

Juliana Ardila Ospina
Abogada, Especialista en Análisis en Políticas Públicas.
www.linkedin.com/in/juliana-ardila-ospina-46a7a756
/3006679673/juaros.abogada@gmail.com/Bogotá

PROPUESTA VALOR

Coordino e implemento estrategias y políticas que permiten generar valor en las áreas del Derecho, liderando procesos judiciales en su seguimiento y acción, teniendo en cuenta los objetivos del plan estratégico de la organización con responsabilidad social y profesional.

PERFIL PROFESIONAL

Abogada, Especialista en Análisis en Política Pública, con experiencia en diseño, elaboración, formulación, implementación y evaluación de Políticas Públicas de Prevención de Daño Antijurídico, seguimiento al litigio de entidades territoriales y acompañamiento a Contratos y Convenios Administrativos de las mismas. Coordinadora Jurídica y de Cartera, con fortalecimientos comerciales, y dirección y ejecución de proyectos de formación en gestión pública y políticas en instituciones universitarias públicas y entidades de economía mixta.

HABILIDADES

Desarrollo profesional / Eficacia organizacional / Gestión del tiempo / Competencias transversales / Habilidades sociales / Ejecución de proyectos / Desarrollo de liderazgo / Asesor / Coordinación de proyectos / Resolución de conflictos / Gestión de atención al cliente / Capacidad de análisis / Trabajo en equipo / Liderazgo / Diligencia debida / Desarrollo organizacional / Aptitudes de organización / Liderazgo organizacional / Microsoft Office / Oratoria / Planificación estratégica / Gestión de proyectos.

EXPERIENCIA LABORAL

Profesional Especializada, FIDUCIARIA CENTRAL S.A.

Febrero de 2023 – Abril de 2023. CONTRATO No. 105942 – 11 – 2023, “Prestación de servicios profesionales como abogado, con plena autonomía técnica y administrativa, con el fin de realizar control y seguimiento de las actividades de transferencia jurídica de bienes y compra de predios al Patrimonio Autónomo y/o los ordenados mediante Acto Administrativo, cumplimiento de órdenes especiales, contratación derivada, respuestas a entes de control, y las demás que se le asignen, en cumplimiento del objeto del Contrato de Fiducia Mercantil No. 1904 de 2023.”

Profesional Especializada, ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA – CUNDINAMARCA.

Marzo de 2023 – Diciembre de 2023. CONTRATO No. 442 de 2023, “Prestación de servicios profesionales en derecho para la aprobación, socialización e implementación de la política de prevención del daño antijurídico de la alcaldía del municipio de Cota – Cundinamarca.”

Profesional Especializada, MINISTERIO DEL TRABAJO.

Julio de 2022. RESOLCIÓN No. 3091 de 2022, “Por la cual se reconoce y ordena el pago de los honorarios a los árbitros integrantes del Tribunal de Arbitramento Obligatorio en el HOSPITAL SAN FRANCISCO E.S.E., FUSIONADO CON LA UNIDAD DE SALUD DE IBAGUÉ.”

Profesional Especializada, MINISTERIO DEL TRABAJO.

Marzo de 2022. RESOLCIÓN No. 1044 de 2022, “Por la cual se reconoce y ordena el pago de los honorarios a los árbitros integrantes del Tribunal de Arbitramento Obligatorio en el HOSPITAL FEDERICO LLERAS ACOSTA E.S.E., de Ibagué - Tolima.”

Profesional Especializada, ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA – CUNDINAMARCA.

Enero de 2022 – Diciembre de 2022. CONTRATO No. 199 de 2022, “Prestación de servicios profesionales como apoyo jurídico para la prevención del daño antijurídico en la secretaria

general y de gobierno de la alcaldía de Cota – Cundinamarca.”

Profesional Universitaria, ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA – CUNDINAMARCA.

Marzo de 2021 – Diciembre de 2021. CONTRATO No. 606 de 2021, “Prestación de servicios profesionales como apoyo jurídico para la prevención del daño antijurídico en la secretaria general y de gobierno de la alcaldía de cota Cundinamarca.”

Profesional Universitaria, FEDERACIÓN NACIONAL DE CONCEJOS – USAID.

Julio de 2019 – Enero de 2020. Elaboración y Presentación de Propuestas Contractuales - Coordinación de Proyectos.

Agente Profesional, OUTSOURCING S.A. – SIC.

Marzo de 2019 – Junio de 2010. Atención al ciudadano.

Profesional Universitaria, FEDERACIÓN NACIONAL DE CONCEJOS – USAID.

Agosto de 2015 – Agosto de 2018. Elaboración y Presentación de Propuestas Contractuales - Coordinación de Proyectos.

Profesional Universitaria, SUPERINTENDENCIA DE PUERTOS Y TRANSPORTE.

Abril de 2015 – Julio de 2015. CONTRATO No. 270 de 2015, “Prestar sus servicios profesionales en la Superintendencia Delegada de Tránsito y Transporte Terrestre Automotor, realizando las actividades que se requieran en el ejercicio de la función de Vigilancia Inspección y Control de carácter integral a los sujetos objeto de supervisión.”

Profesional Universitario, ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ.

Enero de 2014 – Enero de 2015. CONTRATO No. 079 de 2014, “Prestar sus servicios profesionales de abogado para el apoyo al equipo de Reparación Integral en la contestación y trámite de peticiones, quejas y reclamos y el seguimiento jurídico y administrativo de los contratos y convenios celebrados por la entidad para el desarrollo de las actividades propias del equipo de Reparación Integral.”

Coordinadora Jurídica, BBB EQUIPOS S.A.

Mayo de 2013 – Enero de 2014. Revisión y Control de Procesos - Responsabilidad en la Cartera Castigada de la Sociedad.

Profesional Universitario, UNIVERSIDAD DEL TOLIMA.

Noviembre de 2012 – Diciembre de 2012. RESOLUCIÓN No. 2490 de 2012, “Por la cual se vinculan catedráticos para orientar el Diplomado de Gestión Públicas y Políticas, en los Municipios de Rioblanco, Planadas, Ataco, en el marco del contrato TT-ARD-CCE 51 4-00473-l2-C-165 entre lo Universidad del Tolima y ARD INC Sucursal Colombia”.

EDUCACIÓN

Abril de 2021.

Especialista en Análisis en Política Pública, UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA.

Diciembre de 2015

Curso de Lenguas Extranjeras – Inglés

PROGRAMA DE EXTENSIÓN Y EDUCACIÓN CONTINUA – Facultad de Ciencias Humanas.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA.

Octubre de 2012.

Abogada, UNIVERSIDAD LIBRE DE COLOMBIA.

JULIANA ARDILA OSPINA.

C.C. No. 1.026.253.048 de Bogotá.