

JANDARMA TEŞKİLAT GÖREV VE YETKİLERİ KANUNU (2803 S.K.)

- Türkiye Cumhuriyeti Jandarması emniyet ve asayiş ile kamu düzeninin korunmasını sağlayan ve diğer kanunların ve Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinin verdiği görevleri yerine getiren silahı **GENEL** kolluk kuvvetidir.
- Jandarmanın görevleri **ADLİ ASKERİ VE MÜLKİ** görevler diye 3'e ayrılır.
- * Emniyet ve asayiş ile kamu düzeninin sağlamak korumak ve kollamak kaçakçılığı men ve takip ve tahkik etmek suç işlenmesini önlemek için tedbir almak ve uygulamak Ceza İnfaz Kurumları ve Tutuk Evlerinin dış korumalarını yapmak **MÜLKİ** görevler
- * İşlenmiş suçlarla ilgili olarak kanunlarda belirtilen işleri yapmak ve bunlara ilişkin adli hizmetleri yerine getirmek **ADLİ** görevler
- * Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri ile verilen askeri görevleri yapmak **ASKERİ** Görevlerdir. * Jandarma birlikleri **seferberlik ve savaş halinde CUMHURBAŞKALIĞI KARARIYLA** belirlenecek bölümleriyle **kuvvet komutanlıkları emrine girer**. Geriye kalan bölümleri görevlerine devam eder.
- * İl ve İlçelerdeki Jandarma ve polis sorumluluk alanları ilçelerde **KAYMAKAM** illerde **VALİ** veya valinin görevlendireceği **VALİ YARDIMCISI** başkanlığında **JANDARMA VE EMNİYET** temsilcilerinin katılacağı bir komisyon tarafından belirlenir. **Bu komisyon Kaymakam veya Valinin çağırısı üzerine toplanır.**
- * **Büyükşehir il veya ilçe belediyesi kurulması kaldırılması veya kentleşme ve diğer sebeplerden dolayı sınırlarda değişiklik olması halinde** değişikliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren **EN GEC 3 AY** içerisinde sorumluluk alanları yeniden düzenlenir. Komisyon tarafından alınan karar **İÇ İŞLERİ BAKANIN** onayıyla yürürlüğe girer.
- * Jandarma ve emniyet teşkilatı kendi **sorumluluk sahasında yetersiz kaldıkları veya kalacaklarının değerlendirilmesi halinde mahalli MÜLKİ AMİRLER** tarafından birbirlerinin sorumluluk sahalarında geçici olarak görevlendirilebilirler.
- * Ayrıca **İÇ İŞLERİ BAKAN** onayı ile Emniyet Müdürlüğü, Sahil Güvenlik Komutanlığı, ve Jandarma Genel Komutanlığındaki silah, teçhizat, mühimmat, taşıt ve diğer taşınırlları ile taşınmazları birbirlerine geçici olarak tahsisi edilebilir veya bedelsiz olarak devredilebilir.
- * Uzman Jandarma ve Uzman Erbaşların nasip ve terfileri **Jandarma Genel Komutanlığı** özel kanunlarına göre yapılır.
- * Diğer subaylar, astsubaylar ve uzman jandarmaların atanmaları **İçişleri Bakanlığınca**, yapılır.
- * Subaylığa ve astsubaylığa nasip ve terfi işlemleri, **İçişleri Bakanlığının** onayıyla yapılır
- * Hizmetlerine ihtiyaç duyulan **albaylar 60 yaşına, generaller ise 65 yaşına kadar İçişleri Bakanının onayıyla görevde bırakılabilirler.**
- * Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, milli savunmaya karşı suçlar, Devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, iftira, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından ya da kasten işlenen bir suçtan dolayı **1 yıl** veya daha fazla süreyle hapis cezasına mahkûm olan Jandarma Genel Komutanlığında görevli subay, astsubay, sözleşmeli subay, sözleşmeli astsubay, uzman jandarma ve uzman erbaşların Komutanlıkla **İLİŞİKLERİ İÇİŞLERİ BAKANININ ONAYI İLE KESİLİR.**
- * **Mecburi Hizmet Süreleri:**
- * 1-Subay ve astsubaylar **nasbedildikleri tarihten itibaren 15 fiili hizmet yılı** esas almak suretiyle mecburi hizmetlerine devam eder.
- 2-Subay ve astsubaylar nasbedildikleri tarihten itibaren Jandarma Genel Komutanlığı hesabına yut içinde fakülte ve yüksekokul lisans ve lisansüstü öğrenim yapanlar **buralarda geçen süreler kadar uzatılır.**
- 3-Kuvvet Harp Akademisi ve Silahlı Kuvvetler Yüksek Sevk ve İdare Akademisi eğitimlerini bitiren subay ve astsubay üst karargah hizmetleri eğitimini bitiren astsubaylar **burada geçen süre kadar uzatılır.**

4-Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı hesabına yurt içinde tıpta dış hekimliğinde uzmanlık , ezzacılıkta doktora eğitimi yapanlar burada geçen sürenin yarısı kadar.

5-Yabancı memlekete 6 ay veya daha fazla süre ile öğrenim, skaj, kurs, ihtisas, veya görgü ve bilgilerini artırmak için gidenler, gidiş ve dönüş tarihleri arasında geçen süreni iki katına kadar uzatılır.

6-Yurt dışına sürekli göreve atanan subay ve astsubayların yükümlülükleri buralarda geçen süre kadar uzatılır.

- Askeri personel, mecburi hizmetle yükümlü olduğu süre içinde, istifa edenler veya ilişkisinin kesilmesini gerektiren bir suç işleyenler ya da sağlık sebebi hariç, başka herhangi bir sebeple ayrılanlar, yükümlülük sürelerinin eksik kısmı ile orantılı olarak **kendilerine yapılmış olan öğretim masraflarının dört katını tazminat olarak ödemek zorundadırlar.**
- İhtisaslaşma gereği olarak özel eğitim görmüş personel nokta atamasına tabi tutulabilir. **Nokta ataması yapılmayan subay, astsubay ve uzman jandarmalar valilik emrine atanır ve bunların istihdam yerleri, il içi yer değiştirmeleri vali tarafından yapılır.**

a)**Komando ve sınır birliklerinde % 52**

b) **Diğer karargah, birlik ve kurumlarda % 40**

- tutarını geçmemek üzere **İçişleri Bakanlığınca belirlenecek** usul ve esaslara göre fazla çalışma karşılığı **asayiş tazminatı** ödenir.
- 1-** Jandarma Hizmetleri sınıfı personelinin her türlü özlük işlerinde bu kanunda hüküm bulunmayan hallerde : **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uygulanır.**
- 2-** Ancak nasip ve terfi, aylık ve diğer mali ve sosyal haklar bakımından statü ve rütbelerine göre: **926 Sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu, 3466 Sayılı Uzman Jandarma Kanunu ile 3269 Sayılı Uzman Erbaş Kanunu tabi personel hakkındaki hükümler uygulanır.**

