EKHAGASTIFTELSEN

Dnr 2017 -

Box 34 012 100 26 Stockholm

Ansökan om anslag

Projektansvarig / Kontaktperson:	Sökande organ / Person: (1)		
Telefon:	Organisations/personnummer:		
E-post:			
Ev. medsökande (kontaktuppgifter anges i projektbeskrivning	eller bifgade CV):		
Projekttitel (2)			
Översättning av projekttitel till engelska			
Sammanfattande beskrivning av projektet (syfte, genomförand	de, betydelse, relevans) (3)		

Sammanställning av kostnadsposter för hos Ekhagastiftelsen sökta anslag – belopp anges i SEK (5)

- detaijerad budget skali laitilias soiti dei av projektbeskrivilling					
Period	Löner	Utrustning/material	Resor	Övriat	Summa

Har medel sökts från Ekhagastiftelsen tidigare år? Om ja, ange diarienummer samt om beviljat

Ja Ja, men annat projekt Nej

Erhållet eller begärt anslag för samma ämnesord från annan anslagsgivare (6)

ļ	För samma ämnesord sökt hos	Sökt belopp	Erhållet belopp	Period (år-månad)	

Projektets beräknas starta/startade (år-månad-dag)
Projektet beräknas slutfört senast (år-månad-dag)

Sätt på vilket publicering kommer att ske

I tillämpliga fall: Har tillstånd erhållits från etisk kommitté?

Ja (bifogas) Nej Om Nej: Har tillstånd sökts Ja Nej

Sammanfattande upplysningar om annat insänt material vilket den sökande önskar åberopa

Ort och datum	I tillämpliga fall: Institutionsföreståndares underskrift (7)
Sökandens underskrift	-

Sökanden är medveten om och godkänner att alla uppgifter i ansökan får lagras i ett dataregister. Sökande godkänner att Stiftelsen får publicera sökandens namn samt <u>sammanfattande</u> projektbeskrivning och projektrapporter på Stiftelsens hemsida på Internet.



Spara ner ifylld ansökningsblankett (utan underskrifter) och skicka denna tillsammans med projektbeskrivningen och ansökningsdatabladet per e-post till Ekhagastiftelsen. Skicka även en undertecknad utskrift av ansökningsblanketten per post till Ekhagastiftelsen.