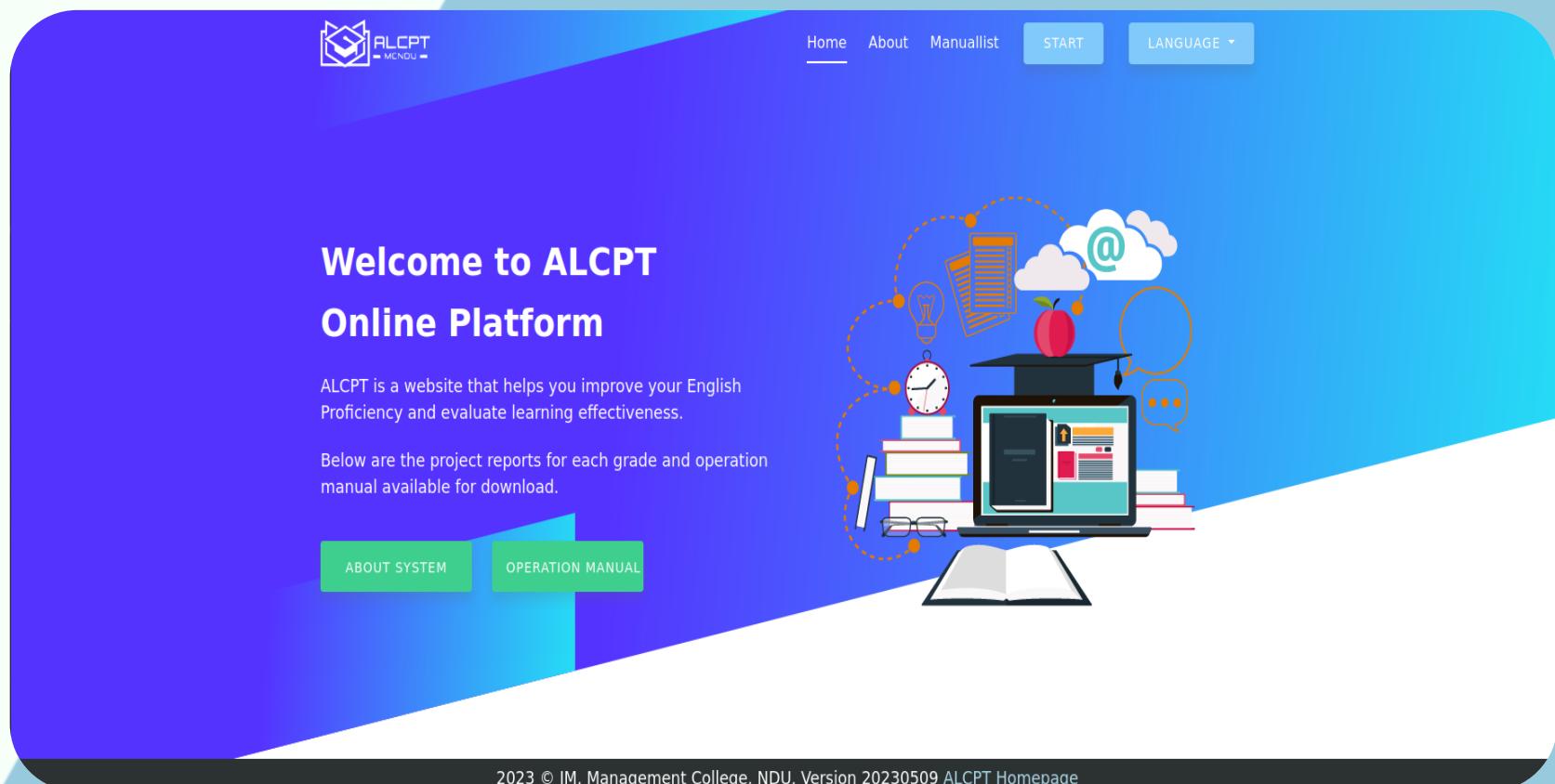


# 線上練習平台操作手冊



**指導老師：袁葆宏老師**

**專案經理：羅義勝**

**組員：張景睿、蔡銓洋、馬晨光、林秉謙、  
張家偉、鄧德瑄、張樂安、黃晨愷、  
鄧蓉聲、陳虹瑾、劉宜婷。**

# 目錄

<u>(一)系統使用說明</u>	3
<u>(二)使用者說明</u>	5
<u>(三)問題回報系統說明</u>	11
<u>(四)系統管理員說明</u>	15
<u>(五)考試管理員說明</u>	26
<u>(六)題庫管理員說明</u>	34
<u>(七)題庫操作員說明</u>	39
<u>(八)成績檢閱者說明</u>	44
<u>(九)受測者說明</u>	46

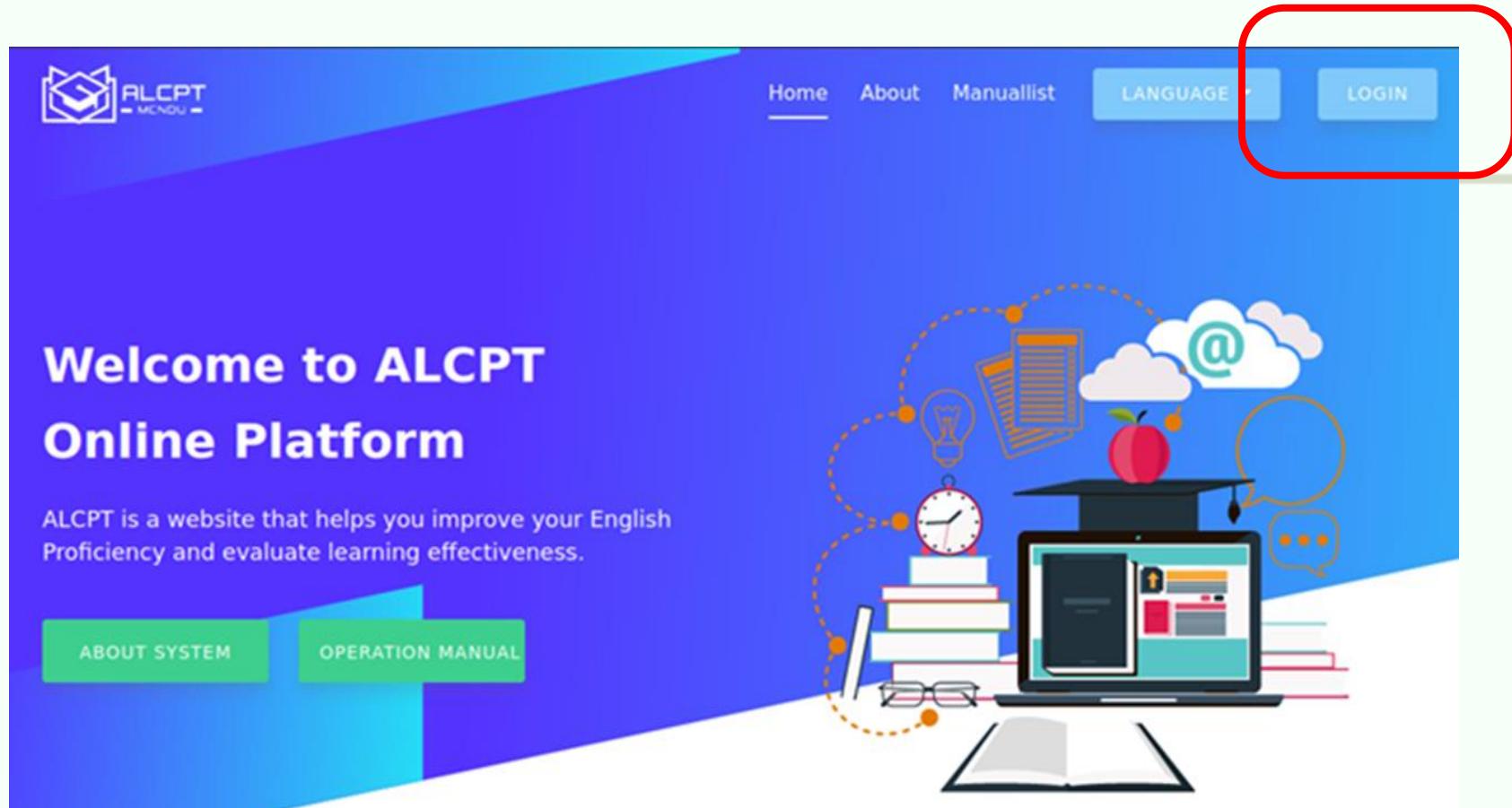
# (一)系統使用說明

## 1-1 系統使用說明

- 請以Microsoft Edge(44.18362.449.0以上版本)或Safari (13.0.5以上版本)等網頁瀏覽器使用本系統。
- 本手冊製作式已Microsoft Edge [版本44.18362.449.0 (正式版本)(64位元)]瀏覽器截取操作頁面圖例，使用者若使用其他瀏覽器或其他版本瀏覽器操作時，頁面可能會與手冊圖例有所差異。
- 本手冊製作式以系統版本x.xx為操作說明與頁面圖例。若版本不同，頁面可能會與手冊圖例有所差異。

# 1-2 登入系統開始使用系統

- 點選右上角「LOGIN」圖示



- 在「LOGIN」進行登入

The screenshot shows the login page. The title "Login" is at the top. There are three input fields: "Account :" with a placeholder "Reg ID", "Password :" with a placeholder "Enter your Password...", and "Verification :" with a placeholder containing the text "XCR1". Below the verification field, a note says "Ignore upper or lowercase". At the bottom, there are two buttons: a blue "Login" button and a link "Forgot Your Password?".

