



ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

L E I Nº 018/93

EMENTA: Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano de 1994 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DO SURUBIM:
FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DO SURUBIM APROVOU E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:

CAPÍTULO - I
DAS DIRETRIZES GERAIS

Art. 1º - Ficam estabelecidas, nos termos desta Lei, as Diretrizes Gerais para a elaboração dos Orçamentos do Município relativos ao exercício financeiro de 1994.

Art. 2º - A Lei Orçamentária Anual será composta do Orçamento Fiscal e do Orçamento de Investimentos de Empresas Municipais.

§ 1º - O orçamento fiscal compreende as dotações destinadas à Administração direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público Municipal; e o Orçamento de Investimentos, o destinado aquelas empre


MURILLO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

sas em que o Município, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto.

§ 2º - O prazo para remessa ao Poder Legislativo Municipal, da proposta do orçamento para o exercício financeiro de 1994, será de 30 de setembro do ano em curso, devendo o mesmo ser devolvido para sanção até 30 de novembro, deste ano/93.

Art. 3º - O Projeto de Lei do Orçamento para 1994 será elaborado estimando-se os valores da receita e fixando-se a despesa de acordo com a projeção da arrecadação até junho de 93, computando-se inclusive a tendência do incremento da arrecadação para o 2º semestre do corrente ano, considerando-se ainda os indicadores inflacionários fornecidos pelo Governo Federal, a fim de determinar o somatório para o exercício seguinte.

Art. 4º - As normas orçamentárias do Município, obedecerão as disposições contidas na Constituição Federal e aos preceitos normativos de direito financeiro em vigor.

Art. 5º - São vedadas despesas com a aquisição e manutenção de veículos de representação, exceto ao Gabinete do Prefeito.


MURILO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

PARÁGRAFO ÚNICO - Somente serão incluídas dotações orçamentárias de acordo com as prioridades, metas e objetivos do Governo Municipal, estabelecidas nos anexos - a esta Lei, excluídas as de Caráter supérfluo ou suntuário.

CAPÍTULO - II

DAS DIRETRIZES DO ORÇAMENTO FISCAL E DO ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

SEÇÃO - I

DAS DIRETRIZES DO ORÇAMENTO FISCAL

Art. 6º - Quando da fixação das despesas, serão observadas as prioridades constantes do ANEXO - I desta Lei.

Art. 7º - O Município dará prioridade, quando da elaboração do orçamento, às despesas que se refiram principalmente a:

- I - Pagamento de pessoal e encargos sociais;
- II - Manutenção dos serviços administrativos;
- III - Pagamento dos encargos da dívida;
- IV - Investimentos.


MURILO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

Art. 8º - A seguridade social, ficará embutida no Orçamento Fiscal, considerando que o Município não dispõe de Sistema Previdenciário próprio.

PARÁGRAFO ÚNICO - Como seguridade social entende-se as dotações destinadas às ações de saúde; previdência social, aquelas destinadas ao recolhimento dos encargos sociais e das contribuições previdenciárias, e como Assistência Social, aquelas dotações voltadas para o atendimento das necessidades da população carente.

Art. 9º - Compete ainda ao Município, aplicar um mínimo de 25% (vinte e cinco por cento) da receita resultante de importos compreendida a proveniente de transferências na manutenção e desenvolvimento do ensino, como um mínimo de 10% (dez por cento) em saúde, conforme o que determina a Constituição Federal e a Lei Orgânica do Município.

Art. 10 - A despesa com pessoal não poderá exceder 65% (sessenta e cinco por cento) das receitas correntes, conforme o que estabelece o Art. 169 da Constituição Federal e, o Art. 38 do Ato das Disposições Constitucionais e Transitórias.

Art. 11 - É vedada a inclusão na Lei Orçamentária, bem como em suas alterações posteriores, de quaisquer recursos do


MURILLO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

Município, destinados a subvencionar instituições, mesmo de caráter social sem fins lucrativos, que não comprovem a sua regularidade através de seus estatutos, devidamente registrados no órgão competente, sendo igualmente vedado a destinação de recursos públicos para auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos. Toda transferência de recursos a Instituições estão sujeita a prestação de contas pela entidade recebedora.

