

# 이력서

## 자기소개

안녕하세요. 저는 개발부터 데이터 활용, 그리고 UI/UX까지 다양한 분야에서 경험을 쌓아 온 3년 차 프로젝트 매니저 **홍효석**입니다.



## 인적사항

성명	홍효석
여권 상 영문 성명	Hyoseok Hong
생년월일	1994.12.01
전화번호	010-9757-7468
이메일	hyosuk121@naver.com
장애 여부	비대상
병역 사항	육군 만기제대 (2014.04 ~ 2016.01)
현 주소	경기도 성남시 분당구 미금로 215 대원아파트 807동 1302호
포트폴리오	<a href="https://hyosuk121.github.io/portfolio/">https://hyosuk121.github.io/portfolio/</a>

## 학력사항

- 단국대학교 (2013.03 ~ 2021.02) : 응용컴퓨터 공학과(학사) 졸업
- 분당중앙고등학교 (2010.03 ~ 2013.02) : 이과 졸업

## 대외활동

- 멀티 캠퍼스 (2021.07 ~ 2021.12) : 데이터 사이언스/엔지니어링 교육 과정 수료

## 경력사항

데이터사이언스랩	2022.07 ~ 2022.12	<b>[인턴] ABC3팀</b> - 공공 데이터 처리 및 시각화 - 데이터 플랫폼 Front-end 개발
티맥스 오에스	2023.01 ~ 2023.12	<b>[정규직] UX팀, PD팀(제품기획팀)</b> - 보안용 운영체제 기획 및 관리 - 중앙 관리 서버 기획 및 관리
티맥스 클라우드	2023.12 ~ (재직 중)	<b>[정규직] PD팀(제품기획팀)</b> - 보안용 운영체제 기획 및 관리 - 중앙 관리 서버 기획 및 관리

## 수상내역

### [데이터 시각화 프로젝트(멀티캠퍼스 주관)]

- 우수상 수상 (2021.08)
- 전기차관련 공공데이터 분석 및 사용 확대 방안 제시

### [빅데이터 활용 프로젝트(멀티캠퍼스 주관)]

- 최우수상 수상 (2021.09)
- 웹크롤링과 MongoDB를 이용한 실시간 주식데이터 생성

### [기업 요구사항 기반의 문제 해결 프로젝트(멀티캠퍼스 주관)]

- 우수상 수상 (2021.12)
- 외국인을 위한 한식 이미지 분류 및 정보 제공 서비스 구현

### [공공데이터 아이디어 해커톤 (한국지능정보사회진흥원 주관)]

- 최우수상 수상 (2022.12)
- 친환경 라이프 스타일 헬스케어 앱 서비스 기획

## Soft Skill

솔루션 도출	★★★★☆
프로젝트 계획 및 관리	★★★★☆
커뮤니케이션	★★★★☆

## Hard Skill

프로그래밍	★★★★☆
데이터 구축 및 분석	★★★☆☆
UI/UX	★★★★☆
문서화	★★★★☆

## 경력사항(상세)

회사 명	데이터 사이언스랩
부서 명	ABC 3팀
직책/직급	인턴
재직 기간	2022.07 ~ 2022.12

### [남해군 공공데이터 구축 및 데이터 플랫폼 개발 프로젝트 참여]

- **공공데이터 수집 및 전처리** : 공공 데이터를 수집 및 전처리하여 데이터의 일관성과 신뢰성을 확보하였으며, 해당 지역에 자료 및 정보를 데이터화하는데 기여하였습니다.
- **데이터 시각화** : 복잡한 데이터를 다양한 이해관계자가 쉽게 이해하고, 해당 지역의 인사이트를 확보할 수 있도록 시각화하였습니다.
- **데이터 플랫폼 Front-end 개발** : 네비게이션 바 및 데이터 대시보드를 Javascript를 활용하여 개발하였습니다.