## (二)使用者說明

### 2-1 使用者說明

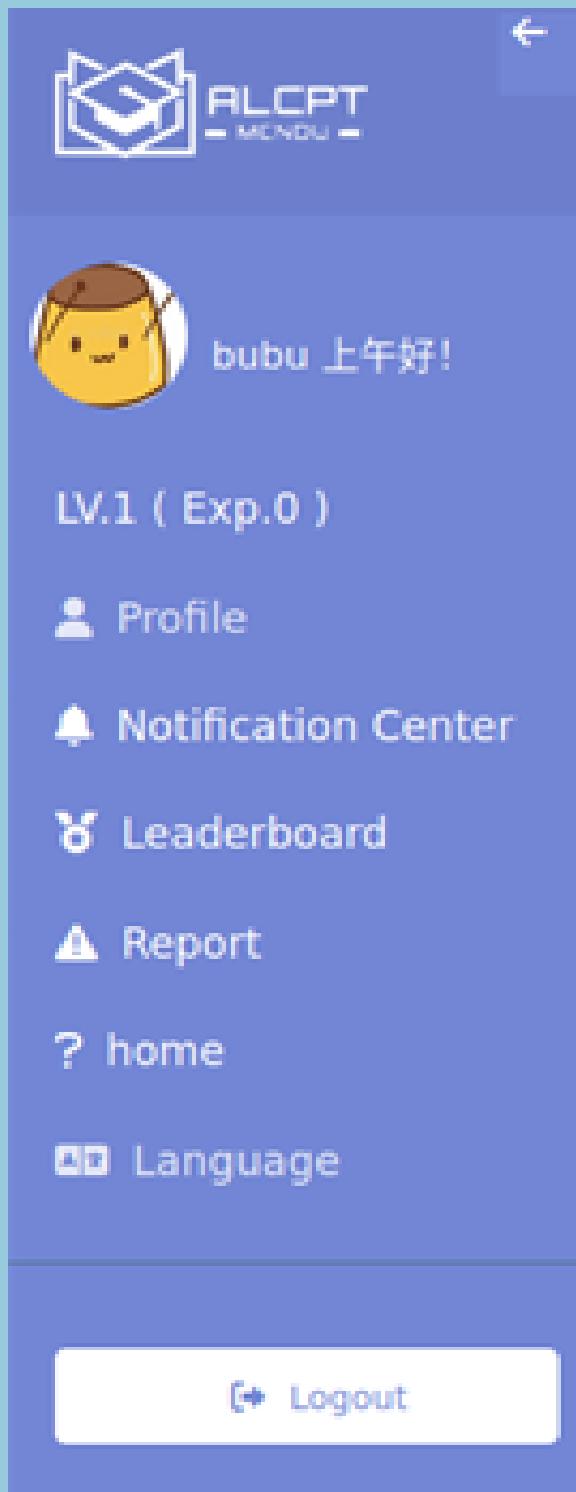
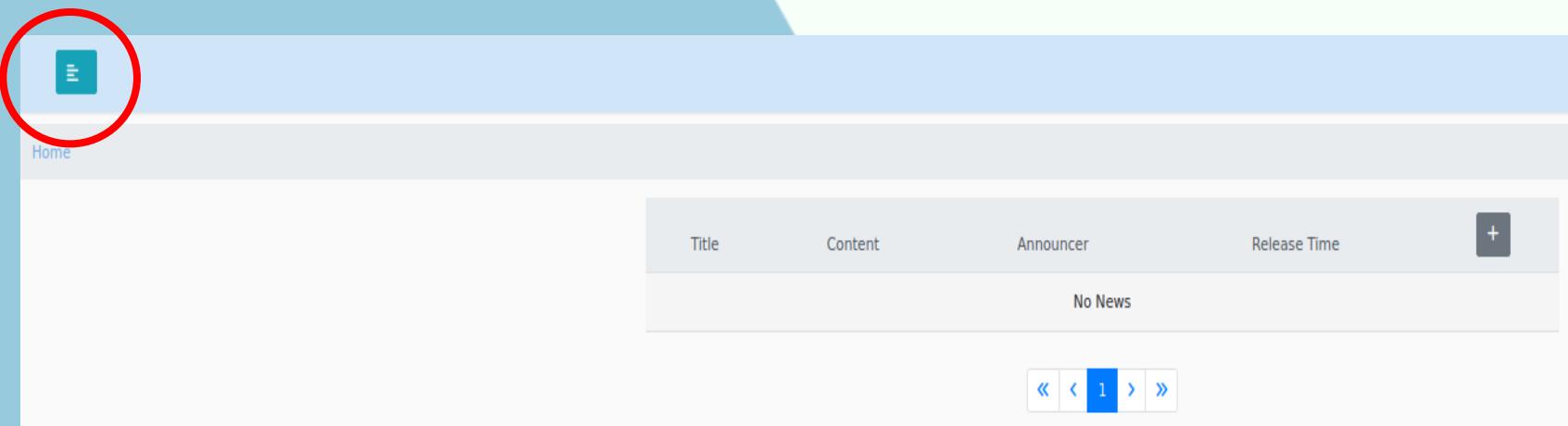
- 當使用者登入後，在上方導覽列會顯示該使用者所擁有的權限(此圖為擁有權限之使用者)。



- 權限區分為：
  - System Manager : 系統管理員
  - Test Manager : 考試管理員
  - TBManager : 題庫管理員
  - TBOperator : 題庫操作者
  - Viewer : 成績檢閱者
  - Testee : 受測者
  - 🔔 : 通知

## 2-2 使用者說明

- 點擊左上角的圖示 ，即可查看一般使用者功能表。



- 使用者選單說明，如下：
  - Profile : 檢視個人資料
  - Notification Center : 通知中心
  - Leaderboard : 榮譽榜
  - Report : 問題回報
  - home : 回至首頁
  - Language : 語言
- 點擊Logout(登出) 可登出系統，點擊Cancel(取消) 可關閉此功能表；點擊各項使用者功能則會跳轉至相對應的功能頁面。

## 2-3 檢視個人資料

- 於一般使用者功能表點擊Profile(簡介) ，可以查看個人資料，包括：Register ID(註冊號) ，Name(姓名) ，Email(信箱) ，Gender(性別) ，Identity(身分) ，Privilege(權限) 。
- 若使用者身分為Student(學生) ，會顯示學生基本資料，其中包括 Student ID(學號) ，Department(系別) ，Squadron(中隊) ，Year Grade(年級) 。

User Profile	Student Profile
Register ID 1100630204	Student ID 1100630204
Name 黃子祐	Department 資管系
Email huangzihyou@gmail.com	Squadron 學生三中隊
Gender Male	Year Grade 110
Identity Student	
Privilege	

## 2-4 更新個人資料

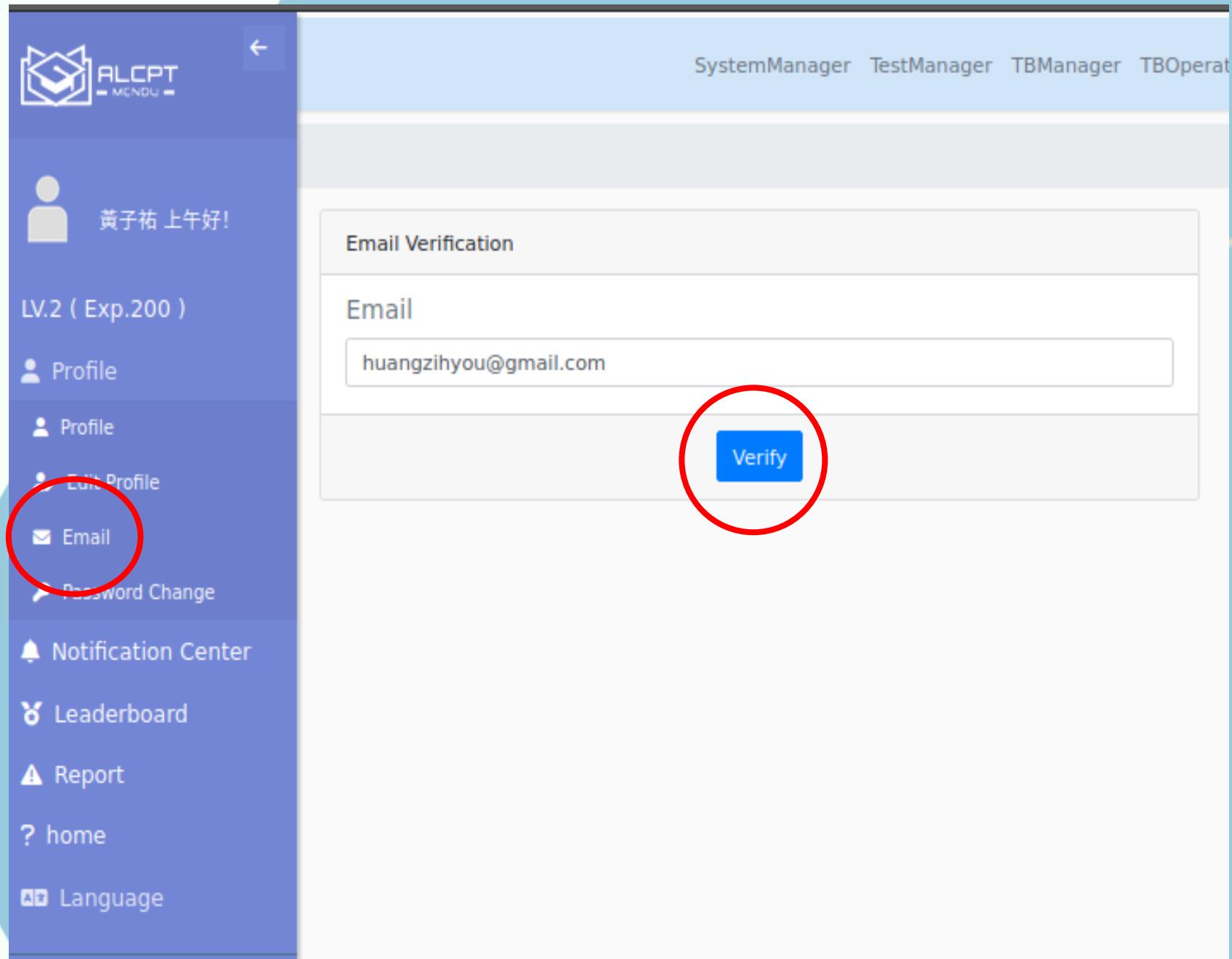
- 於一般使用者功能表點擊Edit Profile(編輯檔案)，可以進行個人資料的更改，可更改的項目有：Name，Gender。
- 若使用者身分為Student，則會顯示學生基本資料，可更改的項目有Department (系別)，Squadron (中隊)，Year Grade (年級)。
- 點擊Browse(瀏覽)可新增個人照片。
- 點擊照片下方欄位可新增個人自我介紹。

The screenshot shows the 'User Photo' section with a placeholder image and a 'Select image file' input field with a 'Browse' button circled in red. The 'User Profile' section contains fields for Register ID (1100630204), Name (黃子祐), Email (huangzihyou@gmail.com), Gender (Male), Identity (Student), and Privilege (SystemManager, TestManager, TBManager, TBOperator, Viewer, Testee). The 'Student Profile' section includes fields for Student ID (1100630204), Department (資管系), Squadron (學生三中隊), and Year Grade (110). At the bottom right, there are 'Update' and 'Cancel' buttons, with the 'Update' button also circled in red.

- 完成更改後，點擊Update(上傳)即可完成更新。

## 2-5 Email

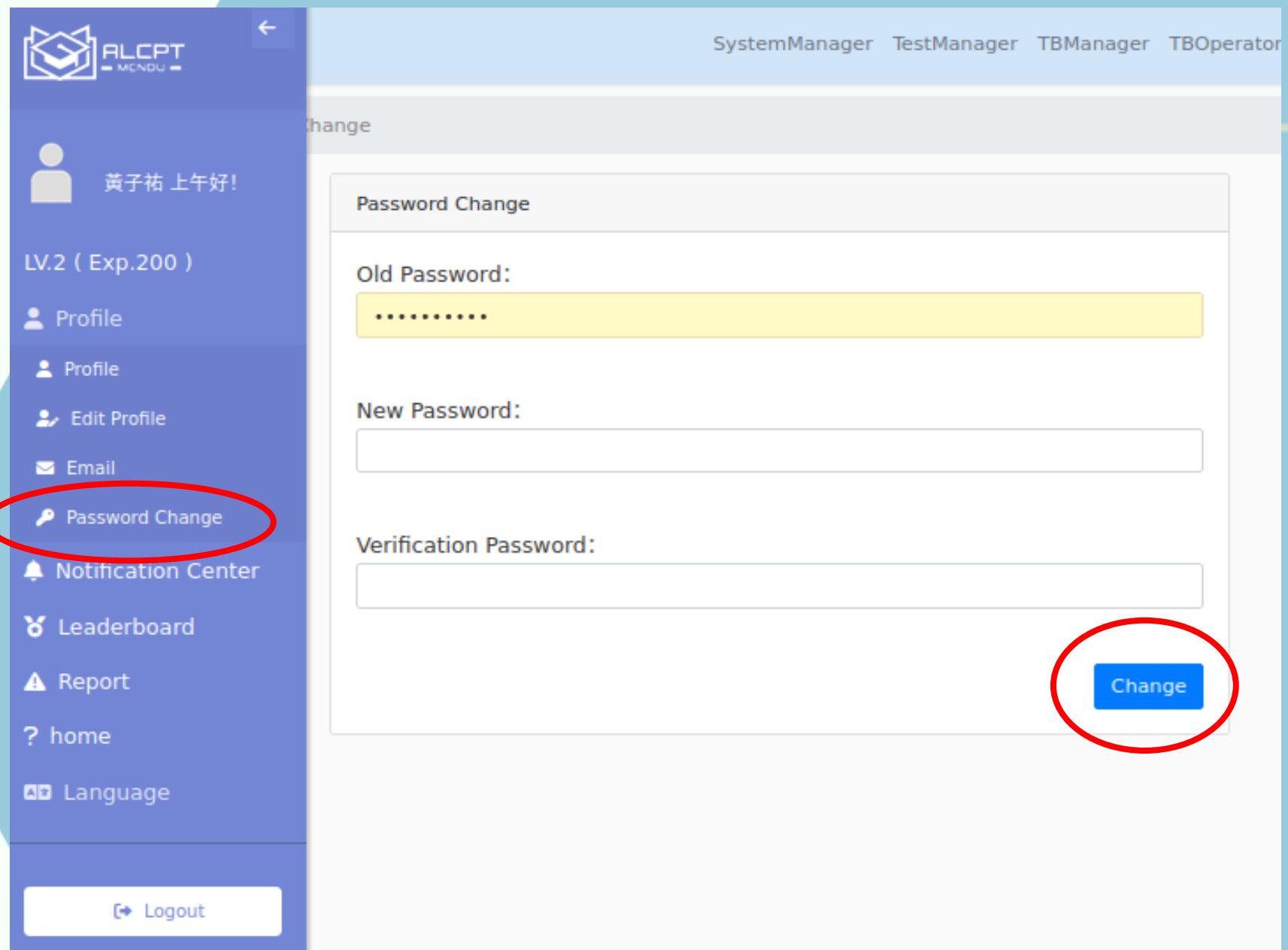
- 於一般使用者功能表的Profile點擊Email，可進行Email的相關操作。