• **Disiplin ve Soruşturma Usulleri:**

- 1-** Jandarma Personelinin Mülki görevinden doğan suçlar için : **4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkındaki Kanun.**
- 2-**Adli Görevlerinden Doğan Suçlar için: **5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunun 161 mad. 5 fıkrası.**
- 3-** Jandarma Personelinin Askeri görev verildiği taktirde bu görevlerden doğan suçlar için: **Jandarma Personelinin emrine verildiği askeri birlik personeli muhakeme etmekle görevli ve yetkili olan askeri mahkemede görülür.**
- İl Jandarma Komutanı ile Merkez İlçe Jandarma Komutanı hakkında **il Valisince**, İlçe Jandarma Komutanı hakkında **Kaymakam** değerlendirmesi alınarak **il Valisi** tarafından **Her Yıl sonunda** söz konusu kişiler hakkında **değerlendirme raporu** düzenlenir. Değerlendirme raporları personelin (terfi, ödüllendirme, atama ve yer değiştirmede) dikkate alınır.
- Gözüaltına alınanların yeme , içme ihtiyaçlarına ve nakillerine ait masraflar **JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI** bütçesine konulacak ödenekle karşılanır.

• **Para Mükafatı:**

- 1-**Ülkenin Güvenlik ve esenliği, Devletin çıkarları ve kişilerin can, ırz ve mallarının korumada yüksek hizmetleri görülenler, fiilen almakta olduğu maaşının : **2 katından 5 katına kadar**
- 2-**Olanüstü durumlarda yaşamını ortaya koyarak büyük yararlıklar gösterenler, fiilen almakta oldukları aylık tutarının: **6 katından 24 katına kadar .**

JANDARMA TEŞKİLAT GÖREV VE YETKİLERİ YÖNETMELİĞİ

Asayiş: Hukuka uygun ve gerekli önlemlerin alınması sonucu, Devlete, topluma, kişilere, mal ve eşyalara yönelik tehlike, kaza ve sabotajların söz konusu olmadığı bir ortamı, düzensizlik ve karışıklıkların önlenmesi, hayatın normal akışının sağlandığı hali, dirlik ve düzenin varlığı konusunda kamuda oluşan yerleşik ve yaygın inancı

Emniyet: Devlete, topluma, kişilere, mal ve eşyalara yönelik tehlike, kaza ve sabotajları önlemek için alınan hukuka uygun önlemlerin tümünü ve bu önlemlerin alınmış bulunduğu hali

+ Jandarma sorumluluk alanında, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatı jandarmanın görüşü alındıktan sonra belediye ve mücavir alan sınırları içinde belediyeler; bu alanların dışında il özel idareleri tarafından verilir. Jandarma görüşünü genel güvenlik ve asayiş açısından **yedi gün içinde** verir

+ Mesken içinde ve dışında saat **yirmidörtten** sonra her ne suretle olursa olsun civar halkının rahat ve huzurunu bozacak surette gürültü yapanlar jandarma tarafından menolunur. Bu yasağı dinlemeyenler hakkında 30/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile 5237 sayılı Kanun hükümleri uygulanır.

+ Düğün, nişan, konser, panayır, festival ve benzeri toplanmalarda kamu düzeninin korunmasına yönelik tedbirlerin alınmasına imkân sağlamak için ilgililer **kırksekiz saat** önce mülki amire bildirimde bulunmak zorundadır

-> Emniyet ve asayiş görevlerine ait aylık ve yıllık istatistikler jandarma, sahil güvenlik ve emniyet sorumluluk alanları için ait olduğu makamlarca hazırlandıktan ve emniyet müdürlüğünce beş örnek olarak birleştirilip il jandarma komutanı ve il emniyet müdürü ile teşkilatı olan yerlerde sahil güvenlik bölge veya grup komutanı tarafından parafe edildikten sonra, iki örneği vali imzasıyla Bakanlığa sunulur. İlde kalan **üç suretten** birer tanesi jandarma, sahil güvenlik ve emniyet teşkilatlarındaki dosyasında saklanır

+ İcra müdürlüklerinin talebi üzerine kolluk kuvvetleri tarafından yakalanan araçlar, en yakın yedimin otoparkına teslim edilerek **en geç üç işgünü** içinde en yakın icra müdürlüğüne teslim alınması için bildirimde bulunulur

JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI VE SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIĞI PERSONEL YÖNETMELİĞİ

İlk Nasıp: Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisini, diğer yükseköğrenim kurumlarını ve eğitim komutanlıklarındaki eğitimlerini başarı ile tamamlayarak jandarma hizmetleri veya sahil güvenlik hizmetleri sınıflarında göreve başlayacak personelin ilk nasıp işlemleri: (**926 Sayılı Kanun, 4678 Sayılı Kanun, 3466 Sayılı Kanun, 3269 Sayılı Kanun ile 6191 Sayılı Kanun**) hükümleri uygulanır.

Jandarmada Bulunan Subay Başlıkları:

(Jandarma,İstihkam,Muhabere,Pilot,İkmal,Bakım,Personel,Kimyager,Vetenir Hekim,Mühendis,Maliye,Öğretmen,Bando,Tabip,Eczacı,DışTabii,Sağlık)

Jandarmada Bulunan Astsubay Başlıkları: (Jandarma,İstihkam,Muhabere,Uçak ve Helikopter

Teknisyeni,İkmal,Bakım,Personel, Maliye, Bando,Sağlık)

Sahil Güvenlikte Bulunan Subay Başlıkları: (Sahil Güvenlik, İkmal, Mühendis) **Sahil Güvenlikte Bulunan Astsubay Başlıkları:** (Güverte,Makine,İkmal,Uçak Bakımı,İdari,Bilgi Teknolojileri)

- **Personelin Braş Değişikliği:** Sağlık Durumu, Uçuştan Ayrılma, Özel Hizmet Niteliğini Kaybetme, İkinci Bir İhtisas, Yeterlilik Değişikliği, Kuruluş ve Kadro Değişikliği sebebiyle başlıkların değişmesi ve yeni bir braş kurulması durumunda kurumun ihtiyaçları doğrultusunda braş belirleme kurul kararı ile değiştirilebilir.
- Braş belirleme kurulları üye tam sayısı ile toplanır. Ve oy çokluğu ile karar alırlar. Çekimser oy kullanamazlar. Oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunlukta sayılır.İlk braş belirleme kurullarının kararları Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Başkanın, ilk braş belirleme ve braş değişikliğine ilişkin braş belirleme kurullarının kararları ise ilgisine göre Jandarma ve Sahil Güvenlik Komutanlığı onayı ile kesinleşir.

• **Atama İlkeleri:**

- 1-Atamalarda Hizmet Bölgesinin Özellikleri esas alınır.
- 2-Personel Hayatları boyunca Farklı hizmet bölgeleri arasında zorunlu atama işlemine tabi tutulur.
- 3-Mesleki gelişim programlarının maksadını gerçekleştirecek şekilde hazırlanmış braş, ihtisas ve mesleki gelişim planlarına uygun olarak atama planlı değişimi sağlayacak şekilde yapılır.
- 4-Bakanlık tarafından belirlenecek kiritik ve kilit karolar hariç olmak üzere yapılan atamalarda aynı braş veya ihtisasa sahip personelden aynı ili tercih edenlerin atamasında puanlama sistemi de göz önünde bulundurulur.

- 5-Birliklerin personel yönünden desteklenmesi, iç güvenlik öncelikleri, risk analizleri, ve muhtemel gelişmelere göre bakanlıkça belirlenen güvenlik öncelikleri ve özel kanunlarda yer alan görevler esas alınarak Jandarma ve Sahil Güvenlik Komutanlığında belirlenir.
- 6-Subay ve Astsubaylar atama yönetmeliğinde belirtilen sebepler hariç olmak üzere atandığı yerde hizmet bölgesini tamamlaması esastır.
- 7-İhtiyaç duyulması halinde subay kadrolarına astsubay atanabilir.

Atamalarda Dikkat Alınacak Esaslar:

1-Mesleki Gelişim Durumu

2-Kadro İhtiyaçları

3-Hizmet Bölgesinde Hizmet süresi veya varsa zorunlu hizmet süresi 4-Terfi Durumu

5-Braş ve İhtisasları

6-Kendisinin, eşinin, bakmakla sorumlu olduğu çocuğu veya anne çatı altında anne veya baba hakkında hayati önem arz eden sağlık raporu bulunması halinde 7-Varsa puanlama sistemi

8-Personelin atanma isteğindeki yerler

9-Aşayis, idari ve zaruri sebepler

Hizmet Bölgelerinin Belirlenmesi ve Hizmet Sürelerinin Hesaplanması: Hizmet Bölgelerini dereceleri: (Genel Gelişmişlik Düzeyi, Barınma İmkanları, Coğrafya ve İklim Koşulları, Eğitim İmkanları, Emniyet ve Aşayiş, Sosyal ve Kültürel imkanları, Sağlık İmkanları, Günlük Yaşam, Özlük Haklarındaki Farklılıklar, Bölgenin İstenirlik Düzeyi, Ulaştırma ve Haberleşme İmkanları gibi kriterler dikkate alınır.

Yasaklar:

1-Toplu Eylem ve Hareketlerde Bulunma Yasağı 2-Grev Yasağı

3-Ticaret ve Diğer Kazanç Getirici Faliyetlerde Bulunma Yasağı (Eşleri, Reşit olmayan çocukları veya mahcur olan çocukları yasaklanan faaliyetlerde bulunduğu anda personel bu durumu **15 gün** içinde bağlı olduğu kuruma bildirmekle yükümlüdür.)

4-Hediye Alma Menfaat Sağlama Yasağı

5-Denetimdeki Teşebbüsten Menfaat Sağlama Yasağı

6-İkinci Görev Yasağı

7-Gizli Bilgileri Açıklama Yasağı (Personel teşkilattan ayrılrsa dahi gizli bilgileri **BAKANIN** yazılı izni olmadıkça açıklayamaz)

- Personel belediye sınırları içindeki nüfusu **1.000.000** aşan ilçeler hariç kendileri ve eşlerinin evlenmeden önceki nüfusa kayıtlı olduğu ilçelere **ATANMAZ.**
- **İlk defa veya yeniden veyahut yer değiştirme suretiyle yapılan atamalarda;**
 - * Aynı yerdeki görevlere atananlar **atama emrinin kendilerine tebliğ edildikten 24 saat içinde**
 - * Başka yerlerdeki göreve atananlar **atama emirlerinin kendilerine tebliğ edildiği tarihten itibaren 15 gün içerisinde** o yere hareket ederek belirlenen yol süresini içinde işe başlamak zorundadır.Savaş ve olağanüstü hallerde bu süre Bakanlar Kurulu kararı ile kısaltılabilir
 - * Hesaplarını yerlerine gelenlere devir zorunda bulunan **sayman mal sorumlusu hesap sorumlusu muhasebe yetkilisi ve mutemetler için devrin sona ermesinde görevlerine başlarlar (bu süre hiçbir şekilde 1 AYI GEÇEMEZ)**
- Atama emirleri aksi belirtilmedikçe atama emrinin yayınlanmasından itibaren **10 GÜN içerisinde ilgisine tebliğ edilir.**
- Atamaya tabi tutulan personelin izinli raporu tutuklu görevden uzaklaştırılmış olması göreve gelmemiş olması veya hastanede yatması tebligata engel değildir. Bu durumdaki personelin **ilişik esmeleri kıyaplarında yapılır.**

- Personel kamu görevleri hakkında basına haber ajanslarına veya radyo ve televizyon kurumlarına bilgi, demec **VEREMEZ** . Bu konuda gerekli bilgi ancak illerde **VALİLER ve İÇ İŞLERİ BAKANININ YETKİLİ KİLACAĞI GÖREVLİLER** tarafından verilir.
- Genel atamalar, **her yılın Mayıs ve Ekim (dâhil) ayları arasında yapılır.**
- Personel emeklilik taleplerini **OCAK ŞUBAT** ve **TEMMUZ AĞUSTOS** aylarında verebilir. Çekilme talebinin kabulü, **müracaat tarihinden itibaren 1 aydan fazla geciktirilemez.**
- Personel kamu hizmetleri ile ilgili gizli bilgileri görevlerinden ayrılmış dahi olsalar **İÇ İŞLERİ BAKANININ** yazılı izni olmadan açıklayamaz
- Kendisine tevdi edilen görevleri fiilen hayatını tehlikeye atarak üstün bir cesaret ve feragatle yerine getirdiği tespit edilen personele **üstün cesaret ve feragat madalyası İÇ İŞLERİ BAKANI** tarafından verilir. **Nöbet;**
- **Nöbet**, kurumlarda amirin münasip göreceği zamanda başlar ve **24 saati geçemez.** Ancak kadın memurlara; tabip raporlarında belirtilmesi halinde **hamilelik boyunca ve doğumdan sonraki 2 yıl süreyle gece nöbeti ve gece vardiyası görevi verilemez,** Engelli Memurlara da isteği dışında **gece nöbeti ve gece vardiyası verilmez,** Tatil ve Bayram Günlerinde nöbet hizmetlerinin aynı şahsa gelmemesi amirler tarafından takip edilir.Nöbetçi Personel hastalanır yada mahkemeye çağırılırsa nöbet kendisinden sonra gleene devir olur. Nöbetçi nöbet yerinden asla ayrılmaz sürekli göreve hazır bulunur.Nöbetçilerin kıyafetleri mevsime göre eğitim ve günlük kıyafet olarak belirlenir.

