

Giải pháp Quản Lý Kho & Bán Hàng



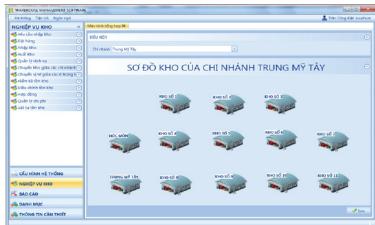
TỔNG QUAN GIẢI PHÁP

Hệ thống phần mềm quản lý kho

- Nhâp/xuất nhanh chóng, chính xác Không thất thoát
- Quản lý vị trí của từng vật tư, có sơ đồ 2D
- Quản lý hạn dùng của hàng hóa
- Quản lý năng suất nhân viên nhập/xuất kho
- Tối ưu hóa tồn kho
- Quản lý thời gian đặt hàng của từng hàng hóa
- Báo cáo thông minh phân tích tồn kho và nhu cầu sử dụng qua từng thời kỳ

(quý, nửa năm, cả năm) để giảm thiểu tồn kho các mặt hàng không cần thiết và đặt hàng kịp thời bổ sung tồn kho

Màn hình chính của phần mềm



Tính năng chính

- Nhâp/xuất
- Kiểm kê
- Điều chuyển
- Kiểm soát theo FIFO/LIFO/FEFO (tùng mặt hàng)
- Ngăn ngừa hàng hóa quá hạn
- Số liệu thực không phụ thuộc nhân viên nhập liệu
- Quản lý sơ đồ kho 2D
- Quản lý năng suất dịch vụ
- Quản lý thông qua thiết bị cầm tay

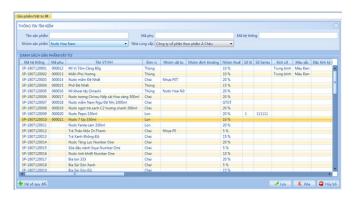
Mô tả chi tiết chức năng phần mềm kho



Màn hình quản lý các nhóm quyền

Thông tin hệ thống

- Chi tiết thông tin hệ thống: Tên công ty, Tên giao dịch, Mã số thuế, Địa chỉ, Điện thoại, Fax, Email, Website, Tài khoản ngân hàng, Người đại diện...
- Quản lý dãy mã số tự động: Mã số tự động cho sản phẩm, khách hàng, nhà cung cấp, phiếu nhập, phiếu xuất...
- Phân quyền người dùng
- Quản lý các nhóm quyền: Kế toán, Nhân viên nhập xuất kho, Quản lý...



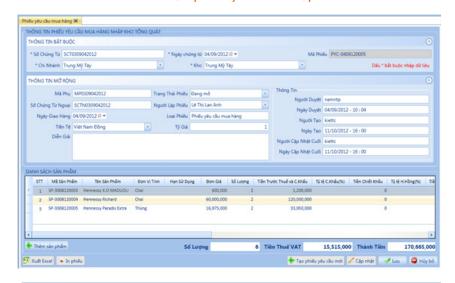
Màn hình danh sách các sản phẩm/vật tư

Hệ thống danh mục

- 1. Danh mục chung: Đơn vị tính, Kích cở sản phẩm/vật tư, Màu sắc, Phân nhóm, Phương pháp tính tồn kho, Nhóm thuế VAT, Tiền tệ, Nhóm sản phẩm/vật tư, Sản phẩm/vật tư.
- 2. Danh mục quản lý: Tỷ giá, Danh sách kho, Nhóm nhà cung cấp, Nhà cung cấp, Nhóm khách hàng, Khách hàng, Nhóm Công ty/Chi nhánh, Công ty/Chi nhánh, Ô/Rack/Kệ, Hệ số quy đổi đơn vị tính.
- Ngoài ra ở một số danh mục chứa nhiều thông tin, hệ thống hỗ trợ thêm phần tìm kiểm để giúp việc tìm kiếm thông tin nhanh nhất.

NGHIỆP VỤ KHO

Màn hình tạo phiếu yêu cầu nhập kho





Yêu cầu nhập kho

Đây là nghiệp vụ giúp nhân viên tạo ra phiếu yêu cầu nhập kho khi sản phẩm/vật tư sắp hết để trình quản lý.