- 如Email尚未更改，該輸入欄位會顯示「None」。
- 點擊**Verify**亦可進行已完成驗證的信箱進行更改，但需至電子郵件信箱進行相關驗證程序進行驗證。

## 2-6 更改密碼

- 於一般使用者功能表的Profile點擊Password Change (密碼變更) ，可進行密碼的更改。
- 點擊Change完成變更。



- 於使用者完成密碼更改後，系統會自動登出，此時使用者需重新使用新密碼進行登入。

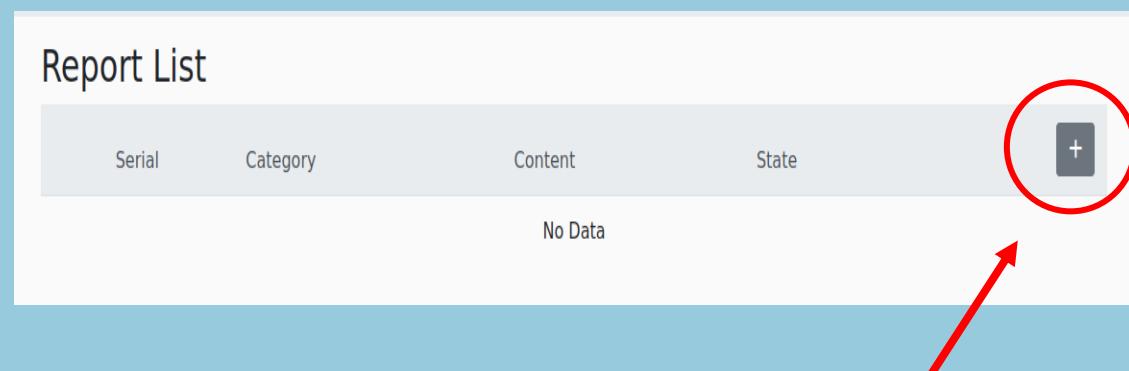
## 2-7 問題列表

- 請參閱問題回報。

## (三)問題回報系統說明

- 問題回報是為了讓使用者與管理員能有順暢的問題反映管道。
- 使用者在使用本系統時所遇到的所有問題皆可透過問題回報系統向管理人員或開發人員來做反應，以達到更好的系統體驗。

### 3-1 使用者問題回報



- 可由一般使用者功能表的Report頁面中的新增回報按鈕 來進行問題回報。

## 3-2 問題回報

Report

Report Category

What is your problem?

Supplement Note

Describe your situation what happened...

Submit    Reset    Cancel

- 選擇Report Category(報告類別) 及填寫Supplement Note(補充說明) 後即可點選 **Submit(提交)** 送出。
- 完成回報後，使用者可在左方導覽列的「Report」去查看自己所做的所有問題回報。

Tips.

- Report Category只做了大致上的歸類，若當中沒有符合您所遇到的狀況類別，請選擇其他。
- Supplement 為補充說明，請說明您在操作本系統時所遇到的問題，讓管理員能更有效地為您解決問題。

### 3-3 問題回報處理

- 經由使用者對於所遇到問題所做的問題回報，應有相關負責的權限來進行處理，故有設計問題類別的責任歸屬。
- 請參閱系統管理員的ReportCategory List，其中有對於問題類別進一步的相關說明。



- 若有使用者進行問題回報，而該回報類別屬於某一個權限的管理員。

### ReportCategory List

- 點擊箭頭所指欄位則可檢視及回覆使用者所提出的問題。

#### ReportCategory List

Category ID	Name	Responsibility	Number	
1	帳號問題	系統管理員	0	✎
2	成績問題	鑑測管理員	1	✎
3	試題問題	題庫管理員	5	✎
4	其他	系統管理員	0	✎

# 3-3 問題回報處理

## ReportCategory Detail問題類別細節

- 點擊箭頭所指欄位則可檢視及回覆使用者所提出的問題。

ReportCategory Detail				
Serial Number	Account	Report Category	Content	State
24	angel8200531	試題問題	答案是否有誤	processing
26	angel8200531	試題問題	答案怪	solved
27	angel8200531	試題問題	怪	processing
28	1150630202	試題問題	沒有文本	processing
29	1130630235	試題問題	題目是否有錯	processing

試題問題#24

Question Content  
He finished \_\_\_\_\_ his tape.

Choice  
A. listen to  
B. listens by  
C. to listen  
D. listening to

Supplement Note  
答案是否有誤

— angel8200531 in 2022-03-10 22:51:31.639404

Processing

Reply

No message...

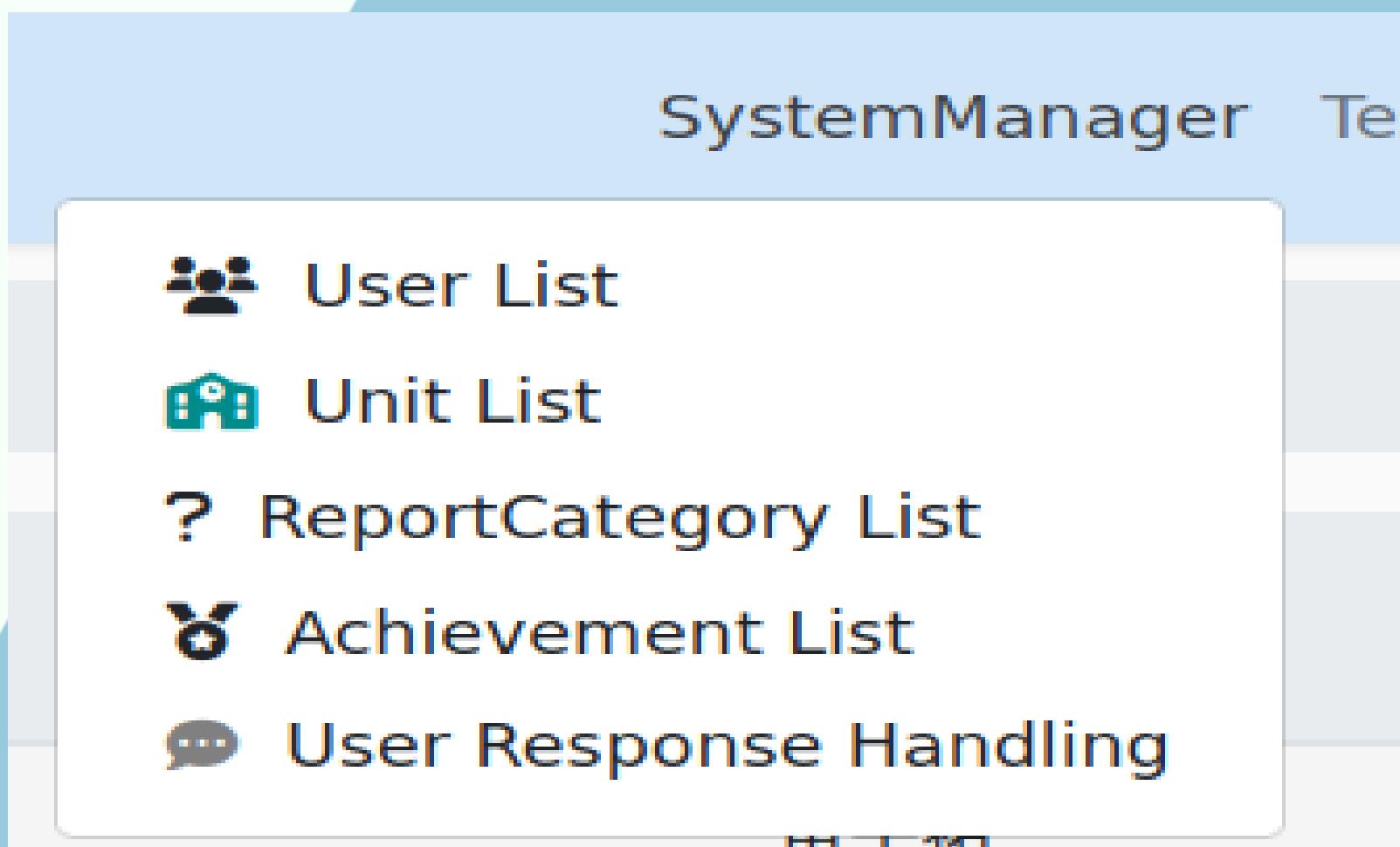
OK

- 若本次問題回報被管理員Close的話，代表本次回報已處理完成，使用者也無法繼續回覆。

# (四)系統管理員說明

## 4-1 系統管理員說明

- 主要負責控制本系統中屬於類別的相關資料。



- User List : 使用者列表
- Unit List : 單位列表
- ReportCategory List : 問題類別列表
- Achievement List : 成就列表
- User Response Handling : 使用者回應處理

# 4-2 User List : 使用者列表

The screenshot shows a user management interface with the following details:

Account	Name	Identity	SYS	TM	TBM	TBO	Viewer	Testee	Last login	Add	Delete
qaz74159	黃柏豪	Student	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2020/11/30 11:35		
mayou1100630	None	Student	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Not logged in		
1100630204	黃子祐	Student	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2022/11/07 10:19		
mayou66321	賴昱婷	Student	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2020/04/16 09:54		
joy9517538246	劉昀昕	Student	✓	✓	✓	✓	✓	✓	2021/03/13 16:30		
Maxium1997	蘇典煒	Student	✓	✓	✓		✓	✓	2020/04/27 10:21		
terry90209	楊家齊	Student		✓					2020/04/16 09:50		
smile100226	傅晴俞	Student			✓				2020/04/16 09:50		

Pagination: << < 1 2 3 > >>

- 表格內主要顯示使用者的Account(帳號)、Name(名字)、Identity(身分)、Privilege(權限)、Last Login(上次登入)。
- Identity分為：
  - Visitor：訪客/一般使用者
  - Student：學生
  - Teacher：老師
- Privilege區分為：
  - SystemManager：系統管理員
  - TestManager：考試管理員
  - TBManager：題庫管理員
  - TBOperator：題庫操作員
  - Viewer：成績檢閱者
  - Testee：受測者



- 「搜尋」功能列：可進行Account(帳號)/Name(名字)、Department(科系)、Squadron(中隊)、Grade(年級)的條件式搜尋。
- 「新增使用者」：可進行使用者的新增。