회사 명	TmaxOS / TmaxCloud
부서 명	UX팀, PD팀(제품기획팀)
직책/직급	PM Manager(프로덕트 매니저)
재직 기간	2023.01 ~ (재직 중)

중앙 관리 서버와 보안용 운영체제로 구성된 Server-Client 기반 솔루션(온북)의 제품 기획 및 관리 업무를 담당하며, 기존 사업을 2개에서 10개로 확장시키는 성과를 이뤘습니다. 정규 릴리즈 일정 수립, 기능 기획, 보안 기능 강화 등을 통해 제품의 완성도와 시장 경쟁력 크게 높이고,업무 자동화를 강화하여,더 많은 사업 기회를 창출하는 데 기여했습니다.

### [보안용 운영체제 기획 및 관리 | PD팀]

#### (개요)

Debian 기반의 보안용 운영체제 프로토타입 기획부터 정규 릴리즈까지 전 과정의 기획과 관리를 담당했습니다. 주요 목표는 공공기관 및 기업 고객을 위한 보안성과 효율성을 겸비한 OS 개발이었으며, 사용자 친화적인 UI/UX를 구현하고, 중앙 관리 서버와의 호환을 통해 강력한 보안 기능을 기획했습니다.

## (진행했던 프로젝트)

### 1. 보안용 운영체제 프로토타입 (2024.01 ~ 2024.04)

- **레퍼런스 조사** : 운영체제(Windows, Red hat, Ubuntu 등) 및 VM 소프트웨어(VM ware, Virtual box, Parallels 등) 레퍼런스의 기능을 분석하여 기획의 기반을 마련하였습니다.
- **프로토타입 형상 정의 및 업데이트 기능 기획** : 레퍼런스 분석을 통해 마련한 기반을 토대로 필요 기능을 정의하였고, 안정성과 확장성을 고려한 업데이트 기능을 설계하였습니다.
- **부팅/종료/재시작 동작 설계** : 운영체제의 작동 흐름을 체계적으로 설계하여 사용자의 경험을 향상시켰습니다.
- **그리터 및 로그인 기능 기획** : 그리터 및 로그인 기능을 기획하여 보안이 강화된 인증 절차를 설계하였습니다.
- **영어 번역** : 글로벌 사용자를 위해 기능 정의 및 UI 텍스트를 영어로 번역하였습니다.

### 2. 보안용 운영체제 정규 릴리즈 (2024.05 ~ 2024.09)

- **요건 산정 및 일정 수립** : 프로젝트의 전체 일정과 리소스를 계획하여 효율적인 진행을 도모하였습니다.
- **메인 화면 UI 및 동작 기능 기획** : 메인화면의 UI(Topbar, Dock, Activities 등) 설계 및 사용성 향상을 위한 UI 및 동작을 기획하여 사용자의 상호작용을 증대하였습니다.
- **VM앱 기능 설계** : GuestOS 사용을 위한 VM 기능(GuestOS 이미지 관리, 자원설정, 화면 모드 설정, VM 일시 중지 기능 등)을 기획하였으며, 이를 통해 운영체제의 확장성과 사용자 친숙성을 높였습니다.
- **알림센터 기획** : 알림 센터 기능을 기획하여 즉각적인 시스템 업데이트와 알림을 제공하였으며, 시스템 응답성을 강화하였습니다.

## (산출물)

- **IA** : 정보 구조 문서(IA)를 작성하여 시스템 구조를 체계화하였습니다.
- **WBS** : 정규릴리즈 일정을 수립하고 WBS를 활용해 프로젝트의 각 단계를 명확히 하고 기한을 준수하도록 관리하였습니다.
- **설치 안내서 및 사용자 매뉴얼** : 사용자가 설치와 설정을 쉽게 진행할 수 있도록 설치 안내서 및 사용자 매뉴얼을 작성하였습니다.

- **요건 정의 및 일감 관리표** : 사업 및 정규 릴리즈 요건 일감을 효율적으로 선정 및 관리하여 이해관계자 요구사항에 충족하도록 하였습니다.
- **제품 기획안** : 기능의 요구사항 및 배경, As-is/To-be, 상세 기능 및 동작 Flow 정의 등으로 구성된 기획안을 통해 부서 간 협업 및 의사소통을 원활하게 하고, 프로젝트 진행에 기여하였습니다.
- **제품 Pre-sales 기획안** : 고객사와의 원활한 소통을 가능하게 하여 제품의 시장 경쟁력을 강화했습니다.

