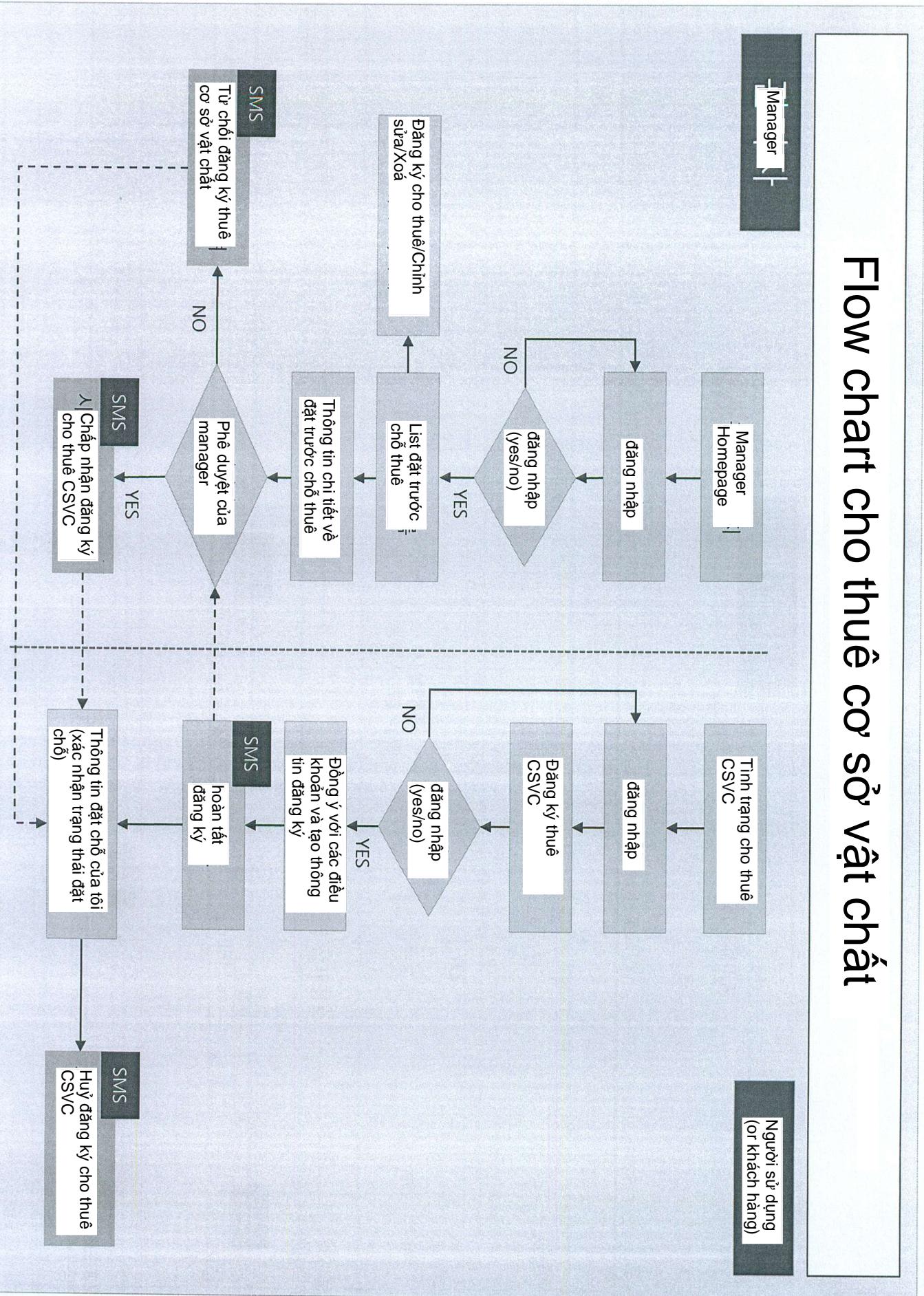


Bản thiết kế UI	Tên homepage	Tái xây dựng hệ thống homepage Yeongdeungpo-gu
-----------------	--------------	--

- Lịch sử chỉnh sửa | -

Ngày tạo	1Ver
Nội dung chỉnh sửa	Người tạo
	Người duyệt

Flow chart cho thuê cơ sở vật chất



Gửi tin nhắn SMS

Gửi tin nhắn SMS	
Khi đăng ký hoàn tất	[tên cở sở cho thuê] Đăng ký thuê chỗ đã được hoàn tất
Khi huỷ đăng ký cho thuê	[tên cở sở cho thuê] Đăng ký thuê chỗ đã huỷ
Khi chấp nhận đăng ký cho thuê	[tên cở sở cho thuê] Đăng ký thuê chỗ đã được chấp nhận
Khi từ chối đăng ký cho thuê	[tên cở sở cho thuê] Đăng ký thuê chỗ đã bị từ chối

Giá trị code related

Trạng thái đặt trước
Đã phê duyệt
Đợi phê duyệt
Từ chối
Hủy đăng ký

Manager Screen

Manager Menu

1단	2단
Đặt trước chỗ thuê	Quản lý thông tin CSV/C cho thuê
	Tình trạng đặt trước
	List đặt trước
Đặt trước việc sử dụng cơ sở thể dục thể thao	Tình trạng đặt trước cơ sở tổ chức thể dục thể thao
	List đặt trước cơ sở tổ chức thể dục thể thao
	Quản lý thông tin các danh mục và giá cả
	Quản lý thông tin cơ sở đã đặt trước
Quản lý lịch trình (Common)	

Screen
name

Manager_screen quản lý inf
cơ sở cho thuê

ScreenID
VenueRental-A-FAC-01

Venuerental-A-FAC-01

Text Box

Tên cơ sở
cho thuê

Homepage Yeongdeungpo-gu

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống

Mô tả UI

Khi đăng ký đặt trước, đây sẽ là menu
đang ký inf cơ sở vật chất được sử dụng
1 tìm kiếm tên cơ sở cho thuê
2 Khi click vào tên cơ sở cho thuê sẽ chuyển đến
screen chi tiết về inf cơ sở đó
3 Khi click sẽ chuyển đến screen chỉnh sửa
-Khi click sẽ xoá thông tin tương ứng (cửa sổ alert xuất hiện)
-Xuất hiện lời nhัน "Bạn thực sự muốn xoá?"
Nếu nhấn vào nút xác nhận thì thông tin sẽ
được xoá"
4
5 Khi click sẽ chuyển đến screen đăng ký

