uniERP 컨설팅 및 e-Ware 시스템 공 급 계 약 서

2005년 03월 31일

주식회사아토

지엠아이티주식회사

uniERP 컨설팅 및 e-Ware시스템 공급 계약서

주식회사아토 (이하 "갑"이라 칭함) 과 지엠아이티주식회사 (이하 "을"이라 칭함)는 상호 신의성실의 원칙에 따라 uniERP 컨설팅 및 e-Ware 시스템 공급에 대한 계약을 2005년 3월 31일 다음과 같이 체결한다.

1. 계약서 전문
2. 별첨1. uniERP 컨설팅
3. 별첨2. e-Ware Package

계 약 내 용 요 약

1. 당 사 자 : 1) 발주자 : 주식회사 아토
   2) 공급자 : 지엠아이티 주식회사

2. 계약대상 : 1) uniERP 컨설팅
   2) e-Ware V.2.0 (250 USER)

3. 계약금액 : 일금 사천구백만원정 (₩49,000,000원, VAT별도)

4. 지급조건 : 1) 컨설팅 계약금 : ₩15,500,000원 VAT별도
   (계약체결 후 15일 이내 세금계산서 발행)
   2) 컨설팅 잔금 : ₩15,500,000원 VAT별도
   (컨설팅 완료 후 15일 이내 세금계산서 발행)
   3) e-Ware 패키지 대금 : ₩18,000,000원 VAT별도
   (설치완료 후 15일 이내 세금계산서 발행)
   4) 대금 지급 : 세금계산서 발급 후 익월 30일까지 현금 지급

5. 인도(설치)장소 : 주식회사 아토

6. 계약완료 : 1) "을"의 컨설팅 완료보고서 검수
   2) "을"의 e-Ware V.2.0 (250 USER)구축 및 결과보고서 검수

7. 하자보증기간 : e-Ware 패키지 설치완료 후 6개월

제 1 조 (목 적)

본 계약은 "갑"의 uniERP 구축 및 안정적 운영을 위한 "을"의 컨설팅과 원활한 업무 전산화를 위하여 "을"이 납품하는 "제품"의 성공적인 설치 및 지속적인 지원에 대한 전반적인 사항과 임무를 규정하여 이를 성실히 수행하는데 그 목적이 있다.

제 2 조 (용어정의)

1. 본 계약에 규정한 "컨설팅"은 "갑"의 uniERP 2.7.X의 보완과 산출물에 대한 검증 및 교육 등의 후속조치를 통해 안정적인 정착을 위한 활동을 말한다.

2. "제품"은 "을"이 제공하는 컴퓨터시스템과 소프트웨어를 통칭한다.

   1) "컴퓨터 시스템"은 소프트웨어를 설치하여 운영하게 되는 소프트웨어와 응용 데이터베이스가 설치되는 중앙처리장치를 가리킨다.
   2) "소프트웨어"는 컴퓨터가 읽을 수 있는 형태 혹은 인쇄된 형태로 되어있으며, 본 계약의 별첨2에 명시된 바와 같이 "갑"과 "을"이 상호협의에 의해 라이센스가 인도되는 e-Ware 구성요소를 가리킨다.

3. "버젼"은 최신기술을 적용한 소프트웨어의 기능성과 관련하여 "을"이 소프트웨어 시스템을 최초로 발표하는 것을 가리키며, 소수점 왼쪽의 숫자로 표시한다. (예 1.0 또는 2.0)

4. "릴리즈"는 최초로 릴리즈된 것의 기술범위 안에서 진전된 개발작업을 포함하는 것을 가리키며, 소숫점 오른쪽의 숫자로 표시한다. 릴리즈는 개발단계라고 부를 수도 있다. (예 1.1 또는 2.1)

5. "결함"은 "제품"이 매뉴얼에 기록된 기능상술과 일치하지 않음을 가리킨다.

6. "매뉴얼"은 인간의 언어나 기계언어 형식 또는 어떠한 매체로 되어 있는가와 상관없이 소프트웨어 및 컴퓨터 시스템의 기능과 사용법을 설명하는 문서를 가리키며, 본 계약에 의해 "갑"에게 인도된다. 단, 특정한 데이터모델이나 교육 목적으로만 제공되는 자료는 매뉴얼에 해당되지 않는다.