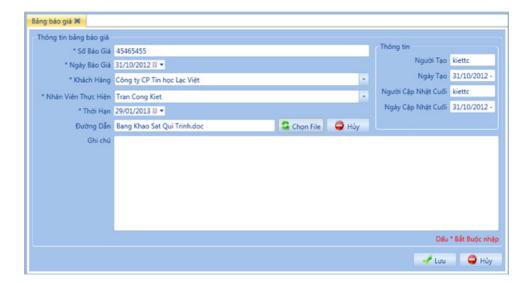
- Tạo phiếu yêu cầu nhập kho
- Danh sách phiếu yêu cầu nhập kho cùng với các điều kiên tìm kiếm.

Đặt hàng

Nghiệp vụ này giúp nhân viên tạo phiếu đặt hàng và chuyển đến nhà cung cấp để đặt mua hàng.

- Tạo phiếu đặt hàng.
- Danh sách phiếu đặt hàng cùng với các điều kiên tìm kiếm.
- In phiếu đặt hàng, xuất excel.





Nhập kho

Nghiệp vụ này giúp nhân viên tạo phiếu đặt hàng và chuyển đến nhà cung cấp để đặt mua hàng.

- Tạo phiếu đặt hàng.
- Danh sách phiếu đặt hàng cùng với các điều kiện tìm kiếm.
- In phiếu đặt hàng, xuất excel.

Nhập kho

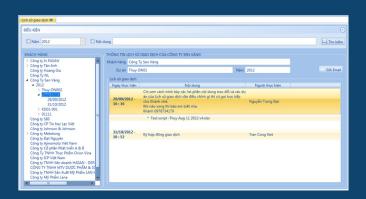
Nghiệp vụ này giúp nhân viên tạo phiếu đặt hàng và chuyển đến nhà cung cấp để đặt mua hàng.

- Tạo phiếu đặt hàng.
- Danh sách phiếu đặt hàng cùng với các điều kiện tìm kiếm.
- In phiếu đặt hàng, xuất excel.

Báo giá

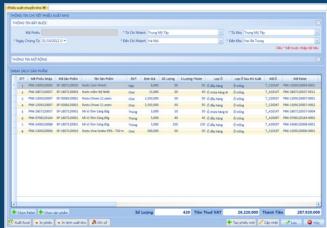
Nghiệp vụ này giúp nhân viên kinh doanh lưu trữ, tạo các phiếu báo giá và gởi khách hàng.

- Tạo bảng báo giá.
- Danh sách bảng báo giá cùng với các điều kiên tìm kiếm.
- In bảng báo giá, xuất excel.



Lịch sử giao dịch

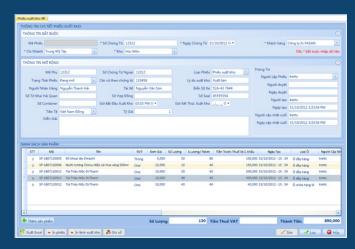
Nghiệp vụ này giúp quản lý được quá trình giao dịch thật chi tiết giữa nhân viên kinh doanh với khách hàng, tự động gởi email đính kèm file cho khách hàng.



Chuyển kho giữa các chi nhánh

Nghiệp vụ giúp quản lý được việc di chuyển sản phẩm từ các kho, chi nhánh này đến kho, chi nhánh khác ở các địa chỉ khác nhau.

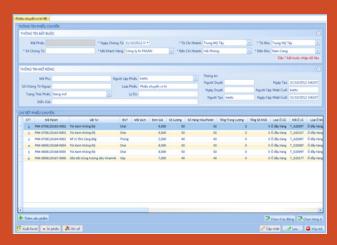
- Tạo phiếu chuyển kho
- Danh sách phiếu chuyển kho cùng với các điều kiện tìm kiếm.
- In phiếu chuyển kho, xuất excel.



Xuất kho / Bán hàng

Nghiệp vụ xuất hàng/bán hàng từ kho lưu trữ cho khách hàng.

