Imagen que contiene Forma

Descripción generada automáticamente

**Manual de Usuario**

**Sistema de Gestión de**

**Control de Asistencia**

**Versión 1.0**

**Fecha: 17/07/2024**

**Autor: Alex Armando Ticona Mamani**

Contenido

[**1. Introducción** 3](#_Toc172189930)

[**2. Instrucciones Generales** 3](#_Toc172189931)

[2.1. Ingreso al sistema 3](#_Toc172189932)

[2.2. Visualizar Manual de Usuario 3](#_Toc172189933)

[2.3. Registro de Usuario 4](#_Toc172189934)

[2.4. Acceso al Sistema 6](#_Toc172189935)

[2.4.1. Usuario registrado recientemente 6](#_Toc172189936)

[2.4.2. Usuario regular 6](#_Toc172189937)

[2.4.3. Usuario Inexistente 7](#_Toc172189938)

[2.4.2. Usuario incorrecto 7](#_Toc172189939)

[2.4.2. Usuario bloqueado 8](#_Toc172189940)

[2.4.2. Usuario Inhabilitado 8](#_Toc172189941)

[3.1. 9](#_Toc172189942)

[**4. Instrucciones para un Jefe de Oficina** 9](#_Toc172189943)

[**5. Instrucciones para un Portero** 9](#_Toc172189944)

[**6. Instrucciones para un Visualizador** 9](#_Toc172189945)

[**7. Apéndices** 9](#_Toc172189946)

[Glosario 9](#_Toc172189947)

[Referencias 9](#_Toc172189948)

[Contacto de Soporte 9](#_Toc172189949)

**Sistema de Gestión de Control de Asistencia**

# **1. Introducción**

Este manual proporciona una guía detallada para el uso del Sistema de Gestión de Control de Asistencia. Está diseñado para cuatro tipos de usuarios: Administrador, Jefe de Oficina, Portería y Visualizador. Cada sección contiene instrucciones específicas para las tareas y funciones que cada rol debe realizar en el sistema.

# **2. Instrucciones Generales**

## 2.1. Ingreso al sistema

Ingresar al enlace <https://declaracion.diresatacna.gob.pe/>

Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente

## 2.2. Visualizar Manual de Usuario

En la página principal, busque y haga clic en el botón "Manual de Usuario".

Una vez que haga clic en el botón, será redirigido a la página del manual

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

## 2.3. Registro de Usuario

En la página principal, busque y haga clic en el botón "Regístrate".

Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente con confianza media

Una vez que haga clic en el botón, será redirigido a la página de Registro. En el que se muestra un formulario que deberá de completar, al acabar haga clic en el botón registrar y si es todo correcto el sistema le mostrara un mensaje que dirá “Registro exitoso “.

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Teams

Descripción generada automáticamente

## 2.4. Acceso al Sistema

Se muestra un formulario donde podrá acceder al sistema ingresando su usuario y contraseña

Interfaz de usuario gráfica, Texto

Descripción generada automáticamente con confianza media

### 2.4.1. Usuario registrado recientemente

Los usuarios registrados por primera vez deberan de esperar a que un administrador del sitema los apruebe para darle el permiso de acceso

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

### 2.4.2. Usuario regular

Los usuarios aprobados pueden ingresar con normalidad al sistema por lo que al acceder los mostrara un aviso de Datos Correctos y lo redirigirá al panel de sistema

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

### 2.4.3. Usuario Inexistente

Al ingresar un usuario que no a sido registrado previamente le mostrar un aviso que dice lo siguiente “El usuario ingresado no existe” por lo que deberá de ingresar otro usuario

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

### 2.4.2. Usuario incorrecto

Al ingresar incorrectamente una contraseña de un usuario existente le mostrara un aviso de contraseña incorrectamente, al intentar reiteradamente su contraseña el sistema lo bloqueara en su tercer intento incorrecto

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

### 2.4.2. Usuario bloqueado

Si su cuenta fue Bloqueada deberá de esperar 1 hora para que vuelva a intentar acceder al sistema

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Teams

Descripción generada automáticamente

### 2.4.2. Usuario Inhabilitado

Si su cuenta fue inhabilitada se le quitaron los privilegios de acceso por lo que deberá de comunicarse con el administrador

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Teams

Descripción generada automáticamente

3. Instrucciones para un Administrador

## 3.1. Vista Principal Administrador

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación

Descripción generada automáticamente

# **4. Instrucciones para un Jefe de Oficina**

## 4.1. Vista Principal Jefe de Oficina

# **5. Instrucciones para un Portero**

## 5.1. Vista Principal Portero

# **6. Instrucciones para un Visualizador**

## 6.1. Vista Principal Visualizador

# **7. Apéndices**

## Glosario

1. Administrador:
2. Jefe de Oficina:
3. Administrador:
4. Visualizador:

## Referencias

* Este Manual no utiliza referencias

## Contacto de Soporte

* Email: [alexticoma4@gmail.com](mailto:alexticoma4@gmail.com)
* Teléfono: 933054810