Documento de Requisitos

**Projeto:** Biblioteca Engcomp

**Registro de Alterações:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versão** | **Responsável** | **Data** | **Alterações** |
|  |  |  |  |

# Introdução

# Este documento apresenta os requisitos de usuário do sistema Biblioteca Engcomp e está organizado da seguinte forma:a seção 2 contém a descrição do propósito geral do sistema, a seção 3 apresenta o minimundo mostrando o problema e a seção 4 apresenta a lista de requisitos especificados pelo cliente.

# Propósito Geral do Sistema

Biblioteca Engcomp possui diversos problemas no controle de seu acervo, por isso necessita de um sistema automatizado para auxiliar no cadastramento e controle os itens emprestados para os alunos. A principal atividade é controlar a quantidade de itens divididos por categorias, estas a saber: Livro, Revistas e CD/DVD. Bem como administrar os itens emprestados e disponibilizar a consulta do acervo aos alunos, inclusive informara disponibilidade dos itens.

# Descrição do Minimundo

Uma biblioteca de uma Universidade deseja um sistema para automatizar o gerenciamento e empréstimo de itens do seu acervo, onde esses itens podem ser livros, revistas, CD's/DVD's. Cada item possui uma particularidade no cadastro, como ISBN para os livros, ISSN para as revistas e número de série para CD's/DVD's, mas todos possuem características em comum, estas são: nome, ano de publicação, autor(es), editora/produtora, número de edição, ano de lançamento, descrição. Das editoras/produtoras deseja-se saber o nome, endereço, telefone , fax (se existir), CNPJ, Inscrição Estadual (se brasileira), data de criação, e-mail de contato. Sobre os usuários deseja-se saber: nome, endereço, telefone, e-mail, RG, CPF. Os usuário terão que comprovar vínculo com a instituição ao começo de uso do sistema e ao começo de cada semestre. O sistema bloqueia automaticamente todos os usuários ao final do semestre.

Os empréstimos possuem um prazo fixo de 14 (quatorze) dias, sendo possível sua renovação uma única vez por mais 10 dias. Quando um item for devolvido com atraso, o usuário será suspenso pelo dobro de dias correspondestes ao atraso. Não é possível realizar reserva de itens, apenas consultar, caso um item não esteja disponível no acervo, o tempo restante para a devolução de um item específico. Um usuário pode ter no máximo 10 empréstimos simultâneos em seu nome.

Quando da devolução de itens, os mesmos são colocados em carrinhos devidamente numerados, estes sendo representado no sistema como carrinhos virtuais, onde o funcionário deve informar o número do carrinho no qual está colocando o item devolvido, para que o sistema guarde o seu status como “no carrinho X”, onde 'X' representa o número do carrinho. Quando os itens de um carrinho são colocados nas prateleiras da biblioteca, o funcionário deve dar baixa no carrinho, assim os itens naquele carrinho são marcados como “Disponíveis”. Quando uma consulta é realizada o sistema informa ao usuário o último carrinho aonde o item esteve, para que caso ocorra algum imprevisto na devolução dos itens à prateleira, o estudante pode procurar diretamente no carrinho, uma vez que quando um carrinho é marcado como vazio, fica localizado nas proximidades das prateleiras da biblioteca.

O sistema disponibilizará um histórico para os usuários, contendo as datas dos empréstimos (retirada e devolução), itens em atraso, itens devolvidos com atraso, total de dias suspenso, dias restantes para terminar a suspensão. Os usuários podem consultar o acervo pela internet.

# Terceiro ponto principal: Criar uma estrutura de tópicos com base em um documento existente permite que você trabalhe sobre algo que já fez

Quando da devolução de itens, os mesmos são colocados em carrinhos devidamente numerados, estes sendo representado no sistema como carrinhos virtuais, onde o funcionário deve informar o número do carrinho no qual está colocando o item devolvido, para que o sistema guarde o seu status como “no carrinho X”, onde 'X' representa o número do carrinho. Quando os itens de um carrinho são colocados nas prateleiras da biblioteca, o funcionário deve dar baixa no carrinho, assim os itens naquele carrinho são marcados como “Disponíveis”. Quando uma consulta é realizada o sistema informa ao usuário o último carrinho aonde o item esteve, para que caso ocorra algum imprevisto na devolução dos itens à prateleira, o estudante pode procurar diretamente no carrinho, uma vez que quando um carrinho é marcado como vazio, fica localizado nas proximidades das prateleiras da biblioteca.

O sistema disponibilizará um histórico para os usuários, contendo as datas dos empréstimos (retirada e devolução), itens em atraso, itens devolvidos com atraso, total de dias suspenso, dias restantes para terminar a suspensão. Os usuários podem consultar o acervo pela internet.

## Requisitos de Usuário

De acordo com o contexto do sistema, os seguintes requisitos de usuário foram detectados: