



Nguyen Thu Trang <nguyen.thu.trang@framgia.com>

tới tôi, managers, Shiori ▾

Dear Mr. Nguyễn Thế Huy

Thay mặt công ty TNHH Framgia Việt Nam, cảm ơn em đã quan tâm đến vị trí tuyển dụng của công ty và tham dự phỏng vấn. Chúc mừng em đã vượt qua vòng phỏng vấn, chị gửi em Offer letter với các thông tin chi tiết về lương, thưởng và các chế độ khác của công ty. Nhờ em confirm giúp thời gian có thể bắt đầu làm việc tại công ty từ **14 tháng 07 năm 2016** như thư mời có ok không nhé !

Những giấy tờ em cần chuẩn bị trong ngày đi làm đầu tiên như sau:

1. Sơ yếu lý lịch (mẫu màu xanh trong hồ sơ xin việc): có xác nhận của địa phương không quá 06 tháng
2. Giấy khám sức khỏe: có xác nhận của bệnh viện không quá 03 tháng
3. 03 bản CMND photo (công chứng không quá 3 tháng)
4. 01 bản sao giấy khai sinh (công chứng không quá 3 tháng)
5. 02 ảnh 3x4 gần nhất không quá 03 tháng
6. Thông tin tài khoản Vietcombank (Công ty trả lương qua Ngân hàng VCB nên bắt buộc phải mở tài khoản ATM của VCB)
Họ tên chủ tài khoản:
Số tài khoản:
Mở tại:
7. Các văn bằng, chứng chỉ khác

Nếu có thắc mắc hay có thay đổi gì em liên lạc lại cho chị nhé.

Rất cảm ơn và mong sớm được hợp tác cùng em.

Best regards

Trang

--

--

Kind regards,

Trang

=====

Nguyen Thu Trang (Mrs)
Human Resources Officer

Framgia Viet Nam Co.,Ltd

Address: 13F, Keangnam Hanoi Landmark Tower, Plot E6, Me Tri, Nam Tu Liem, Hanoi, Vietnam

Mail: nguyen.thu.trang@framgia.com

Tel: (84) 3795 5417 - 0914.268.452

Web: www.framgia.com