

VIVIANE CORRÊA GALINDO

Rua Luiz Oscar de Carvalho, 88036-400
T: (48) 99900-6123 | E: galindo.v@live.com

PERFIL PROFISSIONAL

Sou uma entusiasta especializada em marketing com paixão por branding, comunicação e design. Como uma pessoa criativa, sou ambiciosa e possuo diversas ideias combinadas com a compreensão de como o design pode moldar a identidade de uma marca. Com a minha experiência profissional e como Diretora de Marketing em projetos, tenho a habilidade e experiência em vendas, marketing em redes sociais, administração de empresas e captação e fidelização de clientes.

São recompensar por investir tempo criando uma marca, desenvolvendo minhas habilidades em marketing e fomentando minha ansiedade em fazer diferença.

Skills: *Focada em Resultados; Comunicativa; Marketing; SEO; Business Intelligence; Treinamento & Desenvolvimento; Vendas*

DESTAQUES NA CARREIRA

Branding – Diretora de Marketing – Equipe de Competição UFSC Baja.

Responsável pelo marketing da equipe por 1 ano. Envolvendo revitalização de marca, monitoramento de redes sociais, prospecção de novos patrocinadores, responsável pela construção e aceitação positiva da marca.

Marketing & Comunicação – Diretora de Marketing – Maremoto Cheerleading.

Criação de marca e materiais criativos para conscientização da marca, captação de recursos, design de produtos e uniforme do time. Gerenciamento das redes sociais. Envolvendo postagens, ideias de engajamentos e monitoramento das estratégias da marca.

Presidente – Centro Acadêmico de Engenharia Eletrônica.

Fui eleita para presidente por 2 anos. Representação estudantil em todas as instancias universitarias, responsável pela revitalização do currículo do curso.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Usina do Hamburger - Atendente

Oct 2017 – Present

- Trabalho bem executado sob pressão em uma equipe de administração dinamica que apóia as atividades de um restaurante bem sucedido e de ritmo acelerado;
- Fornecer suporte administrativo para a equipe de gerenciamento e equipe maiores conforme necessário;
- Cuidar de todas as tarefas com calma, flexibilidade e abordagem positiva, multi-tasking eficientemente.
- Recepção de clientes, gerenciamento de pedidos no sistema, atendimento de ligações;
- Oferecer suporte administrativo expecional e atendimento ao cliente;
- Reponsável pela documentação comercial, preparando e arquivando documentos com precisão;
- Trabalho bem em equipe, de forma amigável e otimista.

Google – Google ADS Rating

Jan 2017 – Mar 2017

- Responsável pelo gerenciamento de conteúdo de acordo com as estratégias de comunicação e marketing;
- Adequação de material de marketing, tornando-as mais atraentes, otimizando campanhas sociais pagas que aumentam a aquisição de clientes;
- Revisão e formatação de conteúdo usadas para informações de produtos;
- Recomendação de processos e procedimentos com abordagem para melhorias do sistema sempre que possível, o que garantiu maior precisão e aumento da eficiência.

Roberto Rieke (Soluções para Energias Renováveis) – Pesquisa de Marketing

Jul 2016 – Dec 2016

- Pesquisa de novos investimentos e oportunidades para apresentar para novos investidores;
- Identificação e execução de oportunidade para se conectar com clientes, configurando e gerenciando investimentos;
- Recomendação de práticas melhores para alavancar a empresa, alcançando resultados positivos;
- Realização de revisões abordando potenciais problemas futuros, e identificação de áreas para melhorias quando necessário;
- Boa representação da empresa em reuniões com clientes e outras empresas, assegurando uma comunicação regular e fortes relações de trabalho.

TRABALHO VOLUNTÁRIO/ARRECADAÇÃO DE FUNDOS

Ação Social de Natal, Usina do Hamburger – Organizadora

Escolha de uma comunidade carente, realizando parceria com o Projeto Resgate para identificação de crianças carentes na Comunidade Chico Mendes.

- Estabelecimento de vínculos eficazes com representantes da comunidade local;
- Organização de atividades novas e imaginativas com parte do valor arrecadado para motivar e envolver os membros e voluntários com a comunidade;
- Responsável pela conversão do dinheiro arrecadado em cestas básicas e itens esportivos para uma escola de futebol para crianças da comunidade.

Ação Social, Trote Integrado do CTC – Organizadora

Promovendo a visão de vida em sociedade e ajuda para a população local como forma de integração com a universidade.

- Encorajamento dos graduandos do Centro Tecnológico no desenvolvimento de responsabilidade social;
- Utilização de marketing e redes sociais para motivar a comunidade na doação de roupas, alimentos e sangue.

DESENVOLVIMENTO ACADÊMICO

Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) – Engenharia Eletrônica **2013.2**

Universidade Estadual de Santa Catarina (UDESC) – Administração Empresarial **2017.2**

HABILIDADES

IT:

- Pacote Adobe – Intermediário
- Pacote Office – Intermediário
- Experiência – Google Analytics
- Experiência – ADS Work
- Experiência – Facebook Business Manager

Idiomas:

- Inglês – Fluente
- Espanhol – Básico
- Alemão – Básico
- Italiano - Básico

Qualidades Pessoais:

- Eficaz em comunicação e negociação
- Altamente Proativa
- Culturalmente Sensível
- Desenvolvimento pessoal e profissional