Đăng ký

No.	Tên cơ sở cho thuê	Thời hạn cho thuê	Thời gian có thể thuê	Chỉnh sửa	Xoá
2	Phòng họp nhỏ	1 tháng từ ngày đăng ký	trong vòng 2 tháng sau thời hạn cho thuê	Chỉnh sửa	Xoá
1	Phòng họp lớn	1 tháng từ ngày đăng ký	trong vòng 2 tháng sau thời hạn cho thuê	Chỉnh sửa	Xoá

≤ 1 2 3 ≥

- Quản lý inf cơ cở cho thuê
- Danh sách quản lý inf cơ cở

Tên cơ sở
cho thuê

Text Box

Tim kiem

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

2

Screen
Manager screen đăng ký
thông tin cơ sở cho thuê chỗ

ScreenID	VenueRental-A-FAC-02	Ngày tạo
10	List	v2.1
<h2>Quản lý inf cơ sở cho thuê</h2> <p>➤ Đăng ký</p>		
<p>► Đăng ký inf cơ sở cho thuê</p>		
<p>1 *Tên cơ sở cho thuê</p>	<input type="text"/>	<p>2 Nhấn vào đây để chỉ đường đến đó nè</p>
<p>3 Diện tích</p>	<input type="text"/> m ²	
<p>4 Sức chứa</p>	<input type="text"/> Người	
<p>5 *Thời hạn cho thuê</p>	<input type="text"/>ngày kể từ ngày đăng ký	
<p>6 *Thời gian có thể thuê</p>	<input type="text"/>ngày sau thời hạn cho thuê	
<p>Hướng dẫn sử dụng</p>		
<p>7</p>		
<p>8</p>	<p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>File định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p> <p>Chọn file Không có file được chọn</p> <p>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</p>	
<p>11</p>	<p>Đăng ký</p>	

Mô tả UI	
screen đăng ký thông tin cơ sở	Mục (*) bắt buộc nhập
Nhập tên cơ sở cho thuê	1
(Nhập địa chỉ cơ sở trong ứng và Hiển thị "Chỉ đường" trên screen người sử dụng, biểu thị bằng API map	2
Mục này được hiển thị trong list CSV trên screen người dùng.	3
Mục này được hiển thị trong list CSV trên screen người dùng	4
- Nhập thời hạn cho thuê của cơ sở tương ứng - ...ngay sau ngày đăng ký (tính từ ngày tiếp theo)	5
Nhập thời gian có thể thuê dựa trên thời hạn thuê	6
Nhập hướng dẫn sử dụng chi tiết	7
Đăng ký hình ảnh cho cơ sở đó	8
Đăng ký file được định kèm vào hướng dẫn sử dụng	9
Khi click vào sẽ chuyển sang screen list quản lý inf cơ sở	10
-Khi click sẽ hoàn tất đăng ký (Việc đăng ký không thành công nếu không nhập giá trị vào mục (*), hiển thị cửa sổ alert) -Xuất hiện lời nhắn "vui lòng nhập [tên mục]"	11

Screen
name
Manager_screen chỉnh sửa inf cơ sở
ScreenID
VenueRental-A-FAC-03
Ngày tạo

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

Quản lý thông tin cơ sở		> Chính sửa																																	
<h3>> Đăng ký thông tin cơ sở cho thuê</h3>																																			
<p>V2.1</p>																																			
<p>Đăng ký thông tin cơ sở cho thuê</p>																																			
<table border="1"> <tr> <td>* Tên cơ sở cho thuê</td> <td colspan="3">Phòng họp nhỏ</td> </tr> <tr> <td colspan="2">1234</td> <td>Nhấn vào đây để nhập đường đến đó nè</td> <td>Này địa chỉ khởi dịch đi haaa</td> </tr> <tr> <td colspan="2">300</td> <td>m²</td> <td>123</td> </tr> <tr> <td>Sức chứa</td> <td colspan="3">200 Người</td> </tr> <tr> <td>Thời gian có thẻ đăng ký thuê</td> <td colspan="3"> * Thời hạn cho thuê * Thời gian có thẻ thuê </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> 30 ngày kể từ ngày đăng ký 60 ngày sau thời hạn thuê </td> </tr> <tr> <td>Hướng dẫn sử dụng</td> <td colspan="3"> Hướng dẫn sử dụng </td> </tr> </table>				* Tên cơ sở cho thuê	Phòng họp nhỏ			1234		Nhấn vào đây để nhập đường đến đó nè	Này địa chỉ khởi dịch đi haaa	300		m ²	123	Sức chứa	200 Người			Thời gian có thẻ đăng ký thuê	* Thời hạn cho thuê * Thời gian có thẻ thuê			30 ngày kể từ ngày đăng ký 60 ngày sau thời hạn thuê				Hướng dẫn sử dụng	Hướng dẫn sử dụng						
* Tên cơ sở cho thuê	Phòng họp nhỏ																																		
1234		Nhấn vào đây để nhập đường đến đó nè	Này địa chỉ khởi dịch đi haaa																																
300		m ²	123																																
Sức chứa	200 Người																																		
Thời gian có thẻ đăng ký thuê	* Thời hạn cho thuê * Thời gian có thẻ thuê																																		
30 ngày kể từ ngày đăng ký 60 ngày sau thời hạn thuê																																			
Hướng dẫn sử dụng	Hướng dẫn sử dụng																																		
<p>1</p> <p><input checked="" type="radio"/> Giữ <input type="radio"/> Xoá <input checked="" type="checkbox"/> Tên ảnh.jpg</p> <table border="1"> <tr> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định</td> </tr> </table> <p>Hình ảnh của cơ sở cho thuê</p>				Không có file được chọn	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định																														
Không có file được chọn																																			
Nhập văn bản thay thế hình ảnh định																																			
<table border="1"> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Không có file được chọn</td> </tr> <tr> <td>Chọn file</td> <td>Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm</td> </tr> </table>				Chọn file	Không có file được chọn	Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định	Chọn file	Không có file được chọn	Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định	Chọn file	Không có file được chọn	Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định	Chọn file	Không có file được chọn	Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm	Chọn file	Không có file được chọn	Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm	Chọn file	Không có file được chọn	Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm	Chọn file	Không có file được chọn	Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm	Chọn file	Không có file được chọn	Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm
Chọn file	Không có file được chọn																																		
Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định																																		
Chọn file	Không có file được chọn																																		
Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định																																		
Chọn file	Không có file được chọn																																		
Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định																																		
Chọn file	Không có file được chọn																																		
Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm																																		
Chọn file	Không có file được chọn																																		
Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm																																		
Chọn file	Không có file được chọn																																		
Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm																																		
Chọn file	Không có file được chọn																																		
Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm																																		
Chọn file	Không có file được chọn																																		
Chọn file	Nhập văn bản thay thế hình ảnh định kèm																																		
<p>2</p> <p>List</p>																																			
<p>3</p> <p>Chỉnh sửa</p>																																			

