

IT日本語(1)



確認テスト

先週の求人票の確認のテストを実施します。

ちゅうい **注意!**

- ・ 別々のテーブルに座ってください
- 話をしないでください
- ・ 不正行為をした場合は、失格となります

小テスト

- 1. **問題用紙を配布**します
- 2. 「学籍番号」と「名前」を正しく書いてください
- 3. 本日の出席確認をします
- 4. 時間は10分です
- 5. 問題用紙を回収します





ビジネスコミュニケーション

コミュニケーションとは

☑言語によるコミュニケーション

- 「日本語」「ベトナム語」「英語」

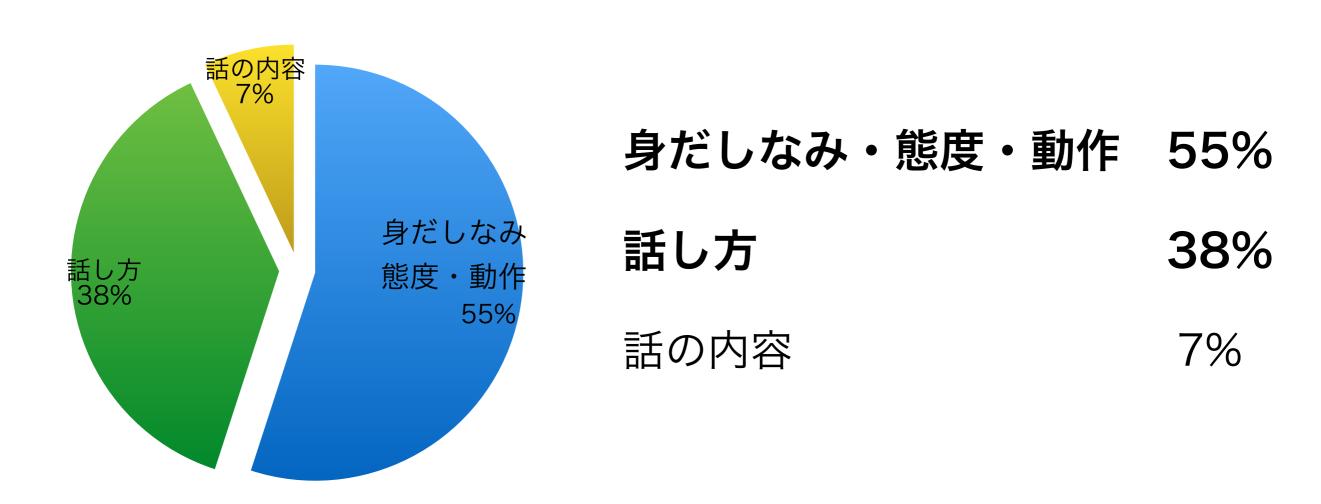
ひげんご

☑非言語によるコミュニケーション

たいど どうさ かた ないよう - 「身だしなみ・態度・動作」 「話し方」 「話す内容」

このうち、ビジネスコミュニケーションとは 「非言語によるコミュニケーション」によるものをさします

メラビアンの法則



人の第一印象は初めて会った時の3~5秒で決まり、 その情報のほとんどを「視覚情報」からえていると言われている

授業の進め方

1.初回

「身だしなみ・態度・動作」

2.次回 「話し方」

メラビアンの法則の93%を学習します

目的と目標

目的:

- ☑ 日本の社会でのコミュニケーション方法を覚える
- ☑ ビジネスコミュニケーションを理解する

目標:

- ☑ 日本での「身だしなみ・態度・動作」を理解できる
- ☑ 「身だしなみ・態度・動作」を実施することができる



身だしなみ・態度・動作

日本での**「身だしなみ・態度・動作」は3つに分けられる** 授業で1つずつ説明していきます

内容

ふくそう とうはつ 1.服装・頭髪

2.あいさつとお辞儀

3.姿勢

ポイント

世いけつかん

礼儀正しくできるか

姿勢がきちんとしているか



服装 · 頭髮

会社によっては服装のルールは様々です。

- 一般的には、
 - ・スーツスタイル
 - ・ビジネスカジュアル
 - ・**私服**

「金融業界はスーツスタイル」「IT業界は私服が多い」など、業界によっても服装のルールがかわります

スーツスタイル



ジャケット あり

ビジネスカジュアル





カジュアル

フォーマル

私服通勤・制約有 (ジーンズ不可など)





