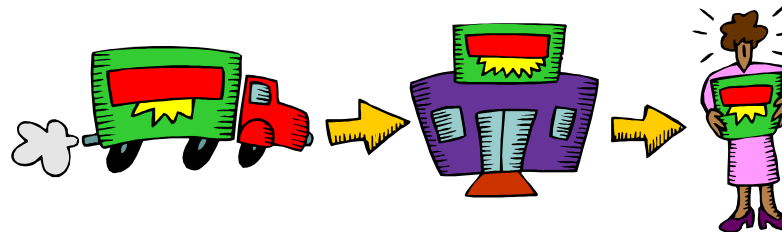


Công nghệ phần mềm

Quản lý dự án



Nội dung

- Quy trình quản lý các dự án CNTT
- Kiểm tra giám sát các dự án CNTT
- Triển khai, vận hành và nâng cấp các hệ thống CNTT

Dự án

- Tập các công việc
- Được thực hiện bởi một nhóm có chuyên môn
- Tạo ra **một sản phẩm/dịch vụ duy nhất**
- Sử dụng nguồn lực dự kiến (thời gian, kinh phí, nhân lực, ...)
- Được thực hiện trong một môi trường đầy biến động

Các đặc trưng của dự án

- Hoạt động để đạt tới một mục tiêu xác định
- Có thời điểm bắt đầu và kết thúc (dự kiến)
- Có ràng buộc về thời gian, chi phí, nhân lực
- Có nhiều rủi ro, nhiều vấn đề, thay đổi, ...
- Được thực hiện bởi một tổ chức/nhóm
- Có nhiều bên liên quan với nhu cầu và mối quan tâm khác nhau
- Nội dung công việc, nguồn lực thay đổi tùy theo từng pha

Dự án CNTT và Dự án Phần mềm

- Dự án CNTT
 - Sản phẩm: Một hệ thống thông tin
 - Đa số các dự án ở VN là dự án CNTT
- Dự án Phần mềm
 - Sản phẩm: một PM/dịch vụ PM
- Khi nào thì triển khai dự án CNTT?
- Khi nào thì triển khai dự án PM?

- Thỏa mãn phạm vi, thời gian và kinh phí
- Thỏa mãn Khách hàng/Chủ đầu tư
- Tất cả các bên liên quan đều hài lòng



Quản lý dự án

- Áp dụng các nguyên lý, phương pháp, kỹ thuật, công cụ, và đặc biệt là kinh nghiệm nhằm:
 - Định nghĩa dự án
 - Lập kế hoạch
 - Triển khai, tổ chức thực hiện
 - Kiểm tra giám sát
 - Kết thúc dự án
- Là lập thể hoạch và thực hiện các công việc theo đúng kế hoạch đã lập

Tại sao phải quản lý dự án

- Tăng khả năng thành công của dự án, giảm thiểu rủi ro
- Đảm bảo có một kế hoạch đúng đắn để thực hiện các mục tiêu của dự án
- Đảm bảo chất lượng của công việc đang được triển khai và thực hiện là đúng như kỳ vọng và tiến độ
- Khách hàng có thể theo dõi được những gì bạn thực hiện có đúng với mục tiêu ban đầu không
- Học được từ những thành công và thất bại của quá khứ
- ...

