

비밀

반도체 · 디스플레이 장비분야 특허 컨소시움

기술료사업계약서

(주관기관, 참여기관간)

- 사업명 : 반도체 · 디스플레이 장비 특허 컨소시움
- 계약기간 : 2004. 12 ~ 2006. 11까지(2년 뒤 평가 후 5년까지 연장가능)
- 사업기간 : 2004. 12 ~ 2005. 11까지
- 사업비 (1차년도)
 - 총 개발 사업비 : 600,000천원
 - 정부출연금 : 300,000천원
 - 민간부담액 : 300,000천원(현금: 200,000천원, 현물: 100,000천원)

※ 현금: 대기업 1억, 중소장비업체 및 연구기관 1억
- 사업책임자
 - 소속 : 한국디스플레이장비재료산업협회
 - 직위 : 부장
 - 성명 : 박보현
- 계약당사자
 - (갑) 사업 주관기관 한국디스플레이장비재료산업협회 회장 고석태
 - (을) 사업 참여기관 (주)아이피에스 대표이사 장호승

위 반도체 · 디스플레이 장비 분야 해외선진경쟁사 핵심특허분석 및 특허분쟁 대응력 강화를 위한 반도체 · 디스플레이 장비 특허컨소시움 구성 및 운영 사업에 관하여 (갑)과 (을)은 다음과 같이 계약을 체결한다.

제 1조 (컨소시움 구성 및 사업운영 목표)

국내 반도체 · 디스플레이 장비 관련 수급기업과 사업주관기관은 공동으로, 해외 선진경쟁사 핵심특허 분석과 특허분쟁대응력 강화를 위한 컨소시움을 구축하고, 특허전담팀을 운영하여 중소기업 공통애로기술인 특허분석지원, 국제적 특허분쟁 연구 및 국가성장 동력산업과 특허 확보 전략의 연계 등, 제반 업무를 수행함으로써 국내 반도체 · 디스플레이 장비 산업의 육성과 국가 기술경쟁력 강화에 기여한다.

제 2조 (컨소시움의 운영)

(갑과 을)은 해외 선진경쟁사 핵심특허 분석과 특허분쟁대응력 강화를 위한 반도체 · 디스플레이 장비 특허컨소시움 운영규정 및 사업 계획에 따라 성실히 이를 수행하여야 한다.

제 3조 (컨소시움 구성 운영비의 지급)

(1) 정부와 (을)은 다음과 같이 컨소시움 운영비를 지급한다. 다만, 정부의 예산 및 자금사정과 본 계약서 제7조 규정에 의하여 협약이 해약되었을 경우에는 이를 변경할 수 있다.

(가) 정부출연금:회원사출연금=50:50

(나) 사업기간: 2004년 12월 ~ 2005년 11월 (1년)

(다) 참여기관 현금분담금 지급 기준: 대기업 16,667천원, 전공장비업체 5,000천원, 그 외 장비업체 1,000천원, 연구기관 3,000천원

(2) (을)은 해외 선진경쟁사 핵심특허 분석과 특허분쟁대응력 강화를 위한 반도체 · 디스플레이 장비 특허컨소시움 구성 및 사업운영을 성실히 수행할 수 있도록 하기위하여, (다)항의 분담금 지급 기준에 따라 현금분담금을 (갑)에게 지급하여 사용관리토록 한다.

(3) (갑)은 해외 선진경쟁사 핵심특허 분석과 특허분쟁대응력 강화를 위하여 지급받은 반도체 · 디스플레이 장비 특허컨소시움 운영비를 한국산업기술평가원의 기술개발운영요령(이하 "운영요령"이라 한다) 규정에 준하여 관리하여야 한다.

제 4조 (컨소시움 운영 결과보고)

(1) (갑)은 매년 (최종보고서 또는 연차보고서)를 연구관리지침의 규정에 준하여 작성하여 회원사에 배포한다.

(2) (갑)과 (을)은 협의에 의해 컨소시움 운영방법 및 내용을 보완 또는 시정할 수 있다.

(3) 반도체·디스플레이 장비 특허 데이터 베이스의 자료를 (갑)은 (을)에게 제공하여야 한다. 이에 대한 세부사항은 회원사의 논의를 거쳐 결정한다.

제 5조 (관계자료의 제출 등)

(을)은 기업비밀 및 영업에 현저한 침해를 받지 아니하는 범위 내에서 (갑)의 특허 분석 자료요청 및 관련 자료의 제출요청에 성실히 응하여야 하며, 특허권 소시움 실무책임자를 지정하여 성실히 담당업무를 수행하도록 하여야 한다.