Art. 12 - O orçamento fiscal abrangerá todas as receitas dos poderes, órgãos e fundos da administração direta, além das entidades criadas e mantidas pelo poder público, bem como das empresas que recebam transferências à conta do Tesouro Municipal.

Art. 13 - O Prefeito Municipal providenciará por Decreto a Programação Financeira do Município a fim de compatibilizar o ingresso das receitas com os dispêndios relativos a execução das ações do Governo.

SEÇÃO - II
DAS DIRETRIZES DO ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS


MURILLO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

Art. 14 - O Orçamento de Investimentos previstos no Parágrafo 1º do Art. 2º desta Lei, e no Artigo 165, Parágrafo 5º inciso II da Constituição Federal, será apresentado por empresa pública em que o Município detenha a maioria do capital social com direito a voto, conforme o anexo II desta Lei.

CAPÍTULO - III
DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Art. 15 - O cumprimento das Tributárias serão constantes Código Tributário Municipal.

CAPÍTULO - IV
DA ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DA LEI ORÇAMENTÁRIA

Art. 16 - A estrutura da Lei Orçamentária compreenderá conjuntamente a Programação dos orçamentos fiscal e do orçamento de investimentos das empresas públicas municipais identificando-se o orçamento a que pertence e a natureza da despesa em correntes e de capital.

§ 1º - O Orçamento Fiscal obedecerá a estrutura funcional Programática conforme o que estabelece a Lei Federal nº 4.320/64 e suas alterações posteriores.


MURILLO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

§ 2º - O Município poderá incluir na Lei Orgamentária a "Reserva de Contingência" a fim de atender necessidades de cobertura de recursos, julgados no decorrer do exercício financeiro, bem como adaptará a Lei de estrutura às prioridades aos anexos desta Lei.

Art. 17 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município do Surubim, em 01 de junho de 1993.

L. J. M.
MURILO JORGE FARIAS BARBOSA
- Prefeito -



ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

A N E X O - I

PRIORIDADES PARA ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO FISCAL PARA O EXERCÍCIO
FINANCEIRO DE 1994⁵

1.0 - PODER LEGISLATIVO

Dotar a Câmara Municipal com recursos suficientes para atender as ações legislativas no que pese as despesas com subsídios, pagamentos de pessoal, encargos sociais e manutenção.

2.0 - PODER EXECUTIVO

Dotar o Gabinete do Prefeito com recursos suficientes a sua manutenção e ao pagamento dos subsídios e representações do Prefeito e do Vice-Prefeito, bem como da aquisição de máquinas de escritório e equipamentos necessários a manutenção de funcionamento do Gabinete do Prefeito e aquisição de um veículo.

3.0 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

- Dotar a Secretaria de Administração com recursos suficientes para manutenção do gabinete do seu Secretário e Departamentos.
- Desenvolver sistema de informações gerenciais sob serviços prestados pela Secretaria, no que se refere a Recursos Humanos e Patrimônios.

[Assinatura]
HELO BARBOSA



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

- Promover ações que objetivem a capacitação, treinamento e aperfeiçoamento contínuo dos funcionários, possibilitando melhor aproveitamento de seu potencial, de acordo com as estratégias de ação do Município.
- Condicionar a guarda municipal a fim de que ela atinja os objetivos para o qual foi fundada.

4.0 - SECRETARIA DE FINANÇAS

- Aparelhar o gabinete do Secretário e os respectivos departamentos com equipamentos de trabalho para melhor desempenho das tarefas.
- Treinar os servidores para o exercício de suas funções.
- Manter o cadastro imobiliário e fiscal do Município com treinamento de servidores e fiscais encarregado da arrecadação.
- Condicionar o bom gerenciamento das receitas e despesas do Município.

5.0 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

- Aumentar a oferta de vagas na ensino fundamental, especialmente nas áreas iniciais.
- Adquirir prédios e terrenos para escolas construir, ampliar, recuperar e manter a rede física escolar.
- Adquirir e recuperar equipamentos e mobiliários escolares.
- Avaliar o desempenho da rede escolar, através da ampliação de testes de conteúdo mínimo do rendimento do educando e educador.