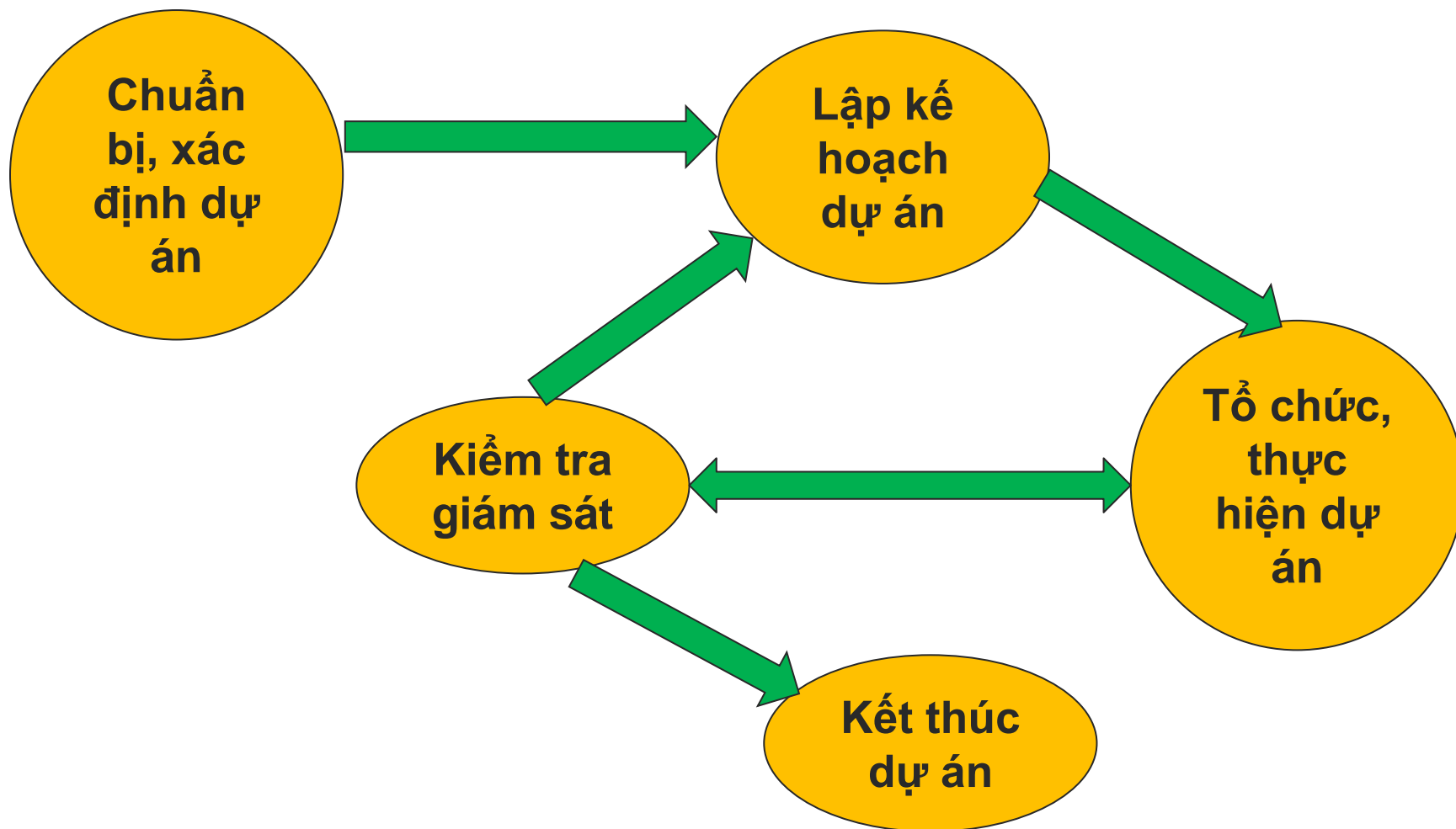
Hai cấu phần chính trong quản lý dự án

- Quản lý về kỹ thuật
 - Công việc, ngân sách, tiến độ, chất lượng
- Quản lý về con người
 - Con người và các tổ chức liên quan đến dự án
 - Thường là vấn đề chính ảnh hưởng đến sự thành bại của dự án
 - Cần phát triển các kỹ năng mềm: suy nghĩ, trao đổi, giao tiếp, trình bày, ...
- **Quản lý dự án là quản lý tích hợp**

