

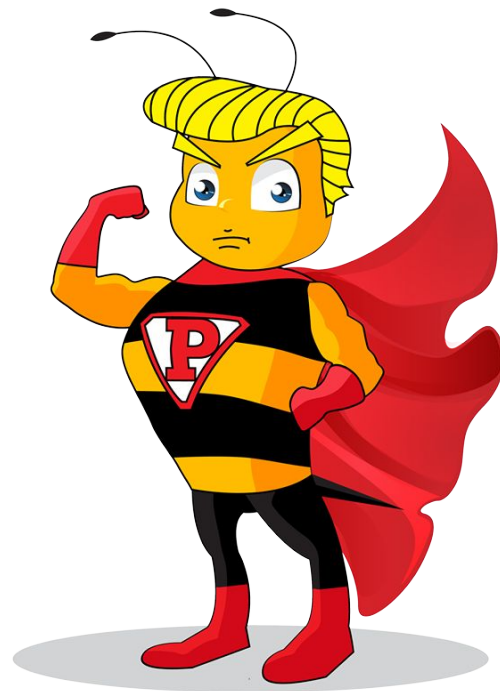
SOA204

# PHẦN MỀM MIỄN PHÍ VÀ MÃ NGUỒN MỞ

OPEN SOURCE & FREE SOFTWARE

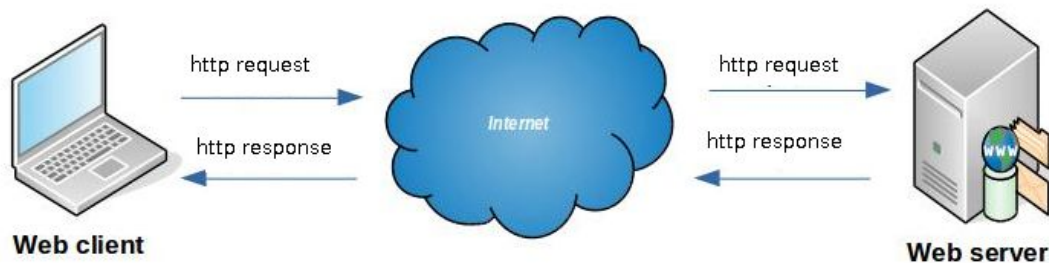
BÀI 6:

Giải pháp CNTT cho doanh nghiệp



<https://caodang.fpt.edu.vn>

- ❖ Cấu hình TCP/IP trên Ubuntu
- ❖ Giới thiệu về dịch vụ Web Server.
- ❖ Cài đặt và cấu hình nginx
- ❖ Cài đặt và cấu hình MySQL
- ❖ Cài đặt PHP



- ❖ Giới thiệu Google Workspace (G Suite)
- ❖ Giải pháp phần mềm chi phí thấp cho doanh nghiệp vừa và nhỏ



Google Workspace (trước đây gọi là G Suite) là một bộ công cụ do Google phát triển. Nó bao gồm **Gmail**, **Document**, **Sheet**, **Slide**, **Drive**, **Calendar** và các ứng dụng khác được thiết kế cho mục đích kinh doanh và cá nhân. Những công cụ này có thể được truy cập trên web, trên thiết bị di động và trên máy tính, khiến chúng trở nên rất linh hoạt và hữu ích cho hầu như mọi đối tượng từ cá nhân, nhóm nhỏ, đến doanh nghiệp từ nhỏ đến lớn.



Google Workspace



## TÙY CHỌN:

- Google Workspace cung cấp nhiều gói và tùy chọn giá khác nhau, bao gồm cả phiên bản miễn phí, trả phí và dành cho doanh nghiệp, cho phép người dùng chọn gói phù hợp nhất với nhu cầu và ngân sách của họ.
- Các gói trả phí cung cấp các lợi ích bổ sung, chẳng hạn như các công cụ quản lý và bảo mật nâng cao, trong khi các gói doanh nghiệp thậm chí còn cung cấp nhiều tính năng nâng cao hơn cho các tổ chức lớn hơn.

## TÙY CHỌN:

Chọn phiên bản của bạn. Dùng thử miễn phí trong 14 ngày.