7. "부대설비"는 "제품"을 설치하기 위해 사전에 준비되어야 하는 사항으로 안정적인 전원공급 기기, 적절한 온도 및 습도 유지를 위한 기기, Network 장비 등 제품 설치 시 필요한 인적, 물자자원을 말한다.

제 3 조 (계약 내용)

1. "을"은 "갑"이 구축한 uniERP 2.7.X의 보완과 산출물에 대한 검증 및 교육 등의 전반적인 후속조치에 대한 컨설팅을 진행하며 계약기간 내에 "갑"의 uniERP 2.7.X의 안정적 운영을 그 내용으로 한다.

2. "을"은 "갑"의 uniERP와 연계하여 인터넷 기반으로 언제 어디서나 정보를 공유하고, 이를 통한 구성원 상호간의 의사소통과 협력작업을 위한 '인트라넷 그룹웨어'인 e-Ware V.2.0 (250 USER)구축을 그 내용으로 한다.

제 4 조 (계약기간)

"갑"과 "을"은 계약기간을 2005년 4월 11일부터 2005년 6월 10일까지 2개월로 하며 본 계약내용에 이상 없음이 확인되어 날인한 후 그 효력이 발생한다.

제 5 조 (계약금액)

"갑"은 "을"이 제품을 공급 및 제공한 대가로 일금 사천구백만원정 (₩49,000,000원, VAT 별도)을 제 6조에 의해 "을"에게 지급한다. 단, "을"은 업무수행중 계약된 업무의 범위를 넘어 별도의 금액 발생 시 "갑"과 협의하여 합리적 증액을 요청할 수 있다.

제 6 조 (대금지급)

"을"은 다음과 같이 "갑"에게 청구하며 "갑"은 세금계산서 발급 후 익월 30일 까지 현금으로 "을"에게 지급한다.

1. 컨설팅 계약금 : 계약체결 후 15일 이내 세금계산서 발행
   (₩15,500,000원 VAT별도)
2. 컨설팅 잔 금 : 컨설팅 완료 후 15일 이내 세금계산서 발행
   (₩15,500,000원 VAT별도)
3. e-Ware 패키지 대금 : 설치완료 후 15일 이내 세금계산서 발행
   (₩18,000,000원 VAT별도)
4. 본 계약상의 지급이 지연될 경우 "을"은 이행 연체일로부터 연체일수에 대해 1.5/1000의 연체이자율을 적용하여 "갑"에게 연체이자를 청구한다.

제 7 조 (공급시기)

1. "을"은 uniERP 컨설팅에 필요한 전문가를 계약기간인 2005년 4월 11일부터 투입하여 성실하게 업무를 수행하며 "갑"은 본 업무를 수행하는데 있어서 필요한 자료 및 면담 등에 적극 협조해야 한다.

2. "을"이 "갑"에게 설치 공급하는 소프트웨어의 내역은 별첨2(e-Ware V2.1)과 같으며

소프트웨어의 안전한 적용을 위하여 계약기간 이전인 2005년 04월 01일까지 "갑"이 요청하는 컴퓨터 시스템에 설치하여야 한다. 단, 공급시기를 업무범위에 따라 합리적으로 조정할 수 있는 것으로 한다.

제 8 조 (제품의 인도 및 설치)

1. "을"은 "갑"에게 제 7조에 의해 제품을 "갑"이 지정한 장소에 인도하고 설치하여야 한다.

2. 단, 업무범위에 비해 기간이 부족할 경우 "을"은 완료일정의 합리적 연장을 "갑"에게 요청할 수 있다.

3. "갑"은 제품을 설치할 수 있는 환경을 설치일 이전에 "을"에게 제공하여야 하며, 그 부대설비 비용을 부담하여야 한다. 이에 "을"은 제품특성에 관련한 부대설비 조건의 기술자문에 성실히 응해야 한다.