AURILO BARBOSA



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

- Implementar a utilização de recursos tecnológicos articulados com propostas pedagógicas.
- Assegurar e manter o ensino do 1º Grau.
- Assegurar e manter o ensino do Pré-Escolar.
- Ampliar o atendimento a criança deficiente, no ensino regular e em instituições especializadas.
- Apoiar o educando na escola, através da assistência escolar, distribuição de merenda e material de apoio pedagógico, além dos serviços de saúde.
- Proporcionar ao estudante egresso deste Município, condições para continuidade de seus estudos.
- Prestar assistência técnico-pedagógica a rede municipal de ensino.
- Promover o desenvolvimento de pessoal, de modo a obter padrões de desempenho adequados ao setor educacional.
- Melhorar as condições físico-ambientais e ampliar o acervo das bibliotecas escolares.
- Construção, ampliação e conservação de quadras esportivas.
- Construção e equipamentos de salas de ciência.
- Aquisição de instrumentos para bandas marciais.
- Dinamizar espaços educativos, culturais e esportivos.
- Fortalecer as manifestações culturais no município.
- Estimular programas esportivos e recreativos.
- Implantar uma política de recursos humanos e desenvolver ações no que se refere a treinamento, acompanhamento e a difusão de atividades específicas da área.
- Apoiar o esporte amador e escolar.

6122



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

- . Dinamizar espaços educativos, culturais e esportivos.
- . Atualizar a política de preservação de sítios e monumentos de valor histórico e cultural.
- . Preservar e desenvolver manifestações no campo da Música, dança, poesia e teatro.

6.0 - SECRETARIA DE TRANSPORTE SANEAMENTO E URBANISMO

- . Dar continuidade a manutenção dos serviços de obras, urbanismo e transporte, principalmente ao pagamento de pessoal e encargos sociais.
- . Aquisição de veículos para serviços urbanos e rodoviários.
- . Manutenção de estradas vicinais.
- . Construção de bueiros e passagens molhadas.
- . Construção de abrigos para passageiros.
- . Aquisição de tratores.
- . Manutenção dos serviços de arborização.
- . Construção de um almoxarifado para material pesado.
- . Construção da conclusão do auditório.
- . Manutenção do estádio.
- . Construção de quadras esportivas.
- . Desapropriação de imóveis para abertura de ruas e outras finalidades.
- . Firmar convênios para melhorar o sistema de repetidoras de sinais de TV.
- . Construção de calçamento.
- . Construção de meio-fio.
- . Construção de galerias.


MURILLO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

- . Construção de esgotos.
- . Construção de privadas.
- . Ampliar o atendimento telefônico no Município, com o apoio de outras esferas do Governo.
- . Conservação de cemitérios.
- . Ampliação de cemitérios.
- . Ampliação e construção de rede elétrica.
- . Conservação e construção de praças.
- . Construção de parques de diversões.
- . Construção de bacias para tratamento de esgotos.
- . Construção de creches.
- . Manutenção dos serviços de limpeza pública.
- . Aquisição de carroças coletoras de lixo.
- . Construção de uma usina para reciclagem de lixo.

7.0 - SECRETARIA DE SAÚDE

- . Manutenção dos serviços de assistência médica geral, do Município.
- . Convênios e contribuições a órgãos que cuidam da assistência médica inclusive SUS.
- . Aquisição de ambulância.
- . Aquisição de equipamentos hospitalar.
- . Construção de postos de saúde.
- . Ampliação de postos de saúde.
- . Manter os serviços de fiscalização sanitária.
- . Manter os serviços de abastecimento d'água de sua competência.


MURILO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

8.0 - SECRETARIA DE TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

- . Dar continuidade a manutenção e programação da Secretaria.
- . Ampliar os programas assistenciais e de capacitação da população carente do Município.
- . Promover cursos de capacitação profissional.
- . Desenvolver ações de apoio nutricional nas comunidades carentes.
- . Promover ações de apoio a grupos de jovens, crianças e adultos nas áreas de lazer, cultura, desportos e defesa do meio-ambiente.
- . Desenvolver ações no município no atendimento a população carente das zonas urbanas e rural do Município.
- . Implementar ações que proporcionem a população carente acesso aos serviços sociais básicos.
- . Oferecer oportunidades de profissionalização e adolescentes carentes.