## 4-3 檢視使用者個人資料

- 若該使用者為「Student」，才會顯示右邊學生基本資料。

User Photo	User Profile	Student Profile
 Unset	<p>Register ID <b>1100630204</b></p> <p>Name 黃子祐</p> <p>Email huangzihyou@gmail.com</p> <p>Gender Male</p> <p>Identity Student</p> <p>Privilege</p> <p><b>SystemManager TestManager TBManager</b></p> <p><b>TBOperator Viewer Testee</b></p> <p>Last login - 2022-11-07 10:19:40.801403 Create time - 2020-02-14 13:25:18.142812 Status - active</p>	<p>Student ID <b>1100630204</b></p> <p>Department 資管系</p> <p>Squadron 學生三中隊</p> <p>Year Grade 110</p>

## 4-4 編輯使用者個人資料

- 此圖以身份為「Student」的使用者為例。若身份為非「Student」之使用者，則不會有右邊學生基本資料可進行編輯。
- 系統管理員可編輯使用者的Register ID(註冊ID)、Name(名字)、Email(信箱)、Gender(性別)、Identity(身分)、Privilege(權限)。
- 若該使用者擁有Student身分，即可編輯Student ID(學生ID)、Department(科系)、Squadron(中隊)、Grade(年班)。

User Photo	User Profile	Student Profile
	<p>Register ID 1100630204 Name 黃子祐 Email huangzihyou@gmail.com Gender Male Identity Student Privilege <span style="background-color: #f0f0f0; padding: 2px;">SystemManager</span> <span style="background-color: #ffffcc; padding: 2px;">TestManager</span> <span style="background-color: #ccffff; padding: 2px;">TBManager</span> <span style="background-color: #90EE90; padding: 2px;">TBOperator</span> <span style="background-color: #ADD8E6; padding: 2px;">Viewer</span> <span style="background-color: #D3D3D3; padding: 2px;">Testee</span> Last login - 2022-11-07 10:19:40.801403 Create time - 2020-02-14 13:25:18.142812 Status - active</p>	<p>Student ID 1100630204 Department 資管系 Squadron 學生三中隊 Year Grade 110</p>
<p>Select image file <input type="file"/> Browse</p> 		<p><span style="background-color: #0070C0; color: white; padding: 5px 10px;">Update</span> <span style="background-color: #D3D3D3; color: black; padding: 5px 10px;">Cancel</span></p>

## 4-5 新增使用者

- 點擊User List，點擊<sup>+</sup>符號，即可新增使用者。

User Create

Reg ID	Register ID...
Identity	Choose Identity
Privilege	
<a href="#">Multiple Creation?</a>	

Create Student

Student ID	Student ID...
Department	Choose Department
Squadron	Choose Squadron
Year Grade	Year Grade...
<a href="#">Submit</a> <a href="#">Reset</a> <a href="#">Cancel</a>	

- 左方表格進行使用者基本資料的填寫。需輸入Reg ID(註冊ID)、選擇Identity(身分)及Privilege(權限)設置。
- 欲一次性新增多個使用者可點擊Multiple Creation?(創建多人)的連結。
- 若「身份」選擇Student，則右邊的表格需填寫學生相關資料。需輸入Student ID(學生ID)，其餘Department(科系)、Squadron(中隊)、Grade(年班)，可選擇填寫或不填寫。

## 4-6 多重新增使用者

Multiple Create User

Upload File

Select .xls and .xlsx file

Privilege

File Criteria

\*Field Order : Account／Name／Identity

\*Account do not accept these specific characters : ' or " or ; or \ or / or , or # or \*

Tips

Identity  
1 -> Visitor  
2 -> Student  
3 -> Teacher

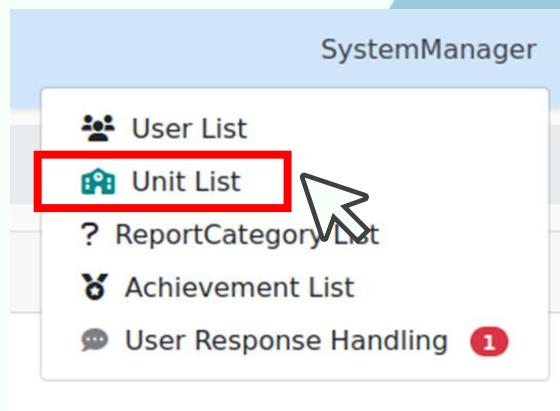
- 輸入多個帳號同時建立使用者。
- 方法如下：
  1. 透過表格內的輸入框進行輸入。
  2. 透過檔案匯入來建立多個使用者。

Tip.

1. 輸入框輸入時，帳號與帳號之間須加“ ”， “進行區隔。
2. 使用檔案匯入來建立使用者時，系統只接受xls、xlsx。
3. 只能選用上述兩種方式的其中一種。

## 4-7 Unit List：單位列表

- 點選Unit List 即可進入Department List。



Serial	Name	Count
1	資管系	11
2	法律系	3
3	財管系	0
4	運籌系	0

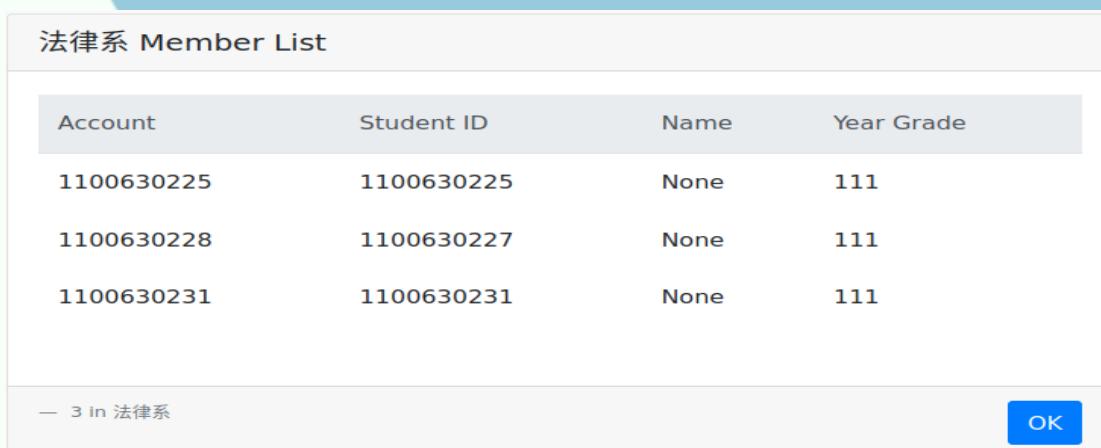
- 「Squadron標籤」：可進行「科系列表」與「中隊列表」的切換。
- 「新增單位」：進行單位(科系、中隊)的新增。
- 「編輯單位」：進行單位(科系、中隊)的編輯。

## 4-8 檢視單位人員



Serial	Name	Count
1	資管系	11
2	法律系	3
3	財管系	0
4	運籌系	0

- 點選該欄位可檢視該欄位人員個人資料。



Account	Student ID	Name	Year Grade
1100630225	1100630225	None	111
1100630228	1100630227	None	111
1100630231	1100630231	None	111

— 3 in 法律系 OK

- 該欄位人員個人資料。

## 4-9 新增單位

選擇所要新增的項目(科系、中隊)，之後才能進

Department    Squadron

Department List

行單位名稱的命名。

Serial	Name		
1	資管系	11	
2	法律系	3	
3	財管系	0	
4	運籌系	0	

Create Unit

Unit

Choose the Unit

Unit Name

Enter the name of the unit...

Submit    Cancel

- 選擇單位及輸入所要新增的單位名稱後點選Submit即可新增。

點選 + 即可新增單位。

## 4-10 編輯單位

Department    Squadron

Department List

需先選擇所要編輯的項目(科系、中隊)。

Serial	Name		
1	資管系	11	
2	法律系	3	
3	財管系	0	
4	運籌系	0	

Edit Unit

Unit Name

資管系

Update    Cancel

- 輸入所要新增的單位名稱後點選Update即可完成上傳。

點選 即可新增單位。

# 4-11 ReportCategory List： 問題類別列表

## ReportCategory List

Category ID	Name	Responsibility	Number	
1	帳號問題	SystemManager	0	
2	成績問題	TestManager	0	
3	試題問題	TBManager	0	
4	其他	SystemManager	0	

- 「問題類別列表」主要用於歸類被使用者回報的問題種類。
- 使用者在「問題回報」時，若遇到現有類別不足以歸類之情況，則可選擇其他；系統管理員在檢視這些問題回報時，若覺得某些問題經常出現，則可以使用「新增問題類別」的功能去增加一個新的類別種類。但是，原先的使用者問題回報之種類不做更改。
- 列表中的**Responsibility**是顯示該問題類別所負責的權限。
- 列表中的**Number**是顯示該類別已存在的問題回報數量。

## 4-12 檢視該類別的問題回報

ReportCategory Detail				
Serial Number	Account	Report Category	Content	State
24	1100630204	帳號問題	ggg	pending
OK				

- Content顯示使用者問題回報的概略內容。
- State顯示該問題回報的狀態。
  - pending：等待處理
  - processing：處理中
  - solved：已解決

## 4-13 新增問題類別

ReportCategory Create

ReportCategory Name:

Privilege:

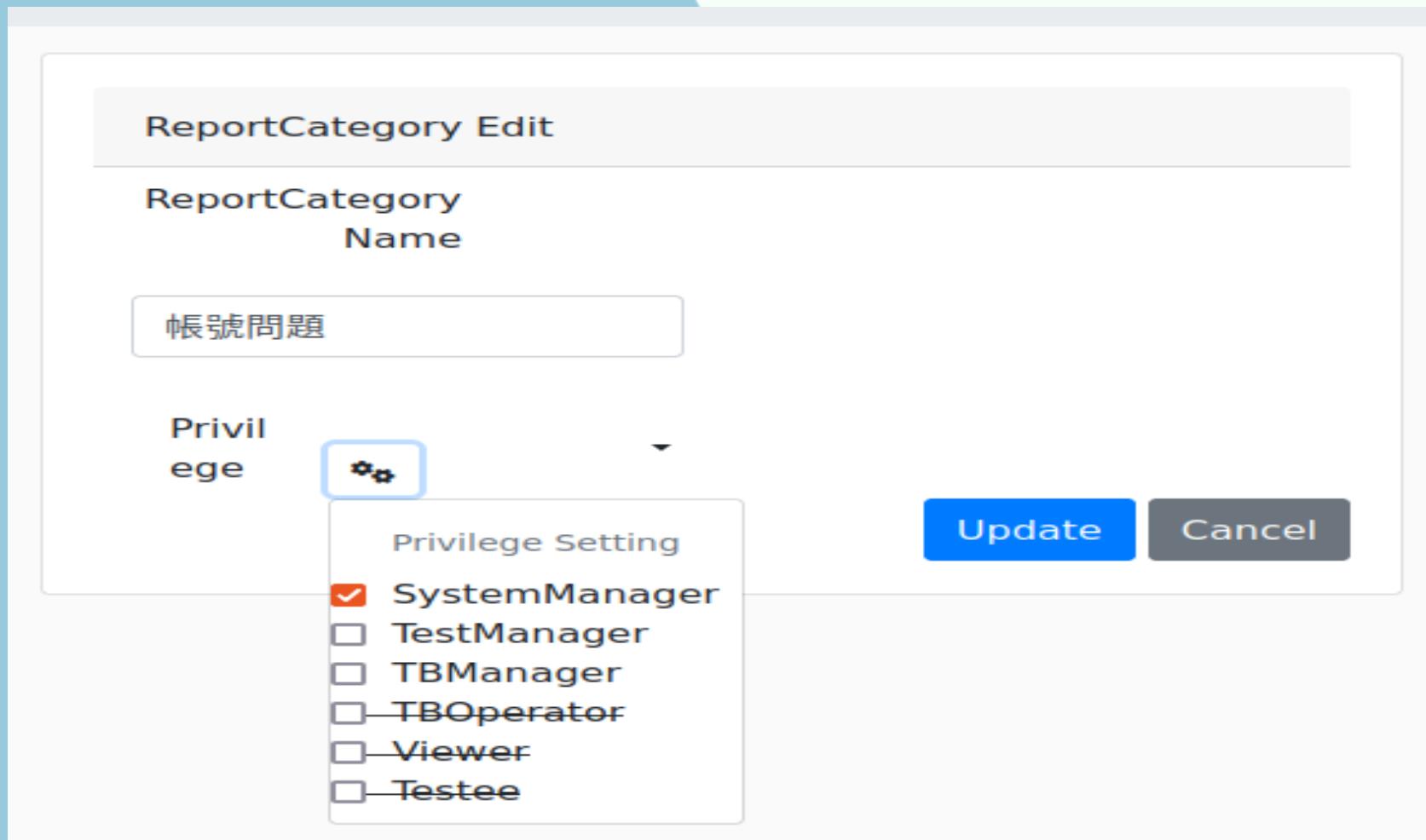
Privilege Setting

- SystemManager
- TestManager
- TBManager
- TBOperator
- Viewer
- Testee

Cancel

- 輸入所要創建的問題類別名稱及設置所負責的單位後即可提交建立。

## 4-14 編輯問題類別



- 更改所要編輯的問題類別名稱及所負責的單位後即可提交更改。
- 無論在「新增問題類別」或是「編輯問題類別」，除系統管理員、考試管理員、題庫管理員外其餘權限皆不得設置為問題類別的負責單位。
- 若無必要性，不建議做更改。