4. 제품의 인도·설치가 "을"의 귀책사유로 인하여 제 5 조의 시기보다 지연될 경우 "을"은 매 지연일수 마다 해당제품에 대한 물품대금의 1.5/1000의 연체이자율을 적용하여 "갑"에게 지급 또는 정산하여야 한다. 단, 천재지변이나 기타 이에 준하는 불가항력의 경우, "갑"의 귀책사유로 지연된 경우는 그 해당일수에 상당한 지연배상을 면제하며, "갑"과 "을"이 서로 합의한 지연사유에 대해서는 지연배상을 청구하지 않는다.

5. 제품의 설치가 완료되면 소프트웨어의 인수책임은 "갑"에게 있고, "갑"은 설치 후 15일 이내에 검수를 실시하며 완전한 설치가 되었을 때 "갑"과 "을"은 설치확인서를 서로 기명 날인하여 보관한다.

제 9 조 (하자보증)

1. "을"은 소프트웨어에 대하여 설치완료 후 6개월 이내에 발견된 하자에 대한 보수의 의무를 가진다.

2. "갑"은 하자보증 기간 중에 발생하는 장애내용을 "을"에게 서면으로 통보하여야 하며 "을"은 빠른 시간 내에 정상의 상태가 되도록 조치를 한다.

제 10 조 (하자보증 범위)

"을"은 소프트웨어의 동작이 매뉴얼의 기능상술 내용과 일치함을 보증하며, 다음의 경우에는 보증하지 않는다.

1. 천재지변이나 기타 이에 준하는 불가항력의 경우
2. 사용법에 어긋난 "갑"의 사용 또는 "을"의 합의 없이 소프트웨어의 수정의 경우

제 11 조 (유지보수)

하자보증기간 경과 후에 소프트웨어의 효율적인 운영을 위하여 유지보수를 "갑"은 "을"에게 의뢰할 수 있으며 유지보수 계약은 "을" 과 별도로 체결한다.

제 12 조 (교육지원)

1. "을"은 "갑"의 소프트웨어의 안전운영을 위하여 사용자교육을 실시하며 교육일정과 범위는 "을"의 계획에 의하여 실시하며 "갑"은 교육에 성실히 참여한다.

2. "을"이 공급한 소프트웨어와 무관한 교육은 "갑"의 자체비용에 의해 실시하며 "을"은 이와 관련한 교육내용 및 일정에 따른 자문 역할을 성실히 수행한다.

제 13 조 (계약의 완료)

1. "을"은 계약기간 내에 제 3 조의 계약의 내용에 충실히 수행하고 그에 따른 완료보고서를 작성하여야 한다.
   1) uniERP 컨설팅에 대한 완료보고서 (계약기간 종료시점)
   2) e-Ware V.2.0 (250 USER)구축 및 결과보고서 (구축 완료시점)

2. "을"은 작성된 완료보고서를 "갑"에게 통보하고 "갑"은 "을"의 완료보고서를 7영업일 이내 검수확인서를 작성하여 을에게 전달하며, 동 기일이 경과한 경우에는 검수완료된 것으로 한다.
   단, 완료보고서 검토 시 "갑"으로부터 이의가 제기되었을 경우 "을"은 즉각적으로 보완하여 "갑"에게 보완사항에 대하여 검수확인을 받아야 한다.

제 14 조 (계약의 해지, 해제)

1. 각 당사자는 30일간의 시정기간을 두고 계약의 위반사항에 대하여 시정을 서면 통보 할 수 있으며, 이 기간 내에 시정이 이루어지지 않을 경우 계약을 해지할 수 있다.

2. 계약 당사자 중 일방에게 다음의 경우가 발생한 경우 상대방에 대하여 전채무의 기한의 이익을 상실하며 상대방은 즉시 해제할 수 있다.
   1) 주요재산의 양도, 압류, 가압류
   2) 계약 당사자 일방이 발행, 배서한 유가증권의 부도
   3) 계약 당사자 일방의 회사정리신청, 파산, 화의절차, 법정 관리 등의 신청

4) 기타 그 신용에 중대한 위험이 있다고 인정되는 경우

제 15 조 (계약의 효력)

1. 본 "계약"은 "갑"과 "을"의 서명이 완료된 날부터 유효하며 "갑"과 "을"이 정식으로 기명 날인한 서명에 의해서만 일부 또는 전부를 수정할 수 있다.

