

**PHÂN CÔNG CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN LAO ĐỘNG VỆ SINH
TRƯỜNG HỌC TRƯỚC KHI HỌC SINH ĐI HỌC**

I. Thời gian: Ngày thứ bảy 07/3 /2020

- **8h30: Đ/c Huế, Đ/c Thủy y tế** phát dụng cụ, dung dịch sát khuẩn tới các Đ/c Tổ trưởng, Khối trưởng chủ nhiệm.;
- **9h00: CB, GV, Nhân viên** nhận dụng cụ, dung dịch sát khuẩn từ các Đ/c Tổ trưởng, khối trưởng chủ nhiệm.

II. Phân công nhiệm vụ đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên:

1. GVCN các lớp vệ sinh và khử khuẩn phòng học lớp chủ nhiệm (Khu nhà A, nhà B):

- **Lau bằng dung dịch sát khuẩn, để khô tự nhiên các vị trí:** Cửa sổ, cửa ra vào, tay nắm cửa, các tủ, đồ dùng trong phòng học; Tay vịn khu vực hành lang phòng học; Bàn ghế
- **Quét sạch, phun hoặc lau, để khô tự nhiên:** Sàn nhà phòng học, khu vực hành lang trước cửa lớp học.

2. GVBM không làm công tác chủ nhiệm vệ sinh và khử khuẩn các phòng học chức năng, phòng thí nghiệm theo khu vực cụ thể như sau:

- **Tổ Ngoại ngữ, TD, QP:** phòng học ngoại ngữ Tiếng Đức, Nhật, Hàn (Khu nhà C), kho ghế HS, Kho để sung, kho để dụng cụ TDDT
- **Tổ Toán- Tin:** Phòng Thực hành Tin học
- **Tổ Ngữ Văn:** phòng Thư viện
- **Tổ Lý- KT- CN; Tổ Hóa –Sinh:** phòng Thí nghiệm
- **Tổ Xã hội: Hỗ trợ cùng các tổ nhóm vệ sinh và khử khuẩn các khu vực**
 - + Đ/c Nguyễn Thị Giang, Đ/c Nguyễn Thị Thanh Vân: phòng học lớp 11D1
 - + Đ/c Bùi Diễm Hằng, cùng nhóm ngoại ngữ: phòng học ngoại ngữ (Khu nhà C)
 - + Đ/c Bùi Thị Lan Anh, Đ/c Phạm Thị Thanh Huyền: phòng Thí nghiệm

3. CB, nhân viên làm vệ sinh và khử khuẩn: tại vị trí các phòng, khu vực làm việc hàng ngày

III. Lưu ý:

1. **Kỹ thuật phun lau:** Lau giặt lùi, từ trên xuống dưới, từ trong ra ngoài. Sau khi vệ sinh và khử khuẩn xong các đồng chí báo tới các Đ/c phụ trách được phân công kiểm tra, đánh giá:
2. Phụ trách chuẩn bị dụng cụ, dung dịch sát khuẩn: **Đ/c Huế. Đ/c Thủy Y tế**
3. Phụ trách lưu dữ liệu để báo cáo: **Đ/c Kiên, Đ/c Lương**
4. Phụ trách kiểm tra các phòng học: Nhà A: **Đ/c Lê Văn Chính (KTCN 10); Đ/c Vũ Hà (KTCN 12);** Nhà B: **Đ/c Nguyễn Minh Đức (KTCN 11); Đ/c Thủy Y tế**
5. Phụ trách kiểm tra các phòng học chức năng, phòng thí nghiệm, các khu vực phòng làm việc: các Đ/c GVBM, CB, nhân viên văn phòng các tổ báo **Đ/c Tổ trưởng.**


PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Trần Thị Quỳnh Hoa