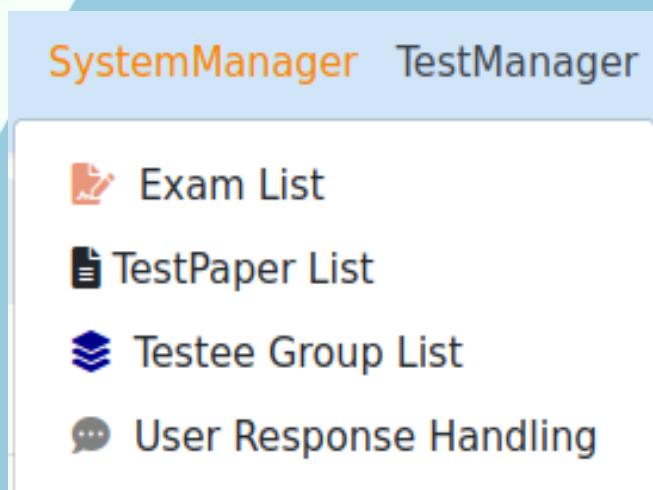
## 4-15 Report List：問題類別

- 請參閱問題回報

# (五) 考試管理員說明

## 5-1 考試管理員說明

- 主要負責對於考試的相關控制包含：測驗的維護、測驗試卷的維護以及受測人員的管理。
- 創建測驗給相對的受測者進行測驗，受測者可以在他們的Exam Record看見這些公開的測驗。



1. Exam List : 測驗列表
2. TestPaper List : 試卷列表
3. Testee Group List : 受試者群組列表
4. User Response Handling : 使用者響應處理

## 5-2 Exam List : 測驗列表

- Exam List 點選該欄位可檢閱測驗內容。

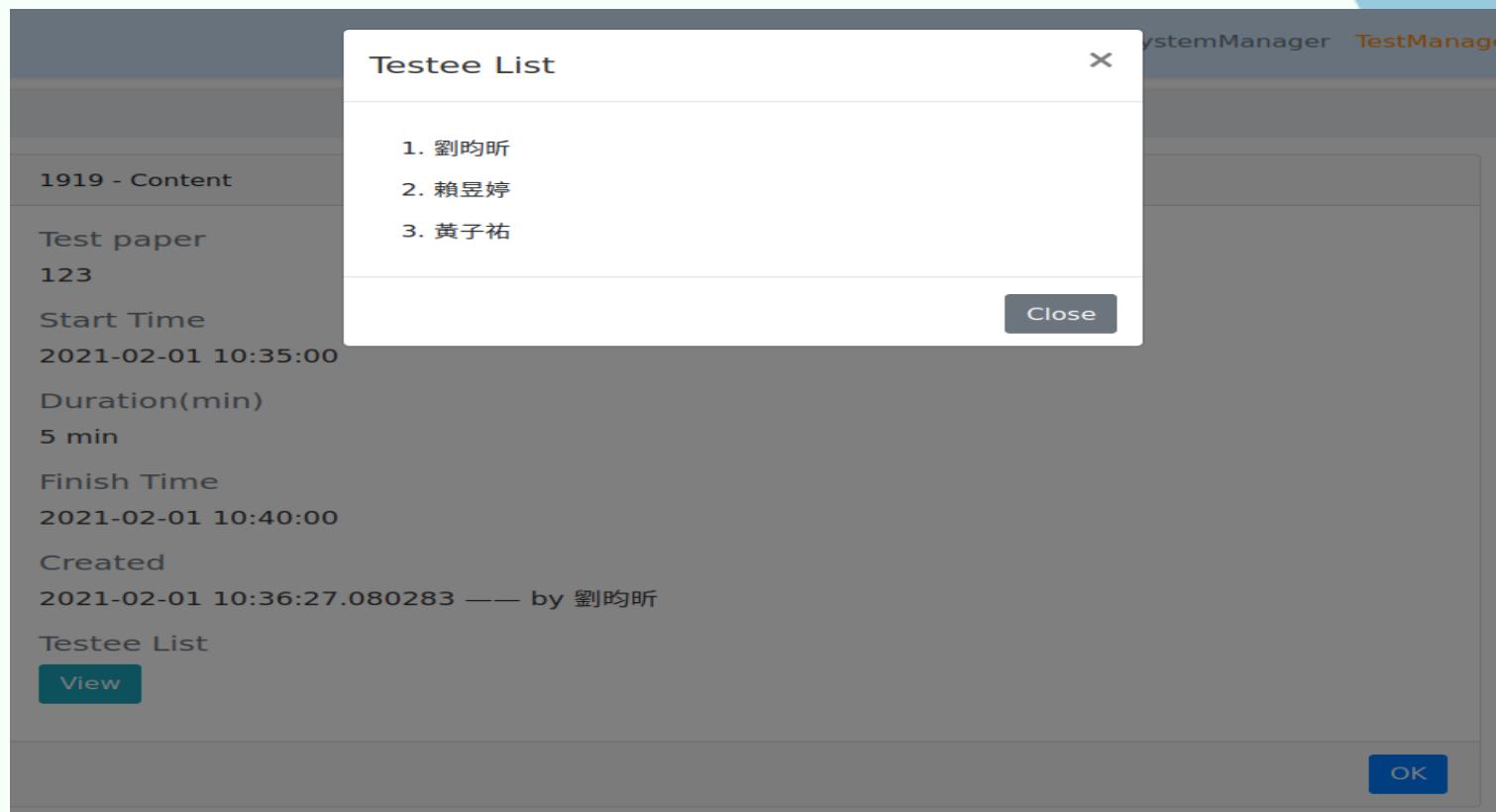
Exam List					
Exam Name	Start Time	Finish Time	Duration(min)	Creator	
1919	2021/02/01 10:35	2021/02/01 10:40	5 min	劉昀昕	
123123123	2021/01/25 10:40	2021/01/25 10:50	10 min	黃子祐	
123213	2021/01/18 10:45	2021/01/18 10:55	10 min	劉昀昕	
第一次模擬考	2020/12/29 21:00	2020/12/29 21:05	5 min	劉昀昕	
12345676879	2020/12/29 19:50	2020/12/29 20:00	10 min	劉昀昕	
123	2020/12/29 19:35	2020/12/29 19:39	4 min	劉昀昕	

# 5-3 檢閱測驗內容

- 查看測驗的相關資訊。



- 檢閱受測者名單。



## 5-4 新增測驗

Exam Create

Exam Name

Test Paper +

Choose Test Paper

Group +

Choose Testee Group

Start Time **Required**

Date: 2022-11-24 Time: 0 0

Duration(min)

40

Submit Reset Cancel

- 新增測驗需填寫Exam Name (測驗名稱)、選擇Test Paper(測驗試卷)、選擇Group (受測者群組)
- 設置Start (測驗開始時間)以及Duration(min) (測驗時間(單位：分鐘))。
- Start，測驗開始時間的設置需選擇Date (日期)及Time (時間)
- 日期以今日為基準往後推20天可供選擇。
- 時間欄位，左邊選單為「時」、右邊為「分」。
- 「時」的範圍介於0~23。「分」則以每5分鐘為間隔。
- Duration(min) ，為測驗時間的設置，以分鐘為單位。

# 5-5 TestPaper List：試卷列表

## TestPaper List

Testpaper Name	Valid	Used	Last Update	Creator	
測試1	False	False	2021/03/15 11:29	劉昀昕	
343	True	True	2021/01/25 10:40	黃子祐	
123	True	True	2021/02/01 10:36	劉昀昕	

« < 1 > »

- 表格內主要顯示使用者的Testpaper Name(試卷名稱)、Valid(有效與否)、Used(使用與否)、Last Update(最近更新)、Creator(創建人)。
  - Valid：代表該考卷的正確性，若該考卷的試題類型皆達到該類型的上限量，則會顯示 True，否則顯示 False。
  - 若該試卷「Valid」已為 True，則無法點擊「編輯試卷」進行編輯。
  - Used：代表該考卷是否已被測驗使用，若已使用會顯示 True，否則顯示 False。
  - Last Update：顯示該考卷的最後更新時間。

## 5-6 檢視試卷內容

All	# Serial	Content	Type
Listening/QA	> 1	If he ___ his sweater, he wouldn't have caught a cold.	Reading/Grammar
Listening/ShortConversation	> 2	I can't go with you ____ I'm busy.	Reading/Grammar
Reading/Grammar	> 3	Most people ___ to red newspapers.	Reading/Grammar
Reading/Phrase	> 4	John would have called the police if he ___ the accident.	Reading/Grammar
Reading/Paragraph	> 5	He finished ___ his tape.	Reading/Grammar
	A. listen to B. listens by C. to listen <b>D. listening to</b>		
	> 6 He left the office early ___ he could do some shopping.	Reading/Grammar	
	> 7 ___ you mind closing the window?	Reading/Grammar	
	> 8 He has been studying English ___ four years.	Reading/Grammar	
	> 9 The visibility was poor yesterday. I ___.	Reading/Grammar	
	> 10 Get the red book. ___ is on the shelf.	Reading/Grammar	
	> 11 I am going ___ to buy a new car.	Reading/Grammar	
	> 12 In the U.S., conversation is ___ proper during meals.	Reading/Grammar	
	> 13 Aircraft pilots communicate ___ control towers.	Reading/Grammar	
	> 14 Did the students ___ a lot of homework last night?	Reading/Grammar	
	> 15 They have been waiting for me ___ 5 o'clock.	Reading/Grammar	

OK

- 左邊區塊為「類型標籤」，右邊區塊為「試題內容」。
  - 類型標籤：可依類型顯示右邊區塊的試題內容。使用者不必一次檢閱一整張考卷的所有內容。
  - 類型標分為「All」及5種類型之標籤。
  - 試題內容：主要顯示「Serial」(該試題在考卷之編號)、「Content」(試題部分內容)、「Type」(該試題類型)。
  - 點選該欄位可顯示該試題完整內容，包含「完整試題題目」及「該試題之選項」。若被標記為紅色，表示該選項為該試題的正確答案。

