

종목 및 등급 : 전산회계2급  
(12:30 ~ 13:30)

- 제한시간 : 60분  
- 페이지수 : 12p

▶ 시험 시작 전 문제를 풀지 말 것 ◀

1. USB 수령	① 감독관으로부터 시험 응시에 필요한 종목별 수험용 BACKDATA 설치용 USB를 수령한다. ② USB 꼬리표가 본인의 응시 종목과 일치하는지 확인하고, 꼬리표 뒷면에 수험정보를 정확히 기재한다.
2. USB 설치	③ USB를 컴퓨터의 USB 포트에 삽입하여 인식된 해당 USB 드라이브로 이동한다. ④ USB 드라이브에서 수험용 BACKDATA 설치프로그램인 'Tax.exe' 파일을 실행한다. [주의] 수험용 BACKDATA 설치 이후, 시험 중 수험자 임의로 절대 재설치(초기화)하지 말 것.
3. 수험정보입력	⑤ [수험번호(8자리)]와 [성명]을 정확히 입력한 후 [설치] 버튼을 클릭한다. ※ 입력한 수험정보는 이후 절대 수정이 불가하니 본인의 수험정보를 정확히 입력할 것.
4. 시험지 수령	⑥ 시험지와 본인의 응시 종목 및 급수 일치 여부와 문제유형(A 또는 B)을 확인하고, 문제유형(A 또는 B)을 프로그램에 입력한다. ⑦ 시험지의 총 페이지수를 확인한다. ※ 응시 종목 및 급수와 파본 여부를 확인하지 않은 것에 대한 책임은 수험자에게 있음.
5. 시험 시작	⑧ 감독관이 불러주는 '감독관확인번호'를 정확히 입력하고, 시험에 응시한다.
6. (시험을 마치면) U S B 저 장	⑨ 이론문제의 답은 프로그램의 메인화면에서 <b>이론문제 답안작성</b> 을 클릭하여 입력한다. ⑩ 실무문제의 답은 문항별 요구사항을 수험자가 파악하여 각 메뉴에 입력한다. ⑪ 이론문제와 실무문제의 답안을 모두 입력한 후 <b>답안저장(USB로 저장)</b> 을 클릭하여 답안을 저장한다. ⑫ [답안저장] 팝업창의 USB로 전송완료 메시지를 확인한다.
7. USB 제출	⑬ 답안이 수록된 USB 메모리를 빼서, <감독관>에게 제출 후 조용히 퇴실한다.
▶ 본 자격시험은 전산프로그램을 이용한 자격시험입니다. 컴퓨터의 사양에 따라 자격검정(KcLep)프로그램의 구동이 원활하지 않을 수 있으므로 자격검정(KcLep)프로그램의 진행 속도를 고려하여 입력해주시기를 바랍니다.	
▶ 수험번호나 성명 등을 잘못 입력했거나, 답안을 USB에 저장하지 않음으로써 발생하는 일체의 불이익과 책임은 수험자 본인에게 있습니다.	
▶ 타인의 답안을 자신의 답안으로 부정 복사한 경우 해당 관련자는 모두 불합격 처리됩니다.	
▶ 타인 및 본인의 답안을 복사하거나 외부로 반출하는 행위는 모두 부정행위 처리됩니다.	
▶ PC, 프로그램 등 조작 미숙으로 시험이 불가능하다고 판단될 경우 불합격 처리될 수 있습니다.	
▶ <b>시험 진행 중에는 자격검정(KcLep)프로그램을 제외한 일체의 다른 프로그램을 사용할 수 없습니다.</b> (예시. 인터넷, 메모장, 윈도우 계산기 등)	

이론문제 답안작성 을 한번도 클릭하지 않으면 답안저장(USB로 저장) 을 클릭해도 답안이 저장되지 않습니다.



## 이 론 시 험

다음 문제를 보고 알맞은 것을 골라 **[이론문제 답안작성]** 메뉴에 입력하시오. (객관식 문항당 2점)

**< 기본전제 >**

문제에서 한국채택국제회계기준을 적용하도록 하는 전제조건이 없는 경우, 일반기업회계기준을 적용한다.