Các gói đều bao gồm



PHỔ BIẾN NHẤT			
Business Starter	Business Standard	Business Plus	Enterprise
<b>\$3</b> USD \$6*	<b>\$7.20</b> USD \$12*	<b>\$18</b> USD	
/người dùng/tháng theo mô hình cam kết một năm	/người dùng/tháng theo mô hình cam kết một năm	/người dùng/tháng theo mô hình cam kết một năm	Liên hệ với bộ phận bán hàng để biết thông tin về giá cả
<a href="#">Bắt đầu dùng thử miễn phí</a>	<a href="#">Bắt đầu dùng thử miễn phí</a>	<a href="#">Bắt đầu dùng thử miễn phí</a>	<a href="#">Liên hệ với bộ phận bán hàng</a>
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Email doanh nghiệp an toàn và dễ tùy chỉnh</li><li>✓ Cuộc họp video có 100 người tham dự</li><li>✓ 30 GB bộ nhớ góp/người dùng**</li><li>✓ Các chế độ kiểm soát về bảo mật và quản lý</li><li>✓ Dịch vụ hỗ trợ thông thường</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Email doanh nghiệp an toàn và tùy chỉnh</li><li>✓ Cuộc họp video có 150 người tham gia + tính năng ghi âm</li><li>✓ 2 TB bộ nhớ góp/người dùng**</li><li>✓ Các chế độ kiểm soát về bảo mật và quản lý</li><li>✓ Dịch vụ hỗ trợ thông thường (nâng cấp có trả phí lên Dịch vụ hỗ trợ năng cao)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Email doanh nghiệp an toàn và tùy chỉnh + eDiscovery, khả năng lưu giữ dữ liệu</li><li>✓ Cuộc họp video có 500 người tham gia + tính năng ghi âm, theo dõi tình hình tham dự</li><li>✓ 5 TB bộ nhớ góp/người dùng**</li><li>✓ Các chế độ kiểm soát nâng cao về bảo mật và quản lý, gồm có Vault và khả năng quản lý thiết bị đầu cuối năng cao</li><li>✓ Dịch vụ hỗ trợ thông thường (nâng cấp có trả phí lên Dịch vụ hỗ trợ năng cao)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Email doanh nghiệp an toàn và tùy chỉnh + eDiscovery, khả năng lưu giữ dữ liệu, chuẩn mã hóa Phần mở rộng thư Internet an toàn/đa mục đích (S/MIME)</li><li>✓ Cuộc họp video có 1000 người tham gia + tính năng ghi âm, theo dõi tình hình tham dự, phát trực tiếp trong miền có áp dụng công nghệ khử tiếng ồn</li><li>✓ 5 TB bộ nhớ góp/người dùng và có thể yêu cầu thêm**</li><li>✓ Các tùy chọn kiểm soát nâng cao về bảo mật, quản lý và tuân thủ, gồm có Vault, NCMDL, vùng dữ liệu và tính năng quản lý thiết bị đầu cuối dành cho doanh nghiệp</li><li>✓ Dịch vụ hỗ trợ năng cao (nâng cấp có trả phí lên gói Hỗ trợ đặc biệt)</li></ul>