ジャケット なし

私服通勤・制約無 (自由度が高い)





スーツスタイル

ジャケット あり

ビジネスカジュアル

金融業界 ^{ぎんこう} しょうけん 銀行・証券 メーカー業界でんかせいひん車・電化製品

カジュアル

フォーマル

私服通勤・制約有

(ジーンズ不可など)

マスコミ業界でテレビ・広告

私服通勤・制約無 (自由度が高い)

IT業界 Web・アプリ

ジャケット なし

ふくそう **股装・** 頭髪

髪の毛にもルールがあります。

■男性

☑短くととのえられた、耳を出したショートカット

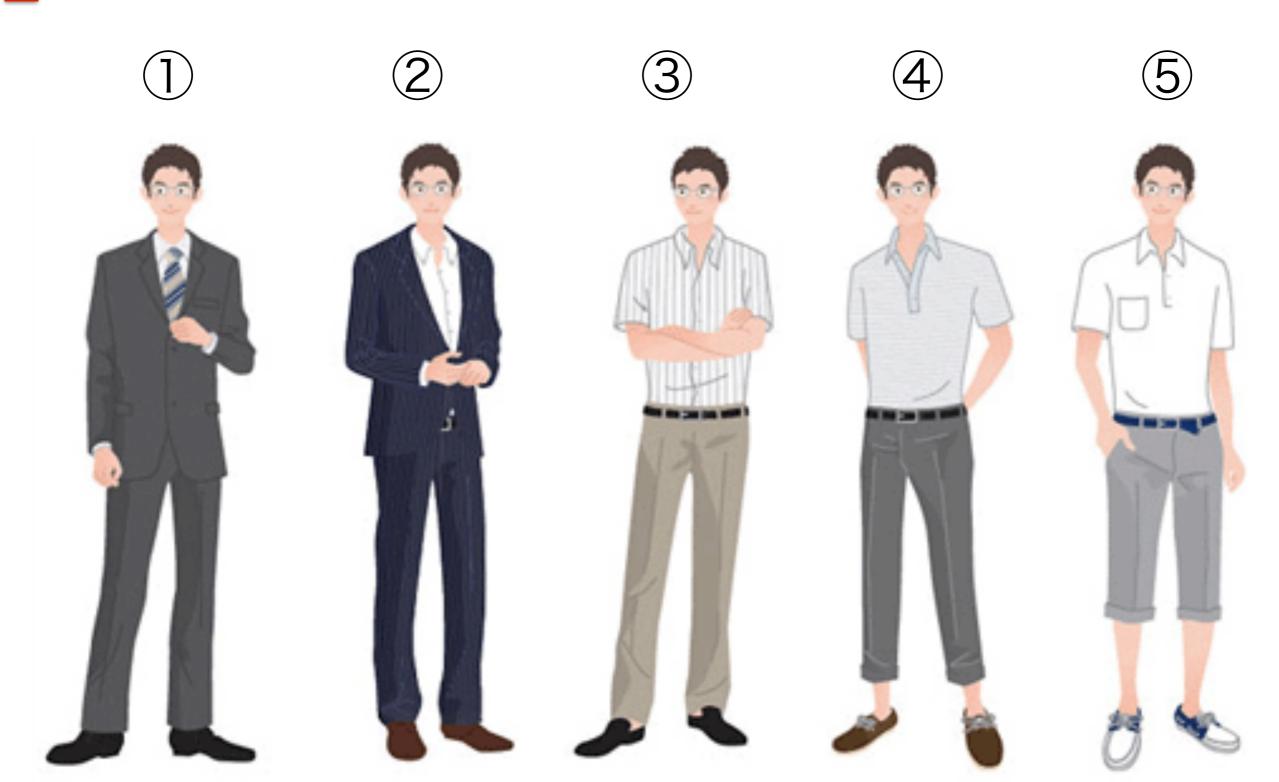
■女性

☑ショートカットの場合、髪を耳にかける

ちょうはつ

☑長髪の場合には、髪をまとめる。

 【問題】次の5つの服装のうち、NGなのは何番目からでしょうか?※右に行くほど、カジュアルな服装





あいさつ

良いあいさつ

悪いあいさつ

- ・明るく笑顔で元気にする
- ・相手に気づいたらすぐにする
- ・自分から進んでする
- はっきりと伝わる声でする

・表情が暗い

- 気づかないふりをする
- ・目線を合わさない
- ・声が小さい

あいさつはコミュニケーションの基本であり、 良い人間関係を築く第一歩です。

相手に目線を合わせて、心をこめて、相手に伝わるようにしましょう。

あいさつ

場面	言う人	言われる人
しゅっきん じ 出勤 時	おはようございます	おはようございます
がいしゅつ じ外出時	○○に行ってまいります	いってらっしゃいませ
^{きしゃじ} 帰社時	ただ今、戻りました	お帰りなさい っか さま お疲れ様でした
エレベーター	ではうきょう 状況 に合わせて声量を調整し、混んでいるときは会釈だけでもよい 下りる時は「 失礼します 」と一言かけましょう	
たいしゃ じ 退社時	お先に失礼致します	お疲れ様でした
きゃくさまお客様	おはようございます・こんにちは・いらっしゃいませ	