**1. 다음 중 회계상 거래와 관련하여 자산의 증가와 자산의 감소가 동시에 발생하는 거래로 옳은 것은?**

- ① 영업용 차량을 현금 1,000,000원을 주고 구입하였다.
- ② 사무실 월세 1,000,000원을 현금으로 지급하였다.
- ③ 정기예금 이자 1,000,000원을 현금으로 수령하였다.
- ④ 상품을 1,000,000원에 외상으로 구입하였다.

**2. 다음은 서울상사의 수익적 지출 및 자본적 지출에 관한 내용이다. 다음 중 성격이 나머지와 다른 하나는 무엇인가?**

- ① 사무실 유리창이 깨져서 새로운 유리창을 구입하여 교체하였다.
- ② 기계장치의 경미한 수준의 부속품이 마모되어 해당 부속품을 교체하였다.
- ③ 상가 건물의 편의성을 높이기 위해 엘리베이터를 설치하였다.
- ④ 사업장의 벽지가 찢어져서 외주업체를 통하여 다시 도배하였다.

**3. 다음은 합격률산의 세금 납부내역이다. 이에 대한 회계처리 시 (A)와 (B)의 차변 계정과목으로 주어진 자료에서 가장 바르게 짹지은 것은?**

(A) 합격률산 대표자의 소득세 납부	(B) 합격률산 사옥에 대한 건물분 재산세 납부
----------------------	----------------------------

	(A)	(B)
①	세금과공과	세금과공과
②	세금과공과	인출금
③	인출금	세금과공과
④	인출금	건물

## 4. 다음은 합격률산의 당기 말 부채계정 잔액의 일부이다. 재무상태표에 표시될 매입채무는 얼마인가?

• 선수금	10,000원	• 자급어음	20,000원	• 외상매입금	30,000원
• 단기차입금	40,000원	• 미지급금	50,000원		

- ① 50,000원      ② 60,000원      ③ 100,000원      ④ 110,000원

## 5. 다음의 자료에서 기초자본은 얼마인가?

• 기초자본 ( ? )	• 총수익 100,000원	• 기말자본 200,000원	• 총비용 80,000원
--------------	----------------	-----------------	---------------

- ① 170,000원      ② 180,000원      ③ 190,000원      ④ 200,000원

## 6. 다음의 자료가 설명하는 내용의 계정과목으로 올바른 것은?

금전을 수취하였으나 그 내용이 확정되지 않은 경우에 임시로 사용하는 계정과목이다.

- ① 미지급비용      ② 미지급금      ③ 가수금      ④ 외상매입금

## 7. 다음은 영업활동 목적으로 거래처 직원과 함께 식사하고 받은 현금영수증이다. 이를 회계처리할 경우 차변에 기재할 계정과목으로 옳은 것은?



- ① 기부금      ② 접대비      ③ 복리후생비      ④ 세금과공과

8. 재고자산은 그 평가방법에 따라 금액이 달라질 수 있다. 다음 중 평가방법에 따른 기말재고자산 금액의 변동이 매출원가와 매출총이익에 미치는 영향으로 옳은 것은?

- ① 기말재고자산 금액이 감소하면 매출원가도 감소한다.
- ② 기말재고자산 금액이 감소하면 매출총이익은 증가한다.
- ③ 기말재고자산 금액이 증가하면 매출원가도 증가한다.
- ④ 기말재고자산 금액이 증가하면 매출총이익이 증가한다.

9. 다음 중 판매비와관리비에 해당하는 계정과목은 모두 몇 개인가?

• 기부금	• 세금과공과	• 이자비용	• 보험료
• 미수금	• 미지급비용	• 선급비용	

- ① 1개
- ② 2개
- ③ 3개
- ④ 4개

10. 다음 중 아래의 잔액시산표에 대한 설명으로 옳은 것은?

		잔액시산표	
일산상사		2023.1.1.~2023.12.31.	
차변	원면	계정과목	대변
220,000	1	현금	
700,000	2	건물	
	3	외상매입금	90,000
	4	자본금	820,000
	5	이자수익	60,000
50,000	6	급여	
970,000			970,000

- ① 당기의 기말자본금은 820,000원이다.
- ② 유동자산의 총합계액은 900,000원이다.
- ③ 판매비와관리비는 130,000원이다.
- ④ 당기순이익은 10,000원이다.

