|  |  |
| --- | --- |
|  | Công ty Cổ phần S.I.S Việt Nam  Số 42/178 Phố Thái Hà ,P.Trung Liệt,Q.Đống Đa,TP.Hà Nội  Tel: (84-24) 35117785 – Fax: (84-24) 35117787  W: [www.sis.vn](http://www.sis.vn) https://erpsme.vn  **-----------------------------------------------------------** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  ------------------------------- |

* Căn cứ vào quy chế, quy định của Công ty CP S.I.S Việt Nam về Quản lý nhân sự.
* Căn cứ vào nhu cầu của Công ty CP S.I.S Việt Nam.
* Xét năng lực và nguyện vọng của cán bộ

**QUYẾT ĐỊNH**

*Số: DMY/QĐ-TVCB-…..*

**Điều 01:** Tiếp nhận thử việc cán bộ **[ten\_ns]** vào vị trí [ten\_cv] Phần mềm- Thuộc Phòng [ten\_bpns]- Công ty CP S.I.S Việt Nam, Văn phòng Hà Nội từ ngày [ngay] tháng [thang] năm [nam]

* **Chế độ thử việc**:

**- Lương Cơ bản thử việc**: **[luong\_cb] đồng/ tháng.**

**- Tiền thưởng áp dụng theo cơ chế thưởng phòng [ten\_bpns] và cơ chế công ty.**

**- Mức lương cơ bản chính thức được BGĐ đánh giá quyết định khi kết thúc thử việc.**

**- Thời gian thử việc: [thang\_thuviec] tháng.**

**- Không áp doanh số khoán trong thời gian thử việc.**

**Điều 02: Nhiệm vụ:**

- Thực hiện các công việc của cán bộ [ten\_bpns] Phần mềm.

- Phối hợp cán bộ liên quan trong và ngoài bộ phận thực hiện các nhiệm vụ BGĐ công ty và Trưởng bộ phận giao.

**Điều 03:** Quyết định này có hiệu lực kể từ [ngay\_hl].

Phòng Kế toán, Phòng Hành chính nhân sự, Các phòng ban khác có liên quan và **c/b [ten\_ns]** chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

*Hà nội, ngày … tháng …năm 202..*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | ***Nơi nhận:***  - Như điều 3  - Lưu: VP |  | |  | **Công ty CP S.I.S Việt Nam** | |  |