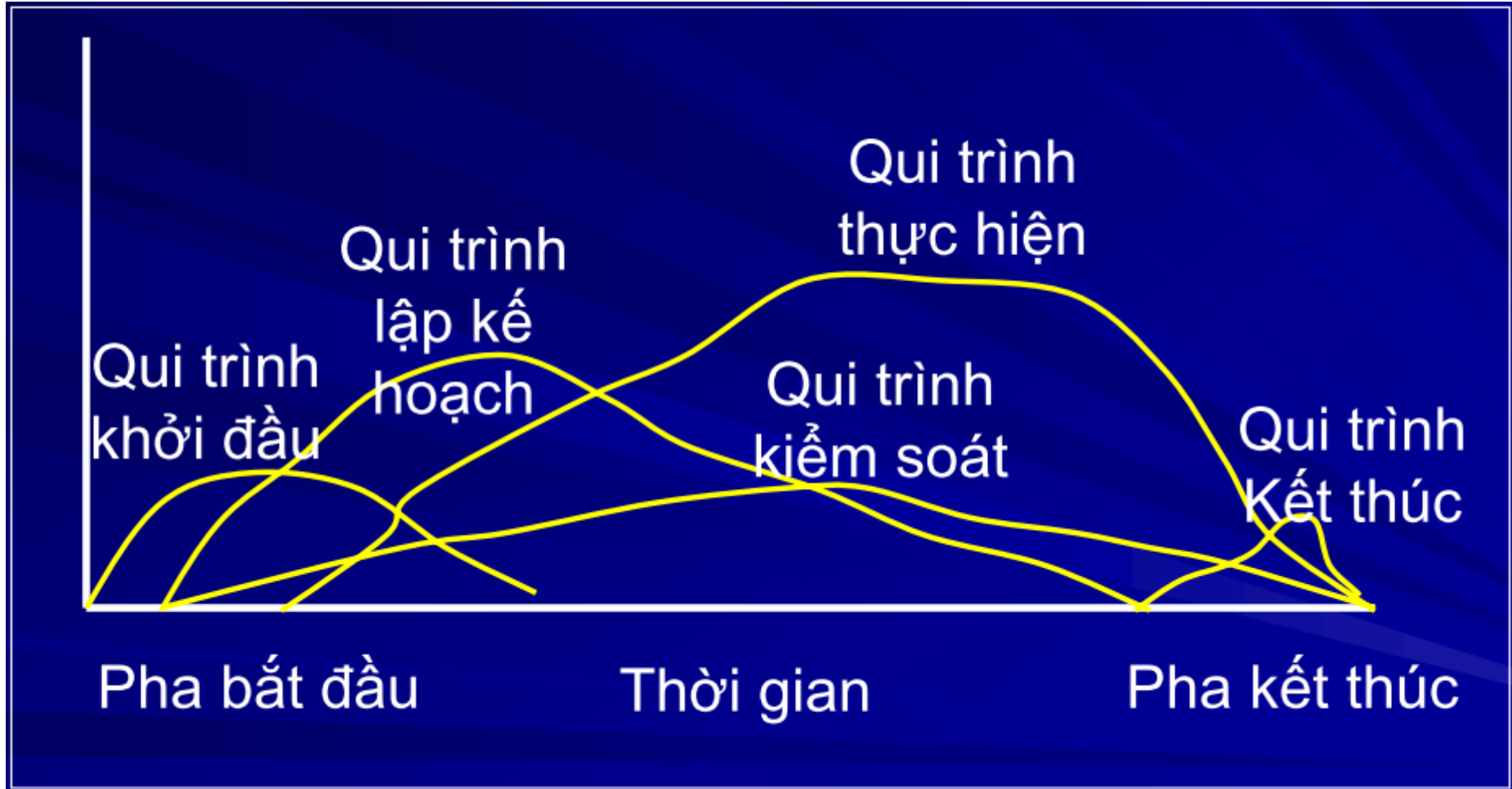
10 miền tri thức trong quản lý dự án



Quy trình quản lý dự án

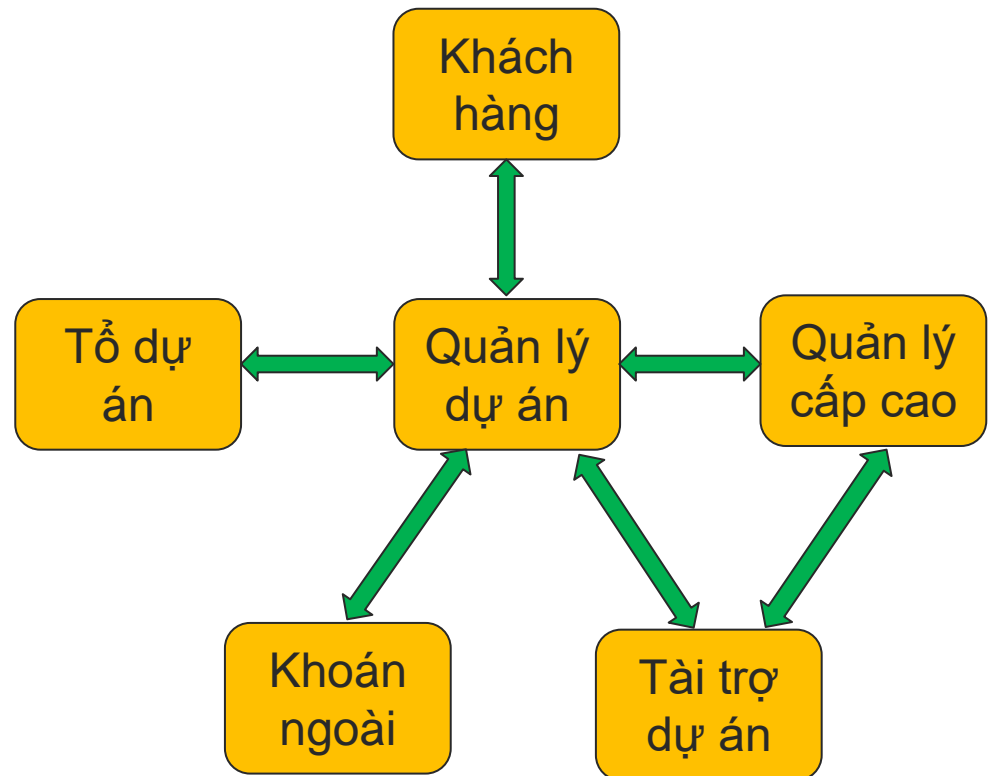


Quy trình quản lý dự án (2)



Các bên tham gia dự án

- Các vai chính
 - Quản lý dự án
 - Tài trợ dự án
 - Tổ dự án
 - Khách hàng
 - Quản lý cấp cao
 - Khoán ngoài (bên thứ 3)



Nội dung

- Quy trình quản lý các dự án CNTT
- **Kiểm tra giám sát các dự án CNTT**
- Triển khai, vận hành và nâng cấp các hệ thống CNTT
- Một số bài học rút ra từ thực tiễn quản lý dự án CNTT ở Việt Nam

Kiểm soát việc thực hiện dự án

- Sứ mệnh của người quản lý dự án (PM)
 - Phần lớn thời gian là pha thực hiện dự án
 - Phần lớn ngân sách được được dùng
 - Trình độ, kinh nghiệm của PM được trông đợi
- Kiểm soát việc thực hiện dự án
 - Xây dựng kế hoạch kỹ lưỡng
 - Cố gắng thực hiện theo kế hoạch
 - Nếu có vấn đề: điều tra nguyên nhân, tìm giải pháp khắc phục và thay đổi kế hoạch (nếu cần)

Thực hiện, điều phối và kiểm soát DA

- Lựa chọn thông tin để điều phối
 - Các mốc quan trọng, các cuộc họp đánh giá, các điểm quyết định của dự án
- Nhận diện các điểm quyết định và kiểm soát
 - Thông tin nào cần theo dõi? Làm sao có nó?
- Phân tích tiến độ và hiệu năng dự án
 - Trạng thái của các hoạt động, kết quả, ...?
- Tổ chức họp đánh giá thường kỳ
 - Ai? Khi nào? Đánh giá cái gì?
- Lường trước và giải quyết vấn đề
 - Những điều chỉnh nào là thích hợp?
- Thông tin cho các bên liên quan
 - Thông tin nào cần cho ai? Khi nào? Theo định dạng nào?