9.0 - SECRETARIA DE GOVERNO

- . Dar continuidade a manutenção com pagamento de pessoal e encargos sociais.
- . Ampliar as atividades da Secretaria.
- . Fazer aquisição de equipamentos necessários ao funcionamento da Secretaria.
- . Ampliar, modernizar e divulgar o sistema de Arquivos de documentos oficiais e identificar os arquivos privados de interesse público.

[Handwritten signature]
BARBOSA



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

10.0 - SECRETARIA DE TURISMO CULTURA E ESPORTES

- Manter as atividades voltadas para a Secretaria de Turismo, como pagamento de pessoal e encargos.
- Compreender ações de divulgações e estimular o turismo no Município.
- Aumentar o acervo da biblioteca pública municipal.
- Apoiar a prática de esporte amador no Município.
- Manter campos de futebol, quadras e estádios em condições favoráveis de funcionamento.

11.0 - SECRETARIA DE AGRICULTURA INDÚSTRIA E COMÉRCIO

- Prosseguir com as atividades de manutenção da Secretaria.
- Empreender ações de divulgação e estímulo a comercialização dos produtos agro-industriais e manufaturados.
- Incentivar a utilização na agropecuária de tecnologias adequadas à base de recursos naturais do Município, preservando o meio-ambiente.
- Promover o desenvolvimento de recursos humanos ligados ao setor.
- Levantar e caracterizar os recursos naturais renováveis do Município, viabilizando o seu uso racional e a sua conservação.
- Promover a integração da população rural no plantio e cultivo da terra p/ aumentar a oferta de emprego.
- Desenvolver o conhecimento das potencialidades e disponibilidades dos recursos hídricos, bacias hidrográficas, fauna e flora aquática.
- Formalizar convênios com Estado e União para desenvolvimento de estudos e pesquisas de recursos hídricos, principalmente para a irrigação.

Assinatura da População Rural / Município
CARBOSA



ESTADO DE PERNAMBUCO
PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

A N E X O - II

PRIORIDADES DO PODER EXECUTIVO PARA ELABORAÇÃO DO ORÇAMENTO DE INVESTIMENTOS

1. ÁREA SOCIAL

HABITAÇÃO E SANEAMENTO

- Construir e recuperar prédios e praças públicas do muni
cípio.
- Distribuir material para aterro em áreas acidentadas da
cidade.
- Adquirir áreas urbanas e rurais para construção de habi
tações.
- Dar continuidade a expansão do sistema de abastecimento
d'água.
- Melhorar e expandir o sistema de esgoto no Município, no
tadamente nas áreas de baixa renda.
- Dar continuidade ao programa de construção de calçamento
galerias e meio-fio.

2. SAÚDE

- Construir e ampliar postos e unidades de saúde na zona
urbana e rural do Município.
- Adquirir ambulâncias e equipamentos para postos e unida
des de saúde.


MURILO BARBOSA
PREFEITO



ESTADO DE PERNAMBUCO

PREFEITURA MUNICIPAL DO SURUBIM

3. ÁREA ECONÔMICA

- Dar continuidade ao desenvolvimento, difusão e divulgação de pesquisas para geração de tecnologias alternativas voltadas para o aumento da produção e produtividade do setor agropecuário.
- Melhorar a infra-estrutura de apoio as áreas prioritárias para irrigação.
- Otimizar a manutenção dos poços públicos rurais e barragens.
- Ampliar a infra-estrutura de apoio a produção agropecuária através da captação de água.
- Produzir e distribuir mudas e sementes fiscalizadas.
- Construir pequenos açudes para ampliação da capacitação de armazenamento d'água no semi-árido.

4. TRANSPORTES E ENERGIA

- Incentivar a produção e eletrificação rural.
- Desenvolver ações integradas com a Secretaria de Agricultura do Município visando incentivar o reflorestamento (econômico e ecológico).
- Dar continuidade e ampliar as ações de eletrificação rural *principalmente a população de baixa renda.*


MURILO BARBOSA
PREFEITO