

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

---000---

Tp. Hồ Chí Minh, ngày .... tháng .... năm 20....

GIẤY XÁC NHẬN TIẾP NHẬN THỰC TẬP

Tên doanh nghiệp: .... Công ty TNHH OPUS SOLUTION .....

Địa chỉ: .... 36.6 Nguyễn Trãi, Phường 8, Quận 5, TP.HCM .....

Số điện thoại: .... 0988.087.074 .....

Mã số doanh nghiệp: .... 0214429373 .....

Người phụ trách thực tập: .... Hồ Anh Tuấn .....

Số điện thoại: .... 0916296679 .....

Tiếp nhận sinh viên **Trường Đại học Tôn Đức Thắng** (Địa chỉ: 19 Nguyễn Hữu Thọ, Phường Tân Phong, Quận 7, Tp. Hồ Chí Minh, Việt Nam) có thông tin như sau, thực tập tại Doanh nghiệp:

Họ và tên sinh viên: .... Huỳnh Hữu Nhân .....

Mã số sinh viên: .... 519.H0206 .....

Số điện thoại: .... 0366689226 .....

Ngành học: .... Kỹ thuật phần mềm .....

Vị trí thực tập: .... Web Developer .....

Thời gian thực tập: từ ngày .... 19/06/2023 .....

Thời gian làm việc:

☒ Giờ hành chính (08 giờ/ngày)

☐ Ca làm việc (từ ..... giờ đến ..... giờ)

☐ Buổi sáng (từ ..... giờ đến ..... giờ)

☐ Buổi chiều (từ ..... giờ đến ..... giờ)

Nội dung thực tập tại doanh nghiệp:

- Giới thiệu lịch sử hình thành, sơ đồ tổ chức, lĩnh vực kinh doanh của doanh nghiệp.
- Hướng dẫn nội quy, quy định, các biện pháp an toàn bảo hộ lao động của doanh nghiệp.
- Hướng dẫn và bố trí công việc cho sinh viên học tập tại doanh nghiệp theo đúng đề cương môn học của Khoa Công nghệ thông tin.
- Xác nhận kết quả học tập học phần nghề nghiệp tại doanh nghiệp.

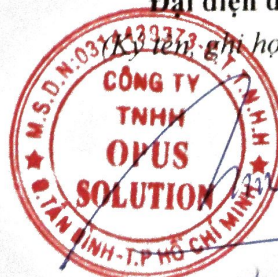
Tham khảo thêm:

☒ Có thể nhận sinh viên vào làm việc sau khi tốt nghiệp.

☒ Có thể hỗ trợ sinh viên các chế độ khác trong thời gian thực tập.

Đại diện doanh nghiệp

(Ký tên ghi họ tên & đóng dấu)



Nguyễn Hoàng Nhật