## [중앙 관리 서버 기획 및 관리 | UX팀, PD팀]

### (개요)

중앙 관리 서버의 주요 릴리즈와 Hotfix를 통해 성능과 보안성을 개선하며 고객사의 요구사항을 적극 반영하였습니다. 원격 지원 기능 및 관리 기능을 기획하여, 현장 엔지니어들이 직접 사업 사이트를 방문하는 횟수를 줄일 수 있도록 개선하였으며, 공공기관의 개인정보 보호 지침을 준수하는 기능을 구현하여 신뢰성을 확보했습니다.

### (진행했던 프로젝트)

#### 1. 중앙 관리 서버 정규 릴리즈 기획 - UX팀 (2023.03 ~ 2023.06)

- **스크립트 배포 기능 기획** : 원격으로 스크립트를 배포하고 스크립트를 관리하는 기능을 기획하여 현장 엔지니어들이 직접 사업 사이트를 방문하는 횟수를 줄일 수 있도록 개선하였습니다.
- **작업 내역 기능 정의 및 업데이트** : 기존 정의되지 않았던 중앙 관리 서버의 작업 내역을 정의하고, 표출되지 않던 작업 내역을 새로 정의하여 관리자가 진행했던 작업들이 쉽게 관리될 수 있도록 업데이트하였습니다.
- **UI Guide 작성** : 스크립트 배포 및 작업 내역 기능의 UI Guide를 작성하여 개발자와 디자이너 간의 원활한 협업을 지원하였습니다.

#### 2. 중앙 관리 서버 Hotfix 릴리즈 기획 및 관리 - PD팀 (2023.10 ~ 2023.12)

- **요건 산정 및 일정 수립** : 요건 산정표 및 WBS를 통해 프로젝트의 전체 일정과 리소스를 계획하여 효율적인 진행을 도모하였습니다.
- **관리자 관리 기능 기획** : 개인정보 처리 지침 준수를 위한 관리자 계정 관리 기능을 기획하여 보안 감사 요건에 충족하도록 하였습니다.

- **인사 DB 연동 기능 기획** : 인사 DB 연동을 위해 필요한 사용자의 데이터를 정의하고, 기존 수동으로 이루어지던 사용자 생성을 자동화하여 효율성을 높였습니다.

### 3. 중앙 관리 서버 정규 릴리즈 기획 - PD팀 (2024.09 ~ 2024.11)

- **가상 IP 및 MAC 주소 할당 기능 기획** : 기존 현장 엔지니어를 통해 처리되던 가상 IP 할당 기능을 일반 관리자도 쉽게 할당할 수 있도록 UI 및 동작을 기획하였습니다.
- **원격 근무 지원 기능 기획** : 기존 원격 근무를 통해 접속시, 지원되지 않던 비밀번호 변경 및 단말 업데이트 기능을 외부망을 통해 실행할 수 있도록 네트워크 구성도 설계를 기반으로 기획하였습니다.

#### (산출물)

- **UI Guide** : 개발자와 디자이너 간의 원활한 협업을 지원하였습니다.
- **IA** : 정보 구조 문서(IA)를 작성하여 시스템 구조를 체계화하였습니다.
- **WBS** : 정규 릴리즈 일정을 수립하고 WBS를 활용해 프로젝트의 각 단계를 명확히 하고 기한을 준수하도록 관리하였습니다.
- **관리자 매뉴얼** : 관리자 매뉴얼을 통해 일반 사용자도 쉽게 관리 서버를 사용할 수 있도록 하였습니다.
- **요건 정의 및 일감 관리표** : 사업 및 정규 릴리즈 요건 일감을 효율적으로 선정 및 관리하여 이해관계자 요구사항에 충족하도록 하였습니다.
- **제품 기획안** : 기능의 요구사항 및 배경, As-is/To-be, 상세 기능 및 동작 Flow 정의 등으로 구성된 기획안을 통해 부서 간 협업 및 의사소통을 원활하게 하고, 프로젝트 진행에 기여하였습니다.