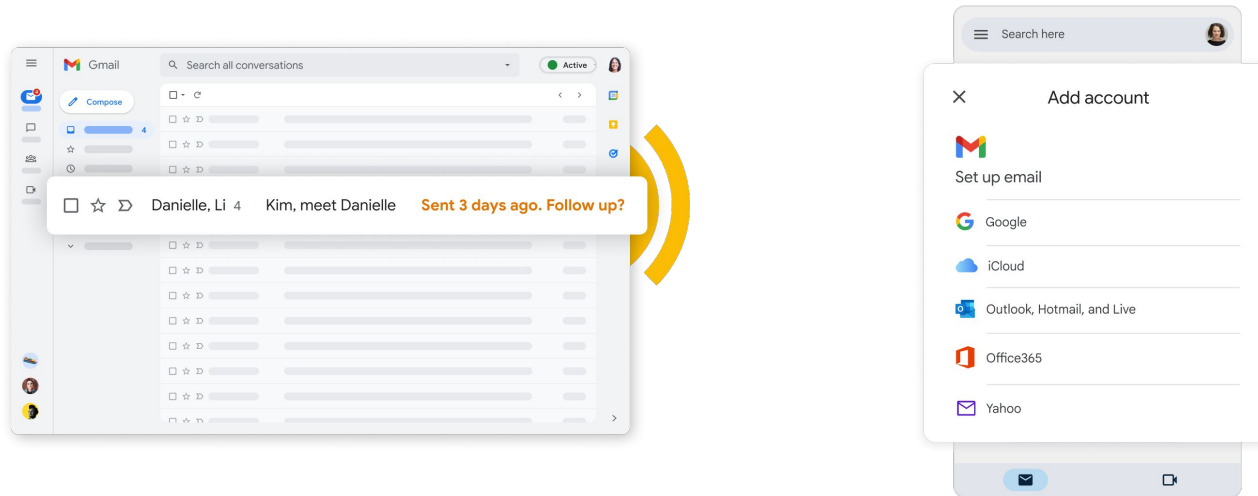
## **Gmail:**

- Dịch vụ email trong G Suite, được gọi là Gmail, cung cấp nhiều tính năng và chức năng khác nhau, bao gồm:
  - Tổ chức, gắn nhãn, tìm kiếm, bộ lọc
  - Tích hợp với các ứng dụng G Suite khác.
  - Gmail cũng có các tính năng bảo mật như lọc thư rác, xác minh hai bước và Smart Lock của Google.
  - Với G Suite, bạn có thể truy cập email và các ứng dụng khác từ mọi nơi có kết nối internet.
  - Tùy chọn chính sách gửi nhận email trong doanh nghiệp như cho phép gửi bao nhiêu email sang domain khác.
  - Thiết lập duyệt thư trước khi gửi đối với nhân viên mới ...
  - ...



# GIỚI THIỆU MỘT SỐ CÔNG CỤ TRÊN GOOGLE WORKSPACE

## Gmail:





## Meet & Chat:

- Meet cho phép thiết lập các cuộc họp video cho tới 100 người đồng thời để họp ở mọi nơi trên mọi thiết bị.
- Nó cũng cho phép phát các lớp học để đào tạo lên tới hàng nghìn người tham gia cùng lúc.
- Chat là công cụ hữu hiệu để các nhóm làm việc cùng nhau và giữ kênh liên lạc tốt hơn. Nó cho phép mọi người chat theo nhóm theo thời gian thực mọi nơi.



