

Dicas de Redação

Hylson Vescovi Netto *

26 de abril de 2020

Introdução

Este documento reúne dicas e sugestões para melhorar a forma de escrever textos.

1 Título

O título deve resumir todo o seu trabalho em uma frase. Não é uma tarefa fácil encontrar essa frase, portanto as primeiras tentativas talvez não fiquem boas, mas o importante é ter em mente que a leitura dessa frase deve retratar o seu trabalho em poucas palavras.

Normalmente propõe-se um título quando está se iniciando o trabalho, antes da escrita do projeto. Ao término da escrita do projeto, deve-se retornar ao título e aprimorar o mesmo, pois agora você possui muito mais conhecimento sobre o trabalho, que já se encontra bem mais desenvolvido.

2 Introdução

Você deve expressar todo o seu trabalho em uma seção.

3 Objetivos

O objetivo deve ser expresso com uso de verbo no infinitivo. O objetivo de um trabalho deve ser **verificável** no trabalho (WAZLAWICK, 2008). Isso significa que a afirmação declarada no objetivo pode ser comprovada observando-se o conteúdo do trabalho. É possível também apresentar de forma sintetizada os resultados do trabalho ao final do texto, promovendo assim uma comparação com o objetivo proposto, demonstrando que o mesmo foi alcançado. Outra característica do objetivo de um trabalho é que o mesmo não seja **trivial**. Objetivos triviais são rapidamente atingidos, e o que espera-se do aluno perante uma banca não é apenas inspiração, mas também uma boa dose de transpiração.

O objetivo proposto em trabalho de natureza técnica pode ter a finalidade de demonstrar que determinados conceitos foram aprendidos, bem como colocados em prática (WAZLAWICK, 2008).

*<http://www.hylson.com> - hylson.vescovi@ifc.edu.br

Seguem alguns verbos (lista não-exaustiva) que podem ser utilizados em objetivos no âmbito de trabalhos técnicos: elaborar, desenvolver, implementar, implantar

Alguns verbos não são apropriados para uso na construção de objetivos. em geral, ações descritas com verbos abaixo são facilmente atingíveis: propor, descrever, estudar¹

3.1 Objetivos específicos

Objetivos específicos, assim como o objetivo geral, devem ser não triviais e verificáveis (WAZLAWICK, 2008). Objetivos específicos não são passos do trabalho, mas sim subprodutos.

4 Idiomas

O texto é geralmente redigido em um idioma único. Porém, é comum a presença de palavras em idiomas diferentes por motivos diversos. Algumas recomendações podem ser fornecidas para lidar com os problemas mais comuns nesse contexto (Tabela 1).

Erro	Recomendação
Termos como “Figure” no lugar de “Figura”, devido à configuração padrão do editor de texto LaTeX	configurar LaTeX para substituir o termo pela palavra em português
Imagens contendo texto em outro idioma	reconstruir a imagem traduzindo as palavras ²

Tabela 1 – Erros relacionados a idiomas e respectivas recomendações

5 Contrução do texto

O elemento básico de um texto é o parágrafo, que será descrito a seguir.

5.1 Parágrafos

Cada parágrafo deve ser associado a um título, que pode ser desde um palavra até uma frase. Dessa forma, o texto pode ser visto como uma lista de itens (*bullets*), que devem possuir um encadeamento lógico (o discurso).

Frases devem conter de 20 a 30 palavras. Um parágrafo deve conter até 3 linhas, com frases curtas. Um parágrafos deve conter de 3 a 4 frases. Um parágrafo agrega uma ideia: nova ideia, novo parágrafo. Após escrever o texto, revise os parágrafos: reduza os parágrafos grandes e aumente parágrafos pequenos. Frases sem sujeito não são apropriadas para textos técnicos ou científicos. É comum esperar três ou quatro parágrafos em uma página de texto.

Um parágrafo é uma unidade de pensamento. Sua primeira frase deve ser curta, enfática e, preferencialmente, conter a informação principal. As demais devem corroborar o conteúdo apresentado na primeira. A última frase deve seguir como ligação com o parágrafo seguinte. Outra forma possível de construção consiste em deixar na frase final a idéia principal, se esta for uma conclusão das informações apresentadas nos períodos anteriores.

¹ A não ser que o tema seja algo complexo e recente, e o resultado do estudo seja um material detalhado e reaproveitável para outros alunos.

6 Citações

6.1 Citações de referências bibliográficas

Prefira mencionar a citação ao final do parágrafo (exceto transcrições). Por exemplo, em vez de:

Conforme apresentado por (SILVERIO, 2014), é cada vez mais comum a terceirização de recursos de armazenamento, como por exemplo os serviços de armazenamento em nuvem.

Use:

É cada vez mais comum a terceirização de recursos de armazenamento, como por exemplo os serviços de armazenamento em nuvem (SILVERIO, 2014).

Em vez de:

O Kubernetes herda alguns conceitos do Borg (VERMA, 2015), que é o sistema de gerenciamento de containers da Google.

