

Số: 11/HHP-P1

Hà Nội, ngày 11 tháng 11 năm 2021

V/v nội dung cuộc họp tuần từ ngày
04/11/2021 đến ngày 11/11/2021

BIÊN BẢN HỌP TUẦN

I. Thời gian, địa điểm

Lúc 17h00 ngày 04 tháng 11 năm 2021

Tại: Tầng 1 Tòa B50 - Lô 6 – Khu Đô Thị Định Công

II. Thành phần tham dự

Chủ trì (chủ tọa): Đồng chí Nguyễn Thu Trang

Thư kí (người ghi biên bản): Đồng chí Phạm Văn Hào

Thành viên trong phòng: 7/7

Khách mời: Không có

III. Nội dung cuộc họp

1. Nhận xét chung

Các đồng chí trong phòng báo cáo công việc đã làm được trong tuần và đề xuất kế hoạch chi tiết trong tuần sau. Chi tiết đã cập nhật trong file báo cáo công việc tuần.

2. Các ý kiến bàn luận

a) Đồng chí Thu Trang

Nhắc nhở đồng chí Vũ hoàn thiện trang chủ phần mềm Quản lý Gara ô tô, đồng chí Lâm hỗ trợ đồng chí Hải chỉnh sửa quản lý cung ứng vật tư, đồng chí Hào thiết kế chat giữa ứng viên và nhà tuyển dụng cho trang [Timviec365.net](https://timviec365.net)

b) Đồng chí Ngọc

Test quản lý kho bếp, truyền thông văn hóa

c) Đồng chí Hào

Thiết kế chat giữa ứng viên và nhà tuyển dụng cho trang timviec365.net

d) Đồng chí Vũ

Hoàn thiện thiết kế trang chủ phần mềm Quản lý Gara ô tô gửi đồng chí Lại Trang và đồng chí Tuấn check

e, Đồng chí Hải

Chỉnh sửa phần mềm quản lý cung ứng vật tư và quản lý bán hàng theo cuộc họp

f, Đồng chí Lâm

Hỗ trợ đồng chí Hải chỉnh sửa và chuyển màn phần mềm quản lý cung ứng vật tư

g) Đồng chí Hùng

Test trang PC 365 mobi, tablet, app PC 365 và app phiên dịch

Đề xuất dây sạc cho iphone

h) Đồng chí Mến

Test web giasu.vn, freelancer.com.vn. Check lại file test cũ

5. Thưởng và phạt

a) Thưởng

Giải nhất: không có

Giải Khuyến khích: Đồng chí Hào, Đồng chí Hùng

b) Phạt

Không có

Cuộc họp kết thúc lúc 18h cùng ngày, nội dung thảo luận tại cuộc họp đã được các thành viên dự họp thông qua và cùng ký vào biên bản.

Biên bản được các thành viên nhất trí thông qua và có hiệu lực kể từ ngày kí./.

KT.TRƯỞNG PHÒNG