Google Meet

# GIỚI THIỆU MỘT SỐ CÔNG CỤ TRÊN GOOGLE WORKSPACE

## Meet & Chat:



Open Source & Free Software - SOA204

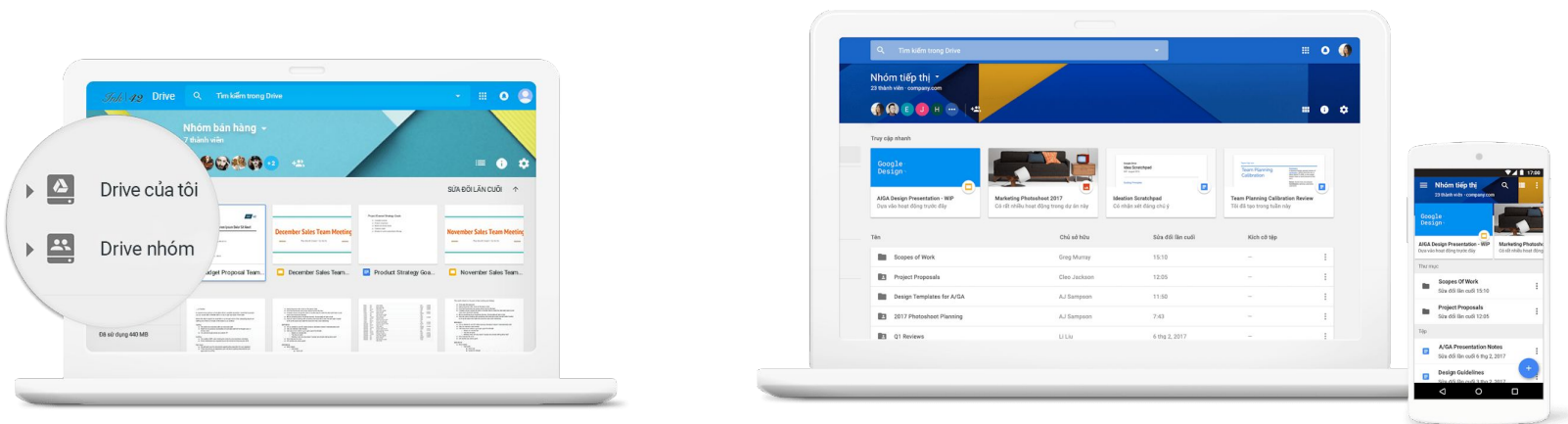
## **Drive:**

- Drive được thiết kế để lưu trữ đám mây và chia sẻ dữ liệu. Drive hiện tại là ứng dụng lưu trữ phổ biến nhất thế giới và rất quen thuộc với người dùng.
- Tổ chức của bạn có thể cộng tác theo nhóm trên cùng một file theo thời gian thực trên mọi thiết bị.
- Không cần phải mất thời gian cho việc chuyển qua lại các bản sao của dữ liệu nữa, hãy sửa trực tiếp ngay trên file và mọi người đều nhận được kết quả ngay tức khắc.



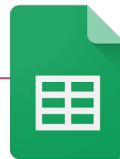
# GIỚI THIỆU MỘT SỐ CÔNG CỤ TRÊN GOOGLE WORKSPACE

## Drive:



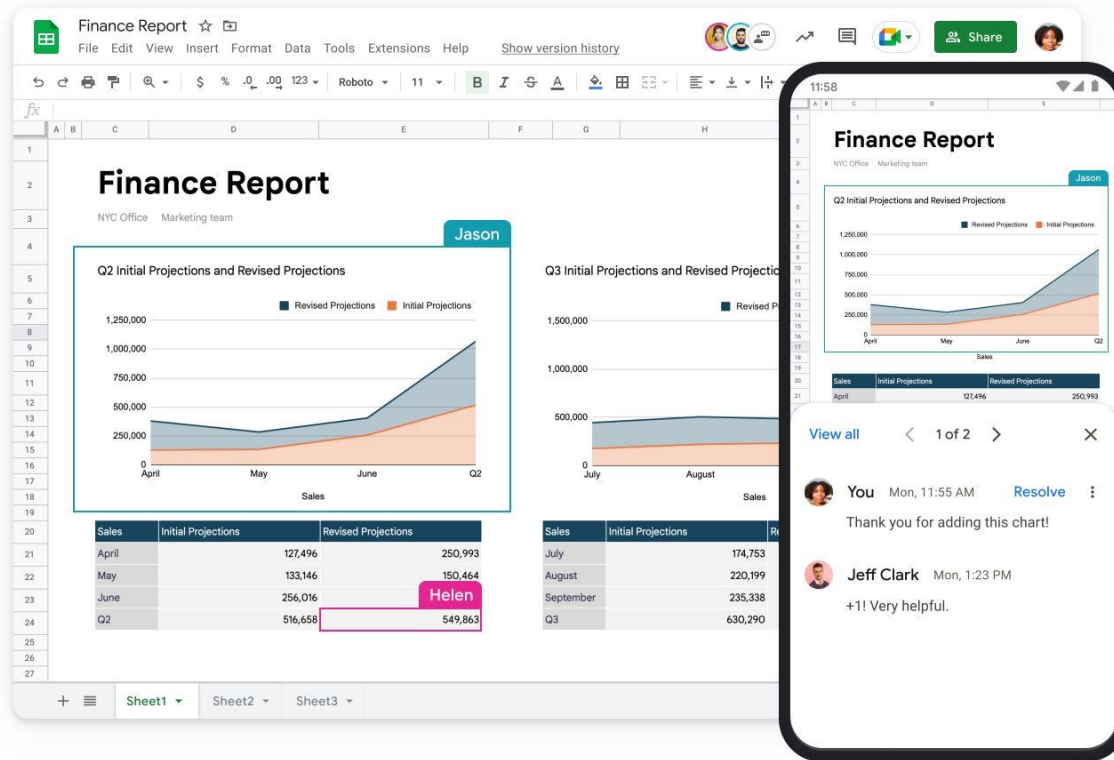
## Sheets:

- Tạo và cộng tác trên bảng tính trực tuyến trong thời gian thực và từ mọi thiết bị.
- Các tính năng hỗ trợ như Smart Fill và đề xuất công thức giúp bạn phân tích nhanh hơn với ít lỗi hơn. Và nhanh chóng nhận được thông tin chi tiết bằng cách đặt câu hỏi về dữ liệu của bạn bằng ngôn ngữ đơn giản.
- Trang tính được kết nối tốt với các ứng dụng Google khác mà bạn yêu thích, giúp bạn tiết kiệm thời gian. Dễ dàng phân tích dữ liệu Google Forms trong Sheets hoặc nhúng biểu đồ trong Sheets vào Slides và Document. Bạn cũng có thể trả lời nhận xét trực tiếp từ Gmail và dễ dàng trình bày bảng tính của mình lên Google Meet.
- Mở rộng khả năng cộng tác và trí thông minh nhân tạo trên các tệp Excel



# GIỚI THIỆU MỘT SỐ CÔNG CỤ TRÊN GOOGLE WORKSPACE

## Sheets:



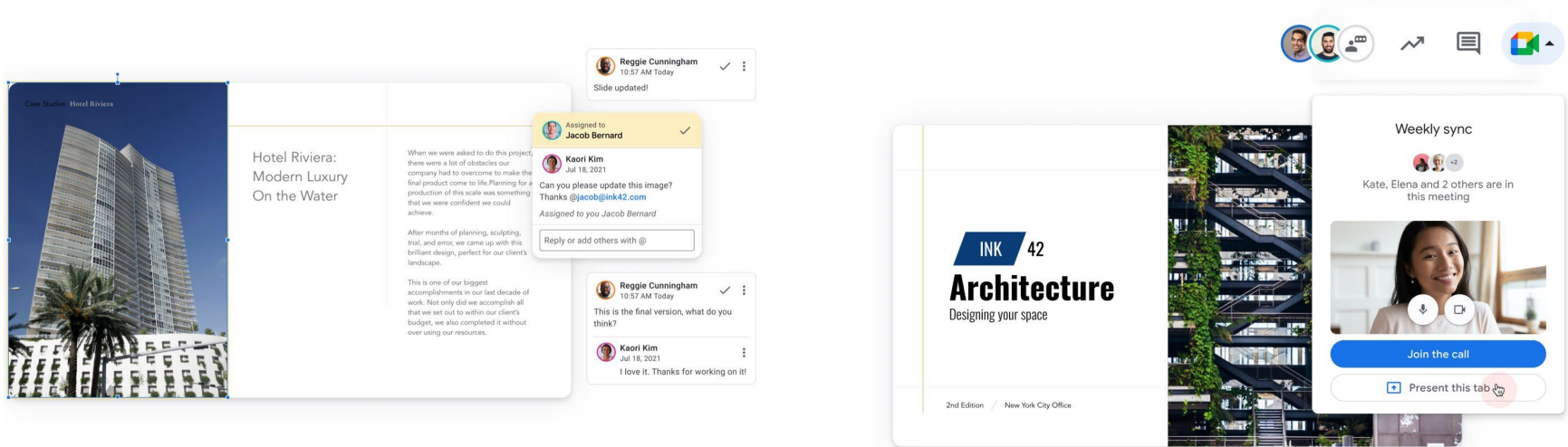
## Slides:

- Luôn đồng bộ hóa trong các trang trình bày của bạn với tính năng chia sẻ dễ dàng và chỉnh sửa theo thời gian thực. Sử dụng nhận xét và chỉ định các mục hành động để cùng nhau xây dựng ý tưởng của bạn.
- Với chế độ xem người thuyết trình, ghi chú của diễn giả và chú thích trực tiếp dễ sử dụng, Slides giúp bạn trình bày ý tưởng một cách dễ dàng. Bạn thậm chí có thể trình bày cuộc gọi video trên Google Meet ngay từ Slides.
- Kết nối liền mạch với các ứng dụng Google khác của bạn
- Mở rộng khả năng cộng tác và trí thông minh nhân tạo cho các tệp PowerPoint