## 5-7 新增試卷

TestPaper Create

TestPaper Name

**Submit** **Reset** **Back**

- 新增試卷：僅命名該次所要建立的試卷名稱，而後才進行該試卷的編輯。

## 5-8 編輯試卷

TestPaper Name

SAM

Listening/QA		Listening/Conversation		Reading/Grammar	
Total: 40, Selected: 0		Total: 20, Selected: 0		Total: 15, Selected: 0	
選題 : Manual Automatic		選題 : Manual Automatic		選題 : Manual Automatic	
難易度 : Easy Medium Hard		難易度 : Easy Medium Hard		難易度 : Easy Medium Hard	
<button>Reset</button>		<button>Reset</button>		<button>Reset</button>	
Reading/Phrase		Reading/paragraph			
Total: 15, Selected: 0		Total: 10, Selected: 0			
選題 : Manual Automatic		選題 : Manual Automatic			
難易度 : Easy Medium Hard		難易度 : Easy Medium Hard			
<button>Reset</button>		<button>Reset</button>			
				<button>OK</button>	<button>Cancel</button>

- 編輯試卷可編輯 TestPaper Name (試卷名稱) 及「試卷內容」。
  - 試卷內容包含5種試題類型。
  - 各類型可編輯方式分為 Manual(人工選題)、Automatic (自動選題)。
- 人工選題：考試管理員進入該試題類型題庫進行試題選擇。
- 自動選題：可由系統隨機選取試題。

## 5-9 刪除試卷

- 點擊  則會有彈出視窗詢問 Sure to delete ?(確認是否要刪除) 若確定要刪除可點擊「好」否則點擊「取消」關閉該試窗。
- 若該試卷「Valid」已為 True，則無法刪除該試卷。

# 5-10 Testee Group List： 受測者群組列表

新增受測者群組

刪除受測者群組

編輯受測者群組

The screenshot shows a table titled "Testee Group List" with columns: Name, Created Time, Last Update, Creator, and a "Edit" icon. There are four rows of data: "資管系110年班" (3 members), "資管系109年班" (0 members), "資管系" (0 members), and "109年班" (0 members). Above the table is a button labeled "+ 新增受測者群組". To the right of the table is a vertical column of icons: a delete icon, an edit icon, and another edit icon. Below the table are navigation buttons: <<, <, 1, >, >>.

- 受測者群組主要提供考試管理員可建立具有某些相關性的人員所組合成的集合，此提供給考試管理員在新增測驗時所需的人員名單。
- 受測者群組的更改並不會直接影響測驗人員的名單，除非再進一步對測驗的相關設置進行更改。

## 5-11 檢閱受測者群組

「搜尋列」

The screenshot shows a search bar with placeholder text "Search by ID or Name...". Below it is a table titled "Testee Group Member List" with columns: Account/Student ID, Name, Department, Squadron, and Year Grade. There are three rows of data: "1100630224 劉昀昕 資管系 學生三中隊 110", "1100630220 賴昱婷 資管系 學生三中隊 110", and "1100630204 黃子祐 資管系 學生三中隊 110". At the bottom is a blue "OK" button.

- 顯示所有在該群組內之人員。
- 「搜尋列」提供簡易的搜尋方式，以Account /StudentID或Name做為搜索的條件。

## 5-12 新增受測者群組

Testee Group Create

Name

Enter the group name...

Submit Cancel

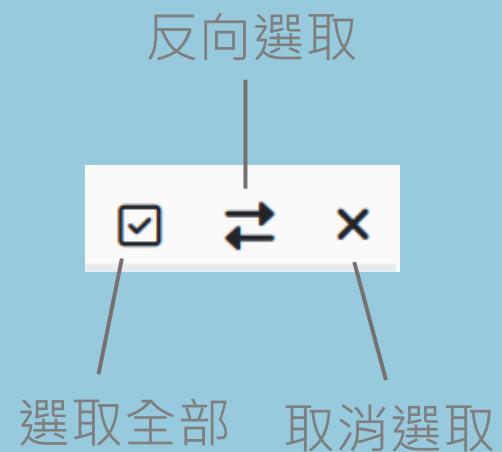
- 新增受測者群組，第一階段僅對該群組命名，而後再對該群組進行編輯。

## 5-13 編輯受測者群組

All Testees List

	Name	Department	Squadron	Year Grade
<input checked="" type="checkbox"/>	蘇典煒	資管系	學生一中隊	109
<input checked="" type="checkbox"/>	黃柏豪	資管系	學生三中隊	110
<input checked="" type="checkbox"/>	劉昀昕	資管系	學生三中隊	110
<input type="checkbox"/>	賴昱婷	資管系	學生三中隊	110
<input checked="" type="checkbox"/>	黃子祐	資管系	學生三中隊	110

Update Cancel



## 5-14 Report List : 問題列表

- 請參閱問題回報

# (六)題庫管理員說明

## 6-1 題庫管理員說明

- 主要負責管理及審核試題



**Question List**



**Question Review**



**User Response Handling**

- Question List : 試題列表
- Question Review : 審核試題
- User Response Handling : 使用者回應處理

# 6-2 Question List : 試題列表

Search Type Select All Difficulty Select All State Select All

Question List (Total: 248)

Serial	Content	Type	State	Other
1	He is ___ in the military service.	Reading/Grammar	pass	Update : 2021/02/01 10:38 Issued : 9 Difficulty : Easy correct frequency : 10% Creator : 蘇典輝
2	What kind of missile that distance is from 1000 km to 3000km?	Reading/Phrase	pass	
3	Which of the following options matches accuracy, durability, and fitness?	Reading/Phrase	pass	
5	If he ___ his sweater, he wouldn't have caught a cold.	Reading/Grammar	pass	
6	"Victory is still measured by foot." is a common saying in the Indian Army. This means th...	Reading/Phrase	pass	
23	The rule of ____ in UO are often very strict in order to minimize collateral damage.	Reading/Phrase	pass	
28	0:00 / 0:00	Listening/QA	pass	

- 表格內主要顯示試題的Serial、Content、Type、State、Other
  - Serial：代表該試題的流水號。
  - Content：代表該試題的內容。
  - Type：代表該試題的試題類型。
  - State：代表該試題的狀態。
  - Other：代表該試題的功能鍵。
- 點擊該試題的欄位可顯示該試題的選項、正確答案、Update (最新更新時間)、Issued (使用次數)、Difficulty (難度)、Creator (建立者)。

# 6-2 Question List :試題列表

- 試題類型Type區分為：
  - Listening/QA：問答
  - Listening/Conversation：簡短對話
  - Reading/Grammar：文法
  - Reading/Phrase：名詞片語
  - Reading/Paragraph：段落理解。讀完一篇簡短的文章後，會有與文章相關試題令受測者作答。
- 試題狀態State區分為：
  - Saved：暫存。該試題在題庫操作員輸入後，會暫時存放在題庫操作員的題目列表中，待題庫操作員確認無誤後即可送出交由題庫管理員進行審核。
  - Pass：審核通過。該試題在通過審核之後即可成為題庫中的試題，將可供考試管理員進行選用。
  - Reject：審核未通過。該試題內容或選項可能有誤，待題庫操作員更改後即可重新提交審核。
  - Pending：等待審核。該試題尚未被題庫管理員進行審核。

## 6-2 Question List :試題列表

- Reported : 已回報錯誤。該試題在被使用後，被受測者回報有問題，包含題目有誤或是選項無法選取等。
- Handled : 該回報已處理。該試題在被回報錯誤後，經由題庫管理員進行處理，而該試題將不被繼續進行使用。
- 以上「Reported」及「Handled」的問題回報機制持續開發中。
- 錯誤試題不得被刪除，避免影響歷史紀錄。
- 搜尋功能列：可進行Search (搜尋) 、Type (類型) 、Difficulty 、State 。
  - Search : 可透過試題的內容或是試題選項進行試題的搜尋。
  - State : 題庫管理員僅能透過Pass 、Reported 、Handle 進行搜尋。

# 6-3 Question Review: 審核試題

Review (Total: 211)

Serial	Content	Type	State	Other
▼ 216		Listening/QA	pending	<span>Pass</span> <span>Edit</span> <span>Reject</span>
	A. He took it away. B. He bought it. C. He took off its cover. D. He read it.			Last Update:22:44, 2020/04/05 Issued:0 Difficulty:1 correct frequency:0% Creator:蘇典偉
› 221		Listening/QA	pending	<span>Pass</span> <span>Edit</span> <span>Reject</span>
› 223		Listening/QA	pending	<span>Pass</span> <span>Edit</span> <span>Reject</span>
› 224		Listening/QA	pending	<span>Pass</span> <span>Edit</span> <span>Reject</span>

Pass

: 題庫管理員使該試題通過審核。

Edit

: 題庫管理員編輯該試題並使其通過審核。

- 題庫管理員編輯功能，僅提供更改答案。

Reject

: 題庫管理員退回該試題。

- 題庫管理員在退回時需填寫相關的訊息來說明為何退回？

## 6-4

# User Response Handling: 使用者回應處理

- 請參閱問題回報

# (七)題庫操作員說明

## 7-1 題庫操作員說明

- 主要負責輸入紙本題目至系統中，再交給題庫管理員審核。

Manager TBManager TBOperator

≡ Question List

🎧 Create Listening Question

☰ Create Reading Question

- Question List：試題列表
- Create Listening Question：建立聽力試題
- Create Reading Question：建立閱讀試題

# 7-2 Question List : 試題列表

搜尋功能表

提交

刪除

編輯

點擊該欄位可顯示該試題更多資訊

重複

Serial	Content	Type	State	Other
174	0:00 / 0:00	Listening/QA	saved	<button>Submit</button> <button>Edit</button> <button>Delete</button>
170	0:00 / 0:00	Listening/QA	reject	<button>Submit</button> <button>Edit</button> <button>Delete</button>
169	0:00 / 0:00	Listening/QA	reject	<button>Submit</button> <button>Edit</button> <button>Delete</button>
168	0:00 / 0:00	Listening/QA	reject	<button>Submit</button> <button>Edit</button> <button>Delete</button>
161	0:00 / 0:00	Listening/QA	reject	<button>Submit</button> <button>Edit</button> <button>Delete</button>
138	0:00 / 0:00	Listening/QA	reject	<button>Submit</button> <button>Edit</button> <button>Delete</button>

Update : 2020/04/05 22:44  
Issued : 0  
Difficulty : Easy  
correct frequency : 0%  
Creator : 蘇典輝

« < 1 > »

**Submit**

: 題庫操作員提交該試題等待審核。

**Edit**

: 題庫操作員編輯該試題，並使該試題進入Saved。

- 編輯試題僅能更改該試題的「試題類型」及「正確答案」
- **更改選項內容持續開發中**

**Delete**

: 題庫操作員提交該試題等待審核。

# 7-3 Create Listening Question : 建立聽力試題

Create Listening Question

**File**

Select MPEG file  Browse

**Type**

Choose the question type

**Difficulty**

Easy

**Question Option**

A.

B.

C.

D.

Submit Reset Cancel

- **File** : 選擇該試題音檔。
- **Type** : 選擇該試題試題類型
- **Difficulty** : 設置該試題難度，分別區分為：
  - Easy 簡單
  - Medium 適中
  - Hard 困難
- **Question Option** : 該試題的4個選項 °

# 7-4 Create Reading Question： 建立閱讀試題

Create Reading Question

Question Content

Enter the question content...

Type

Choose the question type

Difficulty

Easy

Question Option

A.

Enter Choice content...

B.

Enter Choice content...

C.