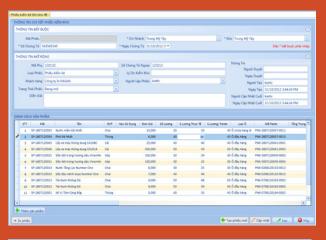
- Tạo phiếu xuất kho/bán hàng
- Danh sách phiếu xuất kho/bán hàng cùng với các điều kiện tìm kiếm.
- In phiếu xuất kho/bán hàng, xuất excel.



Chuyển vị trí giữa các ô trong kho

Nghiệp vụ giúp quản lý việc di chuyển sản phẩm giữa các ô trong cũng một kho.

- Tạo phiếu chuyển vị trí.
- Danh sách phiếu chuyển vị trí kho cùng với các điều kiện tìm kiếm.
- In phiếu chuyển vị trí, xuất excel.

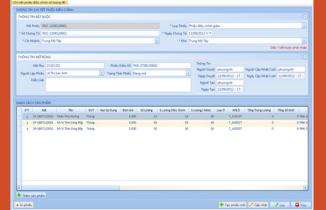


Kiểm kê tồn kho

Nghiệp vụ này giúp kiểm kê số lượng tồn kho của các sản phẩm theo định kỳ tháng hoặc quý...

Điều kiện chọn sản phẩm để kiểm kê: Hoặc chọn theo dạng bất kỳ, hoặc theo dạng trình tự, hoặc theo vị trí, hoặc theo loại sản phẩm, nhà cung cấp, hoặc theo số lượng tồn kho max hoặc min, hoặc theo hạn sử dụng...

- Tạo phiếu kiểm kê tồn kho.
- Danh sách phiếu kiểm kê tồn kho cùng với các điều kiện tìm kiếm.
- In phiếu kiểm kê, xuất excel.



Điều chỉnh tồn kho

Nghiệp vụ giúp điều chỉnh lại giá trị tồn kho khi quá trình kiểm kê có sự chênh lệch về số lượng (điều chỉnh tăng hoặc điều chỉnh giảm).

- Tạo phiếu điều chỉnh
- Danh sách phiếu điều chỉnh tồn kho cùng với các điều kiện tìm kiếm.
- In phiếu điều chỉnh tồn kho, xuất excel.



Bảo hành

Nghiệp vụ này giúp quản lý, lưu trữ việc thời hạn bảo hành của một sản phẩm, và chi tiết những lần bảo hành của sản phẩm/vật tư.



Úng dụng PDA

Một phần mềm kho được thiết lập và cài đặt trên máy PDA (sử dụng Wifi) để thực hiện các việc sau:

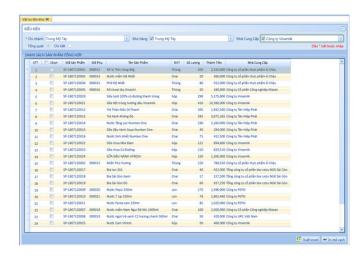
- Kiểm kê giá trị tồn kho
- Nhập kho
- Xuất chuyển kho



Quản lý dịch vụ

Nghiệp vụ này giúp quản lý được các dịch vụ liên quan đến nghiệp vụ kho như: bốc xếp, di chuyển hàng hóa trong kho, chuyên chở hàng hóa giữa các kho, chi nhánh...

- Tạo phiếu yêu cầu dịch vụ.
- Danh sách phiếu yêu cầu dịch vụ cùng với các điều kiện tìm kiếm.
- In phiếu yêu cầu dịch vụ, xuất excel.



Quản lý tồn kho

Nghiệp vụ giúp quản lý được số lượng tồn kho và các thông tin liên quan của sản phẩm trong kho.

- Vật tư tồn kho.
- Cảnh báo định mức tồn kho.



Module bán hàng

- Hỗ trợ người dùng thực hiện & quản lý các nghiệp vụ phát sinh trong quy trình bán hàng trong doanh nghiệp. Quản lý sản phẩm, hàng hóa theo mã vạch, kết nối với thiết bị đọc barcode. Tự động cảnh báo khi kho hết hàng hoặc số lượng tồn kho thấp hơn mức quy định. Hỗ trợ trả hàng hay giảm giá sau khi bán
- Báo cáo lãi gộp theo từng hóa đơn, khách hàng, mặt hàng. Báo cáo phân tích doanh số theo nhiều góc độ khác nhau: khách hàng, nhóm khách hàng, sản phẩm, nhân viên kinh doanh.

