

건 축 허 가 서

귀하께서 제출하신 건축허가신청서는 건축법령의 규정에 적합하므로 건축허가서를 건축법시행규칙 제8조의 규정에 의하여 교부합니다.

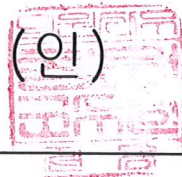
건 축 구 분	신축	허 가 일 자	2002년 03월 04일		
		설계변경일자			
허 가 번 호	2002 - 종합민원처리과 - 신축허가 - 31				
건 축 주	(주)아토 대표이사 문상영	주민등록번호	124311-0033235		
대 지 위 치	충청북도 청원군 오창면 각리 블록 17-4 오창과학산업단지				
대지면적(㎡)	9,512.00				
건 축 물 명 칭	오창가스공장신축공사	주 용 도	공장		
건축면적(㎡)	2,921.73	건 폐 율(%)	30.72		
연 면 적(㎡)	4,002.25	용 적 륜(%)	42.08		
가설건축물존치기간					
동번호	동명칭및번호	연면적(㎡)/(지하/지상)	동번호	동명칭및번호	연면적(㎡)/(지하/지상)
1	가동	1,967.72/(0/1)	2	나동	1,652.22/(0/3)
3	다동	67.43/(0/1)	4	라동	314.88/(0/1)

* 건축물의 용도/규모는 전체건축물의 개요입니다.

* 10동 이상일 경우에는 뒷면에 계속 됩니다.

2002 년 03 월 04 일

청 원 군 수 (인)



건 축 허 가 조 건

신축허가: 2002-충청북도청원군종합민원처리과-신축허가- 3/ 2002년 3월 4일

건 축 주 : 경기도 시흥시 정왕동 1263-1번지 시화공단 2다 302

(주)아토 대표이사 문상영

위 치 : 충북 청원군 오창면 오창과학산업단지 654-3(17-4블록)

위의 건축허가건에 대하여 대지 또는 건축물이 건축법 규정에 의한 명령이나 처분에 위반한 경우에는 건축법 제69조 제1항의 규정에 의거 건축허가를 취소하거나 그외 필요한 조치(관계자 고발, 공사중지, 철거, 사용금지 등)를 받게 되오니 허가조건 및 안내문을 참고로 이행에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

1. 공사 착공전에 경계측량 등으로 대지경계를 확인하여 공사에 임하시기 바랍니다.
2. 공사착수전에 미리 착공신고를 하여야 하며, 건축허가를 받은 날부터 1년 이내에 공사를 착수하지 아니하거나 공사의 완료가 불가능하다고 인정하는 경우에는 건축허가가 취소됩니다.(다만, 정당한 이유가 있다고 인정하는 경우 1년의 범위안에서 착수기간 연장가능)
3. 건축주는 건축허가를 받았거나 신고를 한 사항을 변경하고자 하는 경우에는 이를 변경하기 전에 허가권자의 변경허가를 받거나 신고를 하여야 합니다.
4. 건축공사를 완료한 후 그 건축물을 사용하고자 할 경우에는 건축물 사용승인(중간감리보고서, 감리완료보고서 첨부) 신청을 하여야 하며, 건축물의 사용승인서를 교부받지 아니하고는 건축물을 사용하거나 사용하게 할 수 없습니다.
5. 소화기, 옥내소화전, 자동화재탐지설비, 유도표지 등 소방시설을 국가검정품으로 소방관계법규에 적합하게 시설하고, 완공검사를 받은후 사용토록 하시기 바랍니다.
6. 설계변경·증축 등으로 인하여 소방시설의 변경·연면적의 변경 또는 건축구조의 변경 등 동의 내용이 달라지는 경우 그 변경내용에 대한 동의를 다시 받으시기 바랍니다.
7. 공장 등 건축물의 용도에 따라 소방방법이 정하는 위험물을 사용할 경우 그에 적합한 절차를 이행하여야 합니다.
8. 한국토지공사 충북지사장의 토지사용승락조건 및 충청북도건설종합본부장의 입주계약 내용을 이행하여야 합니다.
9. 금강환경관리청에 비산먼지발생사업신고를 하여야 합니다.
10. 배출시설을 설치할 경우 금강환경관리청에 허가 또는 신고를 득하여야 합니다.

11. 일일 300kg이상 폐기물 배출시(배출시설 설치시는 100kg이상) 폐기물배출자 신고를 하여야 합니다.
12. 발생폐수 및 오수는 산업단지 폐수종말처리시설에 유입처리 하시기 바랍니다.
13. 오·폐수의 유입처리승인신청 및 배수시설 설치시 충청북도종합건설본부장의 사전승인과 중간검사, 완료검사, 사용개시신고 등 관계절차를 이행토록 하시고(양식4부), 기타 사항에 대하여는 사전 충청북도종합건설본부장과 협의 추진하시기 바랍니다.
14. 귀사에서 충청북도건설종합본부장과 「오창과학지방산업단지」 입주계약을 2건으로 체결하여 금회 17-4블록만을 공장건축을 위해 건축허가 신청됨에 따라 본 건에 대하여 허가하오니 이후 건축설계변경 또는 증축할 경우에는 사전에 입주계약서를 1건(17-3블록과 17-4블록을 합한 계약)으로 재 체결을 선행 후 신청하시기 바랍니다.
15. 고압가스제조시설에 대하여 시설 설치전 고압가스안전관리법 시행규칙 제8조(고압가스제조등의 시설기준 및 기술기준)의 규정에 적합하게 설계 및 사업계획에 대한 한국가스안전공사의 기술검토 결과(의견)서를 첨부하시어 같은법 제4조제1항의 규정에 의거 우리군에 고압가스제조허가를 득하여야 합니다.
16. 기타 다른 법령으로 정하는 사항에 대하여는 그 법령이 정하는 바에 따릅니다.