2. 본 "계약"의 해지 또는 해제의 경우에도 "계약"중에 발생된 채권, 채무는 계속 유효하다.

3. 본 계약에 의거 "갑"의 문제로 인하여 계약이 해지된 경우에는 "을"에게 발생한 채무에 대하여 "갑"은 이를 즉시 현금으로 지급하여야 한다.

4. 본 "계약"에 의거 "을"의 잘못으로 "갑"이 계약을 해지/해제하거나 손해배상을 청구할 경우 손해배상의 범위는 "을"의 고의 혹은 중대한 과실로 인한 경우가 아니면 "갑" 이 "을"에게 지급한 대가를 초과하지 않는다.

제 16 조 (책임범위의 제한)

"을"은 본 계약의 이행과 관련하여 본 계약서에 명시된 책임이외의 직간접 손해에 대한 책임이 없으며 "갑" 및 "갑"의 고객에 대한 손해배상의 범위는 "갑"이 "을"에게 지급한 대가를 초과하지 않는다.

제 17 조 (상표권 보호)

"갑"은 "을"로부터 구입한 "제품"을 불법복제 또는 불법 판매할 수 없으며 모든 지적재산권에 대한 소유권과 권리는 현재 그리고 앞으로도 "을" 또는 저작권자에게 있음을 "갑"은 인정한다.

제 18 조 (지적 재산권 및 소유권)

제품에 내재된 내부코드, 공급되는 프로그램, 자료, 기술, KNOW-HOW, 기타 지적 재산권의 소유권 및 저작권은 "을"을 포함한 원소유자 및 원저작권자에게 있고 "갑"은 e-Ware의 사용권만을 가진다.

제 19 조 (일반사항)

1. 일방은 타방의 사전 서면동의없이 본 계약상의 권리의무를 양도하지 못한다.
2. 양당사자는 본 계약체결 및 이행으로 취득한 타방의 업무상 비밀을 타방의 사전 서면 동의없이 제 3 자에게 누설하지 않아야 한다.

3. 본 계약서와 관련된 변경사항이나 추가사항을 특약한 약정서 (각서, 협약서) 는 본 계약에 우선하며 양당사자 대표자의 합의 날인을 득한 후부터 효력이 있다.

4. 본 계약에 규정되지 않은 사항으로서 상호간에 합의가 없는 사항은 일반적인 상관례에 준한다.

5. 본조 4항으로 합의에 이르지 못 할 시에는 관할법원의 판결에 따른다.

본 계약의 성립을 증명하고 상호간의 신의와 성실로 본 계약을 준수하기 위하여 당사자들은 위 기재일자에 정당하게 수권받은 대표자로 하여 본 계약서 2통을 작성하고 "갑"과 "을"이 서명 날인 후 각각 1통씩 보관한다

2005년 3월 31일

갑	주 소 : 경기도 시흥시 정왕동 1263-1번지 상 호 : 주식회사 아토 성 명 : 대표이사 문 상 영 (인)
을	주 소 : 서울특별시 서초구 양재동 257-6번지 상 호 : 지엠아이티주식회사 성 명 : 대표이사 강 영 호 (인)

별첨1. uniERP컨설팅

(단위: 원,VAT별도)

NO	품 명	규격	수량	단가	공급가액	VAT	거래 금액
1	특급기술자	M/M	-	-	-		
2	고급기술자	M/M	2.0	20,000,000	40,000,000		
3	중급기술자	M/M	-	-	-		
4	특별할인				-9,000,000		
5	-이하여백-						
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
합계					31,000,000	-	-

* 프로젝트 기간 : 2 개월 (2005년 4월11 - 2005년 6월 10일)
* uniERP컨설팅 내역은 별첨 첨부

별첨2. E-Ware Package

(단위: 원,VAT별도)

NO	품 명	규격	수량	단가	공급가액	VAT	거래 금액
1	Group Ware(e-Ware)		250	60,000	15,000,000		
2	Mail Server		250	40,000	10,000,000		
3	설치 및 교육		1	750,000	750,000		
3	ERP I/F		1	6,000,000	6,000,000		
4	특별할인				-13,750,000		
5	-이하여백-						
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
합계					18,000,000	-	-

* 소프트웨어 설치일 : 2005년 4월 01일 이내