Mô tả UI

Đây là screen chỉnh sửa inf cơ sở cho thuê
Mục (*) bắt buộc nhập
1 Chọn giữ/xoá hình ảnh đã được đăng ký
2 Khi click vào sẽ chuyển đến screen list inf cơ sở đó
3 Sau khi chỉnh sửa nội dung, click và hoàn tất chỉnh sửa
4
5

Screen name	Manager_screen inf chi tiết về cơ sở cho thuê
ScreenID	VenueRental-A-FAC-04

Ngày tạo

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

➤ Quản lý inf cơ sở cho thuê

➤ Inf chi tiết

v2.1

Mô tả UI

► Inf chi tiết về cơ sở cho thuê

- Đây là screen inf chi tiết về cơ sở cho thuê
- Mục (*) bắt buộc nhập
- khi click sẽ chuyển đến list quản lý inf cơ sở cho thuê
- Khi click sẽ chuyển đến screen chỉnh sửa

* Tên cơ sở cho thuê	Phòng họp nhỏ
* Địa chỉ	(1234) 서울시 영등포구 여의동 111
Diện tích	300m ²
Sức chứa	200 người

Thời gian có thể đăng ký thuê	* Thời hạn cho thuê	.30 ngày kể từ ngày đăng ký
	* Thời gian có thể thuê	60 ngày sau thời hạn thuê

Hướng dẫn sử dụng

Hình ảnh của cơ sở cho thuê	
File đính kèm	

1 List

2 sửa

3 xoá

Screen
name

Manager_screen tình trạng đặt trước
chỗ thuê

Venuerental-A-RSV-01
Ngày tạo

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

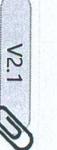
➤ Đặt trước : > Tình trạng đặt trước

► Tình trạng đặt trước

chỗ

▼ Tình trạng đặt trước

Mô tả UI



v2.1

Đây là screen tình trạng đặt trước chỗ thuê
Xác nhận tình trạng đặt trước thông qua calendar
1 Hiển thị tên cơ sở đã đăng ký tại menu quản lý inf cơ sở
thuê

2 Phân loại tìm kiếm theo năm
-năm 2017, 2018, 2019, 2020

3 Phân loại tìm kiếm theo tháng
-tháng 1 - 12

4 Các ngày đã đăng ký đặt trước và các ngày
cố định thì được hiển thị bằng màu sắc

Biểu thị số lượng lịch trình đã đăng ký vào ngày hôm đó
(các mục được hiển thị ở dưới khi nhấn chuột: gióng
nhau screen list menu quản lý lịch trình)

5 Biểu thị số lần thuê trong ngày đó

Hiển thị ngày đã chọn trên lịch
-Khi click vào inf đặt trước: sẽ cho kết quả là [ngày
đã chọn] thông tin đặt trước chỗ

6 Biểu thị số lần thuê trong ngày đó

Hiển thị ngày đã chọn trên lịch

-Khi click vào inf lịch trình sẽ cho kết quả là [ngày
đã chọn] thông tin lịch trình

7 Biểu thị số lần thuê trong ngày đó

Hiển thị inf lịch trình, inf đặt trước chỗ của ngày đã

chọn

Khi click vào lịch trình: các mục được hiển thị xuất
hiện cùng với list menu quản lý lịch trình (bao gồm
No, Phân loại cơ sở, tên cơ sở, lịch trình, ngày
tháng)

*Lịch trình ở đây có nghĩa là: ví dụ em
muốn thuê phòng A vào ngày 14 chẳng
hạn, nhưng vào ngày đó phòng em muốn
thuê có dùng để tổ chức 1 sự kiện của
công ty B, hoặc có người khác đã thuê
trước. Thì cái đó được gọi là lịch trình của
phòng A ngày 14

► [Ngày đã chọn]-Thông tin đặt trước

No	Tên cơ sở	Tên (người đặt)	Ngày thuê	Ngày đăng ký	Trạng thái đặt trước
2	[대관시설명]	홍길동	Từ 9h đến 18h	2019-05-01 00:00	Đã phê duyệt
1	[대관시설명]	김철수	Từ 9h đến 18h	2019-05-01 00:00	Đợi phê duyệt

Screen
name
Manager_screen list đặt trước
chỗ thuê

ScreenID
VenueRental-A-RSV-02

Ngày tạo

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

➤ Đặt trước chỗ thuê > Screen list đặt trước

▼ List đặt trước

1	Tất cả trạng thái đặt trước	<input type="checkbox"/>	2	Tất cả tên cơ sở	<input type="checkbox"/>	3	2019-07-01	~	2019-07-01	Text Box	4	Tìm kiếm
5	Tên cơ sở	Tên	Phone/ Di động	Ngày cho thuê	Ngày đăng ký	Trạng thái đặt đuvét	Đợi Phê duyệt	Đợi Phê duyệt	Tù chối	Sửa	Xoá	

1	- tất cả trạng thái, đã phê duyệt, đợi phê duyệt, từ chối, huỷ đăng ký
2	Phân loại tìm kiếm tên cơ sở cho thuê (cơ sở được đăng ký)
3	Sử dụng lịch và chọn ngày tháng cho thuê
4	Chọn điều kiện tìm kiếm, click và tìm kiếm inf tương ứng với điều kiện
5	Khi click tên cơ sở sẽ chuyển đến screen chi tiết inf đặt trước thuê chỗ
6	Hiển thị ngày đăng ký thi hiện thi ngày đăng ký đợi phê duyệt" or "từ chối"
7	Sẽ được kích hoạt chỉ khi trạng thái đặt trước là "đợi phê duyệt" or "từ chối"
8	-Khi click sẽ tiến hành xử lý phê duyệt (gửi SMS) -Cửa sổ alert sẽ hiện lên khi xử lý phê duyệt với nội dung "Đã phê duyệt" or "Đã từ chối" Sẽ được kích hoạt chỉ khi trạng thái đặt trước là "đợi phê duyệt" -Khi click sẽ tiến hành xóa inf tương ứng (cửa sổ alert hiện lên) -Xuất hiện lời nhắn "Bạn thực sự muốn xoá? Nếu bạn nhấn xác nhận thông tin sẽ được xoá"
9	Đã từ chối"
10	Sẽ không được kích hoạt nếu trạng thái đặt trước là "đã phê duyệt" -Khi click sẽ tiến hành xóa inf tương ứng (cửa sổ alert hiện lên)
11	Đã tắt tính năng click vào tùy thuộc vào trạng thái đặt trước
12	Khi click vào sẽ chuyển đến screen đăng ký tình trạng đặt trước thuê chỗ