とりひきさき 取引先	いつもお世話になります	こちらこそいつもお世話になります



練習

- 1. 先生が声に出して3つの短文を読みます
- 2. 二人組を作ります
- 3. ()に正しいあいさつを入れます
- 4. 会話の練習します
- 5. **代表 者には前に出てきて**読んでもらいます
 - 出勤時のあいさつ **1ペア**
 - 退社時のあいさつ 1ペア
 - 取引先へのあいさつ 1ペア 合計 3ペア

出勤時のあいさつ

朝、会社で上司や先輩社員に出会ったとき

あなた: (出勤時のあいさつ)

上司: おはよう。

もう仕事には慣れた?

あなた: だいぶ慣れました。

ただ、まだ生活の方はちょっと慣れません。

上司: そうだよね、日本はいろいろとルールが多いからね。

退社時のあいさつ

夜、上司や先輩社員より先に帰る時

あなた: (退社時のあいさつ)

上司: お疲れ様。

そういえば、今度飲みに行こうよ。

お酒は飲めるんだっけ?

あなた:はい、飲めます。日本酒飲んでみたいです。

上司: いいね。

そしたらおいしい日本酒のお店に行こう。

※飲みに行く…ビールなどのお酒を飲むことをさす

取引先へのあいさつ

取引先の会社に訪問した時

あなた: (取引先へのあいさつ)

取引先: こちらこそお世話になります。

本日はお越しいただきありがとうございます。

あなた: いえいえ、

今日はお時間いただきありがとうございます。

取引先: 電話で連絡いただいた併に関してですね。

ロールプレイ

二人組を作って練習しましょう。



COFFEE BREAK



『日本の花火大会』

8月の「夏の風物詩」として有名

この時期になると全国各地で花火大会が開かれる。

8月だけでも30件以上の花火大会が行われており、1つの花火大会の参加人数も100万人を超える。日本の花火大会は「世界一」とも言われる。とくに東京都の「江戸川区花火大会」はとても有名。