# GIỚI THIỆU MỘT SỐ CÔNG CỤ TRÊN GOOGLE WORKSPACE

## Slides:





## **Docs:**

- Cùng nhau chỉnh sửa trong thời gian thực với khả năng chia sẻ dễ dàng và sử dụng nhận xét, đề xuất cũng như mục hành động để duy trì mọi thứ. Hoặc sử dụng @-đề cập để kéo những người, tệp và sự kiện có liên quan vào Docs trực tuyến của bạn để việc cộng tác trở nên phong phú.
- Các tính năng hỗ trợ như Smart Compose giúp bạn viết nhanh hơn với ít lỗi hơn để bạn có thể tập trung vào ý tưởng. Và tiết kiệm thời gian với các đề xuất chính tả và ngữ pháp, nhập liệu bằng giọng nói và dịch tài liệu nhanh chóng.
- Kết nối liền mạch với các ứng dụng Google khác của bạn
- Mang lại sự cộng tác và trí thông minh nhân tạo cho các loại tệp khác như .doc, docx ...



# GIỚI THIỆU MỘT SỐ CÔNG CỤ TRÊN GOOGLE WORKSPACE

## Docs:

**Ideas**

Project	Notes	Owner	Votes
Focus on perennial garden vertical	We haven't tried this since 2018	Aiko Gray	0
Revisit the initial story we put together	Q2 2021 Account Notes	@	0
Regional breakdown and targets for Q1	Client really responded well to this		
Continuity from last years pitch	Maybe too obvious		
Leverage existing campaign findings	See: 2020 Campaign Results		

**Next steps**

- ☐ Identify project owners
- ☐ Pull/analyze Home & Garden Campaign Data
- ☐ White boarding session with solutions team
- ☐ Meet with internal product team to understand roadmap/what's relevant to
- ☐ Kick off analysis project
- ☐ Complete customer account analysis from Customer activity analysis Q3

**PEOPLE**

- Aiko Gray  
aikogray@company.com
- Alan Wu  
wualan@company.com
- Amin Ibrahim  
albrahim@company.com

**FILES**

- Analysis for Ryan
- All hands 2021

Digital Annual

Report .DOCX

Insert Format Tools

100% | Normal text

1

P

X

W

## **Looker Studio:**

- **Trực quan hóa dữ liệu của bạn thông qua các biểu đồ và bảng có thể cấu hình nâng cao.**
- **Dễ dàng kết nối với nhiều nguồn dữ liệu khác nhau.**
- **Chia sẻ những hiểu biết sâu sắc của bạn với nhóm của bạn hoặc với thế giới.**
- **Cộng tác trên các báo cáo với nhóm của bạn.**
- **Tăng tốc quá trình tạo báo cáo của bạn với các báo cáo mẫu được tích hợp sẵn.**



## Looker Studio:

- Kể câu chuyện dữ liệu của bạn bằng các biểu đồ, bao gồm biểu đồ đường, thanh và hình tròn, bản đồ địa lý, biểu đồ khu vực và bong bóng, bảng dữ liệu được phân trang, bảng tổng hợp, v.v.
- Làm cho báo cáo của bạn có tính tương tác với bộ lọc người xem và kiểm soát phạm vi ngày. Kiểm soát dữ liệu biến bất kỳ báo cáo nào thành báo cáo mẫu linh hoạt mà bất kỳ ai cũng có thể sử dụng để xem dữ liệu của riêng mình.



## Looker Studio:

- Bao gồm các liên kết và hình ảnh có thể nháp vào để tạo danh mục sản phẩm, thư viện video và nội dung siêu liên kết khác.
- Chú thích và gắn nhãn hiệu cho báo cáo của bạn bằng văn bản và hình ảnh.
- Áp dụng các kiểu và chủ đề màu sắc để làm cho câu chuyện dữ liệu của bạn trở thành tác phẩm nghệ thuật trực quan hóa dữ liệu.



