웹퍼블리싱, 웹퍼블리셔, html5, css3, 웹표준, javascript, jQuery, 포토샵, 일러 스트레이터, 피그마



김희빈 여 1993년, 30세

휴대폰 010-5220-8095

서울 중랑구 중화동 주소

Email abc00127@naver.com

학력

UXUI 웹디자인 실스마트기기 실무..

대학교(4년) 졸업

경력

자라리테일코리아

총 3년 11개월

인턴·대외활동 / 해외경험

소리아리

자격증 / 어학

2종보통운전면허

TOEIC 720점 외 1

학력

2021. 10 ~ 2022. 01

UXUI **웹디자인 실스마트기기 실무자 양성과정** 웹퍼블리싱

졸업

2012. 03 ~ 2018. 02

한신대학교 국제경제학과

졸업예정

복수전공 | 경영학과

학점 | 2.7 / 4.5

경력 총 3년 11개월

2019. 10 ~ 2021. 08

1년 11개월

자라리테일코리아 SACA 사원

고객응대, 결제, 비품관리

연봉 2,600만원

2017. 09 ~ 2018. 01

5개월

공터

학원 결제와, 비품관리, 행사이벤트 진행, 영상편집 및 업로드

주요직무 | 수강생관리, 안내상담

2016. 11 ~ 2017. 07

정상어학원&엠코드학원 행정팀 사원

9개월

출결관리, 상담안내, 문서관리, 행사준비

연봉 2,200만원

주요직무 | 수강생관리, 안내상담, 프로그램상담

2016. 02 ~ 2016. 05 4개월

공부방

초등영어담당

주요직무 | 영어

2015. 04 ~ 2015. 09 6개월 **수학의 힘** 사원 팀원

문서작성, 블로그운영, 초등수학담당

주요직무 | 수학

인턴·대외활동

2012. 05 ~ 2014. 12

소리아리 동아리

2년 8개월

공연준비 및 참여, sns홍보, 포스터홍보

자격증

2012.01

2종보통운전면허 경찰청(운전면허시험관리단)

어학

영어

TOEIC 720점 (취득일: 2021. 09)

회화 능력: 일상회화 가능

자기소개서

1. 성장과정

그림그리는 것을 어린시절부터 좋아했고 대학생때까지 디자인적으로 흥미를 가져 Zara에 입사했습니다.

ZARA에서 고객응대와 매장관리업무를 하여 초반에 디자인보다도 Zara의 시스템자체를 이해하고 외워야 한다는 것이 어렵다고 느꼈습니다.

그러나 긍정적인 마음가짐으로 매일 배운 것을 노트 정리하면서 업무이외의 시간을 들였고 결과적으로, 주니어에서 시니어로 진급했습니다. 뿐만 아니라 꼼꼼한 노트필기를 강점으로 신입교육까지 맡게 되었습니다. 자라에서 근무를 하면서 오프라인과 온라인 간의 차이가 보였고 웹 사이트를 개선하면 좋겠다는 생각과 더불어 관심이 생겨 웹디자인 훈련과정을 수강하게 되었습니다.

훈련을 시작했을 때 처음 접해보는 코딩 언어들을 이해하는데 어려움을 겪었습니다. 그래서 다른 사람들 보다 더 시간을 투자하며 복습과 예습을 철저 히 지키려고 노력했습니다. 그로 인해 저만의 루틴을 생성했고 꾸준한 루틴의 반복으로 현재의 결과물을 완성할 수 있었습니다. 그 과정 속에서 공부를 할수록 재미를 느꼈고 더 깊이 배우고 싶다는 생각이 들었습니다. 앞으로도 웹 퍼블리셔로서 꾸준히 배움을 게을리지 하지 않고 나아가고 싶습니다.

2. 성격의 장단점

저는 다양한 사람들과 협업을 할 때 중재자 역할을 잘한다는 강점이 있습니다.

대학시절, 공연 동아리에서 공연 총 책임자 직책을 맡게 되었습니다. 총 책임자로서 분기마다 공연을 준비해야 한다는 부담이 있었습니다. 이전 기수 까지는 공연의 곡선택과 참여할 수 인원을 임원들이 결정 했었고, 후배들의 기회가 많지 않았습니다. 그래서 같이 함께하는 분위기로 전환을 시도했고, 이전의 수직적인 관계보다 선후배간의 동지애도 커지고 다양한 의견들을 자유롭게 제시할 수 있게 되었습니다. 그 결과, 평소의 4배의 곡을 수행해야 했던 한 해의 마지막 공연인 정기공연에서 동아리 역사상 최소의 인원으로 최대의 곡을 보여줄 수 있었습니다. 공연 총 책임자였던 저에게는 뿌듯했던 경험이자 저의 부드러운 리더십을 볼 수 있었습니다.