Đánh giá, rút kinh nghiệm và lập lại KH

- Xác định các mục đích cần đánh giá
 - Các vấn đề đáng quan tâm là gì?
- Xây dựng kế hoạch đánh giá
 - Làm sao thu thập dữ liệu, phân tích, tổ chức và trình bày các phát hiện?
- Tổ chức học hỏi và đánh giá lại
 - Thường kỳ xét lại kế hoạch để phản ánh tiến độ và các vấn đề?
- Kết thúc dự án: cái gì xong? Tiếp theo là gì?
- Liên hoan và học hỏi:
 - Làm sao để ghi nhận và thưởng?
- Bài học rút ra:
 - Tổ chức các bài học, áp dụng, chia sẻ các bài học

Kiểm soát vấn đề

- Nhiều vấn đề chắc chắn sẽ phát sinh
- Cần tìm ra sớm và có giải pháp thích hợp
 - Tạo không khí/môi trường làm việc để các vấn đề dễ dàng được bộc lộ
 - Ví dụ:
 - Trong các cuộc họp thường kỳ
 - Trong đối thoại hàng ngày
- Khi giải quyết vấn đề
 - Có báo cáo, đảm bảo các người liên quan được biết và có cơ chế phản hồi

Những vấn đề phổ biến

- Chậm trễ trong xác định yêu cầu và thiết kế
- Khách hàng hay thay đổi yêu cầu
- Nhiều công việc trùng lặp/làm lại -> tải công việc tăng
- Chậm trễ/hủy bỏ trong việc đưa ra các gói PM theo lịch trình
- Mất thành viên chủ chốt
- Thiếu hành động của người ký hợp đồng
- ...

