

Maria Alejandra Montoya Sierra

Neiva-Huila, Colombia Celular:

3126451753

Correo electrónico: alejamontoyasierra@gmail.com

DATOS PERSONALES

Tipo de documento de identidad: Cedula

Documento de identidad: 1126966758 DE Consulado de Los Ángeles, EE.UU

Fecha de nacimiento: 06/03/1993

Celular de contacto: 3126451753

Correo electrónico: alejamontoyasierra@gmail.com

Url linkedin: www.linkedin.com/in/maria-alejandra-montoya-sierra-391aa5244

Pais y ciudad de residencia: Colombia/Neiva-Huila

PERFIL PROFESIONAL

Administradora de empresas con formación integral, creativa, dinámica y segura; con capacidad para afrontar y liderar el cambio, dispuesta al aprendizaje constante en la búsqueda del mejoramiento continuo y la optimización de los recursos alcanzando la máxima competitividad, excelentes relaciones interpersonales y gran capacidad de trabajo en equipo.

FORMACIÓN ACADEMICA:

Pregrado

ADMINISTRACION DE EMPRESAS

2016-2022 Universidad Minuto de Dios

Técnico

TÉCNICO LABORAL EN COMPETENCIAS EN ANÁLISIS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Comfamiliar Huila (En formación)

EXPERIENCIA LABORAL:

Magna Industriales S.A.S
Analista de Pruebas QA

Febrero 2021 –Actualmente

Funciones:

- Probar aplicaciones informáticas de acuerdo con parámetros técnicos y modelos de referencia.
- Elaboración de documento plan de pruebas
- Elaboración de documento de estimación de tiempos
 - Elaboración de casos de prueba y diseño de casos de prueba
- Realizar pruebas funcionales y análisis de los requerimientos.
- Realizar pruebas no funcionales, integración.
- Manejo de reuniones para contextualización de pruebas funcionales.
- Manejo de herramientas de gestor de base de datos PLSQL y MySQL Server para extraer data de prueba.
- Manejo de herramienta de gestión de proyecto Jira, azure DeVops y Trello.
- Manejo de herramientas de pruebas de automatización Selenium y Cucumber
- Manejo básico manejo de lenguaje Java, SQL

Services Integral Group
Analista funcional QA

junio 2019 - diciembre 2020

- Probar aplicaciones informáticas de acuerdo con parámetros técnicos y modelos de referencia.
- Implementar aplicaciones informáticas de acuerdo con requisitos de operación y modelos de referencia.
- Elaboración de documento de requerimientos
- Capacitaciones de funcionalidades del programa a los clientes de la empresa
- Documentar funcionalidades desarrolladas por la empresa
- Realizar pruebas funcionales y análisis de los desarrollos implantados por la empresa.
- Documentar las funcionalidades desarrolladas para los clientes
- Manejo de herramientas de automatización Selenium, Postman, SOAPUI.
- Realización de pruebas de rendimiento: carga y stress.

CERTIFICADOS

- Aplicación de la calidad en el desarrollo de software
- Software testing desde cero

HABILIDADES

- Responsabilidad.
- Registrar errores obtenidos.
- Examinar los requerimientos.
- Capacidad para trabajar en un entorno colaborativo.
- SQL.
- Postman.
- Repositorio de códigos.
- Despliegue de las aplicaciones.
- Gestión de historias de usuario.
- Gestión de proyecto.
- Ingreso de incidencias.

HERRAMIENTAS Y TECNOLOGÍAS:

- Jira
- Azure DeVops
- JIRA
- Postman
- JMeter
- JavaScript
- Katalon
- Selenium

REFERENCIAS LABORALES

Jhon Freddy Delgado Orozco
Magna Industriales S.A.S
Cargo: gerente

Teléfono: 3134556747

Nini Johanna Vargas
Services Integral group
Cargo: gerente

Teléfono: 3213004338

REFERENCIAS PERSONALES

Gleidy Yesenia Fernandez

Teléfono: 3168685214

Milena Calderón

Teléfono: 3155353741

Constanza Cruz

Teléfono: 3017423393

Maria Alejandra Montoya Sierra
Neiva-Huila, Colombia
Celular: 3126451753
Correo electrónico: alejmontoyasierra@gmail.com