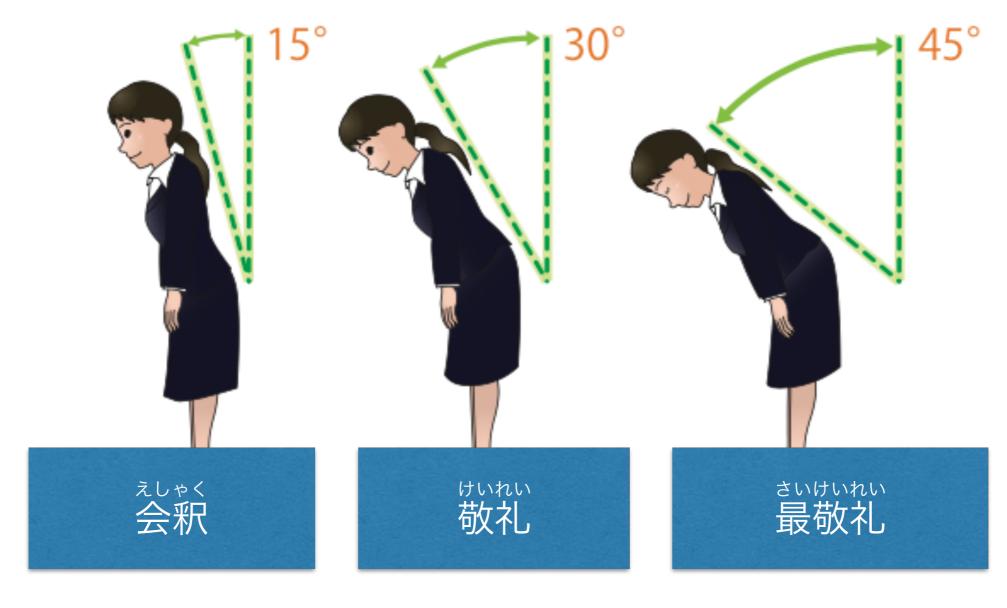


が一番。お辞儀

お辞儀には、3種類があります。

しゅるい 種類	えしゃく 会釈	けいれい	さいけいれい 最 敬礼
がみまる	軽いお辞儀	普通のお辞儀	丁寧なお辞儀
まうほう 方法	じょうはんしん 上半身を どかたむ 約15度傾ける	じょうはんしん 上半身を 約30度傾ける	じょうはんしん 上半身を 約45度傾ける
しょう 使用 場所	^{ぁっか} 郎下ですれ違う時 あいさつなど	お客様の送迎 一般的なあいさつ	お詫びや感謝 ^{ふか} 深い思いなど

が一番である。お辞儀



正しい角度でお辞儀をすることが大切です

じ お 辞 養

美しいお辞儀の方法

- (1)お辞儀に入る前に**正しい姿勢で相手に目をあわせる**
- こし せすじ くびすじ いちちょくせん じょうたい (2)**腰、背筋、首筋を一直線**にして、スムーズに上体を倒す
- (3) それぞれの角度でピタッととどめる
- (4)一呼吸分、止める
- じょうたい (5)上体を上げ、**再度相手に目を合わせる**



練習

- ふたりぐみ つく 1. **二人組を作ります**
- 2. 会話の練習をします
- 3. お辞儀の練習もします
- 4. **代表 者には前に出てきて**読んでもらいます
 - 出勤時のあいさつ **1ペア**
 - 退社時のあいさつ **1ペア**
 - 取引先へのあいさつ 1ペア 合計3ペア
- 5. 4の時に、正しいお辞儀もしてもらいます

出勤時のあいさつ

朝、会社で上司や先輩社員に出会ったとき

あなた: **おはようございます。**(お辞儀をする)

上司: おはよう。

もう仕事には慣れた?

あなた: だいぶ慣れました。

ただ、まだ生活の方はちょっと慣れません。

上司: そうだよね、日本はいろいろとルールが多いからね。

問題

Q.この時のお辞儀の種類は何でしょうか?

- A. 会釈(15度)
- B. 敬礼(30度)
- C. 最敬礼(45度)



退社時のあいさつ

夜、上司や先輩社員より先に会社を出る時

あなた: **お先に失礼します。**(お辞儀をする)

上司: お疲れ様。

そういえば、今度飲みに行こうよ。

お酒は飲めるんだっけ?

あなた: はい、飲めます。日本酒飲んでみたいです。

上司: いいね。

そしたらおいしい日本酒のお店に行こう。

問題

Q.この時のお辞儀の種類は何でしょうか?