그러나 정이 많은 성격에 주변에서 도움을 요청하면 가능한 도와주려 하다 보니 육체적, 정신적으로 피로가 쌓이는 경향이 있었습니다. 그 후 스스로를 챙겨야 한다는 마음을 가지고 매일 아침에 명상을 하고 일주일에 세 번은 일기를 쓰며 자신을 체크할 수 있는 시간을 갖도록 노력하고 있습니다.

3. 학창시절 과거 경력사항

대학시절부터 다양한 알바를 했고 그 중 학원사무직을 주로 했습니다. 사무직 알바를 하며 비대면 수업의 표본이 되기도 하고, 계약 전환의 경험도 했습니다.

처음 학원에서 알바 했을 때, 업무를 빠른 속도로 익히고 평소 아이들과 유대관계도 좋아서 선생님제의를 받아 학생을 가르치게 되었습니다. 당시 신종 플루로 인해 비대면수업을 진행했고, 처음이지만 꼼꼼하게 학생마다 체크하며 원활하게 진행했습니다. 원장님께서 그 모습을 보시고 원내 다른 선생님 들을 참관하게 하며 비대면수업의 표본이 되기도 했습니다. 또 다른 학원에서 일했을 때, 다른 선생님들과 관계가 좋고 업무적응력도 뛰어나 정직원으로 전환된 적이 있습니다. 알바 라고해도 책임감을 가지고 맡은 일에 최대한 빠르고 정확하게 처리 할 수 있도록 노력했고 저의 업무가 아닌 다른 도움을 줄 수 있는 부분은 있는지 스스로 할 일을 찾아 했습니다. 그 당시 제 업무인 출결관리와 문서작성을 빠르게 작성하고 바빠보이던 팀장님께 도움을 줄 수 있는 부분이 있을지 여쭤보았고 행사 티셔츠의 문구와 로고를 만들기도 했습니다. 이런 경험들을 바탕으로 꼼꼼함과 책임감을 가지고 업무에 임하도록 하겠습니다.

지원동기 및 입사 후 포부

항상 소통하고 효율성 있는 웹퍼블리셔가 될 것입니다.

대학교 때 축제준비위원회 스태프로서 참여했습니다. 팀별로 나뉘어 구역을 맡아 준비했고, 좋은 아이디어나 주의해야 할 것들을 서로 공유했습니다. 각 팀마다 소통이 활발 했기에 서로 인원이 부족하거나 필요한 물품이 있을 때마다 바로 피드백 할 수 있었고 전년도보다 더 좋은 퀄리티의 축제를 보여줄 수 있었습니다. 이렇게 서로 원하는 바를 조율하고 원활한 소통을 하게 되면 시너지 효과로 인해 좋은 결과물은 당연하게 따라올 수 밖에 없다고 자신할 수 있습니다. 따라서 저는 대화를 통해 다른 팀의 니즈를 확인할 것이며, 큰 그림을 보려고 노력할 것 입니다.

업무를 정확하고 빠르게 처리할 수 있는지가 개개인의 업무효율이라 생각합니다. 효율을 높이기 위해서는 문제에 대해 집요하게 파고드는 것이 필요합니다. 자라에서 근무 시, 창고와 매장사이의 거리가 멀고 복잡했습니다. 의류판매의 특성상 창고로 자주 이동하기 때문에 불편함이 있었지만 모두 불편함을 감수하며 기존의 길을 이용했습니다. 그러나 저는 그 이동시간이 아깝다고 생각하여 창고를 갈 때마다 다양하게 조합하여 다녀본 후 최적의 루트를 만들어 모두에게 공유했습니다. 이동구간이 단축되어 업무효율이 높아졌고, 편리하다고 다들 만족 했었습니다.

끝으로 IT는 배울 수록 끝이 없고, 디자인은 끝임 없이 창의적인 작품이 쏟아져 나올 것 입니다. 저 또한 점진적으로 나아 갈 것이고 함께 성장 그래프를 그려나갔으면 좋겠습니다.

포트폴리오

포트폴리오	http://rlagmlqls7.dothome.co.kr/slowglow	포트폴리오	http://rlagmlqls7.dothome.co.kr/sweetpotato
-------	--	-------	---

희망근무조건

고용형태	정규직, 계약직, 인턴
희망근무지	서울전지역, 경기 성남시 분당구
희망연봉	면접 후 결정

위의 모든 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

작성자 : 김희빈

이 이력서는 2022년 02월 14일 (월)에 최종 업데이트된 이력서 입니다. 위조된 문서를 등록하여 취업활동에 이용 시 법적 책임을 지게 될 수 있습니다. 잡코리아(유)는 구직자가 등록 한 문서에 대해 보증하거나 별도의 책임을 지지 않으며 첨부된 문서를 신뢰하여 발생한 법적 분쟁에 책임을 지지 않습니다. 또한 구인/구직 목적 외 다른 목적으로 이용시 이력서 삭제 혹은 비공개 조치가 될 수 있습니다.