Yıllık izinler ve mazeret izinleri;

- Jandarma Genel Komutanı için **Bakan,**
- Jandarma genel komutanı yardımcıları için **Jandarma Genel Komutanı,**
- Jandarma bölge komutanları için konuşlu **bulunduğu ilin valisi,**
- İl ve ilçe jandarma komutanlıklarında tüm personel için **vali ve kaymakamlar,** • Diğer personel için **birinci amirler,**

Personele Verilecek Ödüller:

1-Başarı Belgesi: Merkezde Bakan, illerde Vali, ilçelerde Kaymakamlar tarafından verilir.

2-Üstün Başarı Belgesi: Üç defa başarı belgesi alanlara üstün başarı belgesi verilir.

3-Şerit Rozet: Personelin Moralini yükseltmek, tecrübelerini ve başarılarını gururla resmi üniformalarında taşımalarını sağlamak maksadıyla başarılarını, öğrenimlerini, görev yaptıkları yerleri temsilen personele verilir.

4-Bröveler: Bir ihtisas ve yetenek kazandıran eğitim ve kurslardan başarıyla mezun olanlara ve hizmet dolasıyla bir ihtisas kazananlara resmi üniformalarda taşımak üzere verilir.

5-Madalya: Kendisine tevdi edilen görevleri fiilen hayatını tehlikeye atarak üstün bir cesaret ve feragatla yerine getirdiği tespit edilen personele üstün cesaret ve feragat madalyası **BAKAN** tarafından verilir.

Soruşturma Usulleri:

1-Disiplin işleri özel kanun hükümlerine göre yürütülür.

2-Mülki görevlerinden doğan suçlar için 4483 sayılı kanun hükümleri uygulanır 3-Adli görevlerinden doğan suçlar için 5271 sayılı kanunun 161 inci mad. 5 fık.

4-Askeri görevlerinden doğan suçlar için :emrine verildiği askeri birlik personelini muhakeme etmekle görevli ve yetkili olan askeri mahkemede görülür.

5-Kişisel suçlarında genel hükümler uygulanır.

Görevden uzaklaştırmaya yetkililer şunlardır: a) Atamaya yetkili amirler.

b) Bakanlık müfettişleri.

c) İllerde valiler.

ç) İlçelerde kaymakamlar

GENEL KOLLUK DİSİPLİN HÜKÜMLERİ HAKKINDA KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME (7068 Sayılı kanun)

- **Amir:** Kadro ve kuruluş yönünden bağlı olunan kimse ile amir olarak yetkilendirilmiş olan diğer kişileri
- **Disiplin amiri:** disiplin cezası vermeye yetkili kılınmış ilk amiri,
- **Disiplin soruşturması:** Disiplinsizlik yaptığı iddia edilen personel hakkında karar vermek amacıyla disiplin amirleri veya kurulları tarafından yapılan veya yaptırılan araştırma ve incelemeyi, **Disiplin Cezasını gerektiren fiillerin ve disiplin cezalarının niteliği:**
- Disiplinsizlik kasten ve taksirle oluşabilir
- Aynı fiil nedeniyle bu kanunda yazılı disiplin cezalarından birden fazlası verilemez • Bir fiilin birden fazla disiplinsizlik teşkil etmesi halinde ağır olan disiplin cezası verilir.
- Bir fiilin diğer kanunlar kapsamında idari yaptırıma bağlanmış olması, aynı fiile bu kanun kapsamında disiplin cezası verilmesine engel teşkil etmez

Disiplin Soruşturmasının adli soruşturma ve kovuşturmadan bağımsızlığı: Herhangi bir fiilden dolayı ilgili hakkında yapılan adli soruşturma ve kovuşturma aynı fiilden dolayı ayrıca disiplin soruşturması ve tahkikat yapılmasını, disiplin cezası verilmesini ve bu cezanın yerine getirilmesi engellenemez.

- **Takdir hakkı kullanılırken;**
- a) Disiplinsizliğin işleniş biçimi,
- b) Disiplinsizliğin işlendiği zaman ve yer,
- c) Disiplinsizliğin hizmete olumsuz etkisinin ağırlığı,
- ç) Meydana gelen zarar veya tehlikenin ağırlığı,
- d) Disiplinsizlik yapan personelin kast veya taksire dayalı kusurunun ağırlığı,
- e) Disiplinsizlik yapan personelin daha önceki disiplin durumu,
- f) Disiplinsizlik yapan personelin samimi ikrarı ve gösterdiği pişmanlık, göz önüne alınır.

Personele verilecek disiplin cezaları şunlardır:

- a) **Uyarma cezası:** Personele görevinin icrasında veya hal ve hareketlerinde daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.
- b) **Kınama cezası:** Personele görevinin icrasında veya hal ve hareketlerinde kusurlu olduğunun yazı ile bildirilmesidir.
- c) **Aylıktan kesme cezası:** Disiplin cezası verilen personelin, fiilin ağırlık derecesine göre **zam ve tazminatlar hariç brüt aylığından 15 günlüğe kadar kesinti yapılmasıdır**. Ceza, aylığı tahakkuk ettiren birimce personelin aylığından kesilmek suretiyle yerine getirilir. Aylıktan kesme tam Türk Lirası üzerinden yapılır ve kuruşlar dikkate alınmaz.
- ç) **Kısa süreli durdurma:** Personelin bulunduğu kademedeki ilerlemesinin **4, 6 veya 10 ay süre ile durdurulmasıdır**.
- d) **Uzun süreli durdurma:** Personelin bulunduğu kademedeki ilerlemesinin **12, 16, 20 veya 24 ay süre ile durdurulmasıdır**.
- e) **Meslekten çıkarma:** Personelin emniyet, **jandarma ve sahil güvenlik teşkilatlarında bir daha çalıştırılmamak üzere** meslekten çıkarılmasıdır.
- f) **Devlet memurluğundan çıkarma:** Personelin bir daha **Devlet memurluğuna atanmamak üzere** memurluktan çıkarılmasıdır.