## **Sites:**

- Google Site là ứng dụng trực tuyến giúp người dùng có thể tạo website dễ dàng như tạo một tài liệu. Với Google Site, bạn có thể tải lên nhiều loại thông tin khác nhau trong cùng một trang bao gồm video, tệp đính kèm, văn bản, hình ảnh,...
- Đồng thời Google Site còn cho phép bạn chia sẻ dễ dàng những thông tin này đến với từng người, nhiều người hoặc chỉ để một mình bạn xem.
- Phối hợp xây dựng trang web nhóm với nội dung cho toàn tổ chức của bạn.
- Giao diện đẹp và hoạt động trên mọi màn hình, từ máy tính để bàn đến điện thoại thông minh.



## **TÍNH NĂNG NỔI BẬT:**

- Thân thiện với thiết bị di động
- Tận dụng hơn 60 dịch vụ của Google
- Nhúng Javascript, widget và thậm chí cả trang web dưới dạng một trang đầy đủ.
- Hệ thống quản lý nội dung tích hợp
- Kiểm soát quyền truy cập trang web
- Tùy chỉnh theme



# GIẢI PHÁP PHẦN MỀM CHI PHÍ THẤP CHO DOANH NGHIỆP



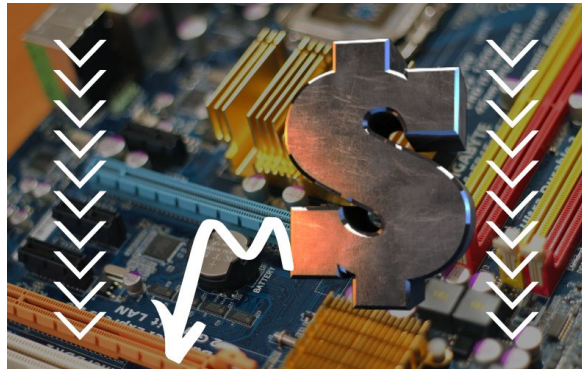
## GIẢM CHI PHÍ PHẦN MỀM:

- Thông qua việc sử dụng:
  - Hệ điều hành mã nguồn mở
  - Dùng các phần mềm miễn phí và mã nguồn mở
  - Sử dụng các gói phần mềm/dịch vụ miễn phí cho doanh nghiệp nhỏ sau đó có thể nâng cấp tùy vào tình hình kinh doanh cũng như số lượng nhân sự



## GIẢM CHI PHÍ PHẦN CỨNG:

- Dùng cách dịch vụ server miễn phí:
  - Quản lý file
  - Dịch vụ email
- Thuê máy chủ từ các dịch vụ Cloud thay vì mua sắm máy chủ riêng



## **GIẢM CHI PHÍ VẬN HÀNH:**

- Sử dụng các dịch vụ IT thay thế cho nhân viên thường trực.
- Outsource các hoạt động không chuyên, không thường xuyên phát sinh như phát triển phần mềm nếu như.



## TĂNG NĂNG SUẤT LÀM VIỆC:

- Bằng cách sử dụng các phần mềm, hệ thống hỗ trợ:
  - Email, chat, quản lý thông tin, dữ liệu
  - Quản lý công việc, lịch, quản lý dự án.
- Sử dụng các hệ thống như CRM, HRMS



- Google Workspace là bộ công cụ đa dạng, phù hợp với hầu hết mọi đối tượng từ công ty nhỏ vài người đến những doanh nghiệp lớn hàng trăm nghìn người.
- Google Workspace cung cấp giải pháp số hóa dữ liệu, tự động hóa công việc cũng như hỗ trợ tối đa cho doanh nghiệp nhằm nâng cao hiệu suất làm việc và giảm chi phí.
- Doanh nghiệp tùy vào lĩnh vực hoạt động, số lượng nhân sự, nhu cầu có thể áp dụng các phần mềm mã nguồn mở, hoặc dịch vụ miễn phí, dịch vụ cho phép nâng cấp theo nhu cầu để giảm thiểu chi phí hoạt động.
- Ngoài ra doanh nghiệp cần áp dụng tối đa các phần mềm, công cụ CNTT để nâng cao khả năng quản lý và hiệu suất làm việc.

- ❖ Hệ quản trị quan hệ khách hàng (CRM) mã nguồn mở.

# THANK YOU!