≤ 1 2 3 ≥

Đăng ký

- Khi click sẽ chuyển đến screen chỉnh sửa
- Sẽ không được kích hoạt nếu trạng thái đặt trước là "đã phê duyệt"
- Khi click sẽ tiến hành xóa inf tương ứng (cửa sổ alert hiện lên)
- Xuất hiện lời nhắn "Bạn thực sự muốn xoá? Nếu bạn nhấn xác nhận thông tin sẽ được xoá"
- Đã tắt tính năng click vào tùy thuộc vào trạng thái đặt trước
- Khi click vào sẽ chuyển đến screen đăng ký tình trạng đặt trước thuê chỗ

Screen name Manager screen đăng ký đặt trước chỗ thuê

↓

➤ Đặt trước chỗ thuê > Screen list đặt trước chỗ > Đăng ký



V2.1

ScrenID VenueRental-A-RSV-03

Ngày tạo

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

Mô tả UI

Manager sử dụng khi trực tiếp đăng ký thông tin đặt trước thuê chỗ

Mục (*) bắt buộc nhập

Cơ sở đã đăng ký sẽ được hiện trong list tại menu(của manager) quản lý list cơ sở

Chỉ nhập văn bản (case ngoài văn bản thì cửa sổ alert sẽ xuất hiện)

- Xuất hiện lời nhán "Chỉ cho phép nhập văn bản"

1 Tick dòng ý nhận SMS

2 Case không tick(không đồng ý) SMS sẽ không gửi về

3 Phân loại email dưới dạng

-Nhập domain trực tiếp naver.com, hanmail.com, gmail.com.....

4 Click vào và tìm kiếm địa chỉ và cửa sổ tìm kiếm địa chỉ đã chọn hiện lên

5 Click vào icon lịch sẽ hiện ra lịch để có thể chọn ngày

6 Thời gian được phân loại dưới dạng

-Giờ: 9:22, phút:00:30

-Không giới hạn người tham gia

-Chỉ nhập số (nếu ngoài số, cửa sổ alert hiện lên)

-Xuất hiện lời nhán "Chỉ cho phép nhập số"

9 Nhập nội dung sử dụng cơ sở

10 Phân loại tìm kiếm trạng thái đặt trước

- Tất cả trạng thái, đã phê duyệt, đợi phê

đuyệt, từ chối, huỷ đăng ký

11 Khi click vào sẽ chuyển đến screen list đặt trước thuê chỗ

-Khi click vào sẽ hoàn tất đăng ký (nếu không nhập giá trị vào mục (*) viếc đăng ký sẽ không được tiến hành, cửa sổ alert hiện lên)

12 - Xuất hiện lời nhán "Vui lòng nhập [tên mục]

11 List

10

9

8

7

6

5

4

3

2

1

12

11

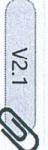
Screen
name
Manager screen chỉnh sửa đặt
trước thuê chỗ

ScreenID
VenueRental-A-RSV-04

Ngày tạo

Tên nghiệp vụ: tài xá xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

Mô tả UI



Manager sẽ sử dụng khi chỉnh sửa inf đặt
trước thuê chỗ đã đăng ký
Mục (*) bắt buộc nhập

- Khi click vào sẽ chuyển đến screen list tình trạng
đặt trước việc thuê chỗ
- Sau khi chỉnh sửa thông tin, click và hoàn tất

▼ Đặt trước thuê chỗ > Screen list đặt trước > Chính sửa

V2.1

* Tên cơ sở	00000											
* Tên	홍길동											
* Phone	02	✓	123	1234								
Người đăng ký	010	✓	1234	1234								
* Di động	abcd1234	@	naver.com	✓								
* Email	12345	우편번호 검색	충북 충주시 00동	000-000								
* Địa chỉ	2019-07-01											
* Ngày bắt đầu thuê	2019-07-01											
* Ngày kết thúc thuê	2019-07-01											
* Thời gian đặt trước	09	✓	시	00	✓	From	09	✓	시	00	✓	To
Thông tin đặt trước	10	Người										
Người tham gia	Này kiểu mô tả sử dụng phòng đó với mục đích gì á											
* Trạng thái đặt trước	Đã phê duyệt	✓										

1
list

2
Sửa

Screen
name

Manager_screen inf chi tiết đặt
trước thuê chỗ

ScreenID
VenueRental-A-RSV-05

Ngày tạo

Tên nghiệp vụ: tài xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

Mô tả UI

v2.1



➤ Đặt trước > Screen list đặt trước > Thông tin chi tiết

* Tên cơ sở
000

* Tên
홍길동

*Phone
02-123-1234

Người
đăng ký
* Di động
010-1234-1234 / SMS 수신 동의함

*Email
abcd1234@naver.com

*Địa chỉ
(12345) 서울시 영등포구 여의동 111

*Ngày bắt đầu thuê
2019-07-01

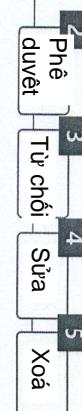
*Ngày kết thúc thuê
2019-07-01

* Thời gian đặt trước
09:00 부터 18:00 까지

Thông tin
đặt trước
* Nội dung sử
dụng cơ sở

00체육경기

* Trạng thái đặt trước
Đợi phê duyệt



- 1 Khi click vào sẽ chuyển đến screen list tình trạng đặt trước việc thuê chỗ
- 2 -Trạng thái đặt trước đú"oc kích hoạt chỉ khi xuất hiện case "đã phê duyệt" or "tù chối"
 - Khi click vào sẽ tiến hành xú" lý phê duyệt (gửi SMS về Cửa sổ alert sẽ xuất hiện khi tiến hành xú" lý phê duyệt với nội dung "Đã được phê duyệt" or "Đã từ chối")
 - Sẽ được kích hoạt chỉ khi trạng thái đặt trước là "đang phê duyệt"
 - Khi click vào sẽ từ chối đặt trước (gửi SMS về Cửa sổ alert sẽ xuất hiện khi tiến hành xú" lý phê duyệt với nội dung "Đã từ chối")
- 3 Khi click sẽ chuyển đến screen chính sửa
- 4 Khi click sẽ chuyển đến screen chính sửa
 - Khi click chọn sẽ tiến hành xoá thông tin tương ứng (cửa sổ alert hiện lên)
 - Xuất hiện lời nhắn "Bạn thực sự muốn xoá? Khi click xác nhận thông tin sẽ được xoá
- 5