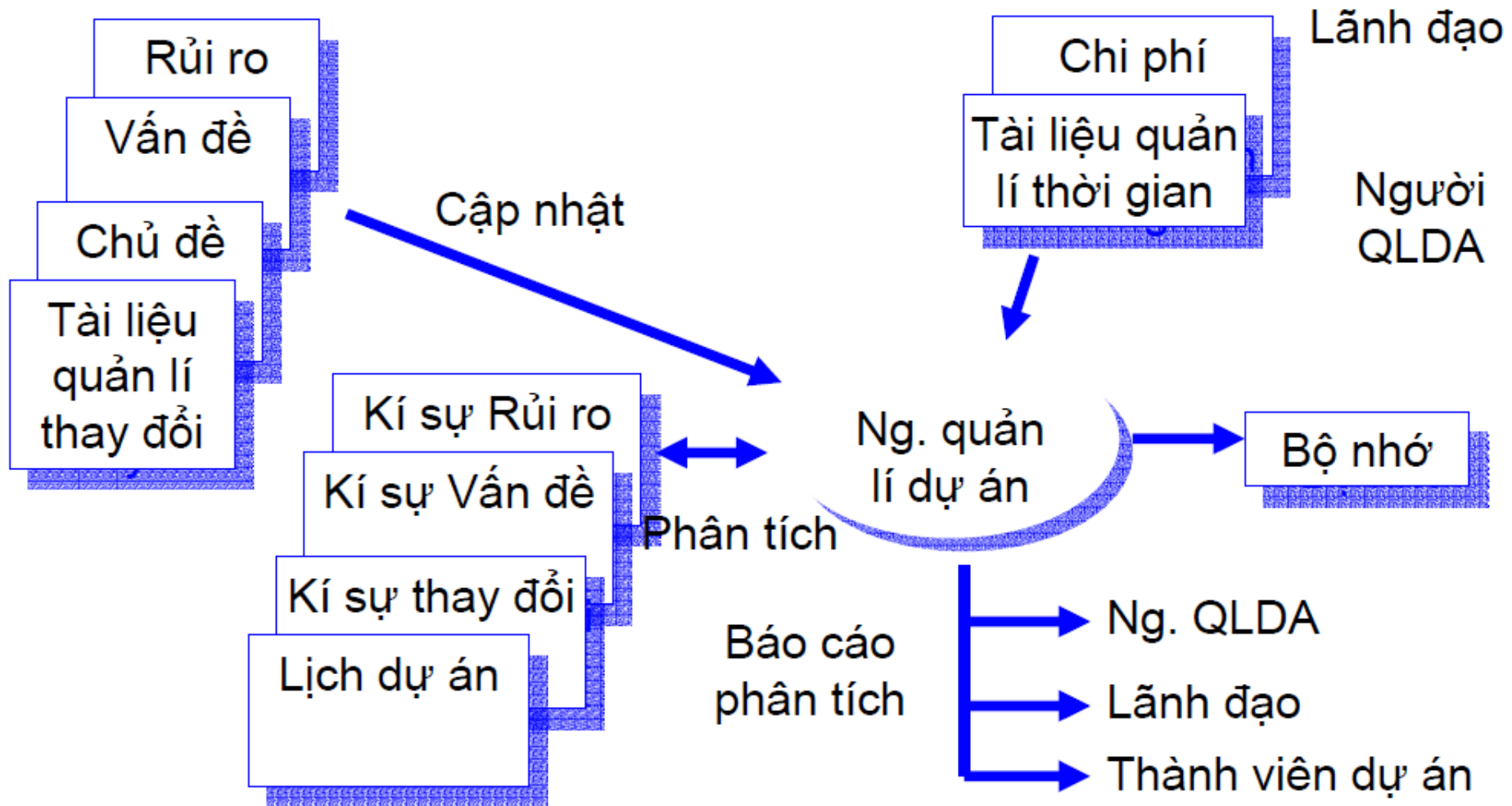
Ước lượng thời gian hoàn thành các pha

- Hợp đánh giá dự án:
 - Lúc đề xuất dự án, lúc bắt đầu dự án
 - Lúc hoàn thành mỗi pha/giai đoạn
 - Lúc kết thúc dự án
 - Trong trường hợp khẩn cấp (có vấn đề lớn)
- Ước lượng cái gì?
 - Mục tiêu của từng pha theo kế hoạch
 - Các mục cần quản lý và kiểm soát
 - Đầu ra?
 - Phương pháp quản lý

Báo cáo trạng thái dự án (1)

- So sánh thực trạng và kế hoạch, có hành động sửa chữa nếu cần thiết
 - Nhận định sự sai khác về hiệu năng (gồm định tính và định lượng)
 - Từ các thành viên và các bên liên quan
 - Hệ thống trao đổi có hiệu quả?
- Chia các mốc thời gian để quản lý
 - Quản lý theo các mốc thời gian quan trọng

Báo cáo trạng thái dự án (2)



Kiểm soát tiến độ dự án

- Hiểu trạng thái tiến độ
 - Nhận báo cáo từ các thành viên về tiến độ
 - Tổ chức họp thường kỳ để đánh giá tiến độ
- Mục đích của quản lý tiến độ
 - Hiểu trạng thái tiến độ so với kế hoạch
 - Phát hiện các vấn đề
 - Lập các giải pháp sửa chữa, giải quyết

Thủ tục kiểm soát tiến độ

- Thu thập thông tin từ các thành viên và các bên liên quan
- So sánh trạng thái thực tế với kế hoạch
- Phân tích vấn đề và cập nhật ds vấn đề
- Tìm các giải pháp giải quyết
- Làm báo cáo kiểm soát tiến độ

Nội dung

- Quy trình quản lý các dự án CNTT
- Kiểm tra giám sát các dự án CNTT
- **Triển khai, vận hành và nâng cấp các hệ thống CNTT**
- Một số bài học rút ra từ thực tiễn quản lý dự án CNTT ở Việt Nam

Thảo luận

- Khi tiếp nhận sản phẩm dự án, chúng ta cần chuẩn bị những gì để nhanh chóng đưa sản phẩm vào sử dụng?

Vận hành hệ thống

- Chuẩn bị nhân lực và cơ sở hạ tầng CNTT
- Chuẩn bị dữ liệu
- Quy trình nghiệm vụ và chính sách mới
- Các vấn đề phát sinh khi triển khai
 - Chi phí thường xuyên
 - An toàn, bảo mật
 - Giảm nhân công

Bảo trì và nâng cấp hệ thống

- Là vấn đề không tránh khỏi
 - Lỗi phát sinh (do test không hết)
 - Thay đổi/bổ sung quy trình nghiệp vụ
 - Thay đổi môi trường (phần cứng, PM, ...)
- Có cam kết với đối tác
 - Công ty phát triển PM phải có trách nhiệm trọn đời với sản phẩm
 - Đảm bảo chất lượng và tăng khả năng dễ bảo trì

Tóm tắt bài học

- Quy trình quản lý các dự án CNTT
- Kiểm tra giám sát các dự án CNTT
- Triển khai, vận hành và nâng cấp các hệ thống CNTT