***<YatirimciAdi>***

**MAKİNE-EKİPMAN ALIMI İÇİN TEKLİF DAVET MEKTUBU**

Tarih:<DavetTarihi>

**<TAdi>**

**<TAdres>**

IPARD programı kapsamında Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti tarafından sağlanan hibe desteğinden yararlanmak için, **<YatirimAdres>** adresindeuygulamayı planladığım **<YatirimAdi>** yatırımım kapsamında, sizi **makine-ekipman alımı** için bu davet mektubu veeklerinde belirtilen şartlara uygun teklif vermeye davet ediyorum.

<YatirimciAdi>

**Teklifin Sunulacağı Adres ve İletişim Bilgileri**

Adres **:** <YatirimciAdres>

Telefon: <YatirimciTel>

Faks : <YatirimciFaks>

E-posta :<YatirimciEposta>

**EKLER** **:**

1- Teknik Şartname

**TEKLİFE İLİŞKİN GENEL ŞARTLAR**

**1-** Teklif sunacak potansiyeltedarikçi, bu alıma konu olan ve teklif davet mektubu ve eklerindeyer alan özel ve genel şartların tamamını kayıtsız şartsız kabul eder. Teklif verenin kendi satış koşulları ve alternatif çözümleri bu alım çerçevesinde geçersizdir.

**2-** Bu davet konusu makine-ekipman alımının tamamı için fiyat verilmesi, Teknik Şartnamedeyer alan her bir kalem için birim ve toplam fiyatların teklifte belirtilmesi zorunludur. Aksi takdirde teklif geçersiz sayılacaktır. Bu alım kapsamındaki uygun teklifin seçiminde genel uygulama olarak, her bir kalem için yapılan teklifler değil, teklifin genel toplamı dikkate alınacaktır. Ancak fiyat dışındaki unsurlar da seçim aşamasında değerlendirilecektir.

**3-** Teklif, KDV ve tüm vergiler hariç olarak, ithal mallar için gümrük vergileri hariç olarakverilmelidir. **Teklifin KDV ve tüm vergiler hariç olarak verildiği de hususi olarak** **belirtilmelidir.** Ayrıca fiyatlar; malların varış yerine teslim giderleri, paketleme, sigorta,nakliye, ambalajdan çıkarma, kurma vb. giderleri hariç olarak hesaplanmalıdır.

Tekliflerin fiyatlandırılmasında vergiler ile ilgili hususlarda Maliye Bakanlığının Türkiye – Avrupa Birliği Çerçeve Anlaşması Genel Tebliğlerindeki esaslar dikkate alınmalıdır. Tekliflerde belirtilen fiyatlar sabit olup sonradan hiçbir şekilde değiştirilemez.

**4-** Tekliflerin fiyatlandırılmasındapiyasakoşulları dikkate alınmalı ve fiyatlar piyasa koşullarınauygun olmalıdır.

**5-** Teklifteki hesaplama işlemleri doğru bir şekilde yapılmalıdır.

**6-** **Teklifin, teknik şartnamede belirtilen özellikleri ve şartları karşılaması zorunludur.**

**7-** **Teklifte her bir kalemin marka ve modeli mutlaka belirtilmelidir.**

**8-** Teklif kapsamında sunulacak makine ekipman ve her türlü malzeme mutlaka yeni olmalıdır. **9-** Teklif,<GecerlilikTarihi>tarihine kadar geçerli olacak şekilde hazırlanmalıdır.

**10-** Teklifte,teknik şartnamedeyer alan her bir kalemin **menşei** yazılı olarak belirtilmelidir.Menşeler, TKDK web sayfasında [(www.tkdk.gov.tr](http://www.tkdk.gov.tr/) ) yayınlanan “Teklif Alma Kuralları”nda belirtilen **menşe kurallarına** kesinlikle uygun olmalıdır. Eğer teklif kabul edilir ve proje TKDK tarafından destek almaya uygun görülürse menşe ile ilgili belgeler malın teslim aşamasında teslim edilmelidir.

**11-** Makine-ekipmanlara ilişkin bakım, garanti koşulları ve süreleri, teknik şartnameye uygunolarak teklifte belirtilmelidir.

**12-** Aşağıdaki belgeler Teklif ekinde mutlaka sunulmalıdır.

* Teklif davet mektubunun potansiyel tedarikçi tarafından imzalanmış fotokopisi
* Teknik şartnamenin potansiyel tedarikçi tarafından imzalanmış fotokopisi
* Potansiyel tedarikçi;
  + Tüzel kişi ise, Ticaret ve/veya Sanayi Odasından TKDK’nın Başvuru Çağrısına çıktığı tarihten sonra alınmış “Ortaklık Yapısını Gösteren Belge” (Bu belgede ortakların TC kimlik no, tüzel kişi ortaklarda vergi no ve ortakların hisse oranları belirtilmelidir),
  + Gerçek kişi ise, TC Kimlik Numarasının yer aldığı “nüfus cüzdanı fotokopisi veya nüfus kayıt sureti”,
  + Yabancı ise, yeminli tercüman tarafından Türkçeye çevrilmiş apostilli “ticari kayıt belgesi”
* Potansiyel tedarikçi;
  + Ticaret ve/veya Sanayi Odasına üye ise, Ticaret ve/veya Sanayi Odasından TKDK’nın Başvuru Çağrısına çıktığı tarihten sonra alınmış “Faaliyet belgesi veya Faaliyet alanını gösteren Belge”,
  + Esnaf ve Sanatkârlar Odasına Üye ise, Esnaf ve sanatkârlar odasından TKDK’nın Başvuru Çağrısına çıktığı tarihten sonra alınmış “Mesleki faaliyet Belgesi”,
  + Serbest mühendis veya müşavir statüsünde gerçek kişi ise, bağlı olduğu meslek odasından alınmış TKDK’nın başvuru çağrısına çıkıldığı yıla ait “Serbest Müşavirlik Mühendislik Büro Tescil Belgesi”nin fotokopisi
  + Yabancı ise teklif sahibinin, yeminli tercüman tarafından Türkçeye çevrilmiş

apostilli Faaliyet Belgesi

**13-** Teklifin ilgili yerleri imzalanmış/kaşelenmiş ve imzalanmamış **her sayfası paraflanmış** olmalıdır.

**14-** Bu teklif davet mektubukapsamında gönderilen tüm tekliflerin mülkiyet hakkı tarafıma aitolup verilen teklifler geri iade edilmeyecektir.

**15-** Teslim/kurulum, ödeme ve diğer tüm koşullar teklifin seçilmesi durumunda yapılacak alımsözleşmesinde belirlenecektir.

**16-** Teklifler TKDK web adresinde [(www.tkdk.gov.tr)](http://www.tkdk.gov.tr/) adresinde yayımlanan “**Teklif Alma**

**Kuralları Rehberi**”ne uygun olarak hazırlanmalıdır. Bu davet mektubunda belirtilmeyenhususlarda da aynı rehberdeki kurallar ve koşullar geçerli olup, bu çerçevede teklif hazırlanmalıdır.

**17-** Teklif <SunumTarihi> günü saat 18.00’ a kadar davet mektubunda belirtilen adreste olacak

şekilde elden veya kargo aracılığı ile veya posta ile zarf içerisinde teslim edilecektir. Teklif faks veya e-posta yoluyla da gönderebilir ancak, **imzalı kaşeli orijinallerini son teklif** **verme tarihinden önce tarafıma teslim edilmek zorundadırlar.** Postadaki gecikmelerdikkate alınmayacaktır.