11. 다음 중 복식부기와 관련된 설명이 아닌 것은?

- ① 차변과 대변이라는 개념이 존재한다.
- ② 대차평균의 원리가 적용된다.
- ③ 모든 거래에 대해 이중으로 기록하여 자기검증기능이 있다.
- ④ 재산 등의 증감변화에 대해 개별 항목의 변동만 기록한다.

12. 다음의 내용이 설명하는 계정과목으로 옳은 것은?

재화의 생산, 용역의 제공, 타인에 대한 임대 또는 자체적으로 사용할 목적으로 보유하는 물리적 형체가 있는 자산으로서, 1년을 초과하여 사용할 것이 예상되는 자산을 말한다.

- ① 건물                  ② 사채                  ③ 보험차익                  ④ 토직급여

13. 다음 괄호 안에 들어갈 내용으로 올바른 것은?

현금및현금성자산은 취득 당시 만기가 ( ) 이내에 도래하는 금융상품을 말한다.

- ① 1개월                  ② 3개월                  ③ 6개월                  ④ 1년

14. 다음 중 일반기업회계기준에 의한 회계의 특징으로 볼 수 없는 것은?

- ① 복식회계                  ② 영리회계                  ③ 재무회계                  ④ 단식회계

15. 다음 중 재고자산에 대한 설명으로 틀린 것은?

- ① 판매를 위하여 보유하고 있는 상품 또는 제품은 재고자산에 해당한다.  
② 판매와 관련하여 발생한 수수료는 판매비와 관리비로 비용처리 한다.  
③ 판매되지 않은 재고자산은 매입한 시점에 즉시 당기 비용으로 인식한다.  
④ 개별법은 가장 정확하게 매출원가와 기말재고액을 결정하는 방법이다.

## 실무시험

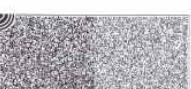
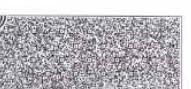
파라상사(코드번호 : 1114)는 문구 및 잡화를 판매하는 개인기업으로 당기(제12기)의 회계기간은 2023.1.1.~2023.12.31.이다. 전산세무회계 수험용 프로그램을 이용하여 다음 물음에 답하시오.

**< 기본전제 >**

- 문제에서 한국채택국제회계기준을 적용하도록 하는 전제조건이 없는 경우, 일반기업회계기준을 적용하여 회계처리 한다.
- 문제의 풀이와 답안작성은 제시된 문제의 순서대로 진행한다.

**문제1**

다음은 파라상사의 사업자등록증이다. [회사등록] 메뉴에 입력된 내용을 검토하여 누락분은 추가입력하고 잘못된 부분은 정정하시오(주소 입력 시 우편번호는 입력하지 않아도 무방함). (6점)

	 <b>국세청</b> <a href="http://nts.go.kr">nts.go.kr</a>	
<b>사업자등록증</b> <small>( 일반과세자 )</small>		
<b>등록번호 : 855-12-01853</b>		
상호 : 파라상사 성명 : 박연원 생년월일 : 1966년 07월 22일 개업연월일 : 2012년 02월 02일 사업장소재지 : 경기도 안양시 동안구 귀인로 237 (평촌동)		
사업의 종류 : <input checked="" type="checkbox"/> 업태 <input type="checkbox"/> 도소매 <input checked="" type="checkbox"/> 종목 문구 및 잡화		
		
발급사유 : 신규 공동사업자 :		
사업자 단위 과세 적용사업자 여부 : 여( ) 부(√) 전자세금계산서 전용 전자우편주소 :		
2012년 02월 02일 <b>동안양세무서장</b> 		
   		

**문제2**

다음은 파라상사의 전기분 재무상태표이다. 입력되어 있는 자료를 검토하여 오류 부분은 정정하고 누락된 부분은 추가 입력하시오. (6점)

재 무 상 태 표

회사명 : 파라상사

제11기 2022.12.31. 현재

(단위 : 원)