제 6조 (계약의 변경)

(갑) 및 (을)의 협의 및 한국산업기술평가원의 승인으로 본 계약의 내용과 반도체·디스플레이 장비 특허 컨소시움 구성 운영계획서의 내용을 변경할 수 있다.

제 7조 (계약의 해약)

(1) (갑) 과 (을)은 상대방이 본 계약을 중대하게 위반하였을 경우에는 각각 본 계약을 해약할 수 있다.

(2) (갑)은 다음 사유가 발생하였을 경우 (을)과 협의하여 본 계약을 해약할 수 있다.

(가) 컨소시움의 목표가 달성되거나 다른 과제수행으로 성취되어 본 컨소시움을 계속할 필요성이 없다고 인정될 때

(나) 반도체/디스플레이 장비 특허 컨소시움의 활동이 부진하여 소기의 성과를 기대하기 곤란하거나 완수할 능력이 없다고 인정되는 경우

(다) 기타 중대한 사유로 인하여 본 컨소시움의 계속 수행이 불가능하거나 불필요하다고 인정되는 경우

(3) 본 계약이 해약되었을 경우 (갑)은 기수령한 정부출연금중 실제로 본 컨소시움 운영에 사용한 사업비를 제외한 금액을 한국산업기술평가원에 지체없이 보고하여야하며, 정부출연금 잔액은 주관기관이 환수하고 참여기업분담금 잔액은 참여기업이 환수한다.

제 8조 (컨소시움 운영 중 발생한 발생품의 귀속 등)

당해 컨소시움 사업 과제 수행 중 발생한 보고서 및 자료는 (갑과 을)의 소유로 한다.

제 9조 (사업운영 성과의 활용)

(갑)은 본 사업의 성과를 컨소시움 참여 회원사와 공동으로 활용하는데 필요한 조치를 취하여야 한다. 이 때 회원사와 협의 없이 회원사가 아닌 기타의 자와 운영성과를 공유하여서는 아니 된다.

비밀

제 10조 (컨소시움 운영비 징수)

(을)은 운영요령의 해당규정에 따라 사업 참여 기업분담금 (현금포함)을 매년 사업 시작 전 2주일 이내에 (갑)에게 납부하여야 한다.

제 11조 (관계법령의 준수)

(갑) 및 (을) 등은 본 해외 선진경쟁사 핵심특허 분석과 특허분쟁대응력 강화를 위한 반도체/디스플레이 장비 특허 컨소시움을 구성 운영 하는데 있어서 운영 요령 등을 준수하고, 본 계약에 없는 사항은 한국산업기술평가원의 유권해석에 따라 수행하여야 한다. 만일 (갑) 및 (을)이 본 계약의 내용 또는 상기 관계운영 요령을 위반하였을 경우, 사업책임자는 (갑) 및 (을) 또는 기타 관련된 자에 대하여 컨소시움 가입 회원사의 의견에 따라 제재를 가할 수 있다.

제 12조 (기타)

(1) (갑) 및 (을)은 본 컨소시움 구성 및 운영의 성과로 얻어지는 내용 및 결과를 공개하거나 발표할 경우 사업책임자의 동의를 얻어야 한다.

(2) 본 계약서에 기재되지 아니한 사항일지라도 운영요령에 규정되어 있거나, 회원사를 대표하는 운영위원회 등의 결의가 있을 경우 본 계약서상의 내용과 동등한 효력을 갖는 것으로 간주한다.

제 13조 (해석)

(1)본 계약서의 해석상 의문이 있을 경우에는 (산업자원부장관)의 해석에 따른다.

(2)본 계약서는 (2)통을 작성하여 서명 날인하고 (갑)과 (을)이 각각 1통씩 보관하고, 갑은 산자부장관과 협약시 계약서 사본을 첨부한다.

첨부 : 기술료사업계획서 1부

기술료사업 사업비집행기준 1부

2005년 5월 12일

(갑) 한국디스플레이장비재료산업협회 회장 고석태 서명	(을) (주)아이피에스 대표이사 장호승 서명
---	------------------------------------

[첨부 2]

기술료사업사업비집행기준

1. 관련 근거

- 기술료 징수 및 사용·관리에 관한 요령 제21조(지급 기술료 관리·사용)
- 기술료 징수 및 사용·관리에 관한 요령 제25조(지급 기술료 사용 보고 및 정산)

