

Bài 6- Qui trình báo cáo dự án

Bài cuối môn (bảo vệ)

- **Báo cáo** (bản cứng mang đi hôm bảo vệ; bản mềm nộp vào workshop cuối): >70 trang → thầy sẽ gửi mẫu
- **Slide** trình bày: (tất cả các thành viên đều phải trình bày phần việc mình làm)(tối đa 15 phút) → tập trình bày
- **Demo** sản phẩm:

Qui trình báo cáo dự án:

- Dùng để báo cáo cho giám đốc, ban dự án, khách hàng
- 1. Các bên liên quan
- 2. User Story
- 3. Product Backlog
- 4. Use case
- 5. Sprint Backlog
- 6. Screen Flow (luồng dữ liệu đi qua các màn hình → XD, Figma)
- 7. Testcase
- 8. Sprint Retrospective

Làm Quiz: (30%)

→ mở slide ra đọc

SM: giúp mọi người hiểu Scrum

PO: hủy sprint

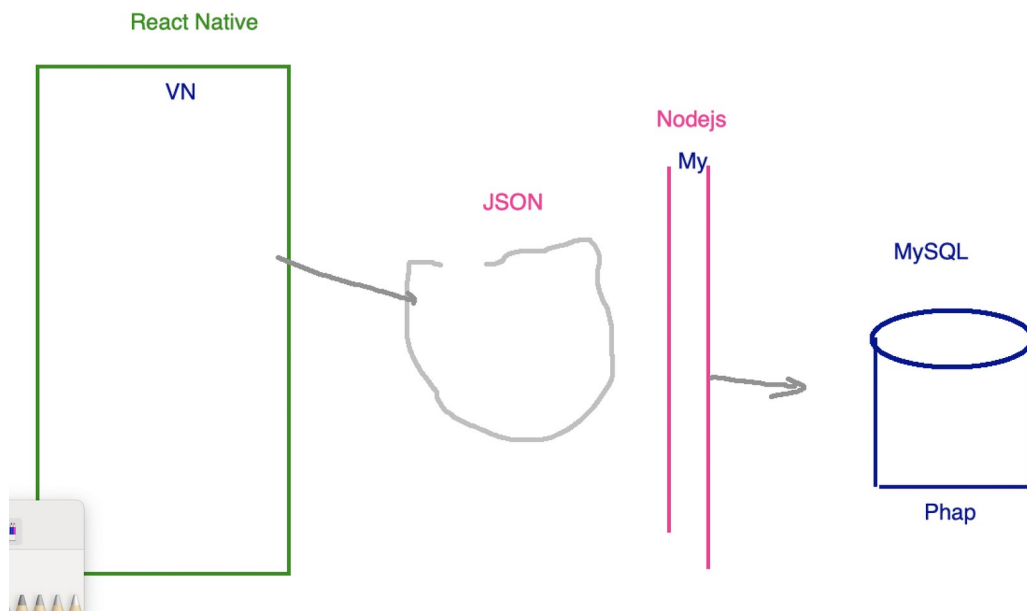
PO: có kỹ năng của 1 tester

- Burndown chart: xu hướng còn lại của các công việc
- Nhóm: ≤ 7
- Daily Meeting: 15, họp đứng
- Spring: ≤ 30 ngày
- Họp tổng kết Sprint: Đã làm được những đầu việc nào
- Họp cải tiến: tìm ra giải pháp để cải tiến cho Sprint tiếp theo.

SP6- Tạo server và xử lý dữ liệu từ React Native

B1- Họp đầu ngày:

- PO: ý tưởng: Từ client có thể insert dữ liệu vào Database dựa theo phác thảo PO đưa ra
- Dev: lên mô hình lập trình



Dev đưa ra các công việc phải làm:

- Thiết kế DB
- Thiết kế giao diện

- Viết Server
- Viết Client
- Testcase (Tester)
- Review (PO)

B2- SM sẽ dựa vào nội dung cuộc họp → cập nhật vào 5 biểu mẫu excel → copy nội dung lên trello.com và assign cho các thành viên. Đồng thời SM sẽ tạo nhánh SP6 trên Github

B3- Lập trình viên bắt đầu làm; Tester bắt đầu viết testcase; PO bắt đầu viết chi tiết của chức năng và kịch bản review

B4- Sau khi Dev code xong thì upload code lên github và cập nhật trạng thái code lên trello.

Đồng thời Assign lại cho Tester

B5- Tester sử dụng testcase để test chức năng dev vừa phát triển. Nếu sai thì ghi rõ phần sai, chụp ảnh đính kèm và Assign lại cho Dev.

Nếu đã đúng thì Assign lại cho PO

B6- PO review chức năng xem đã đúng thiết kế và yêu cầu chưa, nếu sai ở phần nào thì cần Assign lại cho Dev để hoàn thiện.