과 목	금 액	과 목	금 액
현 금		외 상 매 입 금	50,000,000
당좌예금	2,500,000	지급어음	8,100,000
보통예금	43,000,000	미지급금	29,000,000
외상매출금	50,000,000	단기차입금	5,000,000
대손충당금	20,000,000	장기차입금	10,000,000
대손충당금	900,000	자본금	49,757,000
받을어음	19,100,000	(당기순이익	
대손충당금	4,900,000	: 8,090,000)	
미수금	43,000		
상품			
장기대여금	600,000		
차량운반구	7,000,000		
감가상각누계액	2,000,000		
비품	2,000,000		
감가상각누계액	7,600,000		
임차보증금	2,800,000		
자산총계	10,000,000	부채와자본총계	151,857,000
	151,857,000		

**문제3**

다음 자료를 이용하여 입력하시오. (6점)

[1] 파라상사의 외상매입금과 미지급금에 대한 거래처별 초기이월 잔액은 다음과 같다. 입력된 자료를 검토하여 잘못된 부분은 삭제 또는 수정, 추가 입력하여 주어진 자료에 맞게 정정하시오. (3점)

계정과목	거래처	잔액
외상매입금	고래전자	12,000,000원
	건우상사	11,000,000원
	석류상사	27,000,000원
미지급금	앨리스상사	25,000,000원
	용구상사	4,000,000원

[2] 다음의 내용을 [계정과목및적요등록] 메뉴를 이용하여 보통예금 계정과목에 현금적요를 등록하시오. (3점)

현금적요 : 적요No.5, 미수금 보통예금 입금
----------------------------

**문제4**

[일반전표입력] 메뉴를 이용하여 다음의 거래 자료를 입력하시오. (24점)

## &lt; 입력 시 유의사항 &gt;

- 적묘의 입력은 생략한다.
- 부가가치세는 고려하지 않는다.
- 채권·채무와 관련된 거래는 별도의 요구가 없는 한 반드시 기등록된 거래처코드를 선택하는 방법으로 거래처명을 입력한다.
- 회계처리 시 계정과목은 별도의 제시가 없는 한 등록된 계정과목 중 가장 적절한 과목으로 한다.

[1] 07월 13일 전기에 대손 처리하였던 나마상사의 외상매출금 2,000,000원이 회수되어 보통예금 계좌로 입금되었다. (3점)

[2] 08월 01일 남선상사에 대한 외상매입금 2,000,000원을 지급하기 위하여 오름상사로부터 상품판매대금으로 받은 약속어음을 배서양도하였다. (3점)

[3] 08월 31일 창고가 필요하여 다음과 같이 임대차계약을 체결하고 임차보증금을 보통예금 계좌에서 이체하여 지급하였다(단, 보증금의 거래처를 기재할 것). (3점)

### 부동산 월세 계약서

본 부동산에 대하여 임대인과 임차인 쌍방은 다음과 같이 합의하여 임대차계약을 체결한다.

#### 1. 부동산의 표시

소재지	부산광역시 동래구 금강로73번길 6 (온천동)					
건물	구조	철근콘크리트	용도	창고	면적	50m <sup>2</sup>
임대부분	상동 소재지 전부					

#### 2. 계약내용

제 1 조 위 부동산의 임대차계약에 있어 임차인은 보증금 및 차임을 아래와 같이 지불하기로 한다.

보증금	일금 이천만원 원정 (₩ 20,000,000원) (보증금은 2023년 8월 31일에 지급하기로 한다.)
차임	일금 삼십만원 원정 (₩ 300,000원) 은 익월 10일에 지불한다.

제 2 조 임대인은 위 부동산을 임대차 목적으로 사용·수익할 수 있는 상태로 하여 2023년 08월 31일까지 임차인에게 인도하며, 임대차기간은 인도일로부터 2025년 08월 30일까지 24개월로 한다.

...증략...

(갑) 임대인 : 온천상가 대표 김온천 (인)

(을) 임차인 : 파라상사 대표 박연원 (인)

[4] 09월 02일 대표자가 개인적인 용도로 사용할 목적으로 컴퓨터를 구입하고 사업용카드(삼성카드)로 결제하였다. (3점)