Screen name	Manager_screen inf chi tiết đặt trước thuê chỗ	ScreenID	VenueRental-A-RSV-05	Ngày tạo
Thông tin đặt trước				
Người tham gia	10명			
Nội dung sử dụng cơ sở				
* Trạng thái đặt trước	Đợi phê duyệt			
		2 Phê duyệt	3 Từ chối	4 Sửa
				5 Xoá
list				
1				

Screen name	Manager_screen quản lý lịch trình	ScreenID	VenueRental-A-SKD-01	Ngày tạo	
-------------	-----------------------------------	----------	----------------------	----------	--

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
calendar thể hiện tình trạng đặt trước và cho calendar
thể hiện tình trạng cho thuê

Homepage Yeongdeungpo-gu

► Quản lý lịch trình

► Quản lý lịch trình

V2.1

1
Phân loại cơ sở
v
2
2019-07-01
~
2019-07-01

Text Box
Tim kiếm

번호	Phân loại cơ sở	Tên cơ sở	Lịch trình	Thời gian	Sửa	Xoá
1	Văn phòng	phòng họp lớn	Ngày Quốc khánh	2019-08-15	4 Sửa	5 Xoá
2	Yeoui-dong	phòng họp nhỏ			6 Sửa	6 Xoá
3	Yeongdeungpo-gu		Sự kiện A	2019-00-00 from		

≤ 1 2 3 ≥

Mô tả UI



* Quản lý lịch trình thường áp dụng common cho calendar thể hiện tình trạng đặt trước và cho calendar

Menu quản lý lịch trình là menu chỉ định và quản lý lịch trình của các cơ sở cho thuê. Khi đăng ký cho thuê trên calendar tình trạng đặt trước

– Phân loại cơ sở
– Tất cả, cơ sở cho thuê chỗ (vd: phòng họp), cơ sở tổ chức thể dục thể thao (vd: sân bóng chuyên, bể bơi, svd, sân bóng đá...)

1 Sd lịch và chọn ngày thuê

2 Khi click vào lịch trình sẽ chuyển đến screen chi tiết

3 Khi click chọn sẽ chuyển đến screen chỉnh sửa

4 Khi click chọn sẽ hiển thị thông tin tương ứng (cửa sổ alert hiện lên)

- Khi click chọn sẽ hiển thị xoá thông tin tương ứng

- Xuất hiện lời nhắn "Bạn thực sự muốn xoá ?"

Khi click xác nhận thông tin sẽ được xoá

5 Khi click chọn sẽ chuyển đến screen đăng ký lịch trình

6 Khi click chọn sẽ chuyển đến screen đăng ký lịch trình

Screen
name

Manager_screen đăng ký quản lý
lịch trình

ScreenID
VenueRental-A-SKD-02

Ngày tạo

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

➤ Quản lý lịch trình > Đăng ký

▼ Đăng ký lịch trình

- 1 Cơ quan quản lý
- 2 영등포구청
- 3 여의동

* Tên cơ sở	Tên cơ sở	▼
-------------	-----------	---

* Phân loại lịch trình	Chọn loại	▼
------------------------	-----------	---

* Lịch trình		
--------------	--	--

Ngày	5 Cả ngày	2019-08-15	Tu	2019-08-15
------	-----------	------------	----	------------

* Thời gian	<input type="checkbox"/> Tất cả các ngày	<input type="checkbox"/> Mon	<input type="checkbox"/> Tue	<input type="checkbox"/> Wed	<input type="checkbox"/> Thur	<input type="checkbox"/> Fri	<input type="checkbox"/> Sat	<input type="checkbox"/> Sun
-------------	--	------------------------------	------------------------------	------------------------------	-------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Giờ	09	▼	00	▼	09	▼	00	▼	Đến
-----	----	---	----	---	----	---	----	---	-----

6 List

7 Đăng ký

Mô tả UI

Mục (*) bắt buộc nhập

Chọn cơ quan quản lý cơ sở sẽ đăng ký lịch trình

Tùy theo phân loại đã chọn mà thay đổi form nhập cho mục tên cơ sở

Phân loại lịch trình

- Đóng cửa

- Hẹn ché sd

Nhập nội dung lịch trình

Mục này có chức năng là giới hạn thời gian và ngày(mon, tue) trong một khoảng thời gian nhất định

- Vì ngày đã chọn đang ký lịch trình từ "...giờ" - "...giờ" nên không thể đăng ký đặt trong khoảng thời gian từ "ngày..." - "ngày..."

Chọn thời gian của lịch trình

- Case ngày bắt đầu trùng với ngày kết thúc, việc chọn ngày đó không được thực hiện

- Khi tick vào cả ngày việc chọn giờ sẽ không được thực hiện

Giá trị được nhập vào ô chọn thời gian sẽ được nhập dưới dạng

- Giờ: 09-22h, phút: 0-30

6

Khi click vào sẽ chuyển sang screen list quản lý

- Khi click sẽ hoàn tất đăng ký
(Nếu không nhập giá trị vào các mục (*) thì quá trình đăng ký sẽ không được thực hiện. Sau đó xuất hiện cửa sổ alert)
- Xuất hiện lời nhận "Vui lòng nhập [tên mục]"