본 공사로 인하여 인근에 피해가 발생하지 않도록 하시기 바라며, 만일 문제가 발생하였을 경우에는 건축주, **감리자** 및 시공자의 책임하에 적극적으로 해결하여 주시기 바랍니다.

청 원 군



안 내 문

1. 공사현장내 위해방지시설물(가설울타리, 안전망등)을 설치하여 공사하시기 바라며, 그 위해방지시설물이 인접토지 및 통행인에 피해가 없도록 하시고, 건축물의 시공 또는 철거에 따른 유해·위험방지에 관한 사항은 산업안전보건에관한법령이 정하는 바에 따라야 합니다.
2. 허가장소에 고압선 등 위험물이 있을시는 위험여부를 한전 등에 신고하시어 사전에 안전조치를 받으시기 바랍니다.
3. 공사를 착수할 때에는 감리자의 지시에 따라 건축허가 설계도서에 적합하게 시공하여야 하며, 공사로 인한 도로교통 및 인접주민의 피해가 없도록 하여야 합니다.
4. 생활하수 및 정화조 방류수로 인하여 인근에 피해가 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.
5. 건축공사에 수반하여 토지를 굴착하는 경우 지하에 묻은 수도관, 하수관, 가스관, 케이블 등이 토지굴착으로 인하여 파손되지 않도록 관련기관과 협의하여 위해 발생의 방지조치를 하여야 합니다.
6. 인근의 건축물 및 공작물에 근접하여 시공 시에는 인접 건축물 및 공작물의 기초 또는 지반의 구조내력의 약화를 방지하고 급격한 배수를 피하는 등 토지의 붕괴에 의한 위해발생 방지, 환경의 보존 등 기타 필요한 조치를 하여야 합니다.
7. 공사시공중 건축주, 공사시공자, 공사감리자를 변경하는 경우에는 건축법시행규칙 제11조의 규정에 의거 건축관계자변경신고서를 허가권자에게 제출하여야 합니다.
8. 부지정지공사 또는 건축공사 면적 1,000㎡ 이상시 미잔면지발생사업 신고를 하여야 하며, 공사시 발생하는 먼지로 인한 피해가 발생하지 않도록 하여야 합니다.
9. 공사 착공에서 준공시까지 폐기물을 5톤 이상 발생시 폐기물배출자 신고를 하여야 하고, 건축과정에서 발생되는 폐합성수지 등 대기오염물질 및 폐유등을 불법으로 소각해서는 아니되며, 공사시공자는 건축공사장에서 발생한 쓰레기의 처분 등과 관련하여 우리군 환경보호과(청소담당부서 ☎251-3335)와 사전협의 하시기 바랍니다.
10. 상수도의 수돗물 공급에 따른 급수전 설치, 비용부담에 대하여는 우리군 환경보호과(상수도 담당부서 ☎251-3132)로 협의하시기 바랍니다.
11. 일일 양수능력 100톤을 초과하는 지하수 개발할 경우 지하수개발·이용허가를, 100톤이하일 경우는 신고를 하여야 하므로 지하수법에 의한 지하수개발이용허가·신고 등과 관련하여는 우리군 환경보호과(물관리담당부서 ☎251-3336)로 사전협의 하시기 바랍니다.
12. 건축공사 현장의 건축주 또는 공사시공자는 건설공사 현장방문 실명화를 위하여 불임의 단속·점검 방문일지를 기록, 관리하시기 바랍니다. 끝.

〈별지 제1호서식〉

단속·점검 방문일지

① 공사명 및 발주기관등	공 사 명 : 현장위치 : 발주기관(건축주) : 공사규모 :		
② 방문일시	년 월 일 : 부터 : 까지		
③ 방문근거 및 목적			
④ 업무수행 내용			
⑤ 기 타 특기사항			
⑥ 방 문 자	①소속 : 직급 : ②소속 : 직급 : ③소속 : 직급 :	성명 : (서명) 성명 : (서명) 성명 : (서명)	
⑦ 책임관리자 (공사감독관) 또는 현장소장 확인	소속 : 직급 : 성명 : (서명)		

〈작성요령〉

1. ③항에는 관계법령 조문, 지시명령, 행정계획 근거와 목적 등을 기재
2. ④항에는 업무수행 내용이 나타날 수 있도록 개략적으로 기재
3. 동일목적의 방문자가 3인 초과시는 별지에 작성하여 덧붙임 하여야 함.
4. ①항 및 ⑦항은 책임관리자 또는 현장소장이 ②~⑥항은 방문자가 기재,
직영공사로 관리자등이 없는 경우에는 발주자(건축주)가 기재