Module quản lý báo giá sản phẩm

- Đối với các doanh nghiệp kinh doanh. cần quản lý thông tin khách hàng, tiểu sử các lần giao dịch với khách hàng, phần mềm hỗ trợ chức năng tạo mới, theo dõi danh sách các bảng báo giá cho khách hàng. Thực hiện chức năng quản lý, theo dõi và cập nhật các thông tin báo giá cho khách hàng: Số báo giá, ngày lập, người lập, khách hàng, số lượng, đơn giá, thời hạn của báo giá...Hỗ trợ quản lý đa tiền tệ. Hệ thống tự động cảnh báo tình trạng của báo giá (hết hạn, còn thời hạn,...)
- Hỗ trợ cấp quản lý theo dỗi quá trình giao dịch của nhân viên kinh doanh, xét duyệt báo giá theo đối tượng khách hàng, theo thời gian quy định

Module quản lý công nợ khách hàng

- Đối với công ty, doanh nghiệp có sử dụng việc thu chi công nợ với khách hàng, nhà cung cấp, phần mềm tích hợp chức năng quản lý việc thu công nợ của từng khách hàng theo từng thời điểm. Hỗ trợ thu chi công nợ chi tiết theo từng đơn hang
- Cung cấp chức năng nhắc nợ khách hàng (hệ thống tự động báo cáo cho người sử dụng thời hạn thanh toán của khách hàng). Giúp bộ phận kế toán nhanh chóng, dễ dàng trong việc theo dõi nợ của doanh nghiệp để lên kế hoạch sản xuất kinh doanh hợp lý. Hỗ trợ xây dựng kế hoạch thu nợ, trả nợ

Module bảo hành - bảo trì thiết bị

Sử dụng cho các doanh nghiệp bán hàng, cung cấp thiết bị, hàng hóa có chức năng bảo hành, bảo trì, chăm sóc khách hàng, hệ thống hỗ trợ chức năng quản lý bảo hành thiết bị, hỗ trợ tra cứu thông tin thiết bị, quá trình bảo hành, bảo trì, lịch sử thay thế phu tùng thiết bi

BÁO CÁO - THỐNG KÊ

Báo cáo kho

- Báo cáo tổng quát phiếu đặt hàng
- Báo cáo chi tiết phiếu đặt hàng
- Bảng kê phiếu nhập kho
- Bảng kê phiếu xuất kho
- Báo cáo nhập xuất tồn kho tại thời điểm bất kỳ
- Báo cáo xuất kho giữa các chi nhánh
- Báo cáo xuất kho theo ngày
- Báo cáo hạn sử dụng sản phẩm
- Thẻ kho
- Báo cáo nhập xuất tồn theo nhà cung cấp/khách hàng
- Tình trạng, năng suất kho







Báo cáo xuất kho / Bán hàng

- Báo cáo doanh số chi tiết theo khách hàng
- Báo cáo doanh số theo khách hàng
- Báo cáo doanh số theo nhân viên kinh doanh
- Báo cáo doanh thu theo năm
- Báo cáo doanh thu chi tiết trong năm
- Biểu đồ doanh thu theo khách hàng
- Biểu đồ doanh thu theo nhân viên kinh doanh.



QUẢN LÝ BÁN HÀNG

Module quản lý bán hàng chuyên dụng

• Chức năng tìm kiếm sản phẩm nhanh chóng và đa dạng

Tìm kiểm theo mã hàng, tên hàng, loại hàng hóa, ngày nhập hàng, nhà cung cấp...

Tự động hiển thị số lượng hàng tồn trong kho

• Chức năng bán hàng

Tìm kiếm theo mã phiếu, ngày lập phiếu, nhân viên lập phiếu...