2. 목 적

- 사업비 집행의 적정성 확보와 부적절한 집행을 예방하여 분쟁의 소지를 미연에 방지

3. 적용기준

- 상기 [1. 관련근거]를 적용하되 관련근거에 규정되어 있지 않거나 관련근거간의 내용이 상충시 본 기준 적용

4. 사업비 사용 및 인정 기준

가. 일반 원칙

- 1) 사업비의 집행은 사업기간 내에 지출원인행위가 이루어진 경우에 한하여 인정한다.
- 2) 5만원이상의 사업비를 집행할 때에는 사업자등록번호가 확인되는 세금계산서(간이세금계산서는 제외) 또는 신용카드영수증의 사용을 원칙으로 한다.
- 3) 참여기관이 생산 판매 중인 견품, 기자재 등은 현물로만 사용한다.
- 4) 동 사업비로 집행한 금액과 증빙 영수증의 금액은 일치하여야 한다. 단, 동 사업비로 구매한 물품이 발주 및 입고 서류로 명확히 구분이 가능한 경우는 예외로 한다.
- 5) 현물의 사용은 해당기관장이 확인하는 현물출자 확인서를 제출하여야 한다.
- 6) 영리법인의 경우 사용내역 중 관세, 부가가치세 등 사후환급이나 공제받는 금액은 집행금액에서 제외하여야 한다.
- 7) 사업운영비, 기관공통지원경비는 협약시 인정된 금액 이내에서 사용하여야 한다.
- 8) 직접사업비는 다른 세부비목으로 변경사용을 인정하지 아니한다.
- 9) 예금이자자는 비목별 변경사용 기준에 적용하지 않고 사용할 수 있다.

나. 비목별 세부 원칙

1) 인건비

- 가) 내부인건비 집행내역은 그 증빙을 위하여 참여연구원별로 월별근로소득 원천

정수부, 과제별 참여율 현황표 등을 작성·관리하여야 한다.

나) 외부인건비는 당사자의 인건비 수령통장으로 입금하고, 총괄전담기관 요구시 무통장 입금증 사본을 제출하여야 한다.

다) 참여연구원 변경 및 참여율 조정지급시 총괄전담기관에 보고하여야 한다.

2) 직접사업비

가) 당초 협약서상의 변경전후 구입가격이 3,000만원 이상의 기자재 및 시설의 변경은 총괄전담기관의 승인을 득한 후 사용하여야 한다. 단, 동일 기자재 및 시설의 규격, 제작회사, 금액 등의 변경이나 유사기종의 변경구입은 승인이 불필요하다.

나) 기술개발사업으로 구입한 기자재의 임차비는 불인정한다. 단, 기완료된 과제 중 정책기술료를 은행도 약속어음 등으로 전담기관에 납부한 경우는 예외로 한다.

다) 동 사업과 직접적 관련이 있는 품목에 한하여 사용한다.

3) 간접사업비

가) 여비는 해당기관이 정한 여비지급기준에 의하여 집행하며, 해당기관의 품의 절차를 거쳐 집행함을 원칙으로 한다.

나) 출장품의서에는 출장기간, 목적, 출장지, 출장인원, 금액산출내역 등을 기재하여야 한다.

다) 여비지급기준이 없는 경우에는 실제로 지출되었음을 증빙한 부분에 한하여 인정한다.

라) 강사료, 원고료, 번역료, 통역료 등은 해당기관에서 정한 지급기준에 따라 사용한다.

마) 학회활동의 경우 사업의 수행과 관련된 일회성 참가비만 인정하며 학회가입비, 연회비 등 개인성 경비는 원칙적으로 불인정한다.

바) 회의비는 장소임대료, 음료·다과비 등으로 사용할 수 있으며, 단일 건별 사용액이 30만원을 초과하는 경우 회의목적, 일시, 장소, 회의내용 등이 기재된 관련 서류(내부품의서 또는 회의록 등)와 참석자의 서명 날인이 있어야 한다.


4) 위탁사업비

위탁사업비는 각 비목별로 상기 1) 내지 3)에 따라 동일한 기준으로 사용한다.

영 수 증

비밀

(주)아이피에스 귀하

공 급 자	사업자 등록번호	214-82-07952		
	상호 (법인명)	사단법인 한국 디스플레이장비 재료산업협회	성 명	이원재 (한) 
	소재지	서울시 서초구 양재동 125-7 선일빌딩 6층		
작성일자		금 액		
2004. 12.29		금오백만원정 (₩5,000,000원)		
<p>내역 : 반도체·디스플레이 장비분야 특허 컨소시움 참여기업분담금 (첨비)</p> <p>위 금액을 정히 영수함</p>				
영수자		최연식 