ÖNEMLİ : Devlet memurluğundan çıkarma ya da meslekten çıkarma cezalarından başka bir disiplin cezasına çarptırılmış olanlar, **uyarma ve kınama cezalarının uygulanmasından başlayarak 5 yıl, diğer cezaların uygulanmasından başlayarak 10 yıl geçtikten sonra**, atamaya yetkili amire başvurarak verilmiş olan disiplin cezalarının özlük dosyasından silinmesini isteyebilir.

Geçici Olarak Kontrol Altına Alma

Jandarma Genel Komutanlığının **terörle mücadele hareketi kapsamındaki operasyonlarında ve Sahil Güvenlik Komutanlığının seyir halindeki gemi ve botlarında**, bunların komutanları, diğer kanunlar ile verilmiş yakalama yetkisi haricinde aşağıdaki durumlardan birisi bulunduğu veya benzer bir amaçla **emri altındakileri geçici olarak kontrol altına almaya veya aldırma yetkilidir**.

- a) Kendisine, başkalarına veya çevresine ya da hizmete ait bir eşyaya zarar vereceği açık bir şekilde belli olanların bu durumunun engellenmesi.
- b) Ciddi şekilde bozulan disiplinin yeniden tesis edilmesi.

c) Sarhoşluk süresince kişinin kontrol altında tutulması.

+ Kontrol altında bulundurma, bu amaç için hazırlanacak mahallerde, Jandarma Genel Komutanlığı için **operasyon komutanının uygun gördüğü mahallerde** ve **24 saati geçmeyecek** şekilde uygulanır. Tedbir süresinin **12 saati geçmesi halinde**, personelin yakınlarına ve tedbiri uygulayan komutanın üstüne en kısa sürede bilgi verilir.

Disiplin Ceza Puanına Bağlı Olarak Meslekten Çıkarma Cezası Verilmesi

a) En son alınan disiplin cezasının kesinleştiği tarihten **geriye doğru son 1 yıl içinde 20 disiplin cezası puanı** veya **en az 2 farklı disiplin amirinden toplam 12 defa** veya daha fazla disiplin cezası almak.

b) En son alınan disiplin cezasının kesinleştiği tarihten geriye doğru **son 5 yıl içinde 40 disiplin cezası puanı** veya **en az 2 farklı disiplin amirinden toplam 25 defa** veya daha fazla disiplin cezası almak.

+ **Kaymakamlar ilçe, valiler il teşkilatındaki diğer disiplin amirlerine göre en üst disiplin amiridir. Valiler kaymakamlara, Bakan ise Emniyet Genel Müdürü, Jandarma Genel Komutanı ve Sahil Güvenlik Komutanı ile valilere göre bir üst disiplin amiridir.**

Jandarma Teşkilatı Disiplin Kurulları

a) İl jandarma disiplin kurulu, vali yardımcısının başkanlığında,

1) İl hukuk işleri müdürü, bulunmadığı durumda il hukuk işleri şube müdürlüğünün bağlı olduğu vali yardımcısı, 2) İl jandarma komutanı veya görevlendireceği yardımcılarının biri, komutan yardımcısı bulunmadığı durumda il jandarma kuruluşunda il jandarma komutanından sonra gelen en kıdemli subay, 3) Personel şube müdürü veya geçici bölge komutanlığı personel şube müdürü, 4) Asayiş şube müdürü veya geçici bölge komutanlığı asayiş şube müdüründen, oluşur.

+ Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Disiplin Kurulunun **meslekten çıkarma dışındaki kararları Bakanlık Müsteşarının onayıyla**, **meslekten çıkarma kararları Bakanın onayıyla kesinleşir.**

a) Albay rütbesindeki personele meslekten çıkarma cezasını,

b) Generaller hakkında tüm disiplin cezalarını vermeye **Bakanlık Yüksek Disiplin Kurulu yetkilidir.**

Jandarma teşkilatı disiplin kurullarınca verilen kararların kesinleşmesi

a) İl jandarma disiplin kurulunun **meslekten çıkarma cezası dışındaki kararları valinin onayıyla**; **meslekten çıkarma cezası kararları valinin önerisi, Jandarma Genel Komutanlığı Yüksek Disiplin Kurulunun görüşü** ve

Bakanın onayıyla,

b) Asayiş kolordu komutanlıkları, komando tugay komutanlıkları, Jandarma Komando Özel Asayiş ve Kurtarma Tugay Komutanlığı, eğitim tugay ve birlik komutanlıkları disiplin kurulu, Genel Komutanlık Merkez Disiplin Kurulu ile eğitim ve öğretim kurumlarındaki disiplin kurullarının **meslekten çıkarma cezası dışındaki kararları Jandarma Genel**

Komutanının onayıyla, **meslekten çıkarma cezası kararları Jandarma Genel Komutanlığı**

Yüksek Disiplin Kurulunun görüşü ve **Bakanın onayıyla.**

c) Genel Komutanlık Yüksek Disiplin Kurulunun kararları Bakanın onayıyla, kesinleşir.

Disiplin Cezası Zamanaşımı

1-Bu Kanun Hükmünde Kararnamede sayılan fiilleri işleyenler hakkında bu fiillerin işlendiğinin disiplin amiri tarafından öğrenildiği tarihten itibaren;

a) **Uyarma, kınama, aylıktan kesme ve kısa ve uzun süreli durdurma** cezalarında **1 ay içinde,**

b) **Meslekten çıkarma cezası ve Devlet memurluğundan çıkarma cezasında 6 ay içinde,** disiplin soruşturmasına başlanmadığı takdirde disiplin cezası verme yetkisi **zamanaşımına uğrar.**

2- Disiplin cezasını gerektiren fiillerin işlendiği tarihten itibaren 2 yıl içinde disiplin cezası verilmediği takdirde ceza verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

- Zamanaşımı, tamamlanmış suçlarda suçun işlendiği, kesintisiz suçlarda kesintinin gerçekleştiği, zircirleme suçlarda ise son suçun işlendiği tarihten itibaren işlenmeye başlar.
- Fiilin hatalı olarak vasıflandırıldığı veya düzeltilebilir bir şekilde noksanlığı bulunduğu gerekçeleriyle disiplin cezasının mahkeme tarafından iptal edilmesi durumunda, kararın kesinleştiği tarihteki yetkili disiplin kurulu veya disiplin amiri, kararın tebliğinden itibaren ceza verme yetki ve sorumluluğu kapsamında yeniden değerlendirme yapar.