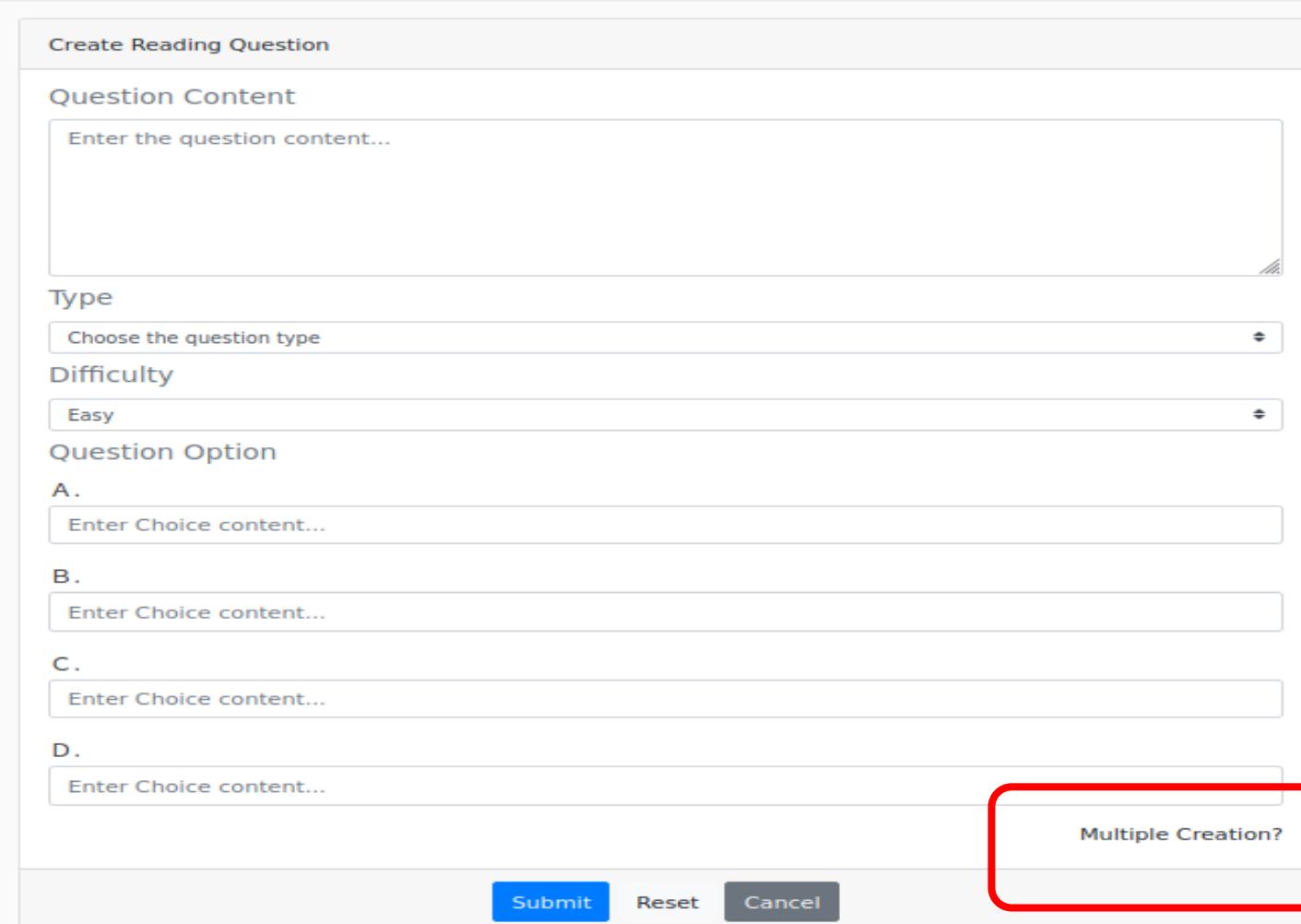
Enter Choice content...

D.

Enter Choice content...

Multiple Creation?

Submit Reset Cancel



多重建立試題連結

- Question Content：閱讀試題的題目內容。
- File：選擇該試題音檔。
- Type：選擇該試題試題類型。
- Difficulty：設置該試題難度，分別區分為：
  - Easy
  - Medium
  - Hard
- Question Option：該試題的4個選項。

# 7-5 多重建立試題

Create Question(Multiple)

File

Select .xls and .xlsx file  

File Criteria

\*Only accept 「.xls」 or 「.xlsx」 file

\*Field Order: Content／Option1／Option2／Option3／Option4／Answer／Type／Difficulty

Tips

Type

1 -> Grammar  
2 -> Phrase  
3 -> Paragraph Understanding

Difficulty

1 -> Easy  
2 -> Medium  
3 -> Hard

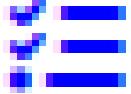
- 以匯入Excel檔(xls,xlsx)來建立試題。
- File Format：規範該檔案需如何輸入資料，題庫操作員需遵守以下資料順序：
  - 試題內容 ➤ 選項1 ➤ 選項2 ➤ 選項3 ➤ 選項4 ➤ 答案 (填入1,2,3,4) ➤ 試題類型(填入1,2,3) ➤ 難度(填入1,2,3)。

## (八) 成績檢閱者說明

### 8-1 成績檢閱者說明

- 主要使用者是老師或隊職官長官，藉此觀看學生對練習平台的使用及練習狀況。

ager TBOperator Viewer

 View Testee Score

# 8-2 Exam Score List : 測驗成績列表

## Exam Score List

Name	Average	人數	Start Time	Finish Time	Duration(min)
1919	100.0	3	2021/02/01 10:35	2021/02/01 10:40	5
123123123	0.0	3	2021/01/25 10:40	2021/01/25 10:50	10
123213	20.0	3	2021/01/18 10:45	2021/01/18 10:55	10
第一次模擬考	20.0	3	2020/12/29 21:00	2020/12/29 21:05	5
12345676879	26.0	3	2020/12/29 19:50	2020/12/29 20:00	10
123	6.0	3	2020/12/29 19:35	2020/12/29 19:39	4



- 「Score」欄位顯示未進行測驗可能情況如下：
  - 該次測驗尚未開始。
  - 該受測者在測驗結束之前都未進行測驗。
- 「Pie Chart」主要顯示測驗的Qualified (及格人數)、Unqualified (不及格人數)及Not tested(未進行測驗人數)所組成的圓餅圖來表示該次測驗的及格率。

# (九)受測者說明

## 9-1 受測者說明

- 本系統主要的使用者。

 Achievement

 Favorite Question

 Forum

 Word Library

 Test Record

 Score Record

 Listening Practice

 Reading Practice

- Achievement : 成就清單
- Favorite Question : 偏好問題
- Forum : 討論區
- Word Library : 單字庫
- Test Record : 測驗紀錄
- Score Record : 成績紀錄
- Listening Practice : 聽力練習
- Reading Practice : 閱讀練習

# 9-2 Achievement List : 成就清單

- 針對受測者的測驗狀況給予不同的成就，使受測者更有動力完成測驗。

Achievement List



《鑑測新手》  
模擬測驗1次  
[view](#)



《閱讀新手登場》  
閱讀練習1次  
[view](#)



《衝鋒敢死隊》  
模擬考30分以下1次  
[view](#)



《有什麼好怕的》  
閱讀練習30分以下1次  
[view](#)



《出來混，遲早是要還的》  
閱讀練習30分以下3次  
[view](#)



《在鑑測的路上》  
模擬測驗3次  
[view](#)

- 鑑測新手-模擬測驗1次
- 閱讀新手登場-閱讀練習1次
- 衝鋒致死隊-模擬考30分以下1次
- 有什麼好怕的-閱讀練習30分以下1次
- 出來混遲早要還的-閱讀練習30分以下1次
- 在鑑測路上-模擬測驗3次

# 9-3 Favorite Question : 偏好問題

- 受測者測驗完可將回答錯的題目加入偏好問題方便日後複習。

The screenshot shows a mobile application interface for a language learning app. At the top, there is a navigation bar with icons for back, forward, and search. Below the navigation bar, the title "最喜欢的問題" (Favorite Question) is displayed. The main content area shows a question and four answer options. The question is: "In the U.S., conversation is \_\_\_\_\_ proper during meals." The correct answer is "considering". The other options are "consider", "considered", and "considers". There are three red heart icons on the right side of the screen, which likely represent the "favorite" or "like" function. At the bottom, there is a comment section with a placeholder "請寫下你的評論:" (Please write your review:) and a blue "提交" (Submit) button.

題號	內容	操作
1	In the U.S., conversation is _____ proper during meals.	X Heart Comment

A. consider  
B. considering  
C. considered  
D. considers

使用者 日期 評論

此題尚無任何討論...

請寫下你的評論:

提交

- 點選 即可加入偏好問題。

# 9-4 Forum : 討論區

- 受測者可互相交流意見與想法的平台。

## 討論區

公佈欄 / 成績列表 / 查看測驗卷內容

題號 內容

▼ 1 In the U.S., conversation is \_\_\_\_\_ proper during meals.



- A. consider  
B. considering  
C. considered  
D. considers



使用者 日期 評論

此題尚無任何討論...

請寫下你的評論:

提交

- 上圖畫面為查看測驗卷內容。
- 新增討論區功能，讓所有受測者針對問題討論、切磋解題關鍵，教學相長。
- 點選 即可加入偏好問題。
- 代表此題尚未被任何人討論，可透過下方討論框加入內容。
- 若顯示 代表此題已被討論，點擊即可查看討論區。

# 9-5 Forum : 討論區

## 討論區

題號	內容	?
▼ 1	You _____ review this lesson before you take the test.	▲
	A. did B. had to <b>C. ought to</b> D. would	
使用者	日期	評論
李珮妤	2022-05-12 16:00:21	ought to 跟 had to 的差別在哪裡?
羅義勝	2023-04-26 19:51:21	had to 的原型態是 Have to = must 必須，英文說明為 when you have no choice and have to do it. 沒有選擇且必須去做。ought to 應該，用於非義務的情況，但是你有選擇，它不像must那麼強力。類似Suggestion / advice 建議/忠告，建議你可以去做的用語。不能用於問題/否定的句子上。
請寫下你的評論:		提交

- 進入討論區頁面，可以看到有被受測者討論過的題目，同時可寫下評論。
- 點擊  可將自己提出的評論刪除。

- 進入討論區頁面，可以看到有受測者討論過的題目，同時可寫下評論。
- 點擊  可將自己提出的評論刪除。

# 9-6 Word Library：單字庫

單字庫

單字庫

英文	中文	+
cat	貓	 
dog	狗	 

- 單字為英文測驗的基石，足夠單字量可大幅度提高英文程度，加入此能收集ALCPT測驗常見易錯單字。
- 受測者可將在考試中題目遇到的困難、易錯、易忘單字加入單字庫中，方便複習。
- 點選  可新增單字。
- 點選  可進行單字中文或英文修改。
- 點選  可將該單字刪除。

# 9-7 Test Record : 測驗紀錄

Practice Record List		
Name	Type	Other
閱讀練習-2021/01/25 11:15:04	閱讀練習	<button>Start</button> <button>Settle</button>
閱讀練習-2021/01/25 10:56:36	閱讀練習	<button>Start</button> <button>Settle</button>
閱讀練習-2021/01/25 10:34:42	閱讀練習	<button>Start</button> <button>Settle</button>
閱讀練習-2021/01/04 10:46:14	閱讀練習	<button>Finished</button>

- 可在此檢閱所有測驗，包括「Practice」(個人的練習)還有「Exam(公開的測驗)」，可使用「分頁標籤」切換頁面。
- 若在「Practice」或「Exam」的「Other」欄位顯示 **Start.**，表示該測驗尚未完成；若顯示 **Finished.**，則表示該測驗已完成作答。
- 點擊 **Settle** 會進入查閱成績的頁面，可查詢「模擬考成績」、「聽力測驗成績」、「閱讀測驗成績」，在[p.54](#)會進行詳細介紹。
- 在Exam會多顯示Start Time (開始時間)及「Duration (測驗時間)」。若使用者在開始時間前點擊「Start」則會顯示一提示訊息「Exam does not start」。

# 9-8 Test Record : 測驗紀錄

**Answering**

The weather is \_\_\_ today than it was last night.