7

Đăng ký

1	Ngày tạo	
---	----------	--

2	Mô tả UI	
3	Mục (*) bắt buộc nhập	
4	Chọn cơ quan quản lý cơ sở sẽ đăng ký lịch trình	
5	Tùy theo phân loại đã chọn mà thay đổi form nhập cho mục tên cơ sở	
6	Phân loại lịch trình	
7	- Đóng cửa	
8	- Hẹn ché sd	
9	Nhập nội dung lịch trình	
10	Mục này có chức năng là giới hạn thời gian và ngày(mon, tue) trong một khoảng thời gian nhất định	
11	- Vì ngày đã chọn đang ký lịch trình từ "...giờ" - "...giờ" nên không thể đăng ký đặt trong khoảng thời gian từ "ngày..." - "ngày..."	
12	Chọn thời gian của lịch trình	
13	- Case ngày bắt đầu trùng với ngày kết thúc, việc chọn ngày đó không được thực hiện	
14	- Khi tick vào cả ngày việc chọn giờ sẽ không được thực hiện	
15	Giá trị được nhập vào ô chọn thời gian sẽ được nhập dưới dạng	
16	- Giờ: 09-22h, phút: 0-30	
17	6	
18	Khi click vào sẽ chuyển sang screen list quản lý	
19	- Khi click sẽ hoàn tất đăng ký (Nếu không nhập giá trị vào các mục (*) thì quá trình đăng ký sẽ không được thực hiện. Sau đó xuất hiện cửa sổ alert)	
20	- Xuất hiện lời nhận "Vui lòng nhập [tên mục]"	

Screen name	Manager_screen chỉnh sửa quản lý lịch trình
ScreenID	VenueRental-A-SKD-03
Ngày tạo	

► Quản lý lịch trình > Chính sửa

▼ Chính sửa lịch trình

* Tên cơ sở	000
* Phân loại lịch trình	Đóng cửa <input checked="" type="checkbox"/>
* Lịch trình	Sự kiện A
Ngày	<input checked="" type="checkbox"/> Cả ngày <input type="text" value="2019-08-15"/> Từ <input type="text" value="2019-08-15"/>
Thứ	<input type="checkbox"/> Tất cả các ngày <input type="checkbox"/> Mon <input type="checkbox"/> Tue <input type="checkbox"/> Wed <input type="checkbox"/> Thur <input type="checkbox"/> Fri <input type="checkbox"/> Sat <input type="checkbox"/> Sun
* Thời gian	09 <input type="button" value="▼"/> 00 <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="월"/> 09 <input type="button" value="▼"/> 00 <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="연"/>
Giờ	

1
List

2
Sửa

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

Mô tả UI

(*) là mục bắt buộc

- Khi click sẽ chuyển đến screen list quản lý lịch trình
- Sau khi chỉnh sửa nội dung, click và hoàn tất
- chỉnh sửa
-
-

Screen name Manager screen inf chi tiết quản lý lịch trình

ScreenID VenueRental-A-SKD-04 Ngày tạo

Mô tả UI

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

► Quản lý lịch trình > Thông tin chi tiết

▼ Thông tin chi tiết lịch trình

*Tên ca/sở	000
*Phân loại lịch trình	đóng cửa
*Lịch trình	Sự kiện A
Ngày	2019-08-15부터 2019-08-15 까지
*Thời gian	Thứ ba
Giờ	

1 List

2 Sửa

3 Xoá

Hình thức biểu thị

Chọn, nhập giá trị	Hình thức biểu thị
Chọn cả ngày	2019-08-15, 2019-08-15 ~ 2019-08-16
Chọn giờ	-9h-13h 15/08/2019 -9h-13h từ 15/08/2019-15/09/2019
Chọn thứ, cả ngày	Thứ ba, năm hàng tuần từ 15/08/2019 - 15/09/2019
Chọn giờ, thứ, ngày	9h-13h Thứ ba, năm hàng tuần từ 15/08/2019 - 15/09/2019

Mô tả UI

(*) là mục bắt buộc

1 Khi click sẽ chuyển đến screen list quản lý lịch trình

2 Khi click sẽ chuyển đến screen chỉnh sửa

-Khi click xoá thông tin tướng ứng (cửa sổ alert hiện lên)

3 - Xuất hiện lời nharn "Bạn thực sự muốn xoá? Nếu click xác nhận đóng thông tin sẽ bị xoá

4

5

Screen người sử dụng

Menu người sử dụng

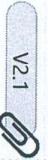
Menu người sử dụng

1	2
Đặt trước	
List các cơ sở	p7
Đặt trước thuê chỗ	p8~10
Thông tin đặt trước của tôi	p11~12

Screen name	Người sd_screen list các cở sở
ScreenID	VenueRental-U-FAC-01
Ngày tạo	

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

Mô tả UI



Đây là screen list các cở sở cho thuê

Sẽ chuyển đến screen đặt trước khi click vào ảnh cửa cở sở đã được đăng ký (trong các ảnh đã được đăng ký chỉ hiển thị 1 ảnh/lần)

- List các cở sở
- ▼ List các cở sở

v2.1

1

2

S: : 300m²

sức chứa: 200 người

1

2

S: : 300m²

sức chứa: 200 người

1

2

S: : 300m²

sức chứa: 200 người

3

[[tên cở sở thuê]]

3

[[tên cở sở thuê]]

3

[[tên cở sở thuê]]

--

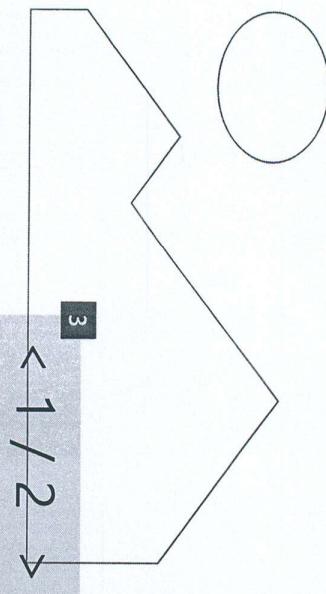
Screen name	Người sd_screen đặt trước chỗ	ScreenID	Venuerental-U-RSV-01	Ngày tạo	
-------------	-------------------------------	----------	----------------------	----------	--

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

➤ List cơ sở > Đặt trước

► Đặt trước

1 [tên cơ sở cho thuê]
chỗ này là địa chỉ của cơ sở đó



SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
2020년	2019년					
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15 đóng cửa	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2 2018년 ~ 8월 ✓
3 < 1 / 2 >
4 có thẻ đăng ký, không thẻ đăng ký
5 [Ngày đã chọn] ~ [Ngày đã chọn]
6 Đăng ký đặt trước
7 Đăng ký đặt trước