- A. 会釈(15度)
- B. 敬礼(30度)
- C. 最敬礼(45度)



取引先へのあいさつ

取引先の会社に訪問した時

あなた: **いつもお世話になります。**(お辞儀をする)

取引先: こちらこそお世話になります。

本日はお越しいただきありがとうございます。

あなた: いえいえ、

今日はお時間いただきありがとうございます。

取引先: 電話で連絡いただいた件に関してですね。

問題

Q.この時のお辞儀の種類は何でしょうか?

- A. 会釈(15度)
- B. 敬礼(30度)
- C. 最敬礼(45度)



ロールプレイ

二人組を作って練習しましょう。





姿勢

日本の社会では正しい姿勢ができることはビジネスの 基本です。正しく

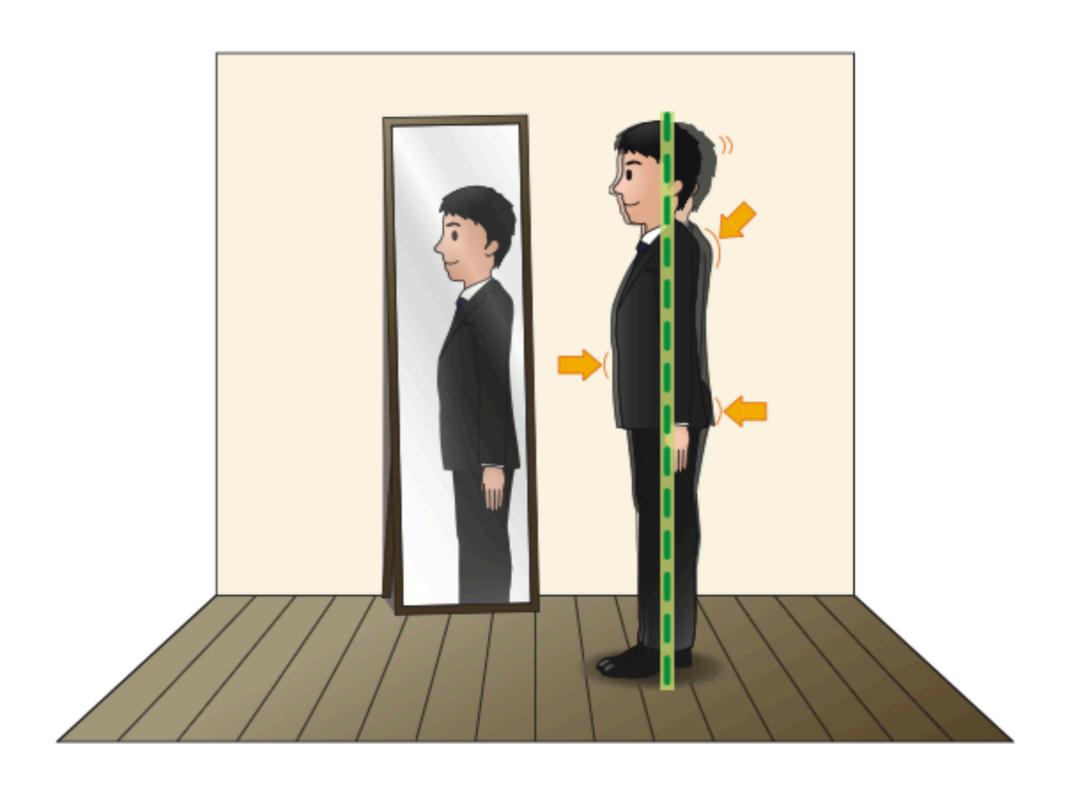
・立ち方

・座り方

ができるようにしましょう。

面接でも企業から姿勢を見られていることがあるのでしっかりと覚えましょう。

姿勢立ち方



姿勢立ち方

- (1)**背筋を伸ばし**て立つ
- (2)あごを引き、胸を張り、おなかを出さない
- (3)**肩の力を抜き**、左右の高さをそろえる
- (4)**男性** 手の指先をまっすぐのばす
 - **女性** 左手を上にして手をそろえる
- (5) 足のつま先は30度~60度に開く