Use:

O Kubernetes herda alguns conceitos do Borg, que é o sistema de gerenciamento de containers da Google (VERMA, 2015).

6.2 Citações de figuras

A citação de figuras pode seguir a regra geral mencionada para as citações de referências bibliográficas (Seção 6.1).

A citação de uma figura pode também ser posicionada perto da informação que está representada na figura. É mais apropriado citar a informação que está na figura do que citar a figura propriamente. Deve-se descrever a informação que está na figura, permitindo que o leitor possa realizar a leitura do texto e modelar de forma abstrata o que está sendo descrito. A figura é citada para, após informar ao leitor a informação em si, permitir a visualização gráfica da informação descrita textualmente.

Por exemplo, em vez de:

A Figura 1 contém a reta que simboliza a regressão dos pontos obtidos pela execução da função de controle em diversos momentos.

Use:

Os pontos obtidos pela execução da função de controle em diversos momentos resulta em uma reta de regressão (Figura 1).

É muito comum textos nos quais figuras e tabelas possuem “vida”. Gráficos, tabelas e resultados não são atores, por isso, eles não mostram, não indicam e nem apresentam coisa alguma (PÓS-GRADUANDO, 2010). Deve-se evitar expressões como:

- a figura apresenta...
- a tabela demonstra...
- o quadro mostra...

Caso queira mencionar o elemento existente na imagem, prefira os verbos: contém, aborda, reúne.

6.3 Citações longas

Citações longas (aproximadamente: com mais de três linhas) devem seguir um recuo de 4m centímetros em relação à margem esquerda. Além disso, deve utilizar fonte reduzida em relação ao texto (por exemplo: texto com fonte 12, utiliza-se texto com fonte 10 na citação). Como exemplo de citação longa, considere o texto a seguir:

As citações diretas com menos de três linhas são incluídas entre aspas e podem ser incorporadas numa sentença ou parágrafo. As citações diretas que se prolongam por mais de três linhas devem ser colocadas em parágrafo próprio separadas do contexto da página e em espaço simples (SANTO, 1992, p.102).

7 Elementos visuais

7.1 Gráficos, imagens

Os gráficos devem ser dimensionados em um tamanho tal que os caracteres dos gráficos estejam em tamanho similar ao tamanho do texto ao redor. O texto das figuras, em geral, deve ser informado no mesmo idioma do texto no qual a figura se encontra.

Toda figura inserida no texto precisa ser discutida e/ou mencionada. Não se pode apenas colocar a figura no texto sem conexão, menção, citação ou referência.

8 Conclusões

A conclusão e trabalhos futuros não devem ficar curtos. Essa parte é o início de um trabalho, deve-se apontar novos caminhos e possibilidades. A seção de conclusões é um momento de o aluno escrever bastante. Não há restrições como “de onde você tirou isso?”. É permitido colocar um pouco de sentimento nesta parte.

Para monografias (TCC, dissertação ou tese): o carimbo da sua contribuição são as publicações. Listar e explicar vínculo com o trabalho.

8.1 Resultados esperados

"Resultados esperados são situações que o autor de um trabalho espera que ocorram, caso seus objetivos sejam atingidos" (WAZLAWICK, 2008). Tais resultados não são buscados durante o trabalho, eles ocorrem **após** a realização do trabalho. Isso não significa que resultados esperados não possam ser propostos antes da realização do trabalhos.

9 O texto escrito corretamente

Seguem exemplos de escrita que não é correta no estilo científico.

- uso de indicativos de posse. Exemplos:
 - No Brasil nós temos uma agricultura forte.
 - Você tem, por exemplo 500 indústrias em Piracicaba...

Dúvidas de português bastante comuns:

1. “Os resultados começarão a ser ou serem divulgados”? Numa locução verbal, quem se flexiona para concordar com o sujeito é o primeiro verbo: “Eles devem divulgar os resultados”; “Eles podem ser aprovados”; “Os resultados começarão a ser divulgados” (<http://g1.globo.com/educacao/blog/dicas-de-portugues/post/duvidas-dos-leitores-12.html>).

10 Referências

Nas referências não deve haver caracteres estranhos como ¿ ou ¡.

Considerações finais

Este texto deve ser utilizado para aprimorar sua habilidade de escrever. Comentários e sugestões podem ser enviadas para o email do autor deste texto.

Referências

PÓS-GRADUANDO. *Dez erros comuns na redação científica*. 2010. <http://posgraduando.com/dez-erros-comuns-na-redacao-cientifica/>. Acessado em 08 de agosto de 2018. Citado na página 3.

SANTO, A. do E. *Delineamentos de metodologia científica*. [S.l.]: Edicoes Loyola, 1992. Citado na página 4.

WAZLAWICK, R. *Metodologia de pesquisa para ciência da computação*. [S.l.]: Elsevier Brasil, 2008. Citado 3 vezes nas páginas 1, 2 e 4.