8 HDSD | Chỉ đường/Đường đi (này giống gg map của mình nè)

- Chọn ngày bắt đầu thuê
- Ngày có thẻ đăng ký, không thẻ đăng ký được mô tả bằng màu sắc
- Ngày không thẻ đăng ký là ngày đã được chỉ định trước gồm những ngày như là ngày đã full slot hoặc là ngày đóng cửa
- Hiển thị hình ảnh đã đăng ký tại menu quản lý inf và cơ sở
- Hiển thị ngày bắt đầu thuê
- Case không đăng ký liên tục thì chỉ hiển thị bắt đầu

HDSD

- Chọn ngày kết thúc thuê
- Hiển thị ngày đã chọn trên lịch
- Case không đăng ký liên tục thì chỉ hiển thị ngày bắt đầu (chỉ có thẻ chọn liên tục, không giới hạn thời gian)

- Chuyển đến screen đăng ký đặt trước
- Nếu chưa đăng nhập sẽ được chuyển đến screen đăng nhập sau khi đăng nhập sẽ chuyển đến screen đăng ký

- Tab menu
- Hiển thị nội dung đã nhập tại quản lý inf cơ sở
- Hướng dẫn đường đi bằng cách chèn map thông qua iframe

9 Hiển thị file đính kèm đã đăng ký tại menu quản lý inf cơ sở đặt trước

10 Khi click sẽ chuyển đến screen list cho thuê CSV/C

Mô tả UI

Screen này gồm nội dung như là calendar, tình trạng đặt trước và hình ảnh của cơ sở đó, HDSD, hướng dẫn đường đi đến đó

Vd: thiết lập thời gian có thẻ đăng ký trong vòng 60 ngày (sau 1 tháng kể từ ngày đăng ký) tại menu quản lý thông tin cơ sở

- Ngày đăng ký là 13/7 thì thời gian có thẻ đặt trước là 13/8 - 13/10

- Hiển thị tháng có thẻ đăng ký

- Ngày đăng của sẽ được hiển thị trên lịch là "đóng cửa"

- Ngày mà không phải là thời gian có thẻ đăng ký sẽ được mô tả trên lịch bằng màu trắng và việc click chọn vào ngày đó sẽ không được

- Việc click vào ngày không thẻ đăng ký sẽ không được thực hiện

- Hiển thị tên cơ sở đã chọn tại list các cơ sở

- Hiển thị địa chỉ đã nhập tại menu quản lý thông tin cơ sở cho thuê

- Phân loại tìm kiếm theo từng năm

- Năm 2017, 2018, 2019, 2020

- Phân loại tìm kiếm theo từng tháng

- Tháng 1 - 12

- 1 quý - 12 quý

- Hiển thị hình ảnh đã đăng ký tại menu quản lý inf và cơ sở
- Chọn ngày bắt đầu thuê
- Ngày có thẻ đăng ký, không thẻ đăng ký được mô tả bằng màu sắc
- Ngày không thẻ đăng ký là ngày đã được chỉ định trước gồm những ngày như là ngày đã full slot hoặc là ngày đóng cửa
- Hiển thị ngày bắt đầu thuê
- Case không đăng ký liên tục thì chỉ hiển thị bắt đầu

- Chọn ngày kết thúc thuê
- Hiển thị ngày đã chọn trên lịch
- Case không đăng ký liên tục thì chỉ hiển thị ngày bắt đầu (chỉ có thẻ chọn liên tục, không giới hạn thời gian)

- Chuyển đến screen đăng ký đặt trước
- Nếu chưa đăng nhập sẽ được chuyển đến screen đăng nhập sau khi đăng nhập sẽ

- Tab menu
- Hiển thị nội dung đã nhập tại quản lý inf cơ sở
- Hướng dẫn đường đi bằng cách chèn map thông qua iframe

9 Hiển thị file đính kèm đã đăng ký tại menu quản lý inf cơ sở đặt trước

10 Khi click sẽ chuyển đến screen list cho thuê CSV/C

Screen name	Người sd screen đăng ký đặt trước chỗ thuê
-------------	--

Screen ID	VenueRental-U-RSV-02
-----------	----------------------

Ngày tạo	
----------	--

↓

➤ List các cơ sở > Đặt trước > Đăng ký đặt trước

v2.1
[clip icon]