1. good  
2. better  
3. nice  
4. best

**save**

- 此為測驗作答的頁面
- 點擊選項1/2/3/4後點選 **save** 即可進入下一題。

Home **Answering...**

**Question Number**

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 → 題號版

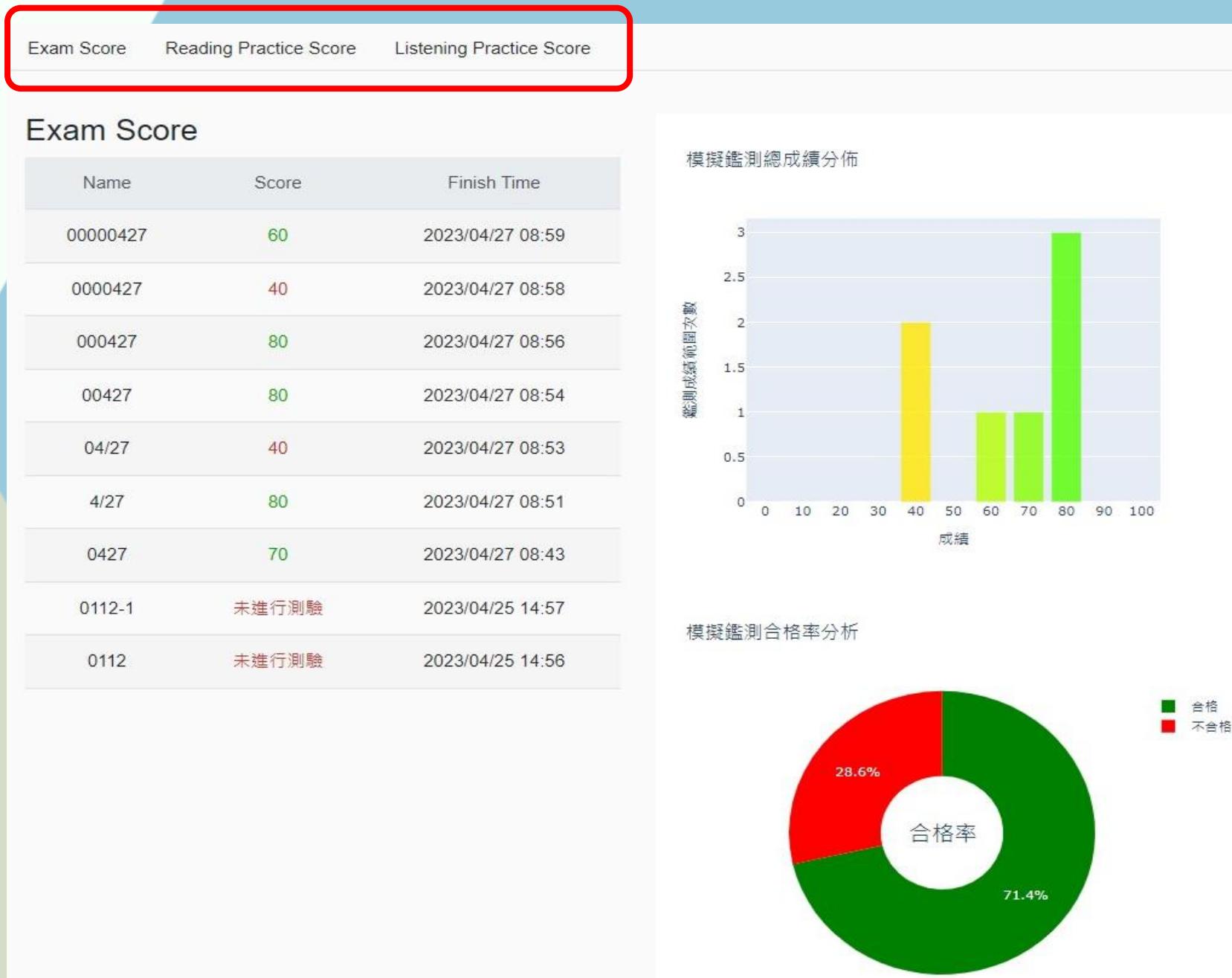
**Remaining Time**

**00:49:51**

- 受測者可依題序進行作答；亦可透過「題號板」跳題進行作答但無論何種方式，都需完成作答系統才會進行成績計算，否則再次作答時會從尚未作答的試題再繼續開始。

# 9-9 Score Record : 成績紀錄

- 此為受測者所有相關測驗的紀錄頁面。
- 模擬考鑑測成績
- 閱讀練習成績
- 聽力練習成績。
- 因三種測驗成績所顯示畫面皆相同，以「模擬考鑑測成績」做示範來做進一步介紹。



# 9-10 Score Record : 成績紀錄

條列式

Exam Score

Name	Score	Finish Time
00000427	60	2023/04/27 08:59
0000427	40	2023/04/27 08:58
000427	80	2023/04/27 08:56
00427	80	2023/04/27 08:54
04/27	40	2023/04/27 08:53
4/27	80	2023/04/27 08:51
0427	70	2023/04/27 08:43
0112-1	未進行測驗	2023/04/25 14:57
0112	未進行測驗	2023/04/25 14:56

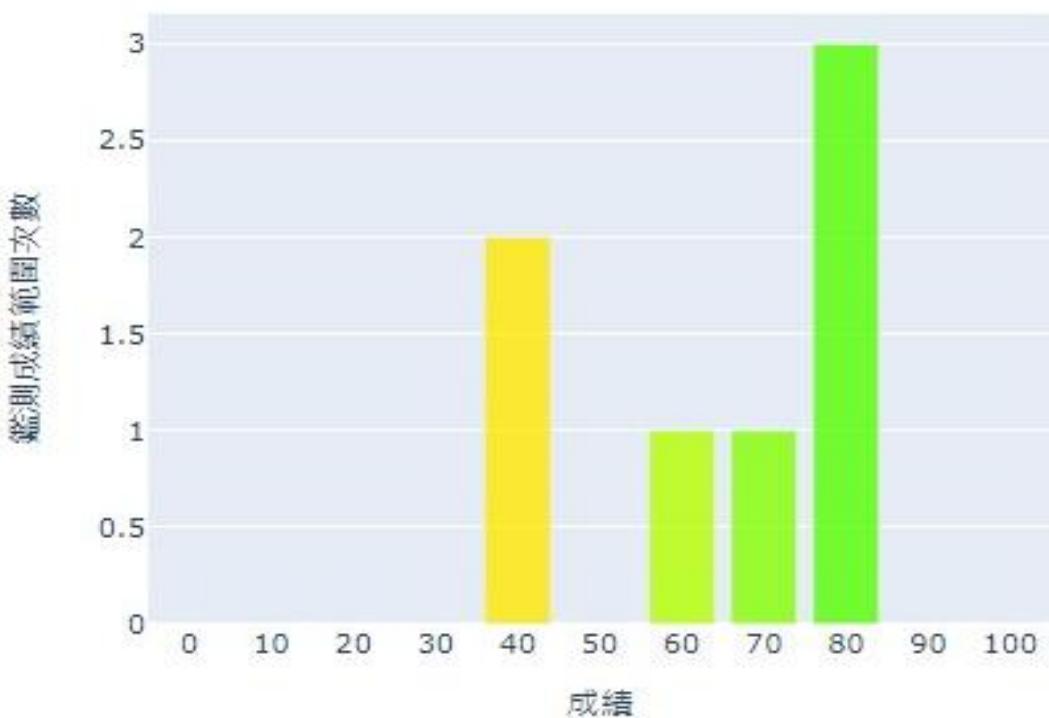
- 受測者在進入「Score Record」時的預設頁面即是條列式顯示各練習的成績結果。
- 以條列式陳列所有測驗的成績紀錄，顯示該測驗的Name(姓名)、Score(分數)及Finish Time(結束時間)。
- 若該次測驗的Score顯示未進行測驗則表示該次測驗尚未完成；若點擊尚未完成的測驗，系統會顯示一提示訊息「You hadn't finish your test, please keep answering the exam.」

# 9-11 Score Record : 成績紀錄

## 長條圖

主要顯示受測者各項測驗的成績分布。

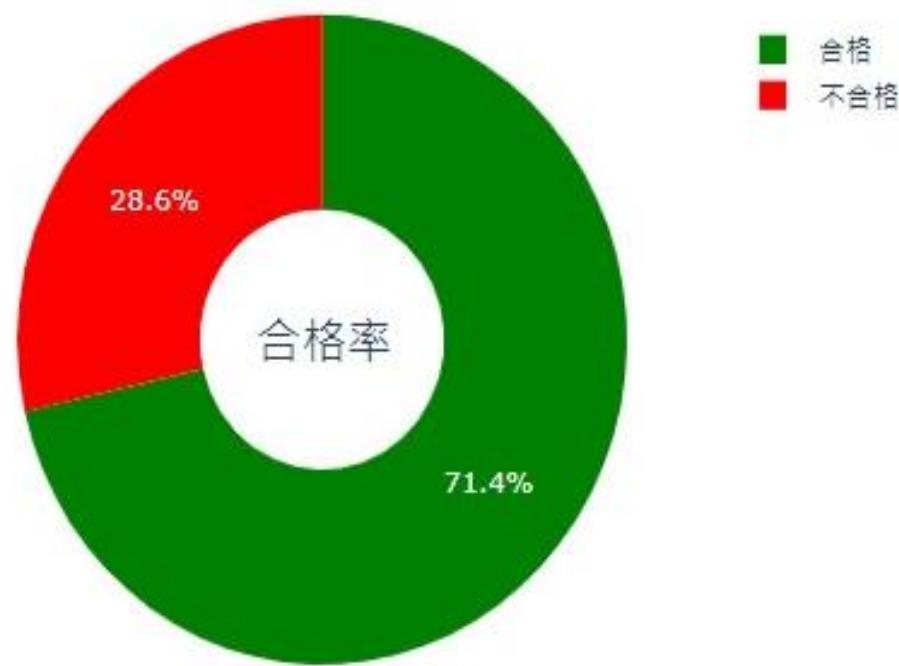
模擬鑑測總成績分佈



## 圓餅圖

圓餅圖主要顯示受測者所有測驗的合格率，合格會顯示綠色，不合格則會顯示紅色。

模擬鑑測合格率分析



# 9-12 Listening Practice : 聽力練習 /Reading Practice : 閱讀練習

The image shows two identical 'Practice Select' forms side-by-side, one for 'Listening Practice' and one for 'Reading Practice'. Both forms have a header 'Practice Select' and a sub-header 'Multiple Select'.

**Listening Practice Form:**

- Listening Type:** Includes checkboxes for 'QA' and 'Short Conversation'.
- Question Number:** A dropdown menu labeled 'Choose the number of your test paper' with options 10, 20, and 30.
- Difficulty:** A dropdown menu labeled 'Choose the difficulty of your test paper' with options Easy, Medium, and Hard.
- 練習時間(分鐘):** A text input field with placeholder text '不限時免填 最長999分鐘'.
- Buttons:** 'Submit' (blue), 'Reset' (grey), and 'Cancel' (dark grey).

**Reading Practice Form:**

- Reading Type:** Includes checkboxes for 'Grammar', 'Phrase', and 'Paragraph Understanding'.
- Question Number:** A dropdown menu labeled 'Choose the number of your test paper' with options 10, 20, and 30.
- Difficulty:** A dropdown menu labeled 'Choose the difficulty of your test paper' with options Easy, Medium, and Hard.
- 練習時間(分鐘):** A text input field with placeholder text '不限時免填 最長999分鐘'.
- Buttons:** 'Submit' (blue), 'Reset' (grey), and 'Cancel' (dark grey).

- 聽力及閱讀練習的建立頁面僅有試題類型的選擇上有差異。
- 受測者可在**Listening / Reading Type**選擇所要練習的類型，下方**Question number**再選擇所要練習的題數。題數則分為10 /20 / 30題，**練習時間**填入想要測驗的時間，可以依照個人喜好做選擇。