internacionales Facultad de ciencias
Económicas y Administrativas
Año terminación 2011
Armenia-Quindío

OTROS

Certificación

Coach Agile
Fundamentos Scrum
Product Owner
Scrum Master
Kanban
Management 3.0
OKR
Six Sigma

Competencia de manejo de clientes
SENA
Armenia

Negociación de productos y servicios
SENA
Armenia

EXPERIENCIA LABORAL

ENTIDAD

SWO-INTERGRUPO

Cliente Cámara de Comercio de Bogotá

CARGO TIEMPO

Project Manager
Actualmente

LOGROS ALCANZADOS

- Garantizar la estabilidad de las operaciones y/o proyectos que se le asignen
- Realizar la adecuada administración de los proyectos asignados teniendo en cuenta la optimización de recursos, tiempos y costos.
- Liderar sesiones de riesgos y definir planes de mitigación.
- Formular planes de gestión y planes operativos, que garanticen los objetivos y metas del proyecto.
- Resolver inquietudes técnicas a clientes.
- Liderar la búsqueda de soluciones a problemas encontrados en el desarrollo del proyecto
- Manejo de costos del proyecto.
- Formular y controlar el cumplimiento de presupuestos económicos
- Velar por la calidad general del proyecto.
- Formular planes de gestión y planes operativos, que garanticen el cumplimiento de los objetivos
- Realizar una adecuada identificación de los riesgos asociados al proyecto y administración de los mismos, ejecutando los planes de mitigación que sean necesarios para no ver afectado el resultado del proyecto y de la compañía.
- "Velar por el adecuado funcionamiento de las herramientas tecnológicas para garantizar el funcionamiento
- de las operaciones y/o proyectos "
- Reportar al SMO los avances sobre el desarrollo del proyecto.
- Realizar la planeación del proyecto asignado.
- Velar por el cumplimiento de las actividades asignadas a él y a su equipo.
- Interactuar de manera transversal con otras áreas de la compañía como apoyo a la gestión de las personas a cargo (Talento Humano, Servicios corporativos, financiera).

- Ser mentor de las personas que van ingresando como coordinadores o gerentes de proyectos.
- Proponer modelos de operación, que ayuden al adecuado funcionamiento de los procesos.
- Garantizar el cumplimiento de los niveles de servicios contratados en las respectivas operaciones y/o proyectos. .
- Velar por el cumplimiento de métricas en las operaciones y/o proyectos asignados.
- Identificar fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que generen acciones de mejora continua
- Realizar seguimiento y aplicar los correctivos necesarios a los procesos asociados de los proyectos y/o operaciones asignadas.
- Presentar y sustentar los informes asociados a los proyectos y/o operaciones y los exigidos por el cliente.
- Realizar la evaluación de desempeño a su equipo de trabajo y retroalimentarlo
- Ejecutar el rol de mentor/padrino.
- Cumplir con el plan de desarrollo personal y profesional.
- Interiorizar, vivir y reflejar nuestros valores Corporativos: Respeto, transparencia, calidad, responsabilidad y disciplina
- Proponer mejoras que ayuden a la optimización de los procesos del área.
- Lectura, interiorización y aplicación de Reglamento y políticas organizacionales y administrativas de la compañía
- Cumplir con todas las responsabilidades descritas en los procesos en que interviene
- Cumplir con los procesos y políticas de nuestro sistema de calidad

ENTIDAD

SWO-INTERGRUPO

Cliente CCB-Ecopetrol-BUPA-Mintic-BA

CARGO

Scrum Máster Professional

TIEMPO

Dic 2019-2022

LOGROS ALCANZADOS

- Acompañar el desarrollo de las habilidades de las personas asignadas a los proyectos a su cargo.
- Scrum de scrum en el cliente
- Capacitar al equipo en prácticas ágiles relacionadas con marcos.
- Proponer y guiar al equipo en técnicas ágiles de Project Inception: Impact Mapping, User Story Mapping, Product Box, Product Vision Board, técnicas de priorización, técnicas de estimación entre otras.
-
- Buscar técnicas para gestionar la lista de Producto de manera efectiva.
- Facilitar los eventos de los marcos ágiles según se requiera o necesite, velar por el cumplimiento de las ceremonias
- Guiar al equipo de desarrollo en el entorno de organizaciones en las que Scrum aún no ha sido adoptado y entendido por completo.
- Motivar cambios que incrementen la productividad del equipo.
-
- Orientar al equipo a la mejora y aprendizaje de manera continua.
- Velar por el cumplimiento de las ceremonias de los procesos ágiles y su propósito.
- Proponer mejoras que ayuden a la optimización de los procesos en los que interviene.
- Velar por el cumplimiento de la metodología de trabajo definida.
- Identificar oportunidades de negocio y socializarlas al gerente de proyectos.
- Auto capacitación continua.
- Cumplir con el plan de desarrollo personal y profesional.
- Interiorizar, vivir y reflejar nuestros valores Corporativos: Respeto, transparencia, calidad, responsabilidad y disciplina
- Interiorizar, vivir y reflejar nuestro mindset ágil (Trifuerza)
- Proponer mejoras que ayuden a la optimización de los procesos del área.
- Cumplir con todas las responsabilidades descritas en los procesos en que interviene.
- Cumplir con los procesos y políticas de nuestro sistema de calidad.