웅장컴퓨터 <b>1,500,000원</b>	
카드종류	신용카드
카드번호	1351-1234-5050-9990
거래일자	2023.09.02. 11:11:34
일시불/할부	일시불
승인번호	48556494
[상품명]	[금액]
컴퓨터	1,500,000원
<b>합 계 액</b>	<b>1,500,000원</b>
<b>받은금액</b>	<b>1,500,000원</b>
<b>가맹점정보</b>	
가맹점명	웅장컴퓨터
사업자등록번호	105-21-32549
가맹점번호	23721275
대표자명	진영기
전화번호	02-351-0000
이용해주셔서 감사합니다. 교환/환불은 영수증을 지참하여 일주일 이내 가능합니다.	
<b>삼성카드</b>	

[5] 09월 16일 만안상사에 당사가 보유하고 있던 차량운반구(취득원가 10,000,000원, 처분 시까지의 감가상각누계액 2,000,000원)를 9,000,000원에 매각하고 대금은 만안상사 발행 자기앞수표로 받았다. (3점)

[6] 09월 30일 기업 운영자금을 확보하기 위하여 10,000,000원을 우리은행으로부터 2년 후에 상환하는 조건으로 차입하고, 차입금은 보통예금 계좌로 이체받았다. (3점)

[7] 10월 02일 거래처 포스코상사로부터 상품을 2,000,000원에 외상으로 매입하고, 상품 매입과정 중에 발생한 운반비 200,000원(당사가 부담)은 현금으로 지급하였다. (3점)

- [8] 10월 29일 신규 채용한 영업부 신입사원들이 사용할 컴퓨터 5대를 주문하고, 견적서 금액의 10%를 계약금으로 보통예금 계좌에서 송금하였다. (3점)

견 적 서																																									
공 급 자	사업자번호	206-13-30738																																							
	상 호	효은상사	대 표 자	김효은 (인)																																					
	소 재 지	서울시 성동구 행당로 133 (행당동)																																							
	업 태	도소매	종 목	컴퓨터																																					
	담 당 자	한슬기	전화번호	1599-7700																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">품명</th> <th style="width: 15%;">규격</th> <th style="width: 15%;">수량(개)</th> <th style="width: 15%;">단가(원)</th> <th style="width: 15%;">금액(원)</th> <th style="width: 15%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>삼성 센스 시리즈</td> <td>S-7</td> <td>5</td> <td>2,000,000</td> <td>10,000,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>이하 여백</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: right; padding-right: 10px;">합 계 금 액</td> <td>10,000,000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						품명	규격	수량(개)	단가(원)	금액(원)	비고	삼성 센스 시리즈	S-7	5	2,000,000	10,000,000			이하 여백																	합 계 금 액				10,000,000	
품명	규격	수량(개)	단가(원)	금액(원)	비고																																				
삼성 센스 시리즈	S-7	5	2,000,000	10,000,000																																					
	이하 여백																																								
합 계 금 액				10,000,000																																					
유효기간 : 견적 유효기간은 발행 후 15일 납 기 : 발주 후 3일 결제방법 : 현금결제 및 카드결제 가능 송금계좌 : KB국민은행 / 666-12-90238 기 타 : 운반비 별도																																									

### 문제5

[일반전표입력] 메뉴에 입력된 내용 중 다음의 오류가 발견되었다. 입력된 내용을 검토하고 수정 또는 삭제, 추가 입력하여 올바르게 정정하시오. (6점)

< 입력 시 유의사항 >

- 적요의 입력은 생략한다.
- 부가가치세는 고려하지 않는다.
- 채권·채무와 관련된 거래는 별도의 요구가 없는 한 반드시 기등록된 거래처코드를 선택하는 방법으로 거래처명을 입력한다.
- 회계처리 시 계정과목은 별도의 제시가 없는 한 등록된 계정과목 중 가장 적절한 과목으로 한다.

[1] 10월 05일 자본적지출로 회계처리해야 할 영업점 건물 방화문 설치비 13,000,000원을 수익적지출로 회계처리 하였다. (3점)

[2] 10월 13일 사업용 신용카드(삼성카드)로 결제한 복리후생비 400,000원은 영업부의 부서 회식대가 아니라 영업부의 매출거래처 접대목적으로 지출한 것으로 확인되었다. (3점)

### 문제6

다음의 결산정리사항을 입력하여 결산을 완료하시오. (12점)

< 입력 시 유의사항 >

- 적요의 입력은 생략한다.
- 부가가치세는 고려하지 않는다.
- 채권·채무와 관련된 거래는 별도의 요구가 없는 한 반드시 기등록된 거래처코드를 선택하는 방법으로 거래처명을 입력한다.
- 회계처리 시 계정과목은 별도의 제시가 없는 한 등록된 계정과목 중 가장 적절한 과목으로 한다.