Cezalara itiraz ve cezanın kesinleşmesi

ÖNEMLİ: Disiplin amirleri tarafından verilen disiplin cezalarına karşı, cezanın tebliğ edilmesinden itibaren **10 gün içinde itiraz edilebilir.**

+ **İtiraz**, bir üst disiplin amirine yazılı olarak yapılır. Ancak **vali, Emniyet Genel Müdürü, Jandarma Genel Komutanı veya Sahil Güvenlik Komutanının doğrudan verdikleri disiplin cezalarına karşı Bakanlık Yüksek Disiplin Kuruluna itiraz edilir.** İtiraz üzerine Kurulun verdiği karar kesindir. **Kaymakamın doğrudan verdiği disiplin cezalarına karşı ise valiye itiraz edilir.** İtiraz, yetkili merci tarafından **30 gün içinde karara bağlanır.**

+ Savunma için verilen süre **7 günden az olamaz.**

Disiplin Cezaları ve Puanları

-UYARI	; 1
-KINAMA	; 2
-AYLIKTAN KESME	; 3
-KISA SÜRELİ AYLIKTAN KESME	; 5
-UZUN SÜRELİ AYLIKTAN KESME	; 6

5326 SAYILI KABAHATLER KANUNU

- Organ veya temsilcilik görevi yapan ya da organ veya temsilci olmamakla birlikte, tüzel kişinin faaliyeti çerçevesinde görev üstlenen kişinin bu görevi kapsamında işlemiş bulunduğu kabahatten dolayı tüzel kişi hakkında da idarî yaptırım uygulanabilir.
- Temsilci sıfatıyla hareket eden kişinin bu sıfatla bağlantılı olarak işlemiş bulunduğu kabahatten dolayı temsil edilen gerçek kişi hakkında da idarî yaptırım uygulanabilir. Gerçek kişiye ait bir işte çalışan kişinin bu faaliyeti çerçevesinde işlemiş bulunduğu kabahatten dolayı, iş sahibi kişi hakkında da idarî yaptırım uygulanabilir.
- Fiili işlediği sırada **15 yaşını** doldurmamış **çocuk** hakkında **idari para cezası uygulanmaz.**
- Akıl hastalığı nedeniyle, işlediği fiilin hukukî anlam ve sonuçlarını algılayamayan veya bu fiille ilgili olarak davranışlarını yönlendirme yeteneği önemli derecede azalmış olan kişi hakkında **idarî para cezası uygulanmaz.**
- Kabahatin işlenişine birden fazla kişinin iştirak etmesi halinde bu kişilerin her biri hakkında, fail olarak idarî para cezası verilir.
- Kabahate teşebbüs cezalandırılmaz. Tck suça teşebbüs ve gönüllü vazgeçmeye ilişkin hükümleri kabahat bakımından da uygulanır.
- Bir fiil ile birden fazla kabahatin işlenmesi halinde bu kabahatlere ilişkin tanımlamalarda idarî para cezası öngörülmüşse **en ağır olan idari para** cezası verilir. Aynı kabahatin birden fazla işlenmesi halinde her bir kabahat ile ilgili olarak ayrı ayrı idari para cezası kesilir.

- Bir fiil hem kabahat hem suç ise suçtan adli işlem yapılır kabahat uygulanmaz. Fakat suça işlem yapılmazsa kabahat uygulanır.
- Kabahatler karşılığında uygulanacak olan idari yaptırımlar idari para cezası ve idari tedbirlerden ibarettir.
- İdarî para cezası, kanunda alt ve üst sınırı gösterilmek suretiyle de belirlenebilir. Bu durumda, idarî para cezasının miktarı belirlenirken işlenen kabahatin haksızlık içeriği ile failin kusuru ve ekonomik durumu birlikte göz önünde bulundurulur.
- Kabahat dolayısıyla idarî para cezası veren kamu görevlisi, ilgilinin rıza göstermesi halinde bunun tahsilatını derhal kendisi gerçekleştirir. İdarî para cezasını kanun yoluna başvurmadan önce ödeyen kişiden bunun dörtte üçü tahsil edilir. Peşin ödeme, kişinin bu karara karşı kanun yoluna başvurma hakkını etkilemez.
- Kabahatin konusunu oluşturan veya işlenmesi suretiyle elde edilen eşyanın mülkiyetinin kamuya geçirilmesine, ancak kanunda açık hüküm bulunan hallerde karar verilebilir.
- Mülkiyetin kamuya geçirilmesine ilişkin zamanaşımı süresi **10 yıldır.**
- Cumhuriyet savcısı, kanunda açıkça hüküm bulunan hallerde bir kabahat dolayısıyla idarî yaptırım kararı vermeye yetkilidir.
- Kovuşturma konusu fiilin kabahat oluşturduğunun anlaşılması halinde mahkeme tarafından idarî yaptırım kararı verilir.

* İdarî yaptırım kararına ilişkin tutanakta;

- a) Hakkında idarî yaptırım kararı verilen kişinin kimlik ve adresi,
- b) İdarî yaptırım kararı verilmesini gerektiren kabahat fiili,
- c) Bu fiilin işlendiğini ispata yarayacak bütün deliller,
- d) Karar tarihi ve kararı veren kamu görevlilerinin kimliği,

Açık bir şekilde yazılır. Tutanakta, ayrıca kabahati oluşturan fiil, işlendiği yer ve zaman gösterilerek açıklanır. • İdarî para cezası ve mülkiyetin kamuya geçirilmesine ilişkin idarî yaptırım kararına karşı, kararın tebliği veya tefhimi tarihinden itibaren **en geç onbeş** gün içinde, **sulh ceza mahkemesine** başvurulabilir. Bu süre içinde başvurunun yapılmamış olması halinde idarî yaptırım kararı kesinleşir.

-Kolluk tarafından doğrudan ceza kesilen kabahatler:

1-Afiş Asma, 2-Kimliği Bildirmeme, 3-Tütün Mamullerinin Tüketilmesi,4-Rahatsız Etme,5-Gürültü,6Şarhoşluk,7-Kumar,8-Dilencilik,

4915 SAYILI KARA AVCILIĞI KANUNU

+ Özel avlalarda avlanmak avlak sahibinin, Devlet avlakları, genel avlaklar ve örnek avlalarda avlanmak Bakanlığın iznine bağlıdır. Sahipli arazilerde avlanmayla ilgili esaslar Bakanlıkça tespit edilir.

+ Avcılık belgesi sahibi avcılar, avlanmak istedikleri **av yılına** ait avlanma izin ücretini Döner Sermaye İşletmesine yatırmak suretiyle **avlanma izni almak** zorundadırlar. Avlanma izin ücreti Bakanlıkça, hayvan gruplarına, avlanmanın il, bölge veya ülke genelinde yapılmasına göre farklı olarak tespit edilebilir. **Avlanma izni bir av yılı içindir.**

Bu Kanunun 20 nci maddesi kapsamında elkonulan av hayvanları ve türevleri ile sair eşyanın mülkiyetinin kamuya geçirilmesine **mahallî mülkî amir** tarafından karar verilir.