► 1 [tên cơ sở cho thuê] Đăng ký đặt chỗ

Điều khoản

2 Đã đọc và đồng ý với nội dung trên

tên cơ sở cho thuê	
* Tên	1 [tên cơ sở cho thuê]
Phone	3 02500000000
Người đăng ký	010 4 [Đóng ý gửi SMS]
* Di động	5 Nhập trực tiếp
* Email	6 Nếu không đồng ý sẽ không nhận được tin nhắn hướng dẫn trạng thái đặt trước
* Địa chỉ	7 8 [Nhấn vào đây để chỉ đường nè]
* Ngày bắt đầu thuê	9
* Ngày kết thúc thuê	10
* Thời gian đặt trước	11
Số người tham gia	12
Thông tin đặt trước	13
* Nơi dung sử dụng CSV/C	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	
71	
72	
73	
74	
75	
76	
77	
78	
79	
80	
81	
82	
83	
84	
85	
86	
87	
88	
89	
90	
91	
92	
93	
94	
95	
96	
97	
98	
99	
100	
101	
102	
103	
104	
105	
106	
107	
108	
109	
110	
111	
112	
113	
114	
115	
116	
117	
118	
119	
120	
121	
122	
123	
124	
125	
126	
127	
128	
129	
130	
131	
132	
133	
134	
135	
136	
137	
138	
139	
140	
141	
142	
143	
144	
145	
146	
147	
148	
149	
150	
151	
152	
153	
154	
155	
156	
157	
158	
159	
160	
161	
162	
163	
164	
165	
166	
167	
168	
169	
170	
171	
172	
173	
174	
175	
176	
177	
178	
179	
180	
181	
182	
183	
184	
185	
186	
187	
188	
189	
190	
191	
192	
193	
194	
195	
196	
197	
198	
199	
200	
201	
202	
203	
204	
205	
206	
207	
208	
209	
210	
211	
212	
213	
214	
215	
216	
217	
218	
219	
220	
221	
222	
223	
224	
225	
226	
227	
228	
229	
230	
231	
232	
233	
234	
235	
236	
237	
238	
239	
240	
241	
242	
243	
244	
245	
246	
247	
248	
249	
250	
251	
252	
253	
254	
255	
256	
257	
258	
259	
260	
261	
262	
263	
264	
265	
266	
267	
268	
269	
270	
271	
272	
273	
274	
275	
276	
277	
278	
279	
280	
281	
282	
283	
284	
285	
286	
287	
288	
289	
290	
291	
292	
293	
294	
295	
296	
297	
298	
299	
300	
301	
302	
303	
304	
305	
306	
307	
308	
309	
310	
311	
312	
313	
314	
315	
316	
317	
318	
319	
320	
321	
322	
323	
324	
325	
326	
327	
328	
329	
330	
331	
332	
333	
334	
335	
336	
337	
338	
339	
340	
341	
342	
343	
344	
345	
346	
347	
348	
349	
350	
351	
352	
353	
354	
355	
356	
357	
358	
359	
360	
361	
362	
363	
364	
365	
366	
367	
368	
369	
370	
371	
372	
373	
374	
375	
376	
377	
378	
379	
380	
381	
382	
383	
384	
385	
386	
387	
388	
389	
390	
391	
392	
393	
394	
395	
396	
397	
398	
399	
400	
401	
402	
403	
404	
405	
406	
407	
408	
409	
410	
411	
412	
413	
414	
415	
416	
417	
418	
419	
420	
421	
422	
423	
424	
425	
426	
427	
428	
429	
430	
431	
432	
433	
434	
435	
436	
437	
438	
439	
440	
441	
442	
443	
444	
445	
446	
447	
448	
449	
450	
451	
452	
453	
454	
455	
456	
457	
458	
459	
460	
461	
462	
463	
464	
465	
466	
467	
468	
469	
470	
471	
472	
473	
474	
475	
476	
477	
478	
479	
480	
481	
482	
483	
484	
485	
486	
487	
488	
489	
490	
491	
492	
493	
494	
495	
496	
497	
498	
499	
500	
501	
502	
503	
504	
505	
506	
507	
508	
509	
510	
511	
512	
513	
514	
515	
516	
517	
518	
519	
520	
521	
522	
523	
524	
525	
526	
527	
528	
529	
530	
531	
532	
533	
534	
535	
536	
537	
538	
539	
540	
541	
542	
543	
544	
545	
546	
547	
548	
549	
550	
551	
552	
553	
554	
555	
556	
557	
558	
559	
560	
561	
562	
563	
564	
565	
566	
567	
568	
569	
570	
571	
572	
573	
574	
575	
576	
577	
578	
579	
580	
581	
582	
583	
584	
585	
586	
587	
588	
589	
590	
591	
592	
593	
594	
595	
596	
597	
598	
599	
600	
601	
602	
603	
604	
605	
606	
607	
608	
609	
610	
611	
612	
613	
614	
615	
616	
617	
618	
619	
620	
621	
622	
623	
624	
625	
626	
627	
628	
629	
630	
631	
632	
633	
634	
635	
636	
637	
638	
639	
640	
641	
642	
643	
644	
645	
646	
647	
648	
649	
650	
651	
652	
653	
654	
655	
656	
657	
658	
659	
660	
661	
662	
663	
664	
665	
6	

Screen name	Người sc_screen hoàn tất đăng ký đặt trước chỗ thuê chỗ
ScreenID	VenueRental-U-RSV-03
Ngày tạo	

Tên nghiệp vụ: tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-qu

Mô tả UI	
	Screen hoàn tất đăng ký sẽ hiển thị thông báo: "Khi hoàn tất đăng ký, SMS sẽ gửi về cho người đăng ký")
1	
2	
3	
4	

- Tên cơ sở : [tên cơ sở cho thuê]
- Thời hạn thuê : 2019-00-00 09:00 ~ 2019-00-00 09:00

➤ List các cở sở > Đặt trước > Đăng ký đặt trước > Xác nhận

▶ Hoàn tất đăng ký đặt trước

SMS [tên cơ sở cho thuê] Đăng ký đặt trước hoàn
tát

24

Screen name	ScreenID	VenueRental-U-MYRSV-01	Ngày tạo
-------------	----------	------------------------	----------

Tên nghiệp vụ: Tái xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

Mô tả UI

No	Tên cơ sở cho thuê	Ngày cho thuê	Ngày đăng ký	Trạng thái đặt trước	Hủy đăng ký
1	1 00000	Từ 9h 00-00-2019 Đến 18h 00-00-2019	2019-05-01 00:00	Phê duyệt hoàn tất	2 Huỷ đăng ký

Đây là screen xác nhận iM đặt trước của tôi (cần đăng nhập)
1 Khi click vào tên cơ sở cho thuê sẽ chuyển đến screen nội dung đăng ký chi tiết
-Khi click vào huỷ đăng ký thuê (cửa sổ alert hiện lên, gửi SMS)
2 -Xuất hiện tin nhắn "Bạn chắc chắn muốn huỷ?"
-Trường hợp trạng thái đặt trước hiện là "tự chối" or "huỷ đăng ký" thì click sẽ bị vô hiệu hóa
3
4
5

SMS

[tên cơ sở cho thuê] Đã hủy đăng ký đặt trước

(Kích hoạt/Vô hiệu hóa nút "Cancel" tùy theo trạng thái đặt trước)

· Phê duyệt hoàn tất	Kích hoạt
· Đợi phê duyệt	Kích hoạt
Tùy chọn	vô hiệu hóa
Hủy đăng ký	vô hiệu hóa

Screen name	Người sd _screen inf chi tiết đặt trước tôi
ScreenID	VenueRental-U-MYRSV-02

Ngày tạo

Mô tả UI

Tên nghiệp vụ: tài xá xây dựng hệ thống
Homepage Yeongdeungpo-gu

1

Sau khi click sẽ chuyển đến screen inf
đặt trước của tôi

2 -Khi click vào huỷ đăng ký thuê (cửa sổ
alert hiện lên, gửi SMS)
-Trường hợp trạng thái đặt trước hiện là
"tù chối" or "huỷ đăng ký" thì click sẽ bị
vô hiệu hoá

3

4

5

Người đăng ký	1	
*Tên	Hong Gil Dong	
Phone	02-123-1234	
*Đi động	010-1234-1234	
*Email	abcd1234@naver.com	
*Địa chỉ	1111 Yeoui-dong, Yeongdeungpo-gu, Seoul	
*Ngày bắt đầu thuê	2019-07-01 09:00	
*Ngày kết thúc thuê	2019-07-01 18:00	
Số người tham gia	10 người	
Thông tin đặt trước	00체육경기	
*Nội dung sử dụng CSV/C		
Danh sách	2	
Huỷ đăng ký	2	