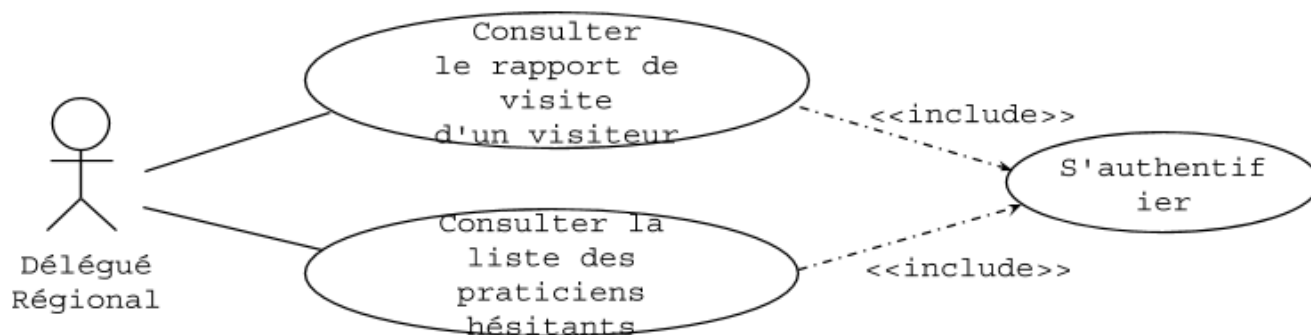


GSB-RV – Module Délégué Régional

Besoins Fonctionnels

1- Diagramme des cas d'utilisation



2- Description des cas d'utilisation

2.1- UC "S'authentifier"

Nom du cas d'utilisation : S'authentifier
Acteur déclencheur : Délégué régional
Le cas commence quand le délégué régional demande à se connecter.
Pré-conditions : néant
Post-conditions : Le délégué régional est authentifié et a accès à l'ensemble des fonctionnalités
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1- Le système demande le matricule. 2- Le délégué régional saisit son matricule. 3- Le système demande le mot de passe. 4- Le délégué régional saisit son mot de passe. 5- Le système contrôle le matricule et le mot de passe. 6- Le système active l'interface utilisateur
Scénario alternatif A5.a : Le matricule est inconnu ou le mot de passe est incorrect <ol style="list-style-type: none"> 5.a.1- Le système informe le délégué régional de l'échec de l'authentification. 5.a.2- Le cas d'utilisation reprend à l'étape 1 du scénario nominal.

2.2- UC "Consulter le rapport de visite d'un visiteur"

Nom du cas d'utilisation : Consulter le rapport de visite d'un visiteur
Acteur déclencheur : Délégué régional
Le cas commence quand le délégué régional demande à consulter le rapport de visite d'un visiteur.
Pré-conditions : Le délégué régional est authentifié.
Post-conditions : Le rapport de visite est marqué comme "lu".
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1- Le système affiche la liste des visiteurs. 2- Le délégué régional sélectionne un visiteur. 3- Le système demande le mois et l'année. 4- Le délégué régional sélectionne le mois et l'année. 5- Le système affiche les rapports de visite. 6- Le délégué régional sélectionne un rapport de visite. 7- Le système affiche le rapport de visite. 8- Le système enregistre le fait que le rapport de visite a été consulté.
Contraintes : <p>La liste des rapports de visite est présentée sous forme tabulaire.</p> <p>La liste des rapports de visite est présentée dans l'ordre chronologique inverse.</p> <p>Les rapports de visite déjà consultés par le délégué régional sont distingués des rapports de visite non encore lus.</p> <p>La liste des rapports de visite fait apparaître le nom du praticien, la ville, la date de visite et la date de rédaction.</p> <p>Lors de la consultation d'un rapport de visite, toutes les informations qui lui sont relatives doivent-être affichées.</p>

2.3- UC "Consulter la liste des praticiens hésitants"

Nom du cas d'utilisation : Consulter la liste des praticiens hésitants
Acteur déclencheur : Délégué régional
Le cas commence quand le délégué régional demande à consulter la liste des praticiens "hésitants".
Pré-conditions : Le délégué régional est authentifié.
Post-conditions : néant
Scénario nominal : <ol style="list-style-type: none"> 1- Le système affiche les critères de tri. 2- Le délégué régional sélectionne le critère de tri. 3- Le système affiche la liste de praticiens hésitants triée
Contraintes : <p>Les critères de tri sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le coefficient de confiance (affichage dans l'ordre croissant) ; • Le temps écoulé depuis la dernière visite (affichage dans l'ordre chronologique inverse) ; • Le coefficient de notoriété du praticien (affichage dans l'ordre décroissant). <p>La liste des praticiens hésitants fait apparaître le nom et la ville du praticien.</p>