+ **Avcılık belgesi:** 18 yaşını doldurmuş, silâh taşıma ehliyetine sahip, bu Kanuna göre avcılık belgesi almaya engel hali bulunmayan, avcılık ve av yaban hayatı ile ilgili eğitim almış ve sınavda başarılı olmuş kişilere başvuruları halinde verilen belgeyi,

+ **Av yılı:** 1 Nisan'dan başlayarak takip eden yılın 31 Mart sonuna kadar olan süreyi,

+ **Avlanma zamanı:** Gün doğumundan bir saat öncesi ile gün batımından bir saat sonrası arasında kalan zamanı

Avlanma Esas ve Usulleri:

- 1-Zehirle avlanmak yasaktır.
- 2- Haznesi iki fişek alacak şekilde sınırlandırılmamış otomatik, yarı otomatik, pompalı ve benzeri yivsiz av tüfekleri ile havalı tüfek ve tabancalar avda kullanılamaz.
- 3- Eğitilmiş hayvanlarla ve mücadele kapsamında kullanım yeri, şekli ve özellikleri Merkez Av Komisyonunca belirlenecekler dışında kara, hava araçları ve yüzer araçlarla, ses, manyetik dalga, ışık yayan araç ve gereçler, canlı mühre, tuzak, kapan ve diğer benzeri araç, gereç ve usullerle avlanılamaz.
- 4- Avda kullanımı Merkez Av Komisyonu kararı ile men edilen ses ve manyetik dalga yayan cihazlar, tuzak ve kapanlar ile benzeri araç ve gereçlerin pazar ve ticarethanelerde bulundurulması ve satışı yasaktır.
- 5- Özellikleri Merkez Av Komisyonunca belirlenenlerin dışında gümeler kurulamaz ve bu gümelerde avlanılamaz.
- 6- Avlanan hayvanların taşınması ve avlanma gayesi dışında mücadele kapsamında ve kişilerin kendilerini, tarlalarını ve sürülerini korumak maksadıyla avlamlarda avcılık belgesi ve avlanma izni olmadan avlanmada kullanılan silâhları ve araçları taşıma veya köpek bulundurma ile eğitilmiş hayvanlarla ve avlanma zamanı dışında avlanma esasları Merkez Av Komisyonunca tespit edilir. Bu esas ve usullere aykırı şekilde avlanılamaz.

UZMAN JANDARMA KANUNU

Uzman jandarmalar, mülkî görevlerin ifası sırasında işledikleri suçlardan dolayı **4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun** hükümlerine tâbidirler.

- Uzman Jandarma olabilmek için **6 aydan az** olmayan eğitim ve öğrenimi başarıyla bitirmek şarttır.
- **18 yaşını** bitirmiş ve **24 yaşını** geçmeyen en az lise veya dengi okul mezunu erkek Uzman Jandarma olur.
- Muvazzaf askerlik hizmetini yapmış olanlardan terhisî müteakip **iki yıl** içerisinde müracaat edenler,
- Sadece jandarma bando komutanlıklarında istihdam edilmek üzere, **18 yaşını** bitirmiş ve **24 yaşını** geçmeyen en az lise veya dengi okul mezunu bayanlar da uzman jandarma kaynakları arasında yer alır.
- Normal bekleme süresi sonunda bu rütbeye ait yıllık sicillerinin ortalaması sicil tam notunun % **60'dan** aşağı olanlar o rütbede **bir yıl** daha bekletilirler. Müteakip **yıl sonundaki** yıllık sicil notları ortalaması sicil tam notunun % **60** ve yukarısı olanlar bir üst rütbeye terfi ettirililer.
- En fazla bekleme süresi sonunda terfi edemeyenler ile bir rütbede en fazla iki defa kademe ilerlemesi yapamayan Uzman Jandarmaların yetersizlikten ilişkileri kesilir.
- Uzman jandarmaların aşağıda yazılı herhangi bir durumun ortaya çıkması halinde Jandarma Genel Komutanının onayı ile ilişkileri kesilir.
 - a) Stajyer olarak görevbaşı eğitimine tabi tutulandan başarısız olanlar,
 - b) Mahkeme kararları ile rütbesi geri alınanlar,
- Açığa çıkarılan, tutuklanan veya firar ve izin tecavüzünde bulunan, cezası infaz edilmekte olan uzman jandarmalar hakkında 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununun 65 inci maddesi hükümlerine göre işlem yapılır.
- Astsubay meslek yüksek okulu giriş sınavına başvuru tarihinde **26** yaşından gün almamış olmak
- 18/10/2018 tarihli ve 7148 sayılı Kanunun 27 nci maddesiyle bu alt bentte yer alan **“31”** ibaresi **“35”** şeklinde değiştirilmiştir.
- Astsubay meslek yüksek okullarından başarısızlık nedeniyle veya kendi isteği ile ayrılan uzman jandarmalar, görevlerine iade edilirler. Bunların rütbe bekleme süreleri, okulda geçen süre kadar uzatılır, okulda geçen süreler mecburî hizmetlerinden sayılmaz.
- Tâbi tutulacakları temel askerlik eğitimini başarıyla tamamlayamayan uzman jandarmalar, görevlerine iade edilirler.

Bunların bulundukları rütbede bekleme süreleri, **bir yıl** uzatılır.

- Atamalar **Jandarma Genel Komutanlığının** teklifi ve **İçişleri Bakanının** onayı ile yapılır.
- Uzman Jandarmalara uygulanacak ek gösterge rakamı **3000'i** geçemez.
- Uzman Jandarmaların giyimi kuşamı ve istihkakları ise **7471 sayılı Kanuna** göre verilir.
- Uzman Jandarmaların ödüllendirilmeleri **926 sayılı Kanun** hükümlerine göre yürütülür.
- İçişleri Bakanı, uzman jandarmaların istek üzerine veya yaş haddi, adi malullük dâhil malullük veya vazife malullüğüne bağlı emeklilik işlemleri ile istifa işlemlerine ilişkin onay yetkisini **Jandarma Genel Komutanına** devredebilir.

UZMAN ERBAŞ KANUNU

Kuvvet komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından hazırlanan ve ilgisine göre Milli Savunma veya İçişleri Bakanlıklarınca onaylanan uzman onbaşı ve uzman çavuş kadrolarına göre her yıl alınacak uzman erbaşlarla ilgili kadro görev yerleri yayımlanarak duyurulur.

