



Hyejin YEO

Développeuse Web Junior

- ☎ 06 69 64 45 28
- 📍 Bondy, Île-de-France
- ✉ hyejinyeo.dev@gmail.com
- 🌐 linkedin.com/in/hyejin-yeo
- 🐙 github.com/hyejinyeo
- 📁 hyejinyeo.github.io/portfolio/

À PROPOS DE MOI

Forte d'une expérience dans les secteurs du sport et du commerce, je m'oriente aujourd'hui vers le développement web. Avec une grande appétence pour le code et une capacité certaine à apprendre, je suis en recherche active d'un poste de développeur web junior.

COMPÉTENCES

HTML5 / CSS3 / JAVASCRIPT ES6
BOOTSTRAP / SASS / VUE.JS
NODE.JS / EXPRESS / API REST
MYSQL / SEQUELIZE / MONGODB
SEO / GIT / GITHUB / METHODE AGILE
PACK MICROSOFT OFFICE

SOFT SKILLS

Autonomie
Adaptabilité
Communication
Gestion de projet
Organisation
Travail d'équipe

LANGUES

Coréen : Langue maternelle
Anglais : Courant (TOEIC 975)
Français : Courant

FORMATION

2021 - 2022 Développeur Web (RNCP niveau 5)

OpenClassrooms, France

- Transformation d'une maquette en site web avec HTML & CSS
- Mise en œuvre des effets CSS animation avancés
- Construction d'un site web fluide s'adaptant à tout type d'écran (responsive web)
- Optimisation du référencement naturel (SEO) et de l'accessibilité (WCAG) d'un site web existant
- Création d'un site interactif en JavaScript
- Réalisation d'une application monopage (SPA) à l'aide de Vue.js
- Rédaction du plan de tests unitaires
- Construction et gestion d'une API REST
- Configuration des bases de données (MySQL, MongoDB)
- Gestion de projet en méthode agile

2013 - 2015 Master 2 en Management du Sport

Université Nationale de Séoul, Corée du Sud

2007 - 2012 Licence en Science du Sport

Université Nationale de Busan, Corée du Sud

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2016 - 2018 Conseillère de vente trilingue

Pharmacie Aéroville (Groupement Pharmabest), France

- Conseil sur les produits dermo-cosmétiques et diététiques
- Participation aux objectifs de vente
- Gestion des encaissements et maintien du stock

2015

Chef de projet

BTI Events, Etats-Unis

- Rattachée à la délégation américaine, préparation et encadrement du séjour de l'équipe US aux Universiades d'été 2015 à Gwangju, Corée du Sud
- Création et diffusion des supports de communication
- Animation d'une équipe de 4 collaborateurs

2013 - 2014

Assistante chef de projet événementiel bilingue anglais

Comité d'Organisation des Jeux Asiatiques d'Incheon 2014

- Création, organisation et exécution du planning de l'événement
- Création et diffusion des documents officiels à destination des intervenants
- Animation et supervision d'une équipe de 30 collaborateurs
- Réalisation de la traduction orale et intégrale de tous les échanges lors des réunions et des conférences

2013

Chargée de mission Relation Internationale

Fédération Sud-Coréenne de Kabaddi

- Organisation des événements sportifs et administratifs : réunions, conférences, compétitions, entraînement, séjour de l'équipe nationale à l'étranger, etc.
- Rédaction des comptes-rendus
- Mise en conformité des documents officiels

2012

Stagiaire

National Collegiate Athletic Association (NCAA), Etats-Unis

- En charge de l'interface entre le ministère des Sports en Corée et le National Collegiate Athletic Association
- Rédaction des comptes-rendus mensuels et de fin de stage