Tình trạng phiếu chưa được duyệt, đã được duyệt
Thêm xóa sửa thông tin trong phiếu bán hàng (liên
quan đến phân quyền người sử dụng)
In phiếu, xuất phiếu bán hàng định dạnh file excel



• Chức năng quản lý hàng trả về

- Tạo phiếu nhập hàng trả về
- -> lưu vào kho
- Quản lý danh sách tất cả các phiếu nhập hàng trả về với các tiêu chí tìm kiếm
- In phiếu nhập hàng trả về (Excel)
- Chức năng quản lý tiền khách hàng tạm ứng trước khi nhận hàng
- Tạo phiếu đặt cọc
- Quản lý danh sách tất cả các phiếu đặt cọc
- In và xuất Excel phiếu đặt cọc
- Quản lý bán hàng theo ca trực
- Thông tin nhân viên trực ca: Tên nhân viên, thời gian, vị trí làm việc, số phiếu bán hàng do nhân viên lập, chi tiết các mặt hàng được bán trong ca trực của nhân viên.
- Lưu trữ thông tin khách hàng, lịch sử thanh toán của khách hàng trong ca trực.
- Hỗ trợ phân công lịch trực ca của nhân viên theo ngày, tuần, tháng

Module quản lý nợ

- Chức năng quản lý nợ
- Cho phép định nghĩa giới hạn nợ, giới hạn số phiếu nợ, giới hạn số ngày nợ đối với từng đối tượng khách hàng
- Tự động ghi nhận thông tin chi tiết giới hạn nợ để lên kế hoạch thu hồi nợ hiệu quả
- Tự động thông báo yêu cầu thu hồi nợ dựa trên chi tiết phiếu nó
- Chức năng gửi email nhắc nhỏ thời gian hoàn nợ đến từng khách hàng



Module quản lý trả góp, lãi xuất

- Chức năng quản lý trả góp, lãi suất
- Cho phép đặt ra lại suất cho từng mặt hàng trả góp
- Quy định các loại hình trả góp (trả bao nhiều % trên giá trị mặt hàng)
- Quy định về thời gian trả góp (theo tuần, tháng, quý, năm)
- Quy định về mức trả góp từng thời kỳ
- Tự động ghi nhận quá trình trả góp của khách hàng
- Chức năng gửi email nhắc nhỏ đến hạn trả góp đến từng khách hàng

Module quản lý khách hàng thành viên

- Chức năng quản lý khách hàng thành viên
- Phân loại và quản lý thẻ khách hàng (thẻ vàng, thẻ bạc...)
- Phân loại ưu đãi riêng dành cho từng đối tượng khách hàng
- Thông tin khách hàng thành viên (ngày tạo mã khách hàng,thông tin cá nhân, thông tin công ty)
- Quản lý lịch sử giao dịch của khách hàng: số lần mua hàng, tổng tiền, chi tiết lần mua, phương thức thanh toán
- Quản lý việc cấp thẻ (thẻ đã in, đã giao, đã in nhưng chưa giao, thẻ hết hạn, thẻ tự động gia hạn...)
- Quản lý ngày đặc biệt trong năm để tặng quà tri ân khách hàng (sinh nhật, lễ tết...)
- Hệ thống gửi email để thông báo cho khách hàng các chương trình ưu đãi giảm giá hoặc chúc mừng trong các dịp lễ tết

Module quản lý chương trình khuyến mãi

• Chức năng quản lý chương trình khuyến mãi

- Hình thức khuyễn mãi bằng tiền, giảm giá, quà tặng
- Bán một mặt hàng có thể khuyến mãi thêm nhiều mặt hàng khác
- Nhập theo giá khuyến mãi hoặc % khuyến mãi
- Import toàn bộ chương trình khuyến mãi từ Excel (Nhập)
- Có thể khóa tức thời cả chương trình khuyến mãi (Khóa/Dừng KM)
- Có thể khóa một mặt hàng trong chương trình khuyến mãi (Hủy)
- Tự động kết thúc đợt khuyến mãi khi hết thời gian khuyễn mãi (Đến ngày)
- Cho phép khuyến mãi theo giờ (Khuyến mãi giờ vàng)

Module in hóa đơn thuế giá trị gia tăng

• Chức năng in hóa đơn

Module này cho phép user in VAT trực tiếp từ hóa đơn bán hàng trong phần mềm một cách linh động và nhanh chóng. Cho phép user tùy chỉnh lại format (kích thước, font, số dòng, số cột,...) trên mẫu in





	-		