ENTIDAD

SQA (Software Quality AssuranceS.A)Cliente Corbeta

CARGO

Scrum Master

TIEMPO

1 año 2018-2019

LOGROS ALCANZADOS

- Agente de cambio, influencia dora Organizacional en marco de trabajo ágil, líder de proyecto TI

ENTIDAD

Megalinea (Banco de Bogotá)

CARGO

Analista Funcional

TIEMPO

1 año y 11 meses
Julio2018

LOGROS ALCANZADOS

- Desarrollé habilidades de análisis y mejoramiento continuo en el Levantamiento de requerimientos, Diagramación de casos de flujo- uso, Documentación (especificaciones, casos, pruebas); Conocimientos en Metodología de Gerencia de Proyectos. Documentación y procesos.
- Agente de cambio, influencia dora Organizacional en marco de trabajo ágil, Product Owner

ENTIDAD

Outsourcing TGO (Banco de Bogotá)

CARGO

Analista Funcional- calidad

TIEMPO

1 año y 7 meses
Enero 2015-Julio 2016

LOGROS ALCANZADOS

- Desarrollé habilidades de análisis y mejoramiento continuo en el Levantamiento de requerimientos, Diagramación de casos de flujo- uso, Documentación (especificaciones, casos, pruebas); Conocimientos en Metodología de Gerencia de Proyectos.
- Agente de cambio, influencia dora Organizacional en marco de trabajo ágil, Analista QA

ENTIDAD**VN International****CARGO**

Analista Administrativo

TIEMPO

1 año y 6 meses

Agosto 2013-diciembre 2014

LOGROS ALCANZADOS

- Administración y organización, gestión humana, finanzas, mercadeo, liderar procesos de calidad para desarrollar una cultura de mejoramiento continuo.

ENTIDAD**Outsourcing Banco de Bogota (TGO)****CARGO**

Analista de calidad

TIEMPO

2 años y 2 meses

Mayo 2011-Julio 2013

LOGROS ALCANZADOS

- Desarrollé habilidades de análisis y mejoramiento continuo en la ejecución de set pruebas funcionales sobre aplicativa base de tipo: Web, stand alone y Web services. Manejo y gestión de requerimientos y defectos en rational clear quest, manejo y gestión de artefactos de prueba en la herramienta rational quality manager

ENTIDAD**Fabriquindio****CARGO**

Asesoría comercial

TIEMPO LABORADO

1 año- 11 meses

Junio 2010-abril 2011|

LOGROS ALCANZADOS

- Como profesional en la asesoría comercial, ventas, medición de objetivos, estrategias y marketing.

ENTIDAD**Motos del Café****CARGO**

Atención al cliente y Asesoría comercial

TIEMPO LABORADO

11 meses

Julio 2009-mayo 2010

LOGROS ALCANZADOS

- Mejoramiento progresivo en protocolo comercial de Atención al cliente, a fin de solucionar de forma correcta y con Calidad sus solicitudes. Así mismo, realicé una labor de mercadeo personal del producto comercializado, adquirí conocimientos en gestión de cobro de cartera, pago de interés y cobros jurídicos.

ENTIDAD

Seguros e inversiones.

CARGO

secretaria y atención al cliente

TIEMPO LABORADO

2 años 7 meses

Agosto 2006-marzo 2009

LOGROS ALCANZADOS

- Adquirí conocimientos en Gestión Administrativa y manejo de Clientes, desarrollando capacidades en planeación de ventas y cierre de negociaciones tanto en personas independientes y empresas, ofreciendo productos y servicios de Suramericana de Seguros.

REFERENCIAS LABORALES

Kriscelt Zamirna Moreno
Gerente de Proyectos
Celular 3114465518
Bogotá

Mario Alejandro Martinez
Gerente de Proyecto SQA
3508332104
Bogota

Paola Andrea Caceres
Coordinador Banco de Bogotá
Celular 3208430211
Bogotá

ANGELA MARIA BUITRAGO VALENCIA
CC. 1.097.033.878