[1] 기말 결산일 현재까지 기간 경과분에 대한 미수이자 1,500,000원 발생하였는데 이와 관련하여 어떠한 회계처리도 되어있지 아니한 상태이다. (3점)

[2] 당기에 납부하고 전액 비용으로 처리한 영업부의 보험료 중 선급액 120,000원에 대한 결산분개를 하시오. (3점)

[3] 당기 중에 단기운용목적으로 주기유의 발행주식 1,000주(1주당 액면금액 1,000원)를 1주당 1,500원에 취득하였으며, 기말 현재 공정가치는 1주당 1,600원이다. 단, 취득 후 주식의 처분은 없었다. (3점)

[4] 기말 매출채권(외상매출금, 받을어음) 잔액에 대하여만 1%를 보충법에 따라 대손충당금을 설정하시오. (3점)

문제7

다음 사항을 조회하여 알맞은 답안을 **이론문제 답안작성** 메뉴에 입력하시오. (10점)

[1] 3월(3월 1일~3월 31일) 중 외상 매출 건수는 총 몇 건인가? (3점)

[2] 6월 말 현재 거래처 자담상사에 대한 선금금 잔액은 얼마인가? (3점)

[3] 현금과 관련하여 상반기(1~6월) 중 입금액이 가장 많은 달의 그 입금액과 출금액이 가장 많은 달의 그 출금액과의 차액은 얼마인가? (단, 음수로 입력하지 말 것) (4점)

이론과 실무문제의 답을 모두 입력한 후 「답안저장(USB로 저장)」을 클릭하여 저장하고, USB메모리를 제출하시기 바랍니다.



## 수험생 주의사항

### 1. 입실 안내 <시험시작 이후 입실 불가>

구분	종목/급수	시험시간	시험시작	시험종료
1교시	세무회계 기업회계	3급	60분	10:30 10:50 11:10
		2급	80분	
		1급	100분	
2교시	전산회계 2급	60분	12:30	13:30
	전산세무 2급	90분		14:00
3교시	전산회계 1급	60분	15:00	16:00
	전산세무 1급	90분		16:30

### 2. 수험자 주의사항

- 유효신분증이 없으면 시험에 응시할 수 없으며, 시험이 시작된 이후에는 입실할 수 없습니다.
- 수험생은 시험지를 받은 후 본인의 응시 종목과 등급, 파본 여부, 페이지수가 맞는지 확인하고, 표지의 <수험절차와 확인사항>을 숙지하여 준수하여야 합니다.
- 시험시간은 제출용 답안매체인 USB에 저장하는 시간까지 포함되어 있으며, 답안을 저장한 USB를 감독관에게 직접 제출한 후 퇴실합니다.
- 신분증과 수험표는 시험을 종료할 때까지 책상 좌측 위에 두고, 지정된 필기구와 사칙연산용 일반계산기만 사용해야 합니다.  
※ 공학용 및 재무용 계산기 · PC Window 계산기 사용 불가, 수험용 케이렙 프로그램 외 타프로그램 실행 불가
- 시험 중 질문이 있거나 시험용 PC에 이상이 있을 경우 조용히 손을 들어 감독관의 확인을 받고 그 지시에 따라야 합니다.
- 시험 중 휴대폰 · 인터넷 · 메신저 · 개인 USB 등을 사용하다가 적발될 경우 부정행위로 간주하여 즉시 퇴실 조치됩니다.
- 휴대폰 등 스마트기기 전원은 반드시 꺼야 하며, 시험 중 휴대폰 소리가 울리거나 진동이 오는 경우에도 퇴실 조치됩니다.
- 부정행위자는 시험을 무효로 하고, 향후 2년간 한국세무사회가 주관하는 모든 시험에 응시할 수 없습니다.
- 수험생은 시험 종료시간 20분 전까지 퇴실이 불가능합니다.
- 전산세무회계는 세무회계 지식을 기초로 프로그램 운용 능력을 평가하는 시험이니 불필요한 질문은 삼가해주시기 바랍니다.