- Sözleşmeli erbaş ve erlerden en az üç yıl görev yapmış olanlar, müteakip sözleşme süreleri içerisinde ve müracaat yapılan yılın ocak ayının ilk günü itibarıyla yirmi dokuz yaşını bitirmemiş olmak ve sıralı üç disiplin amiri tarafından "uzman erbaş olur" kararlı nitelik belgesi doldurulmak şartıyla,
- İlişği kesilen uzman erbaşların Kalan askerlik hizmeti, ilgilinin ilişği kesilmeden, bağlı bulunduğu Kuvvet Komutanlığı, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı tarafından belirlenecek birliklerde, erbaş veya er olarak tamamlattırılır.

-Hizmet Süresi: Uzman Erbaşlar **2 yıldan az, 5 yıldan fazla olmamak** şartıyla sözleşme yaparak göreve başlar ve Türkiye Cumhuriyeti Emekli sandığı ilgilendirdiler.

- Sözleşmelerini **1 yıldan az, 5 yıldan fazla olmamak** şartıyla azami elli iki yaşına girdikleri yıla kadar uzatılabilir.
- Yaş sınırı nedeniyle Silahlı Kuvvetlerden ayrılacak olanlardan istekliler, merkezi yönetim bütçe kanunlarında yer alan sınırlamalara tabi olmaksızın, Milli Savunma Bakanlığı, MSB ANT Başkanlığı ve Türk Silahlı Kuvvetleri (Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı dahil) kadrolarında emekli aylığına hak kazandıkları tarihe kadar Devlet memuru olarak istihdam edilirler.
- Devlet Memurları Kanununun 92 nci maddesi hükmünden yararlanabilmeleri için **en az yedi hizmet yılını** tamamlamış olmaları gerekir.
- Uzman erbaşlar istihdam edildikleri kadro görevleri ile beraber Türk Silahlı Kuvvetleri İç Hizmet Kanununda erbaşlar için belirtilen görevleri de yaparlar. **a) Kademe ilerlemesi yapabilmesi için;**

1) Bulunduğu kademedede en az bir yıl çalışmış olması,

2) O yıl içinde olumlu sicil almış olması,

3) Bulunduğu derecede ilerleyebileceği bir kademenin bulunması, b) Derece yükselmesi yapabilmesi için; • En az bir yıl hizmet ettikten sonra görevde başarılı olan uzman onbaşılar, yürürlüğe konulacak yönetmelikte belirtilecek esaslara göre uzman çavuşluğa terfi ettirilirler.

- En az son bir yıl içerisinde geriye doğru istirahat ve hava değişimi olarak **3 ay rapor** alanların TSK ilişği kesilir.

a) Eşinin doğum yapması, eşinin ölümü, çocuğunun ölümü, kendisinin veya eşinin ana, baba veya kardeşinin ölümü hallerinin her birinde isteği üzerine **10 GÜNÜ** kadar; kendisinin veya çocuğunun evlenmesi halinde isteği üzerine **7 GÜNE** kadar,

b) Doğumda veya doğum sonrası aylıklı izin veya analık izni süresi içerisinde eşinin ölümü halinde, isteği üzerine uzman erbaş anne için öngörülen süre kadar,

c) Yangın, deprem, su baskını gibi olağanüstü bir mazeret dolayısıyla bir yıl içerisinde **30 güne** kadar **mazeret izni** verilebilir

- Görev ve hizmet ihtiyacının gerektirdiği durumlarda asgari tugay ve eşidi komutan veya amirin onayıyla personel izinden geriye çağrılabilir - uzman erbaşların ilgili kuvvet komutanlıklarının, görüşleri alındıktan sonra **Milli Savunma Bakanlığı** tarafından kuvvetleri değiştirilebilir.
- Millî Savunma ve İçişleri Bakanları; uzman erbaşların, istek üzerine, adi malullük dâhil malullük veya vazife malullüğüne bağlı emeklilik işlemlerine ilişkin onay yetkilerini devredebilirler.

UZMAN ERBAŞ YÖNETMELİĞİ

En az ilköğretim veya dengi okul mezunu olmak

-Uzman erbaş olarak alınanların bundan sonraki bütün işlemleri (terfi, sözleşmenin uzatılması, sözleşmenin feshi, ilişik kesme ve özlük haklarına ilişkin işlemler ile buna benzer diğer işlemler) bağlı oldukları Sahil Güvenlik Ana Ast komutanları, tugay, bağımsız tugay, tümen, jandarma bölge (ve eşidi) komutanları, eşidi eğitim merkezi komutanlıkları ile eşidi kurum amirlerince; kolordu ve ordu (ve eşidi) doğrudan bağlı birlikleri ile eşidi kurum amirliklerinde kurmay başkanlarınca; kuvvet komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Genelkurmay Başkanlığı ile Millî Savunma Bakanlığına doğrudan bağlı birliklerinde personel başkanlarınca veya yetki verilen komutanlıklarca; Sahil Güvenlik Komutanlığı karargâhında ise (Değişik ibare:RG-16/10/2018-30567) Sahil Güvenlik Komutanının görevlendireceği Sahil Güvenlik Komutan Yardımcısı tarafından yapılır.

- Sözleşmelerini yenileyen uzman erbaşların sözleşmelerinin uzatılması, istihdam edildikleri Sahil Güvenlik Ana Ast komutanlıklarınca, tugay, bağımsız tugay, tümen, jandarma bölge (ve eşidi) komutanlıklarınca veya eşidi kurum amirlerince, eşidi eğitim merkezi komutanlıklarınca yapılır.

-Ordu ve kolordu (ve eşidi) doğrudan bağlı birlikleri ile eşidi kurum amirlikleri için kurmay başkanlarınca; kuvvet komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı ve Genelkurmay Başkanlığı ile Millî Savunma Bakanlığına doğrudan bağlı birlikleri için personel başkanlarınca veya yetki verilen komutanlıklarca; Sahil Güvenlik Komutanlığı karargâhında ise (Değişik ibare:RG-16/10/2018-30567) Sahil Güvenlik Komutanının görevlendireceği Sahil Güvenlik Komutan Yardımcısı tarafından tasdik edilir ve ilgili kuvvet komutanlığına, Jandarma Genel Komutanlığına ve Sahil Güvenlik Komutanlığına bildirilir. Bu şekilde sözleşmelerin uzatılması tasdik edilenler, yeni bir taahhütname imzalayarak göreve devam ederler. Uzman çavuş ve uzman onbaşların sözleşmeleri azamî 45 yaşına girdikleri yıla kadar uzatılabilir.

-Astsubay meslek yüksek okulu giriş sınavına müracaat tarihinde, uzman erbaşlığa alındığı tarihten itibaren almış olduğu mevcut sicil notlarının ortalaması, sicil tam notunun yüzde seksen (%80) ve daha yukarısında olmak