

## Quản lý dự án Agile

1. **Xây dựng dự án** (có thể sử dụng dự án có sẵn, nhưng cần **tổ chức lại theo quy trình scrum**)

2. **Quản lý dự án đó = qui trình Scrum**

=> tập trung vào Quản lý dự án

=====

Mối liên hệ giữa Agile và Scrum

triết lý (agile)

mô hình (scrum)

=====

Lịch trình học:

17 buổi

8: hướng dẫn: (thầy hướng dẫn)

8: workshop: (Làm việc + Nộp bài lên classroom)

Mỗi workshop sẽ cần làm các việc:

- Họp

- Làm (khảo sát, phân tích, thiết kế, lập trình, kiểm thử, đưa kết quả lên github, báo cáo tiến độ trên trello)

1 bảo vệ thử

=====

**Sản phẩm phải nộp:**

Quay video kết quả làm việc (< 2 phút) → SM

upload video lên youtube → gửi link cho toàn

nhóm → **tất cả các thành viên sẽ nộp link video trên classroom**

=====

Thời hạn nộp bài: 23h59 ngày hôm sau buổi workshop

Nộp muộn:

Muộn lần 1: Tối đa 8 điểm

Muộn lần 2: tối đa 7 điểm....

-----

Chú ý: Cần chia việc để sau khi làm hết workshop thì hoàn thành dự án.

-----

Bài 1 – Các khái niệm cơ bản về scrum

Scrum là 1 mô hình quản lý dự án dựa trên triết lý Agile

Mục đích: Áp dụng mô hình Scrum để quản lý và xây dựng dự án

=> Xây dựng dự án (lấy code cũ của dự án 1,...)

=> Quản lý dự án đó

1. Scrum Team: Team xây dựng và quản lý dự án

Có các vai trò:

**Product Owner** (PO): Chuyên về **nghiệp vụ** hệ thống, quyết định các chức năng của hệ thống, **quản lý chất lượng** của dự án

(khảo sát, phân tích, thiết kế)

**Scrum Master** (SM): Chuyên về **quy trình** **quản lý tiến độ** của dự án

(lập kế hoạch, phân công công việc, tổ chức họp)

**Developer:** 2 người

Thực hiện các công việc lập trình

**Tester:** test các chức năng của lập trình viên

=> Mỗi nhóm 5 người

1 PO

1 SM

2 Dev

1 Test

=====

II. **Sprint:** giống như các giai đoạn của dự án  
Với mô hình Scrum, bắt buộc phải chia dự án  
theo **Sprint** (giai đoạn)

=> Sprint: là 1 khoảng thời gian từ 2 → 4 tuần để  
làm hoàn chỉnh 1 chức năng

=> **Cuối mỗi ngày**, cần đưa kết quả công việc:  
code, thiết kế, kiểm thử,... Lên github

=> Các đầu việc cần được hoàn thiện trong ngày  
(kết thúc trước 5h30 chiều). Nếu không thể hoàn  
thành công việc trong ngày thì **cần chia nhỏ hơn  
cho đến khi hoàn thành được trong ngày**

Chú ý: trong môn học, mỗi sprint = 1 workshop

----

III. **Cách hoạt động của sprint:**

SM đưa ra **mục tiêu** (dựa trên phân tích, thiết kế  
của PO)

→ triển khai thành các công việc cụ thể

→ tất cả các thành viên cần làm theo kế hoạch  
=> Sau khi kết thúc Sprint:

SM đánh giá về tiến độ công việc

PO đánh giá về chất lượng công việc

=====

IV: Một số khái niệm:

1. **Product Backlog**: danh sách các chức năng của phần mềm (PO xây dựng)

2. **Sprint Backlog**: danh sách các công việc phải làm trong 1 chức năng cụ thể (SM xây dựng)

3. **Daily Meeting**: họp đầu ngày

Thời gian: 15 phút

Địa điểm: tại phòng làm việc

Nội dung: Tất cả các thành viên cần trả lời 3 câu hỏi:

- Hôm qua làm gì?
- Gặp khó khăn gì?
- Hôm nay làm gì?

SM căn cứ vào các câu trả lời để đưa kế hoạch lên trello

=====

## Workshop1:

1. Chia nhóm và phân vai: PO, SM, 2 Dev, 1Tester
  2. Họp Daily meeting
  3. Mô tả chức năng dự kiến của phần mềm (PO)  
→ viết các chức năng dự kiến vào 1 file excel
  4. SM quay video, thể hiện các hình ảnh:
    - Biên bản họp
    - Danh sách các chức năng
    - Upload video lên youtube với tiêu đề:  
Workshop1 – Nhóm – Mã sinh viên của các thành viên tham gia
- Chú ý: thành viên nào không tham gia làm dự án thì không ghi vào tiêu đề video
5. SM gửi link video cho các thành viên tham gia làm việc buổi hôm đó (không gửi cho các thành viên không tham gia)
  6. Tất cả các thành viên tham gia làm việc **nộp link video (không nộp video, chỉ nộp link)** + biên bản họp + danh sách các chức năng lên classroom.

=