美しい立ち方は、立ち振舞いの基本です。 相手に自分を印象づけるアピールポイント にもなります。



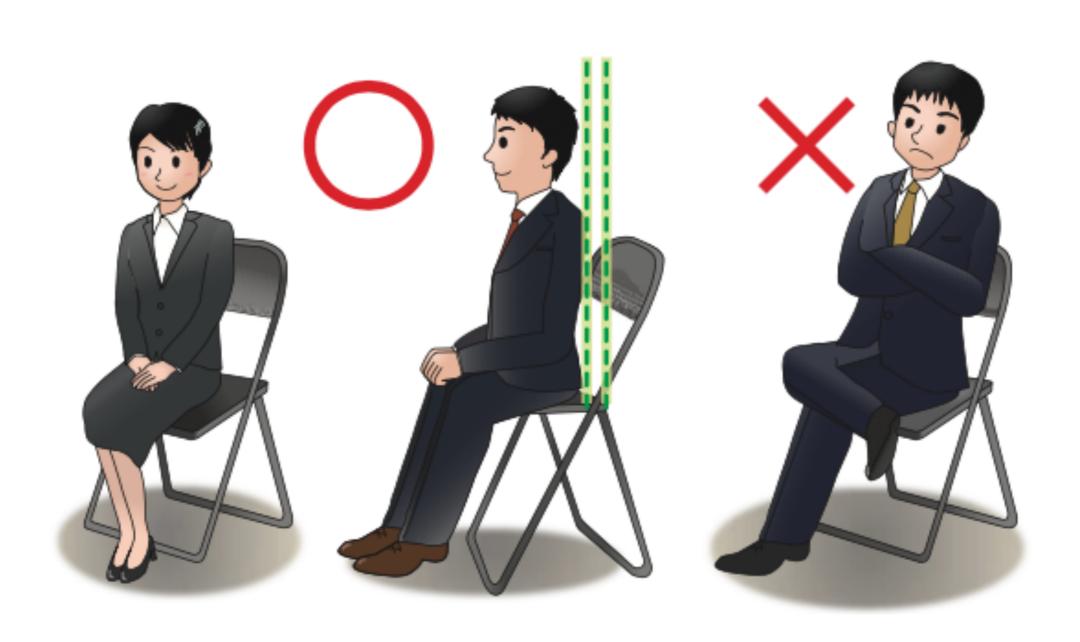
練習

正しい姿勢で立ってみましょう

- ふたりぐみ つく 1. **二人組を作ります**
- 2. 片方の人が正しい姿勢で立ちます
- 3. もう一人が「立ち方」を確認します
- 4. 交代します



姿勢座り方



姿勢座り方

- (1)背筋を伸ばし、"背もたれ"にはもたれかからない
- (2)**男性 ひざは握りこぶしが2つ入るぐらい開き**、 手はももの上に置く

女性 - ひざはそろえ、手を重ねてももの上に置く

椅子に座るとホッとして、ついつい姿勢がくずれやすくなります正しい姿勢でいすに座るようにしましょう。



練習

正しい姿勢で座ってみましょう

- ふたりぐみ つく 1. **二人組を作ります**
- 2. 片方の人が正しい姿勢で椅子にすわります
- 3. もう一人が「座り方」を確認します
- 4. 交代します



まとめ

本日の授業では

・ビジネスコミュニケーション

- •身だしなみ・態度・動作
 - 服装・頭髪
 - あいさつとお辞儀
 - 姿勢



次回の予定

次回の授業では

・ビジネスコミュニケーション

・話し方

- ことばの明朗さ
- ことば遣い
- 話し方

最後に

全部できるようにするのは大変ですよね? それは日本人も同じです。

ビジネスコミュニケーションに関しては

- 1. 知っていて、やらないこと(無礼講)
- 2. 知らないで、できないこと(無知)

は違います。多くの会社では「無礼講」は許されます。

しっかりとビジネスコミュニケーションを理解して 楽しい社会人生活を送ってください。



今日の授業は終わりです また来週も元気に会いましょう!

Hen gặp lại vào tuần tới