Jennifer Patricia Loaiza

calle 52 a sur N. 38 - 36

Fatima, Bogota

**(57) 3172531514**

**jenifloaiza@outlook.es**

# Habilidades

Soy una persona responsable, con disposición de trabajo en equipo, con capacidad de resolución de problemas, gran adaptabilidad a los cambios. Tengo experiencia en análisis de estado de crédito y flujo de este, brindando información, asesoramiento y resolución a las inquietudes y quejas sobre su estado de crédito y sobre sus productos bancarios,destacando mi manejo de atención al cliente, al ser empática, conocer el producto, teniendo buena fluidez verbal y brindando seguridad. Realicé un tecnólogo en gestión empresarial, vi temas respecto a todas las áreas de la empresa,sobresaliendo en la parte contable y de producción e inventario.

**Experiencia**

### Teleperformance colombia sas

### Remoto

### *- Contrato de aprendizaje, asesora comercial*

* Registrar datos de información de clientes y tipificación
* Verificación flujo de crédito y brindar información del estado del crédito
* Validar información de los créditos del cliente, realizar facturación, envío documentos bancarios y análisis de créditos

Mi trabajo exigía una escucha activa, resolución de problemas, actitudes de persuasión y negociación.

mayo 2022 - mayo 2024

### Servientrega

### Punto WTC calle 100

### *- Cajera y auxiliar de oficina,*

* Atención al cliente, manejo de caja apertura, arqueo y cierre de la misma aplicación de diferentes medios de pago y envío transportadora, cumplimiento de metas y presupuestos, caja menor, registro y archivo de documentación, recepción de llamadas, asesoramiento, gestión de guías y facturas de pago, desarrollar y ejecutar el inventario.

### 

### *marzo 2015 - abril 2016*

# Educación

**Tecnólogo en gestión empresarial**

### SENA

### Bogotá

Enfocado en la parte administrativa de la empresa, basándose en planificación, organización, liderazgo o dirección, control y coordinación de esta.

Con un pensum creado para las áreas de la empresa como lo son: producción e inventario, gestión y talento humano, marketing, contabilidad y finanzas y dirección.

(En proceso de certificación)

## Mayo de 2022 - mayo 2024

**Cursos**

**Fundación Carlos slim**

**Auxiliar contable**

enero 2021

**SENA**

**Básico de contabilidad costos y presupuestos**

octubre del 2016

**SENA**

**Servicio al cliente**

Septiembre del 2015